

A.6. Teniendo en cuenta el ejemplo anterior, hacer un pequeño teatro o "role playing" en parejas.

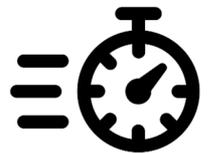


Una persona, será la persona interesada y la otra, el o la trabajadora de la administración.

A.7. En la fase de ordenación el trabajador de la Administración siempre tiene que seguir unas instrucciones para transmitir bien los expedientes.

¿Qué principios se siguen? Rellena los huecos:

1. C _____



2. _____ de oficio



3. Concentración de _____



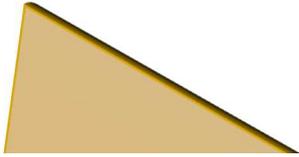
4. Tramitación _____.



5. Transparencia y _____



Una vez rellenado los huecos, une con flechas las acciones de la izquierda con su significado de la derecha.



1. C _____

Tramitar los expedientes utilizando medios electrónicos.

2. _____ de oficio

Derecho a conocer lo que hace la Administración con los expedientes.

3. Concentración de _____

Tramitar rápido los expedientes.

4. Tramitación _____

Hacerse varios trámites juntos.

5. Transparencia y _____

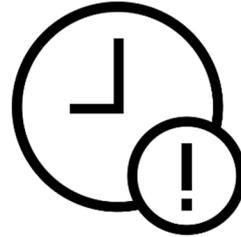
Sera ella la que haga avanzar el expediente por su camino correcto.



A.8. Observa lo que sucede en las imágenes de abajo y escribe el motivo de porqué se ha terminado el procedimiento.



La administración y la persona interesada llegan a un acuerdo



La persona interesada no presenta documentos en 3 meses.



La persona interesada no quiere seguir con el procedimiento.

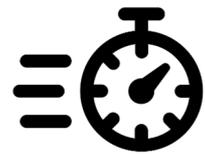


La administración ha tomado una decisión.

A.7. En la fase de ordenación el trabajador de la Administración siempre tiene que seguir unas instrucciones para transmitir bien los expedientes.

¿Qué principios se siguen? Rellena los huecos:

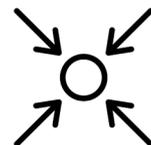
1. **Celeridad.**



2. **Impulso** de oficio.



3. Concentración de **trámites.**



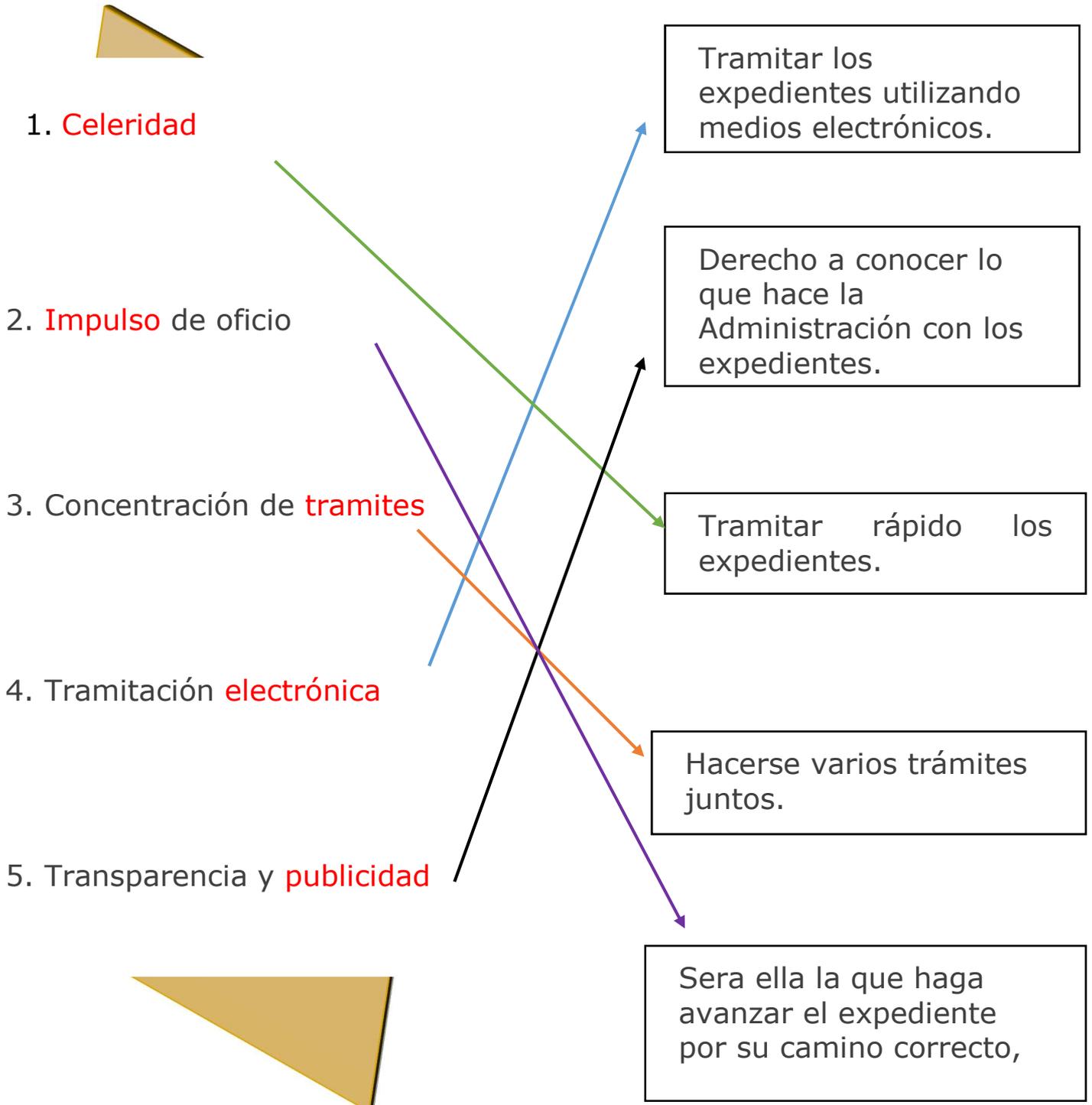
4. Tramitación **electrónica.**



5. Transparencia y **publicidad.**



Una vez rellenado los huecos, une con flechas las acciones de la izquierda con su significado de la derecha.

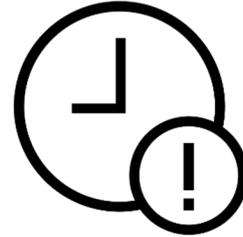


A.8. Observa lo que sucede en las imágenes de abajo y escribe el motivo de porque se ha terminado el procedimiento.



La administración y la persona interesada llegan a un acuerdo.

Terminación convencional



La persona interesada no presenta documentos en 3 meses.

Iraungitze-data



La persona interesada no quiere seguir con el procedimiento.

Renuncia



La administración ha tomado una decisión.

Resolución expresa