

TOKI ADMINISTRAZIOA**3****ADMINISTRACIÓN LOCAL****DONOSTIAKO UDALA****Pertsonen Kudeaketa***Iragarkia*

Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko abuztuaren 8an, honako erabaki hauek hartu zituen:

«Udalbatzak, 2008ko apirilaren 4ko bilkuran, Donostiako Gobernuaren eta Administrazioaren Organo Araudia onartu zuen.

Araudi horretako I. tituluko 4. artikulua arautzen du Udalaren antolamendu egitura administratiboa. Egitura honek funtzionalki zuzendaritzatan antolatuta dago eta araudi horretako 7. artikuluan xedatuta dago Alkateari dagokiola udal antolakuntza eta egitura exekutiboa.

Era berean, araudi horretako 3. idatz zatian araututa daude zuzendaritza organoak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzeko Legean eta Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren testu bateginean ezarritakoari jarraituz. Araudi horretako 34. artikuluan xedatuta dago alkateari dagokiola, Aurrekontuko I. kapitulurako ezarritako mugen barruan, zuzendaritza organoen kopurua eta izena zehaztea.

Orobat, araudiko 38. artikuluan xedatuta dago Udaleko zuzendaritza organoak direla alkateak administrazio betearazlearen antolakuntza eta egitura ezartzean zehaztu dituen eta administrazio antolakuntzako buru diren zuzendariak eta arloko koordina-tzaileak.

Beste aldetik, Euskal Enplegu Publikoari buruzko 11/2022 Legeak zuzendaritza publiko profesionala arautzen du 31. artikuluan eta hurrengoetan, eta haren betekizunak, izendatzeko prozedura eta araubide juridikoa ezartzen ditu.

Donostiako Udaleko zuzendaritza-organoetako lanpostuen zere-
rendan Osasun eta Ingurumeneko zuzendariaren lanpostua dago.

Udalbatzak, 2023ko uztailaren 27an, Osasun eta Ingurumeneko zuzendaritza organoari dagokionez funtzionario edo enplegatu publiko izateko betebeharretik salbustea erabaki zuen, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 37.2 artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

Ondorioz, Euskal Enplegu Publikoari buruzko 11/2022 Legearen 34.2 artikuluan arabera, egoera hori eguneratu behar da zuzendaritza-lanpostuak antolatzeko tresnetan.

Bestalde, Ekonomiako, Bertako Enplegurako eta Ekologiako zinegotzi ordezkariak Osasun eta Ingurumeneko Zuzendaritza zuzendaritza organoaren zereginak behar bezala betetzeko behar diren gaitasun profesional espezifikokoak aldatzea proposatu du, eta baita zuzendaritza organo hori izendatzeko deialdia egitea ere.

Horrela bada, horiek eguneratu egin behar dira, lanpostuaren monografiaren arabera eskakizun berriak ezarriz, 11/2022 Legearen 34. artikulua, erantsitako I. dokumentuaren arabera.

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN**Gestión de Personas***Anuncio*

La Junta de Gobierno Local, con fecha 8 de agosto de 2023 acordó lo siguiente:

«Con fecha 4 de abril de 2008 el Excmo. Ayuntamiento Pleno aprobó el Reglamento Orgánico del Gobierno y la Administración de San Sebastián.

Dicho Reglamento establece en su Título I, art. 4, que con carácter general la organización administrativa del Ayuntamiento se organiza funcionalmente en Direcciones, disponiendo en su art. 7 que corresponde al Alcalde establecer la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva.

Igualmente, dicho Reglamento establece en su Título IV, sección 3.ª la regulación de los órganos directivos, de conformidad con lo previsto en la Ley de Bases de Régimen Local y el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, disponiendo en su artículo 34 que corresponde al Alcalde, dentro de los límites presupuestarios establecidos para el Capítulo I del Presupuesto, determinar el número y denominación de los órganos directivos.

