DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas
Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

2023ko Prestakuntza Plana

Plan de Formación 2023

1. AURKEZPENA

Prestakuntza-plana urtebetez egongo da indarrean, eta, 2023an, udal langileen prestakuntza-ikastaroak antolatzeko erreferentea izango da.

Helburua da langileei eskaintzen zaien prestakuntza baliagarria izatea beren lana gauzatzeko eta hobetzeko, eta ezagutzak eguneratzeko.

Online prestakuntza honako hauen bidez bultzatu da:

- Prestakuntza-jarduerak kontratatzea, baldin eta jarduera horiek emateko formatua sistema horretara egokituta badago.

- Online sistemaren bidez irakasteko edukiak sortzea.

Ildo horretan lan egiten jarraituko dugu, baina, horrez gain, oinarrizko eduki batzuk Moodlen kargatuta daude. Plataforma horretan, oinarrizko ikastaro gehiago sortzen jarraituko dugu. Moodleko prestakuntza-ikastaroak zer txantiloitara egokitu behar diren zehaztu da (2022ko azaroa). Txantiloi horiek prestakuntzaz arduratzen diren udaleko langileek aldatzeko eta editatzeko modukoak izan behar dute. Arloren batek Moodle plataformaren bidez online prestakuntza egiteko edukiak prestatu

1. PRESENTACIÓN

El Plan de Formación estará vigente por un año y constituye el referente para organizar los cursos de formación de los trabajadores del Ayuntamiento en el año 2023.

Se pretende que la formación que se ofrece a las personas trabajadoras sea útil para el desarrollo y mejora de su trabajo, y para la actualización de conocimientos.

La formación online se ha potenciado mediante:

- La contratación de actividades formativas cuyo formato de impartición esté adaptado a este sistema.

- La elaboración de contenidos para impartir a través del sistema online.

Se continuará trabajando en esa línea, pero además hay unos contenidos básicos cargados en moodle. Se va a seguir elaborando más cursos básicos en esta plataforma. Se han definido (noviembre 2022) las plantillas a las que tienen que adaptarse los cursos de formación de Moodle, que deben poder ser modificables y editables por las el personal del ayuntamiento que se encargue de formación. Si algún área desea preparar contenidos para realizar formación online a través de la

nahi baditu, irizpide horietara egokitu beharko du (Pertsonak Kudeatzeko Zuzendaritzan eskuragarri egongo dira).

2. PRESTAKUNTZA PLANA EGITEA

Prestakuntza-plana egiteko orduan, elkarrizketak egin dira prestakuntzako solaskideekin, eta beren proposamenak bildu dira. Elkarrizketa horietako batzuk balorazio-elkarrizketak izan dira. Horren laburpen txiki bat erantsi da plan honekin batera doan diagnostikoari.

Gainera, 2022ko Prestakuntza Planaren ebaluazioa egiteko eta 2023koa egiteko, txosten bat egin da, besteak beste, emandako ikastaroei buruzko iritziak, iruzkinak eta puntuazioa jasotzen dituena.

Adierazi behar da, aurreko urteetan bezala, 2023ko Prestakuntza Planaren koadroan ageri diren prestakuntza-ekintzak ez direla aukera itxiak, irekiak baizik. Hau da, egindako diagnostikoa eginda ere, premia berriak sortuko balira urtean zehar, lege-aldaketen ondorioz edo lan-tresna berriak ezartzearen ondorioz, eta premia horiek presa handiagokoak balira, lehentasuna emango litzaieke lehendik ezarritakoen gainetik.

Era berean, ezarritako ekintzak alda daitezke (edukiak, datak edo ordutegiak eguneratu) edo, nahiago izanez gero, bertan behera utz daitezke, inguruabar desberdinen arabera, aukera hori

plataforma Moodle deberá adaptarse a esos criterios, que estarán su disposición en la dirección de Gestión de Personas.

2. ELABORACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

A la hora de elaborar el Plan de Formación con las entrevistas y propuestas de las personas interlocutoras de formación, se han realizado entrevistas de valoración con las personas interlocutoras de formación de lo que se adjunta un breve resumen en el diagnóstico que acompaña este Plan.

Además, para hacer la evaluación del Plan de Formación 2022 y elaborar el del 2023, se ha realizado un informe recogiendo, entre otros aspectos, impresiones, comentarios y puntuación de los cursos impartidos

Señalar que, como en años anteriores, las acciones formativas que figuran en el cuadro del Plan de Formación 2023 no son opciones cerradas, sino abiertas. Es decir, que si a pesar del diagnóstico realizado, surgieran nuevas necesidades a lo largo del año, derivadas de modificaciones legislativas o de la implementación de nuevos instrumentos de trabajo, que requiriesen más urgencia, se priorizarían sobre las ya establecidas.

Del mismo modo, las acciones establecidas pueden modificarse (actualizar contenidos, fechas u horarios) o pueden anularse si, en función de diferentes circunstancias, se observa que esa es la opción más

egokiena dela ikusten bada. Nolanahi izanda ere, bata zein bestea behar bezala informatuta eta justifikatuta egin behar da, eta bakarrik egingo dira ekonomiari eta antolamenduari dagokienez bideragarriak badira.

adecuada. En todo caso, debe hacerse de manera debidamente informada y justificada y se incorporarán siempre y cuando sean viables en términos económicos y organizativos.

Hori guztia kontuan hartuta, prestakuntza-premiak hiru estrategiaren arabera lehenesten dira:

Teniendo todo ello en cuenta, las necesidades formativas se priorizan de la siguiente manera:

- Ikastaroak oinarrizko ikastaro edo ikastaro aurreratu gisa sailkatzea, prestakuntzari jarraipena eman behar zaiolako eta prestakuntzak errepikatzeko joera saihestu behar delako, oinarrizko prestakuntza denean izan ezik.

