

**7. eranskina: Osasuna eta Ingurumena**  
**Irabazi xederik ez duten entitateentzako**  
**diru laguntzak - 2022**

Anexo 7: Salud y Medio Ambiente  
Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro - 2022

## AURKIBIDEA

1. Xedea.....	3
2. Eskaerak.....	3
3. Diru laguntzaren xede diren jarduerak mugatzea.....	4
4. Diru laguntzen kontzeptua .....	4
5. Eskaerak bideratzea eta baloratzea.....	5
6. Eskaerak baloratzeko irizpideak.....	6
7.- Diru laguntzen banaketa:.....	7
8. Ebazpena.....	7
9. Diru laguntza ordaintzeko moduak eta epeak.....	7
10. Aurrekontua.....	8

## ÍNDICE

1. Objeto.....	3
2. Solicitudes.....	3
3. Delimitación de las actividades objeto de subvención.....	4
4. Concepto de las subvenciones.....	4
5. Instrucción y valoración de las solicitudes.....	5
6. Criterios de valoración de las solicitudes.....	6
7.- Distribución de las subvenciones.....	7
8. Resolución.....	7
9. Formas y plazos de pago de la subvención.....	7
10. Presupuesto.....	8

Beren jarduera ingurumenaren alorrean garatzen duten entitateei laguntza ekonomikoak emateko oinarri bereziak.

## 1. Xedea

Oinarri hauetan araututako laguntzak ingurumenaren alorrean lan egiten duten elkarten funtzionamendurako zein Ingurumenaren eremuan programa bereziak garatzeko emango dira.

Diru laguntzak ondoko alor berezietarako izan daitezke:

-Ingurugiro elkartearen eguneroko jarduera mantentzeko.

-Ingurumenaren alorrean proiektu bereziak gauzatzeko, ekitaldi honetan hondakin, biodibertsitate, klima aldaketa eta osasunaren sustapen alorreko proiektuekizango dute lehentasuna.

## 2. Eskaerak

Interesa duten entitateek eskaera desberdina aurkeztuko dute laguntza ekonomikoa behar duen proiektu edo jarduera bakoitzerako (eguneroko jarduera barne hartuz), .

Deialdirako oinarri orokorretako 5. artikuluan eskatzen den dokumentazioaz gain, Ingurumen alorrera bideratutako eskaeretan honakoak ere sartuko dira:

-Entitatearen aurreko urteko jardueren memoria. (MEMORIA)

-Entitatearen helburuen eta ibilbidearen deskribapen laburra. (IBILBIDEA)

-Bazkide kopurua; Donostiako bazkideak eta beste alderdi batzuetakoak bereiziz. (ELKARTEKO KIDEAK)

Eskabidea eta honi lotutako dokumentazioa Oinarri orokorretako 6. artikuluan xedatutako kanal eta formatu digital bidez aurkeztuko dira.

Bases específicas para la concesión de ayudas económicas para las entidades que desarrollen su actividad en el ámbito del medio ambiente.

## 1. Objeto

Las ayudas reguladas en estas bases se concederán tanto para el funcionamiento de las asociaciones ambientalistas como para el desarrollo de programas específicos en el ámbito del medio ambiente

Las subvenciones podrán referirse a los siguientes ámbitos específicos:

-Mantenimiento de la actividad ordinaria de la asociación ambientalista.

-Desarrollo de proyectos específicos en el ámbito del medio ambiente, priorizándose en este ejercicio proyectos del ámbito de residuos, biodiversidad, cambio climático y promoción de la salud.

## 2. Solicitudes

Las entidades interesadas presentarán solicitud en el formulario web regulado en el artículo 4 de las Bases Generales acompañado de la documentación prevista en su artículo 5.

Además de la documentación solicitada en artículo 5 de las bases generales de la convocatoria, las solicitudes dirigidas al área de Medio Ambiente deberán incluir:

-La memoria de actividades de la entidad del año anterior. (MEMORIA)

-Una breve descripción de los objetivos y trayectoria de la entidad. (TRAYECTORIA)

-El número de personas asociadas distinguiendo a los asociados de Donostia y de otras zonas. (PERSONAS ASOCIADAS)

La solicitud y la documentación de la que se acompaña se presentarán a través de los canales y en los formatos digitales establecidos en el artículo 6 de la Bases generales.

Azken hiru urteetan ingurumeneko diru-laguntzak jaso dituzten elkarteek ez dute bigarren dokumentua aurkeztu beharrik izango (IBILBIDEA).

### 3. Diru laguntzaren xede diren jarduerak mugatzea.

Ingurumen Arloko helburu nagusiekin bat datozen proiektuek edukiko dute lehentasuna, bereziki:

**-Hondakinak:** Hiri hondakinen prebentzioa, eta horiek berrerabiltzea, birziklatzea eta/edo horiek konpostgintzarako erabiltzea.

