



**DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN**

Musika eta Dantza Eskola

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

**DONOSTIAKO MUSIKA ETA DANTZA
ESKOLAKO LAGUNTZAILE TEKNIKO
BALIOANIZTUNA 4 PLAZA BEHIN BETIKO
BETETZEKO DEIALDIA, LAGUNTZAILE
TEKNIKO BALIOANIZTUNA LANPOSTUA**

**CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN
DEFINITIVA DE 4 PLAZAS DE AUXILIAR
TÉCNICO/A POLIVALENTE DE LA
ESCUELA DE MÚSICA Y DANZA DE SAN
SEBASTIÁN, PUESTO AUXILIAR
TÉCNICO/A POLIVALENTE**

BIGARREN ARIKETAREN DEIALDIA

CONVOCATORIA DEL SEGUNDO EJERCICIO

Epaimahai Kalifikatzaileak, 2026ko maiatzaren 4an egindako bileran, honakoak erabaki ditu:

El Tribunal Calificador, en sesión celebrada el día 4 de mayo de 2026, ha acordado lo siguiente:

- Oposizio faseko 2. ariketarako deialdia egitea, eta eguna eta ordua eta lekua zehaztea.
- Kasu praktikoaren kopurua eta kasu praktiko bakoitzari dagozkion puntuazioak adieraziko ditu, bai eta horretarako erabiliko diren kalifikazio-irizpideak ere.
- 2. ariketarako informazio orokorra (denbora, materiala eta prozedura) argitaratzea.
- Publicar la convocatoria para la realización del 2º ejercicio de la fase de oposición, indicando el día, hora y lugar.
- Hacer público el número de supuestos prácticos y las puntuaciones correspondientes a cada uno de ellos, así como los criterios de calificación que serán empleados.
- Hacer pública la información general (duración, material y procedimiento) del 2º ejercicio.

Donostia, sinaduraren egunean

Olatz Telletxea Beltrán
Epaimahai Kalifikatzailearen idazkaria



DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN

Musika eta Dantza Eskola

www.donostiaeskola.eus | Tel. 943297830 | info@donostiaeskola.eus
Atotxako Zelaia Plaza, 3 | 20012 Donostia / San Sebastián

DEIALDIA 2. ARIKETA

CONVOCATORIA EJERCICIO 2

Ariketa / Ejercicio	Tokia / Lugar	Eguna / Día	Ordua / Hora
2 ARIKETA EJERCICIO2	Musika eta Dantza Eskolaren Atotxako Egoitza (Atotxako zelaia plaza, 3, Donostia) s16 gela	2026/05/21 21/05/2026	10:00etan 10:00 horas

Hautaketa-prozesuan parte hartzen jarraitu ahal izango dute, kautelaz, 1. ariketa ez gainditzeagatik baztertutako izangaiek, epaimahaiaren erabakiaren aurkako errekurtsioa aurkeztu badute eta errekurtsio hori oraindik ebatzi ez bada. Horretarako, errekurtsioan argi eta modu frogagarrian adierazi beharko da prozesuan parte hartzen jarraitu nahi dela.

Podrán continuar participando en el proceso selectivo, de forma cautelar, las personas eliminadas por no haber superado el 1er ejercicio que hayan presentado recurso ante el acuerdo del Tribunal Calificador, si éste no ha sido resuelto. Para ello, el recurso deberá expresar de forma clara y fehaciente la voluntad de continuar participando en el proceso.



Kasu praktikoek kopurua eta kasu praktiko bakoitzari dagozkion puntuazioak	Número de supuestos prácticos y puntuaciones correspondientes a cada uno de ellos
<ul style="list-style-type: none">• 1. Kasua: 11 puntu• 2. Kasua: 11 puntu• 3. Kasua: 11 puntu• 4. Kasua: 5 puntu• 5. Kasua: 5 puntu• 6. Kasua: 10 puntu	<ul style="list-style-type: none">• Caso 1: 11 puntos• Caso 2: 11 puntos• Caso 3: 11 puntos• Caso 4: 5 puntos• Caso 5: 5 puntos• Caso 6: 10 puntos

Horrez gain, gehienez **7 puntu** emango dira, ariketa osoaren idazketaren aurkezpenaren eta zuzenketaren arabera.

Adicionalmente, se asignará un máximo de **7 puntos** en base a la presentación y corrección de la redacción en el conjunto del ejercicio.



