

### Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

### Ordezkaría / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?

Interesduna / Persona interesada

Ordezkoa / Representante

### Eskabidearen datuak / Datos de la solicitud

Plan mota / Tipo de plan

Hirigintza-eremua / Ámbito urbanístico

Promotoreak / Personas promotoras

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma

## Aurkeztu behar den dokumentazioa / Documentación a presentar

|   |  |
|---|--|
| <b>Oharra:</b> Dokumentazio guztia bi hizkuntza ofizialetan aurkeztu behar da (euskaraz eta gaztelaniaz).   | <b>Nota:</b> Toda documentación ha de ser presentada en los dos idiomas oficiales (euskera y castellano)   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ordezkaritza frogatzen duen agiria, hala dagokionean.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Documento que acredite representación, en su caso.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Justifikatzen duen memoria</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Memoria justificativa.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Informazio planoak</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planos de información.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Antolamendu planoak</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planos de ordenación.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bideragarritasun ekonomiko eta finantzarioaren azterlana, iraunkortasun ekonomikoaren memoria eta dokumentazio ekonomikoa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio de viabilidad económico financiera, memoria de sostenibilidad económica y documentación de tipo económico.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Exekuzioa antolatu eta kudeatzeko jarraibideak.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Directrices de ordenación y gestión de la ejecución</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Laburpen exekutiboa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Resumen ejecutivo</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Planoak CAD fitxategietan (dwg edo antzekoa), UTM ETRS89 koordinatu sistema, 30. zona.</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planos en ficheros CAD (dwg o similar) sistema de coordenadas UTM ETRS89 Zona 30.</li> </ul>                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ingurumen dokumentazioa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación ambiental</li> </ul>  |

## Datu babesari buruzko informazioa Información adicional protección de datos

|   |   |
|---|---|
| <b>Arduraduna</b><br>Responsable                      | <b>Donostiako Udala</b><br>Ayuntamiento de San Sebastián  |
| <b>Helburua</b><br>Finalidad                          | <p><b>Udalak hirigintzaren arloan egindako prozedurak eta jarduerak kudeatzea eta kontrolatzea, plangintza, kudeaketa, hirigintza-legezketasuna berrezartzea, hirigintza-desjabetzeak eta udalaren eskumeneko gainerako gaiak barne.</b></p> <p><b>Alde batera uzten dira jarduera horien xede izan daitezkeen lizentziak edo baimenak, UDAL LIZENTZIAK ETA BAIMENAK, eta, hala badagokio, hasitako zehapen-prozedurak, jarduerari dagozkionak ZEHAPEN-PROZEDUREN tratamendua.</b></p> <p>Gestión y control de los procedimientos y actividades realizados por el Ayuntamiento en materia de urbanismo, incluyendo planeamiento, gestión, restauración de la legalidad urbanística, expropiaciones urbanísticas y demás cuestiones de competencia municipal.</p> <p>Se excluyen las licencias o autorizaciones que pudieran ser objeto de estas actividades, por corresponder a la actividad de tratamiento de LICENCIAS Y AUTORIZACIONES MUNICIPALES, y en su caso los procedimientos sancionadores iniciados, por corresponder a la actividad de tratamiento de PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES.</p> |
| <b>Legitimazioa</b><br>Legitimación                   | <b>Betekizun legala betetzea DBEOren 6.1.e) artikulua.</b><br>Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento obligación legal.   |
| <b>Hartzaileak</b><br>Personas destinatarias          | <b>Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, legeak hala agintzen ez badu.</b><br>No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal   |
| <b>Eskubideak</b><br>Derechos                         | <b>Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatze eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere.</b><br>Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional  |
| <b>Informazio gehigarria</b><br>Información adicional | <b>Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza:</b><br>Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web:<br><a href="https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus">https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus</a>  |