

Ordezkatzeko baimena
Autorización de representación

Ordezkapena ematen duen pertsonaren datuak

Datos de la persona que otorga la representación

Izen-abizenak Nombre y apellidos	* NAN-AIZ * DNI-NIE	Sinadura Firma
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

* Oharra: NAN-AIZren kopia erantsi behar da / * Nota: hay que adjuntar copia del DNI/NIE

Ordezkoa / Representante

Izen-abizenak Nombre y apellidos	NAN-AIZ DNI-NIE

Ordezkaritzaren irismena eta ahalmenak / Alcance y facultades de la representación

Adierazten den tramiteari dagozkion ekintza guztiak egin

Realizar todas las actuaciones correspondientes al trámite que se indica:

☐	Errolda aldaketa / Cambio de padrón
☐	Errolda bolantea (Etxebizitzan erroldatutakoak) / Volante de empadronamiento (Empadronados en la vivienda)
☐	TAO / OTA
☐	Kontu korrontearen aldaketa / Cambio de cuenta corriente
☐	Helbide fiskala / Domicilio fiscal
☐	Aparkatzeko Europako txartela / Tarjeta Europea de estacionamiento
☐	Isun alegazioa / Alegación multa
☐	Beste tramite bat / Otro trámite

Erregistro zenbakia edo/eta espediente zenbakia adierazi

Indicar el nº de registro y/o el nº de expediente

Ordezkaritza honek izapide hau tramitatu bitartean
besterik ez du **balio**.

Esta **representación** sólo será **válida** durante el tiempo
de tramitación de este trámite.

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Datu babesari buruzko informazioa Información adicional protección de datos

Arduraduna Responsable	Donostiako Udala Ayuntamiento de San Sebastián
Helburua Finalidad	Udalaren espedienteak, dokumentuak edo erregistroak antolatzea eta aurkitzea, dokumentuak kudeatzeko. Udal Artxiboko dokumentuen kontsultak, kopiak, maileguak, dohaintzak eta abar kudeatzea. Organización y localización de expedientes, documentos o registros del Ayuntamiento con fines de gestión documental. Gestión de las consultas, copias, préstamos, donaciones, etc., de documentos del Archivo Municipal.
Legitimazioa Legitimación	Betekizun legala betetzea DBEOren 6.1.e) artikulua. Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento obligación legal.
Hartzaileak Personas destinatarias	Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, legeak hala agintzen ez badu. No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
Eskubideak Derechos	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional
Informazio gehigarria Información adicional	Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&cod=DAMU&id=D&idioma=eus