

Ariketa hau test mota bat da. Galdera bakoitzak 3 erantzun posible ditu, eta bakarra da zuzena.

1. Administrazioaren barruan gure beharrei erantzuteko lan egiten duten pertsonak honako lan-talde hau osatzen dute:

- a) Funtzionarioak
- b) Zerbitzuak.
- c) Ministerioak.

2. Herri-administrazio baten helburua honakoa da:

- a) Herrialde batean bizi diren pertsona guztien ongizatea lortzea.
- b) Udalerri bat antolatu eta administratzea.
- c) Politikariak asebetetzea.

3. Udala honako administrazioaren adibidea da:

- a) Estatuko orokorra.
- b) Autonomoa
- c) Tokikoa

4. Adierazi zein den erantzun ZUZENA:

- a) Madrilgo Erkidegoak eta Balearretako Erkidegoak administrazio-prozedura erkide bera jarraitzen dute.
- b) Euskadiko Erkidegoak eta Madrilgoak ez dute administrazio-prozedura bera jarraitzen.
- c) Kanarietako Erkidegoak bere administrazio-prozedura propioa du.

5. Zer da administrazio-prozedura?

- a) Administrazio-ekintza bat gauzatzeko egin behar diren urratsen multzoa.
- b) Administrazioko gai bati dagozkion dokumentuen multzoa.
- c) Administrazioak hainbat ekintza ekoizteko erabiltzen dituen programa informatikoen multzoa.

6. Zein da administrazio-prozedura erkidea arautzen duen legea?

- a) Konstituzioa
- b) 34/2011 Legea
- c) 39/2015 Legea

7. Zeintzuk dira toki-administrazio garrantzitsuenak?

a) Estatuko administrazio orokorra, autonomia-erkidegoak eta udalak.

b) Udalak.

c) Aldundiak, udalak eta mankomunitateak.

8. Nork egiten du administrazio-ekintza?

a) Interesdunak.

b) Herri-administrazioak.

c) Lan-kontratuko langileak.

9. Udalek mota bereko kontratuak egiten dizkiete garbiketa-enpresa guztiei?

a) Ez.

b) Kontratu mota udalak erabakitzen du.

c) Bai, administrazio-prozedura erkidearen jarraipena ziurtatu behar duelako.

10. Adierazi ZEIN DEN OKERRA:

- a) 18 urtetik beherakoek legezko gaitasuna dute administrazio-egintza batean parte hartzeko.
- b) Administrazio-egintza batean parte hartu nahi dutenek ordezkari bat erabili ahal izango dute, beste pertsona bat gestioez arduratzea nahi badute.
- c) Gaur egun, prozedurak modu digitalean egiten dira.

11. Non hasten da prozedura?

- a) Erregistroan edo posta-bulegoan
- b) Udalerriko udalean.
- c) "a" zein "B" aukerak zuzenak dira.

12. Hasiera-fasean, zein da administrazio-espeditate bat ordenatzeko irizpide nagusia?

- a) Izenaren arabera ordenatzea.
- b) Dataren arabera ordenatzea.
- c) Dokumentuaren tamainaren arabera.

13. Adierazi ZEIN DEN OKERRA:

- a) Instrukzio-fasean, edozein administrazio-prozeduratan nahitaezkoa da entzunaldiaren izapidea.
- b) Instrukzio-fasean, edozein administrazio-prozeduratan, interesdunak eskatutakoa eskatzeko eskubidea zergatik duen azal dezake.
- c) Instrukzio-fasean, edozein administrazio-prozeduratan, administrazioak nahitaez txostenak eskatu behar ditu erabaki bat hartzeko.

14. Interesduna eta Administrazioa ados jartzen direnean, prozedura honela amaituko dela esaten da:

- a) Atzera egiteagatik.
- b) Ebazpen bidez.
- c) Amaiera konbentzional bidez.

15. Hauxe da ofizioz bultzatzearen esanahia:

- a) Espedienteak ahalik eta azkarren izapidetzea.
- b) Hainbat espediente elkarrekin egitea.
- c) Espedienteak bide zuzenetik aurrera egiteko jarraitu beharreko bidea edo urratsak ezagutzea.