**-Biodibertsitatea:** Udalerrian biodibertsitatea babestea edota sustatzea (horren barruan sentsibilizazio eta zabalkunde programak sartzen dira, eta baita azterketak eta ekintza zehatzak egitea ere).

**-Klima aldaketa:** Mugikortasun iraunkorra, energia eraginkortasuna eta energia berriztagarriak sustatzea.

**-Osasuna sustatzea:** Autokontsumo ekologikoaren sustapena eta kutsadura akustikoa eta atmosferikoarekiko sentsibilizazioa, dibulgazioa eta ikerketak.

Bestalde, deialditik zehazki bazterturik daude ondoko hauek:

-Udaleko beste sailtako, tokiko enpresa, erakunde publikoetako zein erakunde autonomoetako diru laguntza deialdietara aurkeztu diren programa eta jarduerak.

### 4. Diru laguntzen kontzeptua .

Laguntza ekonomikoak entitate bakoitzak aurkezturiko proiektu batentzat edo gehiagorentzat emango dira. Auzo elkartei dagokionez, auzoko, proiektu bat bakarria Lagunduko da diruz.

Diru laguntzak emateko bi tarde ezarri dira:

**A taldea.-** Entitatearen eguneroko funtzionamendua mantentzea honako hauek

Aquellas asociaciones que hayan recibido subvenciones de medio ambiente en los últimos 3 años estarán exentas de presentar el segundo documento (TRAYECTORIA).

### 3. Delimitación de las actividades objeto de subvención.

Serán prioritarios los proyectos que estén alineados con los objetivos principales del Área de Medio Ambiente, en concreto:

**-Residuos:** prevención, reutilización, reciclaje y/o compostaje de residuos urbanos.

**-Biodiversidad:** protección y/o promoción de la biodiversidad en el municipio (se incluyen programas de sensibilización, divulgación, realización de estudios así como realización de acciones concretas).

**-Cambio climático:** fomento de la movilidad sostenible, la eficiencia energética y las energías renovables.

**-Promoción de la salud:** fomento del autoconsumo ecológico y sensibilización, divulgación y estudios en el ámbito de la contaminación acústica y atmosférica del aire.

Quedan, por otra parte, específicamente excluidas de la convocatoria:

-Programas y actividades que se hayan presentado a la convocatoria de subvenciones de otros departamentos municipales, entidades públicas empresariales locales u organismos autónomos.

### 4. Concepto de las subvenciones.

Las ayudas económicas se concederán a uno o a varios proyectos presentados por cada entidad. En el caso de asociaciones vecinales solo se podrá subvencionar un proyecto por barrio.

Se establecen dos grupos para la concesión de las subvenciones;

**Grupo A.-** Mantenimiento del funcionamiento

sartuz:

-Gastu arruntak: Lokala mantentzea, hornigaiak (garbiketa, elektrizitatea, telefonoa, bulegoko material suntsikorra), inprimatze edo publizitate edizio generikoak, federazio/koordinakunde kuotak eta abar.

-Materiala erostea: oinarrizko altzariak, bulegoko material ez suntsikorra, informatika eta ikus-entzunezko materiala.

-Lekuko elkarteak edo ekintzen helburu nagusia Donostian duten elkarteak lagunduko dira diruz.

Talde honetatik berariaz kanpo geratzen dira jarduera ekonomiko bati lotutako elkarteak, beren estatuetan oinarrituta.

**B taldea.-** Hirugarren oinarri berezian adierazita dauden helburuak lortzeko proiektuak.

Ez dira lagun daitezkeen gastutzat joko:

-Dietak

-Proiektuaren administrazioari lotutako administrazio- eta funtzionamendu-gastuak.

-Udalerritik kanpo egindako bidai, irtenaldi, etabar, Udalerriko ingurumenarekin zerikusi zuzena dutenak izan ezik.

Kilometrajeari dagokionez berriz, egindako ibilbide bakoitza, data, kilometroak eta helburua zehaztu beharko dira.

## 5. Eskaerak bideratzea eta baloratzea.

Ingurumenaren alorrean sartzen diren eskaerei buruz deialdi honetako oinarri orokor eta berezietan jasota dauden prozeduren instrukzioa egitea Ingurumen Plangintzako eta Klima Aldaketako goi-mailako Teknikariari dagokio.

ordinario de la entidad incluyendo:

-Gastos corrientes: mantenimiento de local, suministros (limpieza, electricidad, teléfono, material de oficina fungible), ediciones genéricas de imprenta o publicidad, seguros, cuotas de federaciones y/o coordinadoras, etc.

-Adquisición de material: mobiliario básico, material de oficina no fungible, material informático (hardware) y audiovisual.

