

**Udal Artxiboko dokumentoak kopiaitzeko, argitaratzeko edo erakusteko baimena**  
Permiso para la reproducción, publicación o exposición de documentos del Archivo Municipal

### Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

### Ordezkaria / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?

☐

Interesduna / Persona interesada

☐

Ordezkaria / Representante

### Eskabidearen datuak / Datos de la solicitud

Eskabidearen zergatia adierazi / Indicar el motivo de la solicitud

☐

**Kopiaketa**  
Reproducción

☐

**Argitarapena**  
Publicación

☐

**Aldi baterako erakusketa**  
Exposición temporal

Zergatiaren deskripzioa / Descripción del motivo

Eskatzen duzun dokumentazioa / Documentación que solicita

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma

**Datu babesari buruzko informazioa**  
**Información adicional protección de datos**

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Arduraduna</b><br>Responsable                      | <b>Donostiako Udala</b><br>Ayuntamiento de San Sebastián                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Helburua</b><br>Finalidad                          | <b>Udalaren espedienteak, dokumentuak edo erregistroak antolatzea eta aurkitzea, dokumentuak kudeatzeko. Udal Artxiboko dokumentuen kontsultak, kopiak, maileguak, dohaintzak eta abar kudeatzea.</b><br>Organización y localización de expedientes, documentos o registros del Ayuntamiento con fines de gestión documental. Gestión de las consultas, copias, préstamos, donaciones, etc., de documentos del Archivo Municipal.                  |
| <b>Legitimazioa</b><br>Legitimación                   | <b>Betekizun legala betetzea DBEOren 6.1.e) artikulua.</b><br>Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento obligación legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Hartzaileak</b><br>Personas destinatarias          | <b>Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, legeak hala agintzen ez badu.</b><br>No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Eskubideak</b><br>Derechos                         | <b>Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere.</b><br>Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional                                                                                                                                                                             |
| <b>Informazio gehigarria</b><br>Información adicional | <b>Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza:</b><br>Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web:<br><a href="https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus">https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus</a> |