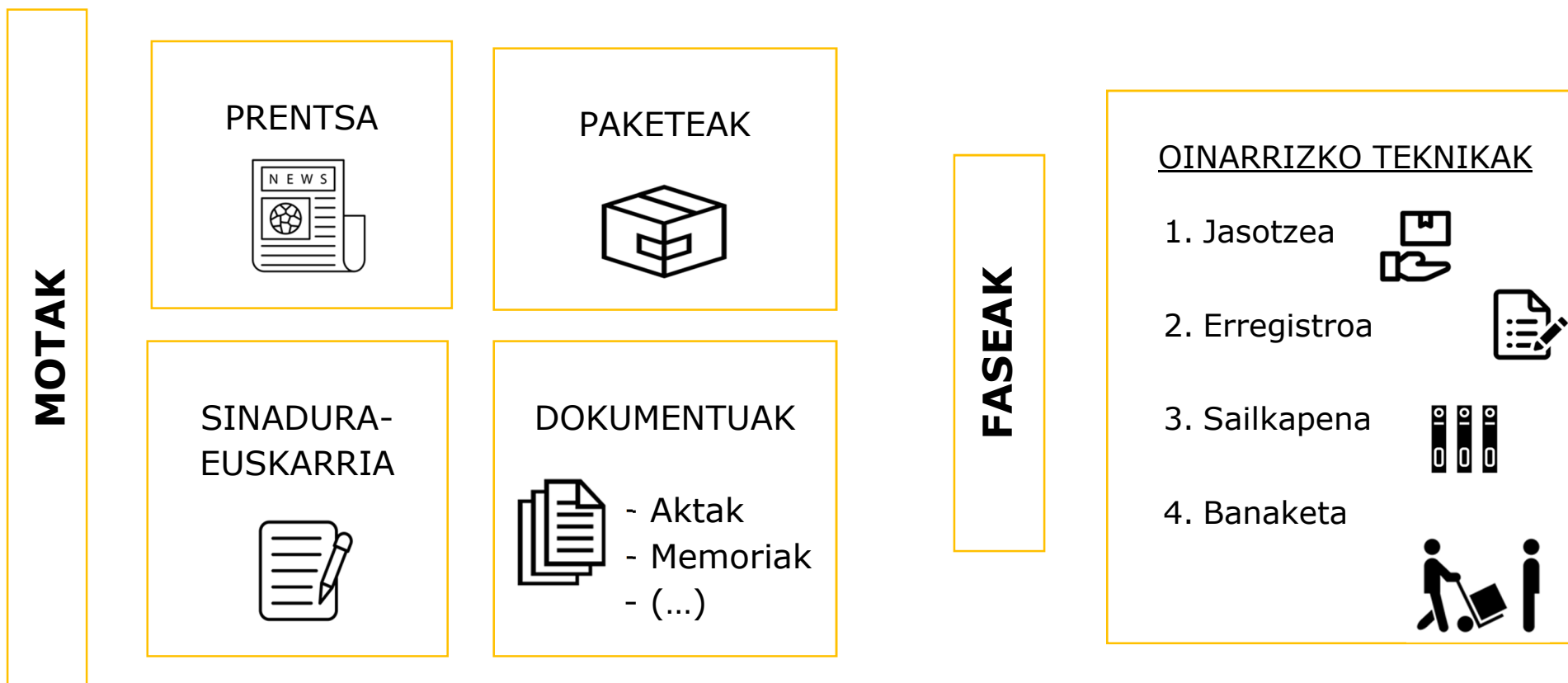


PAKETEAK ETA DOKUMENTAZIOA



KORRESPONDENTZIA

(Bidaltzen edo jasotzen diren gutunen multzoa)

SARRERAKOA

GUTUN ARRUNTA



GUTUN ZIURTATUA



PREMIAZKO GUTUNA



IRTEERAKOA

1. Posta jasotzea

2. Sailkatzea

3. Tolestu eta gutun azaletan sartu.

SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA

KONFIDENTZIALTASUNA



OSOTASUNA



ERABILGARRITASUNA



MANDATUAK

MOTAK

LANTOKI
BARNE EDO
KANPOKO
MANDATUAK

OHIKOAK EZ
DIREN
ZEREGINAK


PRESAZKO
MANDATUAK



MANDATU
GARRANTZITSUA




JAKINARAZPENA



Administrazioak pertsona
edo erakunde bati
ematen dion abisua

Bete beharrekoa:

- 
- NAN eta izena.
 - Ordua eta entrega eguna
 - Entregatu den lekua