- Clasificar los cursos como básicos o avanzados, dado que hay que dar una continuidad a la formación y evitar la tendencia a la repetición de formaciones excepto cuando se trata de formación básica.

- Zeharkako planen batzordeetako eta/edo lantaldeetako kide izateko baliagarriak diren oinarrizko gai orokorrei buruzko prestakuntza sustatzea, adibidez.

- Potenciar la formación en materias básicas generales de utilidad para ser parte de comisiones y/o grupos de trabajo de planes transversales, por ejemplo.

- Online-prestakuntza sustatzea, ahal den guztietan, ohiko praktika normalizatu gisa.

- Fomentar la formación online siempre que sea posible como práctica habitual y normalizada.

- Berritasun gisa, Berdintasun Sailarekin lankidetzan, ahalegin berezia egingo da, ez bakarrik berdintasun-alorreko prestakuntza sustatzeko, orain arte egin den bezala, baizik eta langile guztien genero-ikuspegiaren arloko prestakuntza bultzatzeko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoaren arabera.

- Como novedad, en colaboración con el departamento de igualdad, se hará un especial esfuerzo no solo para impulsar la formación en igualdad como se ha venido haciendo hasta ahora, sino para impulsar la formación en materia de perspectiva de género de todo su personal según establece en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

"CAPÍTULO III
Capacitación del personal

“III. KAPITULUA

Langileen gaikuntza

17. artikulua. Euskal botere publikoetako langileen gaikuntza.

1. Euskal botere publikoek neurri egokiak hartu behar dituzte emakumeen eta gizonen berdintasunaren eta genero-ikuspegiaren arloan langile guztien oinarrizko, mailakako, etengabeko eta nahitaezko prestakuntza lortzeko, lege honetan jasotako xedapenak gauzatzeko eta beren jardunean genero-ikuspegia eraginkortasunez integratzea ahalbidetuko duen ezagutza praktiko nahikoa bermatzeko.

2. Aurreko paragrafoan ezarritakoa betetzeko, euskal botere publikoek:

a) Prestakuntza-planak egin eta gauzatuko dituzte, dauden lanpostu-tipologia bakoitzerako emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan beharrezkoak diren eskumenak kontuan hartuta.”

Artículo 17. Capacitación del personal de los poderes públicos vascos.

1. Los poderes públicos vascos han de adoptar las medidas necesarias para una formación básica, progresiva, permanente y obligatoria en materia de igualdad de mujeres y hombres y perspectiva de género de todo su personal, a fin de hacer efectivas las disposiciones contenidas en esta ley y que se garantice un conocimiento práctico suficiente que permita la integración efectiva de la perspectiva de género en su actuación.

2. Al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el párrafo anterior, los poderes públicos vascos:

a) Elaborarán y ejecutarán los correspondientes planes de formación, teniendo en cuenta las competencias necesarias en el ámbito de la igualdad de mujeres y hombres para cada una de las distintas tipologías de puestos de trabajo existentes.”

2023ko Prestakuntza Planak aurreko planen jarraipena izan behar duela kontuan hartuta, honako proposamen hauek zehaztea aurreikusten da:

- Prestakuntza ematea hezitzaile propioekin. Haiek landuko dituzte ikastaroaren edukia, helburua eta hartzaileak.
- Bizikidetzarako, komunikaziorako eta gatazkak kudeatzeko tresnak eskaintzen dituen prestakuntza ematea.
- Sailen artean lankidetzan egindako

Frente a la necesaria continuidad del Plan de Formación 2023 con relación a planes anteriores, se prevé además concretar las siguientes propuestas:

- Impartir formación con formadores propias que elaboran el contenido del curso el objetivo y los destinatarios.
- Impartir formación que proporcione herramientas para la convivencia, la comunicación y la gestión de conflictos.
- Colaboraciones interdepartamentales como experiencia piloto para la elaboración de contenidos de formación de interés transversal. Entre ellos, formación de administración electrónica para cubrir las nuevas necesidades de

lanak, zeharkako intereseko prestakuntza-edukiak lantzeko, esperientzia pilotu gisa. Haien artean, administrazio elektronikoari buruzko prestakuntza, erakundearen premia berriei erantzuteko, aurten kolektibo jakin batzuei zuzendua. Ikastaroen edukia prestatzen ari dira.

- Berdintasunaren arloko prestakuntza-ekintzetatik abiatuta, sexuagatiko diskriminazioari buruzko gogoeta bat eragin nahi da ahalik eta udal langile gehienen artean. Ekintza horiek Donostiako Udalaren Barneko Berdintasun Planean (Pertsonak Kudeatzeko Zuzendaritzak zehaztuko du) eta Udalaren Kanpoko Berdintasun Planean (Berdintasun Sailak zehaztuko du) jasota daude.

- Zuzendaritza guztiek dute aukera beren arloko langileentzat beharrezkotzat jotzen dituzten prestakuntza-ekintzak ekarri eta proposatzeko, Prestakuntza Planean jasotzeko eta beharretara egokitutako edukiak lantzeko. Hori dela−eta, Udalaren Prestakuntza Planeko prestakuntza-jarduerak lehenetsiko dira kanpokoen gainetik. Gogoratu behar da, ikastaroa zer hizkuntzatan emango den erabakitzeko, une horretan indarrean dagoen Euskara Planean ezarritakoa bete behar dela.

la institución, dirigido, este año, a colectivos específicos. Se está elaborando el contenido de los cursos.

