

Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerrria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Ordezkarria / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerrria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?

Interesduna / Persona interesada

Ordezkarria / Representante

Baimen mota adierazi / Tipo de autorización

Auzotarrak: hilean gehienez ere 4 alditan eta 15na minutuz zamalanetarako sartzeko

Residentes: acceso hasta 4 veces al mes por un tiempo máximo de 15 minutos para carga y descarga

Mugikortasun murriztuko auzotarrak

Residentes con movilidad reducida

Parte Zaharreko garajeen erabiltzaileak

Personas usuarias de garajes sitios en la zona

Parte Zaharreko merkataria

Comerciante zona

Merkataritzako mantentzea

Mantenimiento comercial

Matrikula/k

Oharrak

Observaciones

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma

Datu babesari buruzko oinarrizko informazioa

Información básica sobre protección de datos

Arduraduna Responsable	Donostiako Udala Ayuntamiento de San Sebastián
Helburua Finalidad	Espazio publikoa eta bide publikoa erabiltzeko edo okupatzeko baimen-eskaerei buruzko informazio pertsonala kudeatzea. Gestión de la información personal relativa a solicitudes de autorización de uso u ocupación del espacio público y vía pública.
Legitimazioa Legitimación	DBEOren 6.1.e) artikulua, Interes publikoa edo esleitutako botere publikoen egikaritzea. Art 6.1.e) RGPD, Misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos.
Hartaileak Personas destinatarias	Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak. Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
Eskubideak Derechos	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional
Informazio gehigarria Información adicional	Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&cod=DAMU&id=D&idioma=eus

Erantsi behar den dokumentazioa / Documentación a aportar

Garajeen erabiltzaileak <ul style="list-style-type: none">Garaje hori erabiltzeko eskubidea egiaztatzeko agiria (jabea, alokairua...)	Personas usuarias de garajes <ul style="list-style-type: none">Se deberá acreditar el derecho de uso de ese garaje (propiedad, arrendamiento,...).
Mugikortasun murriztuko auzotarrak <ul style="list-style-type: none">Mugikortasun murriztua eta haren iraupena zuzitzeko mediku txostena, soilik ezgaitasunaren balorazioa egina ez dagoenean.	Residentes con movilidad reducida <ul style="list-style-type: none">Informe médico que justifique la movilidad reducida y duración, solo en caso de no tener hecha la valoración de la discapacidad.
Parte Zaharreko merkataria <ul style="list-style-type: none">Ibilgailuak zamalanetarako ordutegitik at (07:00-11:30) erabili beharra justifikatzekoa.	Comerciante de la Parte Vieja <ul style="list-style-type: none">Justificación de la necesidad de utilización de vehículos fuera del horario de carga y descarga (7:00 a 11:30).
Merkataritzako mantentzea <ul style="list-style-type: none">Parte Zaharreko jardueraren baten zerbitzu emailea dela egiaztatzea.Ibilgailuak zamalanetarako ordutegitik at (07:00-11:30) erabili beharra justifikatzekoa.	Mantenimiento comercial <ul style="list-style-type: none">Acreditación de su condición de prestador de servicios a actividades sitas en la Parte Vieja.Justificación de la necesidad de utilización de vehículos fuera del horario de carga y descarga (7:00 a 11:30).

Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak/Mendeko erakundeak informazio hau kontsultatu behar du:

- Donostiako biztanleen udal errolda
- Mugikortasuneko 7, A edo B baremoaren ziurtagiria

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por el Ayuntamiento/Ente dependiente es la siguiente:

- Padrón municipal de habitantes de San Sebastián

- Jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena edo lizentzia behar duen jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena.
- Ibilgailuen datuak

Donostiako Udalak/Mendeko erakundeak edozein unetan kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzen den bitartean, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu, arrazoiak emanda. Kasu horretan, egiaztatu nahi ez den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

AURKA EGITEN DUT

Adierazi zein kontsult(ar)en aurka egiten duzun, eta aurka egiteko arrazoia(k) zein d(ir)en: _____

- Justificación de baremo 7, A o B de de movilidad
- Comunicación previa de actividad clasificada o comunicación de inicio de actividad sometida a licencia.
- Datos de vehículos

El Ayuntamiento de San Sebastián/Ente dependiente podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. En ese caso, deberá aportar la documentación a cuya comprobación se opone.

ME OPONGO

Indique la(s) consulta(s) a la(s) que se opone y el motivo de oposición: _____

Tasari buruzko informazioa / Información sobre la tasa

Eskatutako baimenari tasa ordaintzea badagokio, kitapenaren jakinarazpena postaz jasoko duzu, ordainketarako dituzun epeak eta bitartekoak zehaztuz

En caso de que a la autorización solicitada le corresponda el pago de tasa, recibirá la notificación de la liquidación por correo, con indicación de los plazos y medios de pago.