-Solo se subvencionará a entidades de carácter local o cuyo objeto principal de actuación se centre en Donostia / San Sebastián.

Quedan específicamente excluidas de este grupo las asociaciones vinculadas a una actividad económica en base a sus estatutos.

**Grupo B.-** Proyectos destinados a la consecución de los objetivos descritos en la base específica tercera.

No se incluyen como gastos subvencionables:

-Dietas

-Gastos de administración y funcionamiento asociados a la administración del proyecto

-Viajes, excursiones, etc fuera del municipio, excepto cuando la salida tenga relación directa con temas medioambientales del municipio.

En lo que a kilometraje se refiere, se deberá establecer recorridos realizados, kilometraje de cada uno de ellos, así como las fechas y motivo del trayecto.

## 5. Instrucción y valoración de las solicitudes.

La instrucción de los procedimientos contemplados en las bases generales y específicas de esta convocatoria referidos a las solicitudes que se inscriben en el ámbito de medio ambiente, corresponderá al Técnico Superior en Planificación Ambiental y Cambio Climático.

Oinarri orokorretako 9. artikuluan aipatzen den Balorazio Batzordea kide hauek osatuko dute:

- Osasuna eta Ingurumeneko zuzendaria.
- Bioaniztasunaren eta Ingurumen Kalitatearen Ataleko burua.
- Energia Eraginkortasun ataleko burua.
- Ingurumen Osasuneko eta Iraunkortasuneko Zerbitziburua.

Eskaerak aztertzeke prozesuan, instrukzioko organoak entitate eskatzaileen entzunaldia eskatu ahal izango du, beharrezko ikusten duen informazio guztiak lortu ahal izateko.

## 6. Eskaerak baloratzeko irizpideak

Eskaerak baloratzeko orduan kontuan izango diren irizpideak honakoak izango dira:

- Proiektuaren **kalitate teknikoa** (diseinua, metodologia, baliabideen antolakuntza, izaera berritzailea, bi entitate edo gehiagoren artean garatzea). **35 puntu bitarte.**
- Entitatearenak diren **baliabideen ekarpena** (giza baliabideak eta baliabide materialak), bereziki boluntarioak, jarduera gauzatu ahal izateko. **25 puntu bitarte.**
- Oinarri berezietako hirugarrenean adierazitako lehentasunezko helburutzat jotakoak lortze aldera proposatutako ekintzen **emaitzak eraginkorrak izatea**, **15 puntu bitarte.**
- Programazio egonkorra** izan dadila **urtean zehar**, **10 puntu bitarte.**
- Izaera berritzailea** izatea eta esperientzia aitzindaria izateko aukera, **5 puntura arte.**
- Udalerriko **partaidetza** jardueretan entitateak duen parte hartzea, **4 puntura arte.**

La Comisión de Valoración a la que se refiere el artículo 9 de las bases generales estará compuesta por:

- El director de Salud y Medio Ambiente.
- La jefa de Sección de Biodiversidad y Calidad Ambiental.
- El jefe de Sección de Eficiencia Energética.
- La Jefa de Servicio de Salud Ambiental y Sostenibilidad.

En el proceso de análisis de las solicitudes, el órgano instructor podrá solicitar la audiencia de las entidades solicitantes al efecto de recabar toda aquella información que considere necesaria.

## 6. Criterios de valoración de las solicitudes

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

- Calidad técnica** del proyecto (diseño, metodología, organización de recursos, carácter innovador, desarrollo entre dos o más entidades). **Hasta 35 puntos.**
- Aportación de recursos** propios de la entidad (humanos y materiales), en especial de personal voluntario, para el desarrollo de la actividad. **Hasta 25 puntos.**
- Eficacia de los resultados** de las acciones propuestas en la consecución de los objetivos prioritarios enunciados en la base específica tercera, **hasta 15 puntos.**
- Que la asociación tenga una **programación estable** a lo largo del año, **hasta 10 puntos.**
- Carácter innovador** y que pueda constituir una experiencia piloto, **hasta 5 puntos.**
- Que la entidad forme parte de procesos de **participación** del municipio, **hasta 4 puntos.**

**-Euskararen erabilera, emakumeen eta gizonen berdintasuna eta gizarte-inklusioa sustatzea, 6 puntura arte.**

Balorazio teknikoa gainditzeko gutxienez 50 puntu atera beharko dira.

Balorazio teknikoa gainditu duten proiektuei zuzenketa bat egingo zaie diruz lagungarria den azken kopurua finkatzeko eta proiektuari loturik ez dauden gastuak baztertzeke.

## **7.- Diru laguntzen banaketa:**

A taldea zati berdinetan banatuko da diru laguntza eskatzen dutenen artean, jasan dezaketen defizit mugarekin. Entitate batek atal jakin bat mantentzeko eskaera egingo balu, entitateari dagokion kopuruaren % 65a esleitu litzaike.