Asimismo, el artículo 38 del Reglamento dispone que son órganos directivos municipales los y las Coordinadores/as de Área y los y las Directores/as que, culminando la organización administrativa, determine el Alcalde en el establecimiento de la organización y estructura de la administración ejecutiva.

Por su parte, la Ley 11/2022 de Empleo Público Vasco regula en sus artículos 31 y siguientes la dirección pública profesional, estableciendo sus requisitos, procedimiento de designación y régimen jurídico.

La relación de puestos de órganos directivos del Ayuntamiento de San Sebastián incluye el puesto de Director/a de Salud y Medio Ambiente.

El Ayuntamiento Pleno, con fecha 27 de julio de 2023 aprobó determinar la exclusión de la obligación de reunir la condición de funcionario/a o de empleado/a público respecto del órgano directivo de Director/a de Salud y Medio Ambiente, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 37.2 de la Ley 2/2016 de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi.

En consecuencia, visto el art. 34.2 de la Ley 11/2022 de Empleo Público Vasco procede actualizar dicha circunstancia en los instrumentos de ordenación de los puestos de trabajo de naturaleza directiva.

Por otro lado la Concejala delegada de Economía, Empleo Local y Ecología, ha puesto de manifiesto la necesidad de modificar las competencias profesionales específicas requeridas para el correcto desempeño de las tareas del órgano directivo Director/a de Salud y Medio Ambiente, al tiempo que ha propuesto efectuar convocatoria para el nombramiento de dicho órgano directivo.

A su vista, procede su actualización estableciendo nuevos requisitos según la monografía del puesto, de conformidad con lo establecido en el artículo 34.2 de la Ley 11/2022, según el documento anexo I.

Era berean, bertan oinarrituta hautaketa-prozesuaren deialdia arautuko duten oinarriak prestatu dira, erantsitako II. dokumentuaren arabera.

Azkenik, kendu egin behar da Osasun eta Ingurumeneko zuzendaritza organoak orain duen titularrak, nahiz eta funtzioetan izango den harik eta berria izendatu arte.

Horiek guztiak horrela direla, honako erabaki hauek hartzea proposatzen diogu Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

1. Aldatzea udal honetako zuzendaritza organoetako lanpostuen zerrenda, Udalbatzak onarturako aldaketa eta lanpostuaren monografia jasotzen duen I eranskinaren arabera, eta 1986ko apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuko 127. artikularekin bat bideratzea Lanpostuen Zerrendaren aldaketa hori.

2. Osasun eta Ingurumeneko Zuzendaritza zuzendaritza organoaren titularrak izendatzeko deialdia onartzea, dokumentu honi atxikitako II. eranskinaren arabera.

3. Kargutik kentzea Osasun eta Ingurumeneko Zuzendaritza zuzendaritza organoaren oraingo titularrak, Jesus María Benaito Villagarcia jauna, nahiz eta funtzioetan izango den harik eta berria izendatu arte.

4. Dagokien aldizkari ofizialetan argitaratzea aurreko ataletan xedatutakoaren edukia.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuak Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina izan arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

Donostia, 2023ko abuztuaren 11.—Delegazioz, Langileria Kudeatzeko eta Administrazio Zerbitzuaren burua.

(6185)

Asimismo, sobre esa base se han elaborado las bases que han de regir la convocatoria del proceso selectivo, de conformidad con el documento anexo II.

Por último, procede cesar al actual titular del órgano directivo Director de Salud y Medio Ambiente, quien se mantendrá en funciones hasta el nuevo nombramiento.

A la vista de cuanto antecede, se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción de los siguientes:

ACUERDOS

1. Modificar la relación de puestos de Órganos Directivos de este Ayuntamiento conforme al anexo I, que incluye la modificación aprobada por el Pleno del Ayuntamiento, así como la monografía del puesto, y tramitar la modificación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

2. Aprobar la convocatoria de conformidad con el anexo II para la selección de personal que permita nombrar titular del órgano directivo Director/a de Salud y Medio Ambiente.

