

A.6. Observa lo que sucede en las imágenes de abajo y escribe el nombre del área o dirección del ayuntamiento que se encarga de esas acciones.





A7. Indica si cada frase de abajo es verdad o mentira.

	VERDAD	MENTIRA
El área de <u>Alcaldía y Grupos Políticos</u> se ocupa del bienestar de los trabajadores del ayuntamiento.		
El área de Dirección de <u>Intervención y</u> <u>Contabilidad</u> lleva la cuenta de los ingresos y gastos del Ayuntamiento.		
El área de <u>Gestión Económica</u> hace el seguimiento y control de los gastos e ingresos del Ayuntamiento.		
La <u>Dirección de Movilidad</u> se encarga del mantenimiento de las calles, los parques		
El área que se encarga de recoger y archivar la documentación del Ayuntamiento es la de Dirección de <u>Gestión de Personas</u> .		
Existe una Dirección de <u>Guardia Civi</u> l en el ayuntamiento de Donostia.		
La Dirección de Acción Social ofrece prestaciones sociales.		



A8. La labor principal de la Dirección de Gestión de Personas es contribuir al buen hacer del ayuntamiento seleccionando personas y desarrollando sus capacidades.

Pero, ¿Qué otras tareas tienen?





A.6. Observa lo que sucede en las imágenes de abajo y escribe el nombre del área o dirección del ayuntamiento que se encarga de esas acciones.









Diseñar un bidegorri o carril bici

Dirige al Gazteleku

Dirección de Movilidad





Servicio de Educación y Promoción Social



Se encarga del Padrón de habitantes.

Dirección de Presidencia

Se encarga de la recogida de basuras.

Dirección de Mantenimiento y Servicios Urbanos.



A7. Indica si cada frase de abajo es verdad o mentira.

	VERDAD	MENTIRA
El área de <u>Alcaldía y Grupos Políticos</u> se ocupa del bienestar de los trabajadores del ayuntamiento.		*
El área de Dirección de <u>Intervención y</u> <u>Contabilidad</u> lleva la cuenta de los ingresos y gastos del Ayuntamiento.	×	
El área de <u>Gestión Económica</u> hace el seguimiento y control de los gastos e ingresos del Ayuntamiento.	×	
La <u>Dirección de Movilidad</u> se encarga del mantenimiento de las calles, los parques		×
El área que se encarga de recoger y archivar la documentación del Ayuntamiento es la de Dirección de <u>Gestión de Personas</u> .		×
Existe una Dirección de <u>Guardia Civi</u> l en el ayuntamiento de Donostia.		×
La Dirección de <u>Acción Social</u> ofrece prestaciones sociales.	×	



A8. La labor principal de la Dirección de Gestión de Personas es contribuir al buen hacer del ayuntamiento seleccionando personas y desarrollando sus capacidades.

Pero, ¿Qué otras tareas tienen?