- A partir de acciones formativas en el ámbito de la igualdad, se pretende generar una reflexión sobre la discriminación por razón de sexo entre el mayor número posible de personas trabajadoras del ayuntamiento. Estas acciones están enmarcadas en el Plan de Igualdad Interno del Ayuntamiento de San Sebastián (a determinar por la Dirección de Gestión de Personas) y en el Plan de Igualdad Externo del Ayuntamiento (a determinar por el Departamento de Igualdad).

- Dado que todas las direcciones tienen la oportunidad de aportar y proponer las acciones formativas que consideran necesarias para las distintas personas trabajadoras de su área, plasmarlas en el Plan de Formación y elaborar unos contenidos ajustados a las necesidades, se priorizarán actividades formativas del Plan de Formación del Ayuntamiento sobre otras acciones formativas externas. Recordar que, el idioma en el que se organicen los cursos debe ajustarse a lo establecido en el plan de euskera vigente en ese momento.

3. PRESTAKUNTZA PLANAREN HELBURU OROKORRAK

Ikuspegi estrategiko batetik, hau da, udal-arloak modernizatzeko eta hobetzeko

3. OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN DE FORMACIÓN

Desde una perspectiva estratégica, como una herramienta orientada a facilitar el

helburuak lortzen laguntzeko tresnatzat hartuta, prestakuntzak erakundean dauden era askotako arazoak eta/edo gabeziak identifikatu eta konpondu behar ditu, hala nola kudeaketa-arazoak, teknologia berriei lotutako arazoak, antolaketa-arazoak, etab.

Prestakuntza-plan hau, beraz, toki-administrazio dinamikoa artikulatu nahi duen oinarrizko tresna da, eta, horretarako, honako helburu hauek lortu behar ditu:

- Enplegatu publikoen garapen integrala bultzatzea, sustapenerako aukera emanez; horretarako, gaitasun berriak eskuratu beharko dituzte.
- Herritarrei zerbitzuak ematean eraginkortasun eta kalitate mailak handitzea.
- Toki Administrazioaren berrikuntza eta modernizazioa ahalbidetzea (teknologia berriei, aplikazioei eta abarri buruzko prestakuntza)
- Kolektibo jakin batzuei berdintasun arloko prestakuntza ematea (adibidez, udaltzaingoari), edo, bestela, gizonak diren langileak bakarrik ematea, edo batzordeei edo arlo horretako prestakuntza espezifikoa behar duten beste kolektibo batzuei.

logro de los objetivos de modernización y mejora de las áreas municipales, la formación debe identificar y resolver los problemas y/o déficits de diversa índole existentes en la organización: problemas de gestión, de nuevas tecnologías, organizativos, etc.

El presente Plan de Formación constituye una herramienta básica para articular una Administración Local dinámica, mediante el logro de los siguientes objetivos:

- Promover el desarrollo integral de las personas empleadas públicas, posibilitando la promoción, a través de la adquisición de nuevas competencias.
- Incrementar los niveles de eficacia y calidad en la prestación de servicios al ciudadano.
- Favorecer la innovación y la modernización de la Administración Local (formación en nuevas tecnologías, aplicaciones, etc.)
- Formación en igualdad entre colectivos concretos como guardia municipal o dirigidas sólo a empleados hombres, comisiones, u otros colectivos que aconsejen una formación específica en el área.
- Continuar incrementando el número de cursos impartidos en euskera y que busca la adaptación de la

- Euskaraz emandako ikastaro-kopurua handitzen jarraitzea. Bestetik, euskarazko ikastaroen eskaera gero eta handiagora eta administrazioaren hizkuntza-errealitate berrira egokitzea.

creciente demanda de cursos en euskera y la adecuación a la nueva realidad lingüística de la administración.

Genero-ikuspegia sartzea Udalak bere langileei emandako prestakuntzan.

- Introducir la perspectiva de género en la formación propia impartida por el Ayuntamiento para su personal.

- Laneko arriskuen prebentzioari buruzko oinarrizko prestakuntza ematea, langileei lanean dituzten arriskuak hobeto ezagutarazteko, bai eta arrisku horiek prebenitzeko eta saihesteko ere; izan ere, langileen eskubideak eta laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa eta prestakuntza lanean osasuna babesteko eskubidearen funtsezko elementuak dira. Hori online sistema baten bidez egin beharko da, beste erakunde edo instituzio batzuekin lankidetzan, dibulgazio-jardueren, jardunbide egokien eta laneko arriskuen prebentzioaren oinarrizko ikastaroen bidez.

- Establecer una formación básica de prevención en riesgos laborales con el objetivo de dotar al personal trabajador de un mejor conocimiento de los riesgos de su trabajo, así como de la forma de prevenirlos y evitarlos ya que los derechos de las personas trabajadoras la información y la formación en materia de prevención de riesgos laborales son elementos sustanciales del derecho a la protección de su salud en el trabajo. Ello, a través de un sistema online, en colaboración con otras entidades o instituciones mediante actividades divulgativas, buenas prácticas y cursos básicos en PRL.

Planaren prestakuntza-ekintzen koadroan dagoen proposamenak hiru atal hauek ditu: laneko arriskuen prebentzioari buruzko oinarrizko ikastaro bat, prestakuntza-ikastaro batzuk eta dibulgazio-jarduerak.

La propuesta que va en el cuadro acciones formativas del Plan se divide en un curso básico en PRL, varios cursos de formación y actividades divulgativas.