3. Cesar al actual titular de órgano directivo Director de Salud y Medio Ambiente, D. Jesus María Benaito Villagarcia, quien se mantendrá en funciones hasta que se efectúe nuevo nombramiento.

4. Publicar en los Boletines Oficiales que proceda el contenido de lo dispuesto en los apartados anteriores.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 11 de agosto de 2023.—Por delegación, el jefe del Servicio de Administración y Gestión de Personas.

(6185)

I. ERANSKINA

LANPOSTUAREN MONOGRAFIA
ZUZENDARITZA ORGANOETAKO LANPOSTUEN ZERRENDAREN ALDAKETA

Aldatuko den postua:

Lehenengo egoera:

Kod.	Postuaren izena	PHK	SAT	Tit.	Btk.	H. esk.	Der. dat.	DO	Ber. os.	Erres.
8814	OSASUN ETA INGURUMENENKO ZUZENDARIA	1	A1	1000	29	SPL		30	49.968,94 €	1

Egoera berria:

Kod.	Postuaren izena	PHK	SAT	Tit.	Btk.	H. esk.	Der. dat.	DO	Ber. os.	Erres.
8814	OSASUN ETA INGURUMENENKO ZUZENDARIA	1	A1	1301 edo 1303 edo 9000 eta 7005	29	SPL		30	49.968,94 €	0

Kod.: Kodea
PHK: Postu homogeneo kopurua
SAT: Azpitaldea
Tit.: Titulazioa
1301: Zuzenbideko lizentzia
1303: Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako Lizentzia
9000: Baliokide Gradua
7005: 10 urteko esperientzia hirigintza-garapenaren, lurralde-antolamenduaren eta ingurumen-jasangarritasunaren arloetan ardura-postuak betetzen
0029: Lanpostuko eginkizunak ohiko lanalditik kanpo betetzeko erabat prest izatea eta horretarako arduraldia eskaintzea

Btk.: Betekizunak

H. esk.: Hizkuntza profila
Der. dat.: Derrigortasun data
DO: Helburu osagarria
Ber. os.: Berariazko osagarria
Erres.: Nori erreserbatua
1: Udaleko karrerako funtzionarioak
0: Ez da beharrezkoa enplegatutik publikoak izatea

ANEXO I

MONOGRAFÍA DEL PUESTO
MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE ÓRGANO DIRECTIVO

Puesto que se modifica:

Situación anterior:

Cód.	Denominación del puesto	NPH	SGC	Tit.	Req.	Perf.	F. prec.	CD	C. esp.	Res.
8814	DIRECTOR/A DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE	1	A1	1000	29	SPL		30	49.968,94 €	1

Nueva situación:

Cód.	Denominación del puesto	NPH	SGC	Tit.	Req.	Perf.	F. prec.	CD	C. esp.	Res.
8814	DIRECTOR/A DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE	1	A1	1301 ó 1303 ó 9000 y 7005	29	SPL		30	49.968,94 €	0

Cód.: Código del puesto

NPH: N.º de puestos homogéneos

SGC: Subgrupo de clasificación

Tit.: Titulación y carnet

1301: Licenciatura en Derecho

1303: Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas

9000: Grado Equivalente

7005: Experiencia de 10 años en el desempeño de puestos de responsabilidad en el ámbito del desarrollo urbanístico y ordenación del territorio y la sostenibilidad medioambiental

Req.: Requerimientos

0029: Absoluta disponibilidad y dedicación para el ejercicio de las funciones del puesto fuera de la jornada habitual de trabajo

Perf.: Perfil Lingüístico

F. prec.: Fecha de preceptividad

CD: Complemento de Destino

C. esp.: Cuantía anual de Complemento

Específico

Res.: Reservado a

1: Funcionarios/as de carrera del ayuntamiento

0: No es necesario tener la condición de persona empleada pública

II. ERANSKINA

Osasun eta ingurumeneko zuzendaria zuzendaritza organorako langilea hautatzeko deialdia.