Kalifikazio irizpideak	Criterios de calificación
<p><u>1, 4, 5 eta 6 kasuak</u></p> <p>Galdera bakoitzaren nota kalkulatzeko, formula hau erabiliko da:</p> <p>$KP=IF(HEZ \geq GPEK; KPO; HEZ/GPEK * KPO)$</p> <p>Bertan:</p> <ul style="list-style-type: none">● KP= Kasuaren puntuazioa.● HEZ= Hautagaiaren erantzuneko elementu baloragarriak. (balorazio partziala egon daiteke)● GPEK= Gehieneko puntuaziorako behar den elementu kopurua.● KPO= Galderaren gehieneko puntuak. <p>Kasu bakoitzean baloratuko diren erantzunaren elementuak webgunean argitaratuko dira ariketa bukatu ondoren.</p>	<p><u>Casos 1, 4, 5 y 6</u></p> <p>Para calcular la nota de cada una de las preguntas, se empleará la siguiente fórmula:</p> <p>$KP=SI(HEZ \geq GPEK; KPO; HEZ/GPEK * KPO)$</p> <p>En la que:</p> <ul style="list-style-type: none">● KP= Puntuación del caso.● HEZ= Elementos valorables en la respuesta de la persona candidata. (admite valoración parcial)● GPEK= N° de elementos necesarios para máx. puntuación● KPO= Puntuación máxima del caso. <p>Los elementos de respuesta que se valorarán en cada caso se publicarán en la web una vez finalizado el ejercicio.</p>
<p><u>2. kasua</u></p> <ul style="list-style-type: none">● 50,00% Kasu praktikoaren ebazpenaren emaitza.● 50,00% Prozesuaren azalpena, Indarrean dagoen araudiari jarraiki.	<p><u>Caso 2</u></p> <ul style="list-style-type: none">● 50,00% Resultado de la resolución del caso práctico.● 50,00% Explicación del proceso de acuerdo con la normativa vigente
<p><u>3. kasua</u></p> <ul style="list-style-type: none">● 54,55% Kasu praktikoaren ebazpenaren emaitza.● 45,45% Prozesuaren azalpena, Indarrean dagoen araudiari jarraiki.	<p><u>Caso 3</u></p> <ul style="list-style-type: none">● 54,55% Resultado de la resolución del caso práctico.● 45,45% Explicación del proceso de acuerdo con la normativa vigente
<p><u>Aukezpena eta idazketaren zuzentasuna</u></p> <p>7 puntu, alderdi hauek kontuan hartuta:</p> <ul style="list-style-type: none">● Idazketaren aurkezpen argia, garbia eta ordenatua.● Zuzentasuna eta zehaztasuna dagokion terminologia erabiltzean.● Zuzenketa gramatikala, sintaktikoa, ortografikoa eta diskurtsiboa.	<p><u>Presentación y corrección de la redacción.</u></p> <p>7 puntos, en el conjunto del ejercicio, en base a los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none">● Presentación clara, limpia y ordenada de la redacción.● Corrección y precisión en el uso de la terminología correspondiente.● Corrección gramatical, sintáctica, ortográfica y discursiva.



2. Ariketaren informazio orokorra

Ariketa honen bidez, izangaiak lanpostua betetzeko beharrezkoak diren konpetentzia profesionalen maila duela egiaztatuko da, haren eginkizuna eta zereginekin eta deialdiaren gaitegi espezifikoarekin zuzenean lotutako kasu praktikoetan oinarritutako galdera eta ariketen bidez.

Ariketa honetan, gehienez, 60 puntu lortuko dira. Gutxienez 30 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

Ariketak gehienez bi ordu eta erdi iraungo du.

Antolatzaileek ariketa egiteko honako materiala emango dute: papera, boligrafoa eta likido edo zinta zuzentzailea. Izangaiek ezingo dute beste materialik erabili, erabiltzea gomendatzen den **kalkulagailua** salbu.

Kalkulagailu ez-zientifikoak soilik erabili ahal izango dira, programagarriak ez direnak, ahotsa eta/edo datuak biltegitzeko gaitasunik ez dutenak eta datuak transmititzen ez dituztenak.

Zuzenketa modu anonimoan egingo da, eta, horretarako, honako hauek erabiliko dira:

- Izena, abizenak eta NANA adierazteko orri txikia (identifikazio-orria)
- Gutun-azal txikia, identifikazio-orria sartzeko.
- Gutun-azal handia, gutun-azal txikia eta izangai bakoitzaren azterketa duten orriak sartzeko; gutun-azal horretan ez da inolako identifikazio-modurik jaso behar.

Información general sobre el ejercicio 2

El ejercicio tiene por objeto la comprobación del nivel de competencias profesionales necesarias para el desempeño del puesto de la persona aspirante, mediante preguntas o ejercicios basados en casos prácticos directamente relacionados con su función y tareas y el temario específico de la convocatoria.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 60 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 30 puntos para superarlo.

El ejercicio tendrá una duración máxima de dos horas y media.

La organización facilitará el siguiente material para la realización del ejercicio: papel, bolígrafo y líquido o cinta correctora. Las personas candidatas no podrán utilizar ningún otro material, a excepción de la **calculadora**, cuyo uso es recomendado.

Solo se podrán utilizar calculadoras no científicas, que no sean programables, no tengan capacidad para el almacenamiento de voz y/o de datos y que no realicen la transmisión de estos.

La corrección se realizará de manera anónima, para lo que se utilizará:

- Hoja pequeña para indicar nombre, apellidos y DNI (hoja de identificación)
- Sobre pequeño en el que introducir la hoja de identificación
- Sobre grande en la que introducir el sobre pequeño y las hojas con el examen de cada aspirante, en la que no debe constar ninguna forma de identificación.