4. PRESTAKUNTZA PLANAREN HELBURU ESPEZIFIKOAK

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN DE FORMACIÓN

Prestakuntza-planak helburu espezifiko hauek ditu:

- Enplegatu publikoek prestakuntzari dagokienez dituzten gabeziak eta beharrak hautematea.
- Prestakuntza-ekintzen plangintza egokia, kronologikoa eta pedagogikoa egitea.
- Langileen prestakuntza-ibilbidea behar bezala planifikatzea, lehentasunak ezarriz eta jarraipen egokia eginez; horretarako, ikastaroak honela sailkatu ditugu:
  - Oinarrizkoak: beharrezko oinarrizko ezagutzak.
  - Aurreratuak: behin oinarrizko ikastaroa gaindituta, ikastaro aurreratua egiten da, gaia sakonago ezagutzeko.
  - Espezializatua: prestakuntza zehatza, garatu edo eguneratu behar den gai edo arlo bati buruzkoa.

El Plan de Formación tiene como objetivos específicos:

- La detección de las carencias y necesidades formativas de los empleados públicos.
- Efectuar una planificación adecuada, cronológica y pedagógica, de las acciones formativas a realizar.
- La planificación adecuada del itinerario formativo de los trabajadores estableciendo prioridades y llevando un seguimiento adecuado, para lo que hemos establecido una clasificación de los cursos en:
  - Básicos: conocimientos de base necesarios
  - Avanzados: una vez superado el curso básico, se accede al avanzado para adquirir un conocimiento profundo del tema.
  - Especializado: donde la formación es concreta sobre un tema o un área que es necesario desarrollar o actualizar.

5. 2022KO PRESTAKUNTZA PLANAREN HEDAPENA (HEDABIDE DIGITALAK)

Hedapena, hasiera batean, zuzendaritza bakoitzaren barruan egiten da, prestakuntzako solaskideak beren arloko langileen proposamenak jasotzen

5. DIFUSIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN 2022 (MEDIOS DIGITALES)

La difusión se realiza en una primera instancia de manera interna en cada dirección, en el momento en el que las personas interlocutoras de formación

hasten direnean, egokitze aldera. Uste dugu parte-hartze hori garrantzitsua dela, udaleko langileek badakitelako horretan lan egiten ari dela.

comienzan a recoger propuestas de las personas trabajadoras de su área para conformarlas. Pensamos que esta participación es importante ya que supone que el personal del ayuntamiento conoce que se está trabajando el mismo.

Orain feedback parte-hartzailea egiten ari da, behin-behineko plana denez, iradokizunak eta ekarpenak egin daitezke-eta.

En este momento se da un feedback participativo dado que al ser el plan provisional pueden realizarse sugerencias y aportaciones.

Azkenik, 2023ko behin betiko plana langile guztiei langile guztiei zabalduko zaie, posta elektronikoaren bidez eta solaskideen bidez.

Finalmente, se difunde el Plan definitivo 2023 a todo el personal a través del correo electrónico y a través de los/as interlocutores/as.

Planaren ekintza bakoitzak bere zabalkundea du, eta ekintza horietan izena emateko eguna hurbilduz doan heinean egiten da.

Cada una de las acciones del Plan tiene su propia difusión a medida que se va acercando la fecha de inscripción en las mismas.

6. PRESTAKUNTZA PLANAREN HARTZAILEAK

Prestakuntza Plan honen hartzaileak udal arlo desberdinetako kolektiboak dira, maila eta talde profesional guztiak barne direla. Hala, prestakuntza-ikastaro orokorrak aurreikusten dira teknikari eta administrarientzat, bai eta beste prestakuntza-mota batzuk ere langile espezifikoagoentzat, hala nola udaltzainentzat, Prebentzio, Su Itzalketa eta Salbamendu Zerbitzuko langileentzat, e.a.

6. DESTINATARIOS DEL PLAN DE FORMACIÓN

El presente Plan de Formación tiene como destinarios a colectivos de las diferentes áreas municipales, que abarcan todos los niveles y grupos profesionales. De este modo, se contemplan cursos de formación para personal técnico y administrativo de carácter general, así como otro tipo de formación destinada a personal más específico como Guardia Municipal, personal del Servicio de Prevención y Extinción de incendios, etc.…

7. ZIURTAGIRIAK EMATEA

Udalak Planaren barruko prestakuntza-

7. EMISIÓN DE CERTIFICADOS

El Ayuntamiento emite el certificado de los

ikastaroen ziurtagiriak ematen ditu, eta langilearen espediente pertsonalean artxibatzen ditu.

Egiaztapenari dagokionez, bi formazio mota daude. Ikastaroak berak eta dibulgazio-prestakuntza diren ikastaroak. Azken horien ziurtagiririk ez da emango.

cursos de formación de su Plan y los archiva en el expediente personal de la persona trabajadora.

A efectos de certificación hay dos tipos de formaciones. Los cursos propiamente dichos y los cursos que son formación divulgativa. De estos últimos no se emitirá certificado.

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Pertsonen Kude
Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