Lehenengoa. Deialdi honen helburua da Osasun eta Ingurumeneko Zuzendaria zuzendaritza organoa izendatzea.

Hauek izango dira haren eginkizunak, Tokiko Gobernu Batzarrek onartutako lanpostuaren monografiaren arabera:

- a) Bere eskumeneko zerbitzua zuzentzea eta kudeatzea, eta bere mende dauden langileei helburuak ezartzea.
- b) Organo horri atxikitako unitate organikoak, zuzenean bere mende daudenak, zuzentzea eta koordinatzea, bai eta unitate horiei atxikitako langileak ere.
- c) Bere zeregin eremuko gaiei buruzko xedapen, akordio eta hitzarmen proiektuak egitea.
- d) Esleitu zaion urteko aurrekontua egitea, kudeatzea, haren jarraipena egitea eta kontrolatzea.
- e) Bere eskumeneko zerbitzuak ebaluatzea, hainbat adierazle dituzten helburuen bidez. Adierazle horiei esker, zerbitzu horiek ebaluatu eta horien gauzapen maila neurtu ahal izango da.
- f) Gainerako udal organoek haien esku uzten dutenak.

Parte hartzeko ez da beharrezkoa izango enplegatu publiko izatea.

Lanpostuaren izaerak, graduako unibertsitate-titulua edo baliokidea izatea eskatzen du enplegu publikora iristeko. Kasu honetan Zuzenbideko edo Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza lizentziatura edo gradua.

Hauek dira eskatzen diren konpetentzia profesional espezifikoak:

Erantzukizuneko lanpostuak betetzen gutxienez hamar urteko esperientzia izan beharko dute hirigintza-garapenaren, lurralde-antolamenduaren eta ingurumen-jasangarritasunaren eremuan.

Izendatzen den pertsonak Osasun eta Ingurumeneko Zuzendaria zuzendaritza organorako ezarritako ordainsariak jasoko ditu. Ordainsari horiek, gaur egun, 30. destino osagarriaren maila eta 49.968,94 euro berariazko osagarria dira urteko.

Bigarrena. Interesa duten pertsonak alkateari zuzenduko diote eskaria, honekin batera doan eskabide ereduaren bitartez. Hamabost laneguneko epearen barruan egingo da eskaria, deialdiaren iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondoko egunetik aurrera. Eskararak, behar bezala beteta, Donostiako Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira, edo, bestela, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako moduren batean.

Hirugarrena. Deialdi honetan parte hartu nahi duten izangaiek curriculum vitae aurkeztu behar dute eskaera orriarekin batera. Curriculumean datu hauek jaso behar dira:

- Titulu akademikoak.
- Lanbide esperientzia, baldintza gisa ezarritako gutxieneko esperientziari aipamen berezia eginez eta betetako lanpostuak.
- Ikasketak, ikastaroak, txostenak, argitalpenak eta egoki irizitako beste merezimendu batzuk.
- Euskara ezagutzak.

Izangaiek betekizunak eta alegatutako merezimenduak egiaztatu beharko dituzte, jatorrizko dokumentuak nahiz benetako kopia aurkeztuz.

ANEXO II

Convocatoria de selección de personal para el órgano directivo Director/a de salud y medio ambiente.

Primero. Es objeto de la presente convocatoria el nombramiento del órgano directivo Director/a de Salud y Medio Ambiente.