B taldeari dagokionez, proiektuei dagokien zenbatekoa kalkulatzeko, erakunde bakoitzak diruz lagun daitekeen eskatutako zenbatekoa guztizkoarekiko eta erakundeak guztizko puntuazioarekiko duen puntuazioarekin haztatuko dira.

Hau da, taldeari egotzitako aurrekontua proiektu guztiei esleitutako puntuen batuketaren emaitzarekin zatitu behar da. Azken emaitzak puntu bakoitzaren balioa ezarriko du. Hala, puntu bakoitzaren balioa proiektu bakoitzari emandako puntuekin biderkatuta zehaztuko da dagokion diru laguntza.

Diruz lagundutako ekintzak sortutako diru sarrerak diruz lagundutako proiektuari zuzendu beharko dira.

## **8. Ebazpena**

Donostiako udaleko Tokiko Gobernu Batzordea da prozedura hori ebazteko eskumena duen organoa.

## **9. Diru laguntza ordaintzeko moduak eta epeak.**

Diru laguntza bi zatitan ordainduko da:

-% 70 eskumena duen organoak emakida onartzen duen unean.

**-Que promueva el uso del euskera, la igualdad de mujeres y hombres y la inclusión social, hasta 6 puntos.**

Para superar la valoración técnica se deberán obtener como mínimo 50 puntos.

A los proyectos que hayan superado la valoración técnica se les aplicará una corrección para determinar la cuantía final subvencionable y descartar los gastos no imputables.

## **7.- Distribución de las subvenciones**

El grupo A será distribuido en partes iguales entre quienes presenten solicitud de subvención con el límite del déficit que soporten. En el caso de que una entidad presente solicitud para mantenimiento de un departamento concreto, se le adjudicará un 65% del total correspondiente por entidad.

En lo que al grupo B se refiere, la cuantía correspondiente a los proyectos se calculará ponderando la cantidad subvencionable solicitada por cada entidad respecto al total con la puntuación de la entidad en relación a la puntuación total.

Es decir, el total del presupuesto destinado a este grupo dividido entre la suma de puntos adjudicados a todas las solicitudes, fijará el valor de cada punto. El valor equivalente a un punto, multiplicado por los puntos con los que se ha valorado cada proyecto, determinará la cuantía de la subvención otorgada.

Los ingresos generados por la actividad subvencionada habrán de destinarse al proyecto subvencionado.

## **8. Resolución**

El órgano competente para resolver el procedimiento es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián.

## **9. Formas y plazos de pago de la subvención.**

La subvención se abonará en dos partes

-Un 70% en el momento de la aprobación de la concesión por el órgano competente.

-% 30 oinarri orokorretako 16. artikuluan ezarrita dagoen moduan diru laguntza zurrizko eskatu diren dokumentuak aurkeztu eta onartzen direnean. 2023ko martxoaren 31an amaituko da zurrizko aurkezteko epea.

-Un 30% una vez presentados y validados los documentos exigidos para la justificación de la subvención en los términos establecidos en el artículo 16 de las bases generales. El plazo de entrega de la justificación finaliza el 31 de marzo de 2023.

Oinarri orokorretan aipatutako dokumentuez gain, proiektua zurrizkoan, proiektuaren laburpena (helburuen azalpen laburra, metodologia eta ondorioak) elebrietan aurkeztu beharko da, Udalaren web orrian informazioa jartze aldera.

Además de los documentos especificados en las bases generales, en la justificación de la subvención se deberá presentar un resumen (breve explicación de objetivos, metodología y conclusiones) del proyecto en bilingüe con el fin de poder insertar la información en la página web del Ayuntamiento.

Zurrizko prozesuan intruzioko organoak diru laguntza jaso duten entitateei proiektuen garapena ezagutzeko in situ bisita egitea eskatu ahal izango du.

En el proceso de justificación el órgano instructor podrá solicitar a las entidades subvencionadas una visita in situ para conocer el desarrollo de los proyectos.

## 10. Aurrekontua

Laguntza ekonomikoetarako bideratuko den aurrekontua **24.560** eurokoa izango da guztira. Horietatik, 5.500 euro A taldeko eskaerentzako izango dira, eta 19.060 euro B taldeko eskaerentzako.

## 10. Presupuesto

El total de las ayudas económicas asciende a **24.560** euros, de los cuales 5.500 euros se destinarán a atender las solicitudes del Grupo A y 19.060 euros a atender las solicitudes del Grupo B.

A edo B taldeko aurrekontu guztia bukatzen ez bada, gelditzen den dirua beste taldearen aurrekontuari erantsiko zaio.

En caso de que no se agote todo el presupuesto del grupo A o el B, la cantidad restante se sumará al presupuesto destinado del otro grupo.