2023ko Prestakuntza Plana

Zuzendaritza / Dirección	*Ikastaroa / Acción*	*Hizkuntza/ Idioma*	*Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa*	*Hartzaileak/ Destinatarios*
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	BERDINTASUN POLITIKAK	euskara	*online*	OROKORRA / GENERAL
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	BERDINTASUN KLAUSULAK KONTRATUETAN	ERDERAZ	*Aurrez-aurrekoa eta online*	ASESORES JURIDICOS PERSONAL TÉCNICO
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	BERDINTASUN KLAUSULAK DIRULAGUNTZETAN	ERDERAZ	*Aurrez-aurrekoa eta online*	PERSONAL TECNICO RESPONSABLE DE SUBVENCIONES
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	GENEROAREN ARABERAKO INPAKTUAREN AURRE EBALUAZIOAK zalantza?	euskara	*Aurrez-aurrekoa eta online*	PERSONAL TECNICO
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	COMO INCORPORAR LA DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GENERO EN EL TRABAJO EN MIGRACIONES	EUSKERA	*Aurrez-aurrekoa*	HEZKUNTZA ETA GIZARTE SUSTAPENA ETA GIZARTEKINTZA
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	HAUR ETA GAZTEENGANAKO SEXU INDARKERIA	euskara	*Aurrez-aurrekoa*	udaltzainetako indarkeria unitatea/ gizartekintza/ kirola /gazteria *hezkuntza* / berdintasuna *kultura* musika eta dantza eskola
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	AUTODEFENTSA FEMINISTA SAIOAK	ELEBITAN	*Aurrez-aurrekoa*	udaltzainen indarkeria unitatea
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	SEXU ETA SEXUAGATIKO JAZARPENIK GABEKO LAN INGURUEN BATEN ALDE	euskara	*Aurrez-aurrekoa*	ZEHAZTUK O DA
BERDINTASUNA/ IGUALDAD	AUTODEFENTSA FEMINISTA SAIOAK	euskara	*Aurrez-aurrekoa*	udal langile emakumeak orokorrean
	ATENCIÓN A HIJOS E HIJA VCITMAS DE LA VIOLENCIA MACHISTA	gasteleraz	*Aurrez-aurrekoa*	10 de febrero,3 de marzo,24 de marzo,12 de mayo,16 de junio
EUSKARA ZERBITZUA	Lan oharrak, parteak, atestatuak... euskaraz egiteko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile

Zuzendaritza / Dirección	Ikastaroa / Acción	Hizkuntza/ Idioma	Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa	Hartzaileak/ Destinatarios
EUSKARA ZERBITZUA	Ahozkoan eta lankideen arteko ohituretan eragiteko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile
EUSKARA ZERBITZUA	Bilerak euskaraz dinamizatzeko ikastaroa (bileretan, euskararen alde, hizkuntzen erabilera kudeatzeko estrategiak)	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile
EUSKARA ZERBITZUA	Jendeaurrean euskaraz aritzeko erraztasuna eta ziurtasuna lortzeko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile
EUSKARA ZERBITZUA	Euskara eta Kultur-aniztasuna, zeharkako ikuspegia lantzeko prestankuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile
EUSKARA ZERBITZUA	Euskara eta Iraunkortasuna, zeharkako ikuspeia lantzeko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal langile
EUSKARA ZERBITZUA	Ingurune digitala	euskara	Aurrez-aurrekoa	euskara zerbi.langileak
EUSKARA ZERBITZUA	Aurkezpenetarako tresnak eta baliabideak erabiltzen ikasteko prestakuntza (dokumentuen diseinua, irudi eta soinu edizioa...)	euskara	Aurrez-aurrekoa	euskara zerbi.langileak
EUSKARA ZERBITZUA	Udal langileekin bilerak dinamizatzeko estrategiak eskuratzeko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	euskara zerbi.langileak
EUSKARA ZERBITZUA	Lantaldeak dinamizatu eta motibatzeko prestakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	euskara zerbi.langileak
Gizarte Ekintza	*Genero-indarkeriaren biktima diren seme-alabentzako arreta, SORTZEN*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Arduradunak eta haurtzaroko eta genero-indarkeriako tekni.*
Gizarte Ekintza	*Nola egin taldearen gainbegiratze teknikoa*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Taldeetako arduradunak*
Gizarte Ekintza	*Zuzeneko arretarako teknikarientzat kasuen gainbegiratzea*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Gizarte-laguntza eskuhartzean*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Kasu kronikoen kudeaketa*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Jarrera bortitzak eta gogorrak kudeatzeko esku-hartzea*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	Teknikariak eta administrariak
Gizarte Ekintza	*Gizarte zerbitzuen plangintza eta ebaluazioa*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Dep.programen ardur.,zerb.burua,zuzendaritza taldea*
Gizarte Ekintza	*Bioetika II*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Jarraibide kulturalak*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Osasun mentala*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Gizar.eta ekin.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Zahartzea eta bazterketa*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Depart.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Adminiztrazio-egoera erregularizatzeko aukerak*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Gizar.eta ekin.teknik.*
Gizarte Ekintza	*Denboraren aprobatxamendua*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Gizar.tekn.eta ekipame.ardurad.*
Gizarte Ekintza	*Berdintasuna eta familiako esku-hartzea*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Abegiko zaintza.*
Gizarte Ekintza	*Ohiko konponketak Abegin*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Abegiko zaintza.*
Gizarte Ekintza	*Beste baliabideak ezagutzen*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Abegiko zaintza.*