Las funciones a desempeñar serán las siguientes, según la Monografía del puesto aprobada por la Junta de Gobierno Local:

- a) La dirección y gestión de los servicios de su competencia, asignando objetivos a quienes dependen de él/ella.
- b) La dirección y coordinación de las unidades orgánicas adscritas a la misma, cuya jefatura inmediata ostenta, así como del personal adscrito a las mismas.
- c) La elaboración de proyectos de disposiciones, acuerdos y convenios respecto de las materias de su ámbito de funciones.
- d) La elaboración, gestión, seguimiento y control del presupuesto anual que se le asigne.
- e) La evaluación de los servicios de su competencia, mediante objetivos que contemplen indicadores que permitirán realizar la valoración y el grado de ejecución de los mismos.
- f) Las que le deleguen los demás órganos municipales.

Para participar no será necesario tener la condición de persona empleada pública.

Sin embargo la naturaleza del puesto requiere encontrarse en posesión de titulación universitaria de grado o titulación equivalente a los efectos de acceso al empleo público. En este caso, licenciatura o grado en Derecho o en Administración y Dirección de Empresas.

Las competencias profesionales específicas exigidas son las siguientes:

Deberán contar con una experiencia mínima de diez años en el desempeño de puestos de responsabilidad en el ámbito de desarrollo urbanístico y ordenación del territorio y la sostenibilidad medioambiental.

La persona nombrada percibirá las retribuciones correspondientes a la retribución fijada para el órgano directivo Director/a de Salud y Medio Ambiente y que en la actualidad suponen complemento de destino nivel 30 y complemento específico 49.968,94 euros/año.

Segundo. Las personas interesadas dirigirán su solicitud al Ilmo. Sr. Alcalde, en instancia según modelo que se adjunta, dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación del anuncio de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Las instancias se presentarán debidamente cumplimentadas en el Registro General del Ayuntamiento de San Sebastián o en las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo.

Tercero. Los/as aspirantes que deseen tomar parte en la presente convocatoria acompañarán a la solicitud el curriculum vitae, en el que deberá figurar:

- Títulos académicos.
- Experiencia profesional, con especial referencia a la experiencia mínima establecida como requisito y puestos desempeñados.
- Estudios, cursos, ponencias, publicaciones y cuantos otros méritos estimen oportuno manifestar.
- Conocimientos de Euskera.

Los/as aspirantes deberán adjuntar la documentación acreditativa, mediante originales o copias auténticas, de los requisitos exigidos así como de los méritos alegados.

Laugarrena. Deialdia Gobernu Batzarraren izendapenaren bitartez ebatziko da eta izendapena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

Zuzendaritza eginkizunak direla kontuan hartuta, Gobernu Batzarrak merezimendu, gaitasun eta objektibotasun printzipioak nahiz egokitasun irizpideak aintzat hartuta erabakiko du zer izangai hautatu, eta, horretarako, izangaiak balioesteko bidezkoztat jotzen dituen bitartekoak erabili ahal izango ditu.

Bosgarrena. Deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udalaren www.donostia.eus webgunean argitaratuko da, «Lan eskaintza» atalaren barruan.

Seigarrena. Deialdi honen aurka edo administrazio bidea amaitzen duten administrazio egintzen aurka, aukerako berraztertze errekurtsioa jar dakioko egintza eman zuen organoari berari, edo zuzenean aurkaratu daitezke administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen, 112. artikuluan eta hurrengo artikuluetan ezarritakoarekin bat.

Cuarto. La resolución de la presente convocatoria se realizará mediante nombramiento de la Junta de Gobierno Local, que será publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

En atención a la naturaleza de las funciones directivas, la Junta de Gobierno Local decidirá libremente, en base a los principios de mérito y capacidad y objetividad y a criterios de idoneidad de los/las candidatos/as, pudiendo utilizar los medios que estime oportunos para la valoración de los/las candidatos/as.

Quinto. Esta convocatoria se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento www.donostia.eus dentro del apartado «Oferta de Empleo».

