

Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Zerbitzua kobratzeko kontu korrontearen zenbakia / / Número de c/c para el cobro del servicio

ES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Kontuaren titularra / / Titular de la cuenta

Ordezkaría / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?

Interesduna / Persona interesada
 Ordezkaría / Representante

Egoera, inguruabarrak eta eskabide zehatza / Situación, circunstancias y petición detallada



Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak informazio hau kontsultatu behar du:

- DBE (Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta)
- Euskadin babes ofizialeko etxebizitza eskatu dutenak
- INSSen gizarte-prestazio publikoak
- Euskadiko etxebizitzarako prestazio ekonomikoak
- ondasun higieziei buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- kontu-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- errenta-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- ondare-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- langabezi-datuak (SEPE)
- katastro datuak (Katastroaren Zuzendaritza Nagusia)

Donostiako Udalak edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzeko den bitartean, non eta interesdunak ez duen aurka egiten. Kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko lituzke.

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por el Ayuntamiento es la siguiente:

- RGI (Renta de Garantía de Ingresos)
- demandantes de VPO de Euskadi
- prestaciones sociales públicas INSS
- prestaciones económicas de vivienda de Euskadi
- bienes inmuebles (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de cuentas (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de renta (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de patrimonio (Haciendas Forales de Euskadi).
- datos de desempleo (SEPE)
- datos catastrales (Dirección General del Catastro)

El Ayuntamiento de San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendría que aportar los certificados.

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma



Elkarbitzita unitaterako eranskina / Anexo para unidades convivenciales

Eskatzaileaz aparte, elkarbitzita unitateko kide guztiek bete beharrekoa:

Egiazta daitekeen dokumentazioa

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak informazio hau kontsultatu behar du:

- DBE (Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta)
- Euskadin babes ofizialeko etxebizitza eskatu dutenak
- INSSen gizarte-prestazio publikoak
- Euskadiko etxebizitzarako prestazio ekonomikoak
- ondasun higieziinei buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- kontu-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- errenta-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- ondare-mailari buruzko datuak (Euskadiko Foru Aldundiak)
- langabezi-datuak (SEPE)
- katastro datuak (Katastroaren Zuzendaritza Nagusia)

Donostiako Udalak edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzen den bitartean, non eta interesdunak ez duen aurka egiten. Kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko lituzke.

A rellenar por el resto de miembros de la unidad convivencial distintos a la persona solicitante:

Documentación verificable

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por el Ayuntamiento es la siguiente:

- RGI (Renta de Garantía de Ingresos)
- demandantes de VPO de Euskadi
- prestaciones sociales públicas INSS
- prestaciones económicas de vivienda de Euskadi
- bienes inmuebles (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de cuentas (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de renta (Haciendas Forales de Euskadi)
- nivel de patrimonio (Haciendas Forales de Euskadi).
- datos de desempleo (SEPE)
- datos catastrales (Dirección General del Catastro)

El Ayuntamiento de San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendría que aportar los certificados.

Izen-abizenak

Nombre y apellidos

NAN-AIZ

DNI-NIE

Sinadura

Firma

Edozein argibide eskatzeko, zure auzoko Gizarte Zerbitzugarera jo behar duzu.

Para cualquier consulta, diríjase al Centro de Servicios Sociales de su zona.

Datu babesari buruzko informazioa
Información adicional protección de datos

Arduraduna Responsable	Donostiako Udala Ayuntamiento de San Sebastián
Helburua Finalidad	Gizarte-zerbitzuak diagnostikatzeko eta emateko beharrezkoa den informazio pertsonala, familiara eta soziala kudeatzea, etxebizitza babestuak eta larrialdikoak, laguntzak eta zentroak barne. Genero-politikak kanpo uzten dira, GENERO-POLITIKA tratatzeko jarduerari dagozkionalako Gestión de la información de carácter personal, familiar y social necesaria para el diagnóstico y prestación de servicios sociales, incluyendo viviendas protegidas y de emergencia; ayudas y centros. Se excluyen las políticas de género, por corresponder a la actividad de tratamiento de POLÍTICA DE GÉNERO.
Legitimazioa Legitimación	Betekizun legala betetzea DBEOren 6.1.e) artikulua. Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento obligación legal.
Hartzaileak Personas destinatarias	Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, legeak hala agintzen ez badu. No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
Eskubideak Derechos	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional
Informazio gehigarria Información adicional	Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&cod=DAMU&id=D&idioma=eus