Zuzendaritza / Dirección	*Ikastaroa / Acción*	*Hizkuntza/ Idioma*	*Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa*	*Hartzaileak/ Destinatarios*
Gizarte Ekintza	*Adineko autonomoentzako eta 1.mailako ostatu-zerbitzuak baloratzeko eta bahetzeko tresnak*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Perts.eta adinek.zerb.tekn.*
Gizarte Ekintza	*Libre office*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Teknikariak eta administrariak*
Gizarte Ekintza	*Jakinarazpen elektronikoak, fakturazioa, boletinean argitarapenak*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Administrariak*
Gizarte Ekintza	*Aurkezpenak disenatzeko tresna digitalak*	*euskara*	*Aurrez-aurrekoa*	*Zuzendaritza taldea*
HIRIGINTZA/ URBANISMO	HACIA UN USO IGUALITARIO DEL LENGUAJE Y LA COMUNICACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN	euskara	online	Teknikariak eta administrariak
HIRIGINTZA/ URBANISMO	CURSO DE SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SECTOR DE LA CONSTRUCCION (Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos de Euskadi)	castellano	Aurrez-aurrekoa	Teknikariak
HIRIGINTZA/ URBANISMO	HERRAMIENTAS Y UTILIDADES PARA LA "TRANSFORMACIÓN DIGITAL"	castellano	Aurrez-aurrekoa	Teknikariak
HIRIGINTZA/ URBANISMO	INSPECCIÓN Y ANÁLISIS DE SUCESOS FORTUITOS	castellano	Aurrez-aurrekoa	Teknikariak
HIRIGINTZA/ URBANISMO	CURSO DE MANEJO Y CONFIGURACIÓN DE MAPAS EN ARCGIS	castellano	Aurrez-aurrekoa	Teknikariak
KULTUR ANIZTASUNA	ATZERRITARTASUNA / NAZIONALITATEA	euskara	Aurrez-aurrekoa	Gizarte Langileak
KULTUR ANIZTASUNA	TRATU BERDINTASUNA ETA DISKRIMINAZIO EZA	euskara	Aurrez-aurrekoa	Herritarrei zerbitzua edo arreta
KULTUR ANIZTASUNA	EMAKUME MUSULMANAK ETA JANZKERA: AURREIRITSIAK MURRIZTEKO BEGIRADA	euskara	Aurrez-aurrekoa	Herritarrei zerbitzua edo arreta
LEHENDAKARI TZA	Antolaketa arrazionalizatzeko metodologia eta teknikak (diagramak, fluxuak, sinplifikazioa, katalogazioa...)	euskara	Aurrez-aurrekoa	AKZko teknikariak
LEHENDAKARI TZA	Udal egitura eta antolamendu azterketei kontestua edota aukerak eskaintzen dizkion lege-esparruaren hurbilpen eta sakonketa	euskara	Aurrez-aurrekoa	AKZko teknikariak
LEHENDAKARI TZA	Lan talde berriari ezagutza eta trebakuntza formakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Udal!nfoko behin-betiko langileei
LEHENDAKARI TZA	Lan talde berriari ezagutza eta trebakuntza formakuntza	euskara	Aurrez-aurrekoa	Partaidetzako behin-betiko langileei
LEHENDAKARI TZA	Kontratazioen inguruko ekarpen berriak: genero klausulak, kontratazio publikoaren ekarpen berriak...	euskara	Aurrez-aurrekoa	Lehendakaritzako juridikoak
LEHENDAKARI TZA	Análisis e implementación de requisitos de gestión documental en organizaciones públicas	euskara	Aurrez-aurrekoa	ZEHAZTUK O DA
LEHENDAKARI TZA	Gestión documental y e-administración	euskara	Aurrez-aurrekoa	ZEHAZTUK O DA
LEHENDAKARI TZA	Digitalización. Metadatos y NTI	euskara	Aurrez-aurrekoa	ZEHAZTUK O DA
LEHENDAKARI TZA	Tresna informatiko desberdinen (ordenagailua, pantaila, programa, aplikazio...) konexio, maneiu edota eguneraketa	euskara	Aurrez-aurrekoa	BZO mandatariak

Oharra: Hiritarren Partaidetza eta Arretarako Zerbitzuarentzat transizio urtea (behin-betiko lan-taldeen osaketa). Barne-formakuntzak lehenetsi.

Zuzendaritza / Dirección	*Ikastaroa / Acción*	*Hizkuntza/ Idioma*	*Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa*	*Hartzaileak/ Destinatarios*
LEHENDAKARITZA	Mantenua eta konponketa txikiak egiteko ikastaroa	euskara	Aurrez-aurrekoa	BZO mandatariak
LEHENDAKARITZA	Gobernu aldaketaren aurrean kontuan izan beharreko gakoak	euskara	*Aurrez aurrekoa edo Moodle*	Zuzendariak eta 'mandos intermedios'
LEHENDAKARITZA	Urteko kudeaketa-plana egitea eta GJHekin integratzea	euskara	*Aurrez aurrekoa*	Zuzendariak eta zerbitzuburuak
LEHENDAKARITZA	Datuen babesa	euskara	*Online*	Udal langile guztiak
LEHENDAKARITZA	ENS sistemen segurtasun informatikoa	euskara	*Online*	Udal langile guztiak
LEHENDAKARITZA	Datuen gobernantza eta neurtzearen garrantzia kudeaketa, zerbitzuen... hobekuntzarako: datuak eta adierazleak	euskara	*Aurrez aurrekoa*	UDA, AKZ eta Zuzendaritzak
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Actualización Normativa y Operativa	euskara	Online	Interno
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Curso Seguridad vial: experto en Seguridad vial	euskara	*Aurrez Aurre / Online*	Interno
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Aplicaciones informáticas	euskara	*Aurrez Aurre / Online*	Interno
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Atención ante personas con incapacidad intelectual	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Como identificar y relacionarse con personas sordociegas	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Resolución de conflictos	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Motocicletas	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Primeros auxilios	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Prevención de riesgos	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Autodefensa para mujeres	euskara	*Aurrez Aurre*	ZEHAZTUK O DA
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	AutoCad	euskara	*Aurrez Aurre / Online*	Depart.teknik.
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Curso Accesibilidad Universal	euskara	*Aurrez Aurre*	Depart.teknik.