Sexto. La presente convocatoria y los actos administrativos que se deriven de la misma y que pongan fin a la vía administrativa podrán, potestativamente, ser recurridos por los/as interesados/as en reposición ante el órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 112 y siguientes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

Onartua izateko eskaera
Osasun eta Ingurumen zuzendaria
Zuzendaritza-organorako langile-
hautaketarako deialdia

Solicitud de admisión
Convocatoria de selección de personal para el
órgano directivo Director/a de Salud y Medio
Ambiente

Interesatuaren datuak: / Datos de la persona interesada:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
------------------------------------	-----------

Aukeratu ze telefonotara deitzea nahi duzun, esan zenbakia eta hurrenkera
¿A qué teléfono prefiere que le llamen? indicar número y orden de preferencia

Norberaren tel. / Tel. particular 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>	Laneko tel. / Tel. trabajo 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>	Posta elektronikoa / Correo electrónico
--	---	---

Jakinarazpenetarako datuak: / Datos para notificaciones:

Lanpostuan / En el puesto de trabajo Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>			
Helbide postala / Dirección postal (Ez da hau bete behar, goiko galderari 'bai' erantzun baduzu: / No hay que rellenar si en la pregunta anterior ha contestado 'sí')			
Herria / Población	PK / CP	Lurraldea / Provincia	Herrialdea / País

Curriculum / Currículum Vítae

Zure merituak aditzera eman ditzakezu instantzia honen bidez.

Alegatutako merituen egiaztagiria espediente pertsonalean baldin badago, dagokion laukian X jarriko da.

Bestela, eskabide honekin batera aurkeztu behar da (jatorrizkoa edo benetako kopiak) "egiaztagiri zk." adieraziz.

Puede alegar sus méritos en esta instancia.

Si el justificante del mérito alegado consta en el expediente personal, se marcará una X en la casilla correspondiente.

Si no, se aportará (original o copia auténtica) junto con esta solicitud, indicando el "justificante nº".



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

Ikasketa-tituluak / Títulos académicos			
Izena Denominación	Nork luzatua Expedido por	Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiaztagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Ikasketak eta ikastaroak / Estudios y cursos					
Izena Denominación	Nork emanda Impartido por	Orduak - kredituak Horas - créditos	Noiz lortua Fecha de obtención	Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiaztagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
				<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Aurkezpenak eta argitalpenak / Ponencias y publicaciones			
Izena Denominación	Eguna Fecha	Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiaztagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Euskara ezagupena / Conocimientos de euskera			
Izena Denominación	Eguna Fecha	Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiaztagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Beste meritu batzuk / Otros méritos		Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiaztagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
		<input type="checkbox"/> Bai / Sí	



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Deialdi honetan onartua izatea eskatzen dut.

Solicito ser admitido/a en la convocatoria de referencia.

Deialdian eskatzen diren baldintza hauek betetzen ditudala adierazten dut:

Declaro que reúno los requisitos exigidos en la convocatoria y que son los siguientes:

Baldintzak / Requisitos	Espediente pertsonalean dago? ¿Consta en el expediente personal?	Egiatagiri zk (*) (espediente pertsonalean ez badago) Justificante nº (*) (si no consta en el expediente personal)
Erantzukizuneko lanpostuak betetzen gutxienez hamar urteko esperientzia izan beharko dute hirigintza-garapenaren, lurralde-antolamenduaren eta ingurumen-jasangarritasunaren eremuan. Experiencia mínima de diez años en el desempeño de puestos de responsabilidad en el ámbito de desarrollo urbanístico y ordenación del territorio y la sostenibilidad medioambiental.	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	
Licenciatura o Grado en Derecho o en Administración y Dirección de Empresas.	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	

Donostia-San Sebastián, _____
(Fecha / Eguna)

Interesatuaren sinadura,
Firma de la persona interesada,



Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

Datu babesari buruzko informazioa

Información adicional protección de datos

Tratamenduaren arduraduna

Identitatea: Donostiako Udala – IFZ P2007400A
Helbidea: Ijentea, 1 – 20003 Donostia
Telefonoa: 010 / 943 481 000
E-mail: udalinfo@donostia.eus
Datuen Babesaren Ordezkaría: dbo@donostia.eus

