LAN ESKAINTZA 2022-23 ikasturtea	OFERTA DE EMPLEO Curso 2022-23
-013-	
A. Izapidetza: mota eta informazioa	**A. Trámite: tipo e información**
IZAPIDETZA-MOTA: OHIKOA	**TIPO TRÁMITE: ORDINARIA**
ERANTZUTE EPEA:	**PLAZO DE CONTESTACIÓN:**
2022- 09-13 => 08.00	
INFORMAZIOA: 1. Adierazitako epearen barruan erantzun diezaiokezu eskaintzari edo ez. Interesatuta bazaude, honako hauek aukeratu behar dituzu**:** **a. Eskaintza osoa onartzea,** egin den bezela. **b. Eskaintza partziala onartzea,** ordutegia edo hasiera data aldatzeko eta/edo eskaintzan eskatzen diren baldintza guztiak ezin betetzeko baldintzapean. 2. Eskaintza onartzeari dagokionez, ez dira kontutan hartuko informazio gehigarria eskatzea, interesa erakustea edo 1.a edo 1.b puntuan onarpena argi uzten ez duten beste formula batzuk. 3. Epea amaitutakoan, **bitarteko izendapena** egingo zaio egindako eskaintzako eskakizunak betetzen dituen puntuazio handienek hautagaiari. HE3 eta Musikako edo Dantzako goi-mailako titulua, edo baliokideak. 4. Izapidearen emaitza eskaintzari erantzun dioten guztiei jakinaraziko zaie, eta hala badagokio, baita kontratazioa ere. **5. Ez dira ordutegi aldaketak onartuko, ezin izango dira norberaren arazoetarako baimenak hartu lehen 15 egunetan, ez eta kontratuari uko egitea ere, hura formalizatu eta 15 egun igaro baino lehen.** Salbuespena egingo da zuzendaritzak txostena egiten badu, dagozkion eskolak eman ezin direlako. 6. Erantzuteko epea amaitzen denean, eskaintza berariaz onartzean adierazi ez diren aldaketak gertazen badira, edo kontratua formalizatu eta 15 egun igaro baino lehen kontratuari uko egiten bazaio, entzunaldi izapidea emango da, eta onartutako eskaintzaren epearen ondoren justifikatzen ez bada, araudi honen 24. Artikulua aplikatuko da, eta inskribatuta dagoen zerrendako azken lekura bidaliko da. Onartuko diren justifikazioak Donostiako Udalaren indarreko araudian jasotakoak dira (gaur egun, lan poltsak eratzeko eta kudeatzeko irizpideen 14. eta 15. Artikuluak, 2017ko otsailaren 28ko GAO).	**INFORMACIÓN:** 1. Puede contestar o no a la oferta dentro del plazao indicado. En caso de estar interesado/a debe optar por: **a. Aceptación de toda la oferta,** tal y como se ha realizado. **b. Aceptación de la oferta parcial,** o con condiciones de cambios horarios, de fecha de inicio, u otras que no puedan resolver todas las necesidades en la oferta. 2. No se tendrán en consideración a efectgos de aceptación de la oferta, la solicitud de información adicional, muestras de interés u otras fórmulas que no dejen clara la aceptación dentro del punto 1.a ó 1.b. 3. Una vez finalizado el plazo, se realizará un **nombramiento interino** a la persona candidata con mayor puntuación que cumpla con la oferta realizada y los requerimientos de la plaza: PL3 y titulo superior de musica, danza, o equivalente. 4. Se comunicará a todas las personas que hayan contestado a la oferta realizada el resultado del trámite realizado y en su caso la contratación correspondiente. 5. No se admitirán **cambios horarios, ni permisos por asuntos propios en los primeros 15 días, ni renuncia al contrato antes de 15 días desde su formalización**, salvo informe de la dirección ante la imposibilidad de cumplimentar las clases asignadas. 6. Una vez finalizado el plazo de constestación si hay cambios no indicados en la aceptación expresa de la oferta, o se renuncia al contrato antes de 15 días desde su formalización, se dará trámite de audiencia y salvo justificación que sea posterior a la fecha del plazo de la oferta acptada se aplicará el artículo 24 de sta normativa yh se le remitirá al útlimo lugar de la lista en la que esté inscrito. Las justificaciones que se aceptarán son las recogidas en la normativa vigente del Ayuntamiento de Donostia/San Sebastian (actualmente los artículos 14 y 15 de los Criterios par la constitución y gestion de las bolsas de trabajo, BOG 28 de febrero de 2017)
B. Ezaugarriak	**B. Características**
ZERGATIA	**CIRCUNSTANCIA**
Titularrak aldi baterako ordezteko denean norberaren gauzengatik	La sustitución transitoria del titular, por asuntos propios
LAN-POSTUA	**PUESTO DE TRABAJO**
Irakaslea (Perkusioa)	Profesor/a (Percusión)
LAN-POSTURAKO BETEBEHARRAK:	**REQUISITOS PARA EL PUESTO DE TRABAJO**
- Hizkuntz eskakizuna 3 - Musikako edo Dantzako goi-mailako titulua, edo baliokideak.	- Perfil Lingüístico 3 - Titulo superior de musica, danza, o equivalente
LANPOSTURAKO LAN OSOAREN EHUNEKOAK:	**PORCENTAJES DE TRABAJO TOTAL PARA EL PUESTO:**
100%	
GUTXI GORABEHERAKO HILEKO ORDAINSARI GORDINA:	**RETRIBUCIÓN BRUTA MENSUAL APROXIMADA:**
€ 2,540.61	
Atotxako egoitza	Sede de Atotxa
EGUNAK ETA ORDUTEGIAK:	**DÍAS Y HORARIOS:**

D. Aurreikusitako iraupena	D. Duración prevista:
KONTRATUAREN HASIERA DATA	**INICIO DEL CONTRATO**
2022/09/26 (Astelehena)	
AURREIKUSITAKO BUKAERA DATA	**FIN PREVISTO**
2022/09/30 (Asteartea)	
Bitarteko funtzionarioak kargua utziko du, nolanahi ere, izendapenaren eragin duten beharrizan arrazoiak desagertzen direnean, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 17.xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera (azaroaren 7ko 16/19697 Legearen bidez gehitu zen lege hori).	El/la funcionario/a interino/a cesará, en cualquier caso, cuando desaparezcan las razones de necesidad que motivan el nombramiento según lo establecido en la Disposición Adicional 17ª de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, incorporada por la Ley 16/1997, de 7 de noviembre.
E. Aplikatu beharreko araudia	**E. Normativa propia aplicable**
1. Donostiako Musika eta Dantza Eskolako lanpostu espezifikoen lan-poltsak eratzeko eta kudeatzeko irizpideak	1. Criterios para la constitución y gestión de bolsas de trabajo de los puestos específicos de la Escuela de Música y Danza de San Sebastián
2. Erakunde Autonomoaren Lanpostuen Zerrenda	2. Relación de Puestos de Trabajo del Organismo Autónomo)
3. Donostiako Udaleko langileen lan baldintzak arautzen dituen akordio arautzailea	3. Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal del Ayuntamiento de San Sebastián