Zuzendaritza / Dirección	*Ikastaroa / Acción*	*Hizkuntza/ Idioma*	*Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa*	*Hartzaileak/ Destinatarios*
MUGIKORTASUNA/ MOVILIDAD	Ciudad 15 minutos y territorios 45 minutos	euskara	*Aurrez Aurre*	
PERTSONEN KUDEAKETA	Base de datos de RRHH. Nociones básicas.	euskara	presentziala	Administra eta teknikoak
PERTSONEN KUDEAKETA	Jardunbide egokien kodea	euskara	presentziala	Arduradunak
PERTSONEN KUDEAKETA	Moodle	euskara	presentziala	teknikoak (prestakuntza)
PERTSONEN KUDEAKETA	Barne-komunikazioa administrazio publikoan.	euskara	presentziala	teknikoak
PSISZ-SPEIS	Formación Física	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Rescate acuático en acantilado y manejo/mantenimiento moto rescate acuático	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Implantación procedimiento NRBQ	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Emergencias sanitarias para Bomberos	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Manejo motosierra	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Formación en ERAs	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	MANEJO Y UTILIZACIÓN EQUIPOS DE RADIO	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	FUEGO EN INTERIORES	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Suboficial de Bomberos (2 plazas pero conviene formar a 4 personas)	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Oficial de bomberos	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
PSISZ-SPEIS	Gestión Operativa y Mando	euskara	*Aurrez Aurrekoa/Presencial*	ZEHAZTUK O DA
UDALTZAINGOA	Argitze-agirien teoriko-praktikoa /Teórico-práctico de Atestados	euskara	*AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Polizia-ikerketari buruzko ikastaroa/Curso Investigación policial	euskara	*AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL*	BARNEKOA / INTERNO

Zuzendaritza / Dirección	Ikastaroa / Acción	Hizkuntza/ Idioma	Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa	Hartzaileak/ Destinatarios
UDALTZAINGOA	CDC oinarrizkoa /Básico de CDC	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	USVC oinarrizkoa /Básico de USVC	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Tiro praktikak/Prácticas de tiro.	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Droga-mendekotasunen arloko prestakuntza /Formación en Drogodependencias	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Haurren babes gabezia (teoria)/ Desprotección infantil. (Teoría)	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Haurren babes gabezia (praktikoa)/Desprotección infantil.(Práctica)	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Adingabeen sexu-abusua /Abuso sexual a menores	euskara	ONLINE	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Curso Violencia contra las mujeres. Básico	euskara	ONLINE	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Curso de sonometrias y Ordenanza de ruidos de Donostia	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Dron ikastaro pilotua/Curso Piloto Dron hasta 15Kg	euskara	MISTO / MIXTO	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Dron ikastaro pilotua/Curso Piloto Dron	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso radiofonista para Pilotos remotos (drones)	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso teórico práctico de Patrón de Navegación Básica	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Charla Ciberseguridad	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	OROKORRA / GENERAL
UDALTZAINGOA	Curso de Fotogrametria	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso de formadores de Motosierra	euskara	AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES

Zuzendaritza / Dirección	Ikastaroa / Acción	Hizkuntza/ Idioma	Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa	Hartzaileak/ Destinatarios
UDALTZAINGOA	UNED.Curso de Perito Judicial en reconstrucción de accidentes de tráfico	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	UNED. Curso de Perito de investigación de incendios	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Suteen ikerketari buruzko ikastaroa/Curso de investigación de incendios (ingenieria forense)	euskara	*AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso Expecializacion en Permisos conducir nacionales y extranjeros	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso libre officce – Calc	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso libre office – Word	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Curso introducción a la balística forense	euskara	*ONLINE*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Monitor Educación Vial	euskara	*Mixto*	BARNEKOA / INTERNO
UDALTZAINGOA	Pertsona gorrekin komunikatzeko estrategiak /Estrategias comunicación con personas sordas.	euskara	*AURREZ AURREKOA / PRESENCIAL*	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Curso Violencia contra las mujeres.	euskara	*ONLINE*	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
UDALTZAINGOA	Adingabeen sexu-abusua /Abuso sexual a menores	euskara	*ONLINE*	BESTE ZUZENDARITZA BATZUK / OTRAS DIRECCIONES
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	PM (Project Management) basado en criterios del PMI (Project Manegement Institute)	euskara	*Aurrez Aurrekoa*	*Teknikariak*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Gestión de proyectos bajo la metodología estándar europea PM2	gaztelera	*Aurrez Aurrekoa*	*Teknikariak*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Otras alternativas (Management)	gaztelera	*Aurrez Aurrekoa*	*Teknikariak*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Lanketa teknikoaren eta kontratuen exekuzioaren ikuspegitik	euskara	*Aurrez Aurrekoa*	*Teknikariak*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Europar funtsen gestioa oro har	euskara	*Aurrez Aurrekoa*	*Teknikariak*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Administrazio elektronikoa ikastaroa	euskara	*online*	*orokora*
ZEHARKAKO ZERBITZUAK	Curso administración electrónica	gasteleraz	*online*	*orokorra*
FINANTZAK	Estudio Básico del Regimen Jurídico del Acto y Procedimiento Administrativo	*euskara*	*Aurrez Aurrekoa*	*orokorra*
FINANTZAK	Procedimiento Administrativo Sancionador en la Ley 39/2015	*euskara*	*Aurrez Aurrekoa*	*orokorra*
FINANTZAK	Todo sobre la implantación de la administración electrónica	*euskara*	*Aurrez Aurrekoa*	*orokorra*
FINANTZAK	Interoperabilidad en la administración electrónica	*euskara*	*Aurrez Aurrekoa*	*orokorra*
FINANTZAK	Concierto económico y Cupo	*euskara*	*Aurrez Aurrekoa*	*orokorra*

Zuzendaritza / Dirección	Ikastaroa / Acción	Hizkuntza/ Idioma	Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa	Hartzaileak/ Destinatarios
FINANTZAK	Recursos de la Hacienda Local	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
FINANTZAK	Mercados Financieros	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
FINANTZAK	Tributación Local	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
FINANTZAK	Recaudación Municipal	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
FINANTZAK	Gestión de la tesorería actual	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Curso de Excel para ingenieros	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Curso de interpretación de ensayos geotécnicos	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Curso de ensayos y pruebas de pilotes y cimentaciones profundas	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Curso de gestión de costes y producción de la maquinaria empleada en la construcción	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Curso de medidas de contención del terreno	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	curso de control de calidad de los materiales de obra: en genral o específicos (madera, metal, ormigón...)	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Actualización de Presto	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Jakinarazpen elektronikoak	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Revit eguneraketa	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Obra Kontratuen exekuzioa (kontratu legea)	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
PROIEKTU ETA OBRAK	Obra zuzendaritza	euskara	Aurrez Aurrekoa	orokorra
ALKATETZA	Kontratazio administratiboa: prozedura desberdinak, lehiaketen oinarriak, balorazio txostenak…	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Hitzarmenak eta horien justifikazio memoriak prestatzea	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Sare Sozialen kudeaketa administrazioan	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Sare Sozialetan hizkuntza egokia erabili	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Komunikazioa eta gardentasuna administrazio publikoetan	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Nociones básicas de protocolo	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Cómo hacer e-mailing para tus clientes con Mailchimp	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
ALKATETZA	Curso de conducción evasiva o de perfeccionamiento en la coducción.	euskara	Aurrez Aurrekoa	teknikoak
GAZTERIA	Canva: erabilera profesionala (Narratiba digitalak). Tresnaren funtzionalitate guztiak nola aprobetxatu	euskara	ONLINE	tekinikoak
GAZTERIA	Storytelling/Copywriting, Erredakziorako gakoak	euskara	Aurrez Aurre / Online	tekinikoak

Zuzendaritza / Dirección	Ikastaroa / Acción	Hizkuntza/ Idioma	Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa	Hartzaileak/ Destinatarios
GAZTERIA	Barne Komunikazioa: estrategiak, tendentziak eta hobetzeko gakoak	euskara	ONLINE	tekinikoak
GAZTERIA	Proiektuen kudeaketa hobetzeko tresna digitalak (barne komunikazioa)	euskara	ONLINE	tekinikoak
LANKIDETZA	Giza Garapen Iraunkorra eta GJH (ODS)	euskara	Aurrez Aurre / Online	Teknikariak
OROKORRAK	Funtzio Publikoko legea	euskara	Aurrez-aurrekoa	orokorra
OROKORRAK	Berdintasuneko legea	euskara	Aurrez-aurrekoa	orokorra
OROKORRAK	Indarkeriako legea	euskara	Aurrez-aurrekoa	orokorra
OROKORRAK	Komunikazio tresnak: web orria, sare sozialak	euskara	Aurrez-aurrekoa	orokorra
OROKORRAK	administrazio prozedura erdikea 39/2014 legea	euskara	Aurrez-aurrekoa	orokorra
PRL	Primeros Auxilios (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra
PRL	Lehen sorospenak (actividad divulgativa)	euskara	Online	orokorra
PRL	Coordinación de actividades empresariales (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra
PRL	Enpresa jardueren koordinazioa	euskara	Online	orokorra
PRL	Prevención de riesgo ante la presencia de materiales con amianto (personal no autorizado y susceptible de encontrar amianto)	castellano	Online	susceptible de encontrar amianto
PRL	Amiantoa duten materialen aurrean arriskua prebenitzea (amianto aurki dezaketen eta bimenik ez duten langileak) (actividad divulgativa)	euskara	Online	amianto aurki dezaketen langileak
PRL	Investigación de accidentes (actividad divulgativa)	castellano	Online	Responsables
PRL	Istripuaren ikerketa (actividad divulgativa)	euskara	Online	Arduradunak
PRL	Mandos intermedios	castellano	Online	Mandos
PRL	Erdi-mailako arduradunak (actividad divulgativa)	euskara	Online	Arduradunak
PRL	Riesgo ergonómico (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra
PRL	Arrisku ergonomikoak (actividad divulgativa)	euskara	Online	orokorra
PRL	Enfermedades Profesionales musculoesqueléticas (actividad divulgativa	castellano	Online	orokorra
PRL	Gihar eta hezurretako gaixotasun profesionalak (actividad divulgativa)	euskara	Online	orokorra
PRL	Seguridad vial (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra

Zuzendaritza / Dirección	*Ikastaroa / Acción*	*Hizkuntza/ Idioma*	*Prestakuntza modalitatea / Modalidad formativa*	*Hartzaileak/ Destinatarios*
PRL	Manipulación manual de cargas (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra
PRL	Prevención frente al ruido (actividad divulgativa)	castellano	Online	orokorra
PRL	PRL en Personal de Reparto	castellano	Online	orokorra
PRL	LAP Banatzailea	euskara	Online	orokorra
PRL	Teletrabajo	castellano	Online	orokorra
PRL	Telelana	euskara	Online	orokorra
PRL	Trabajos con ordenador	castellano	Online	orokorra
PRL	Ordenagailu bidezko lanak	euskara	Online	orokorra
PRL	PRL Personal Administrativo	castellano	Online	orokorra
PRL	LAP administrazio-lanak	euskara	Online	orokorra
PRL	PRL en Personal de Conducción	castellano	Online	orokorra
PRL	LAP Gidaria	euskara	Online	orokorra
PRL	Personal de dirección	castellano	Online	Mandos
PRL	Seguridad y Salud en el Trabajo	castellano	Online	okorra
PRL	Riesgos psicosociales	castellano	Online	orokorra
PRL	Curso básico 30 horas en Oficinas (curso básico)	castellano	Online	orokorra