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de San Sebastián – NIF P2007400A
Dirección: Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián
Teléfono: 010 / 943 481 000
E-mail: udalinfo@donostia.eus
Delegado/a de Protección de Datos: dbo@donostia.eus

Tratamenduaren xedea

Helburua: Behin-betiko langileria (Enplegu Publikorako Eskaintza) osatzeko hautatze-prozeduretan parte hartzeko prozedura administratiboaren kudeaketa. Baita karrerako funtzionarioen lanpostuak betetzeko prozedurak eta lanpoltsak osatzeko kudeatutakoa.

Gordetzeko epeak: Kontserbazio iraunkorra:
Bulegoaren arxivotik ezabatu ahal izango dira, hautatze prozedurara aurkeztu ez diren instantziak eta dokumentazioa, espedientearen amaieratik 6 hilabeteetara; halaber, frogak gainditu ez dituzten hautagaien dokumentazio eta azterketak, 4 urte igarotzean.

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos para el ingreso a puestos de trabajo definitivos (Oferta Pública de Empleo) para la conformación de la plantilla, así como la provisión de puestos entre funcionarios de carrera y las conformación de bolsas de trabajo.

Plazos de conservación: Conservación permanente:
Se podrán eliminar en el archivo de oficina las instancias y documentación acreditativa de los aspirantes que no hubieran tomado parte en el proceso de selección a los 6 MESES de finalización del expediente; así como la documentación y los exámenes del personal que no haya superado las pruebas, una vez transcurridos 4 años.

Legitimazioa

DBEOren 6.1.e) artikulua, tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko.

DBEOren 9.2.g) artikulua, funtsezko interes publikoa

16/1997 Legea, azaroaren 7koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legea Aldatzekoa.

Urriaren 30ko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarriko estatutuaren legearen testu bategina onartzen duena.

Legitimación

Artículo 6.1.e) RGPD, tratamiento realizado en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable.

Artículo 9.2.g) RGPD interés público esencial

Ley 16/1997, de 7 de noviembre, de modificación de la Ley de Función Pública Vasca

Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Hartzaileak

Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak.

Personas destinatarias

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.

Hartzaileak

Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak.

Personas destinatarias

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.

Eskubideak

Interesdunek honako eskubide hauek dituzte:

- Donostiako Udala interesdunen datu pertsonalak tratatzen ari den ala ez dioen baieztapena jasotzeko eskubidea.
- Haien datu pertsonaletara sarbide izateko, okerrak diren datuen zuzenketa eskatzeko, edo, kasuan kasu, ezabatzeko eskubidea, datuak jaso ziren

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de San Sebastián está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean



Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

- Egoera jakin batzuetan honako hauek eskatzeko:
 - Datuen tratamendua mugatzea. Kasu horretan, Donostiako Udalak erreklamazioen aurrean defendatzeko edo haiek egikartzeko gordeko ditu soilik.
 - Datuen tratamenduaren aurka egitea. Kasu horretan, Donostiako Udalak datuak tratatzeari utziko dio, salbu eta arrazoi legitimo larriak baldin badaude edo erreklamazio posibleen defentsa edo egikaritzea badago. Banakako erabaki automatizatuetarako datuen tratamenduaren aurka egiteko eskubidea ere erabil dezake.

Eskubide horiek Donostiako Udalaren aurrean egikaritu ahal izango dira. Helbidea: Ijentea kalea, 1- 20003 Donostia.

Eskubideen egikaritzean behar den arreta jaso ez bada, Datuen Babeserako Euskal Bulegoaren aurrean erreklamazioa jarri ahal izango da. Helbidea: Beato Tomás de Zumárraga, 71 - 3. solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz.

necesarios para las finalidades para las cuales fueron recabados.

- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de San Sebastián dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercerse ante el Ayuntamiento de San Sebastián – C/ Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz.