

LAN ESKAINTZA 2022-23 ikasturtea OFERTA DE EMPLEO Curso 2022-23	
-010-	
A. Izapidetza: mota eta informazioa	A. Trámite: tipo e información
IZAPIDETZA-MOTA: PRESAKOA	TIPO TRÁMITE: URGENTE
ERANTZUTE EPEA:	PLAZO DE CONTESTACIÓN:
2022-09-08=> 08:00	
INFORMAZIOA: 1. Adierazitako epearen barruan erantzun diezaiokezu eskaintzari edo ez. Interesatuta bazaude, honako hauek aukeratu behar dituzu: a. Eskaintza osoa onartzea , egin den bezala. b. Eskaintza partziala onartzea , ordutegia edo hasiera data aldatzeko eta/edo eskaintzan eskatzen diren baldintza guztiak ezin betetzeko baldintzapean. 2. Eskaintza onartzeari dagokionez, ez dira kontutan hartuko informazio gehigarria eskatze, interesa erakustea edo 1.a edo 1.b puntuen onarpena argi uzten ez duten beste formula batzuk. 3. Epea amaitutakoan, bitarteko izendapena bat egingo zaio egindako eskaintzako eskakizunak betetzen dituen puntuazio handienek hautagaiari. 4. Eskaintzako eskakizun guztiak inork betetzen ez baditu, funtzionario bat izendatuko da aldi baterako programa egikaritzeko, organismo autonomoaren indarreko araudiko 6. kapituluari jarraituz. 5. Salbuespen gisa, baldintzak inork betetzen ez baditu, baldintzak betetzen ez dituen pertsonak kontratatu ahal izango dira aldi baterako programaren bitartez. 6. Salbuespen gisa, eta inork ezin badu onartu eskaintzaren zerbait (ordutegia, eguna,...) aldi baterako programen bidez kontratu partzialak egingo zaizkie eskaintzaren baldintza horiek bete ditzaketela adierazi dutenei. 7. Izapidearen emaitza eskaintzari erantzun dioten guztiei jakinaraziko zaie, eta, hala badagokio, baita kontratazioa ere. 8. Kontratatzen den zatia, ez dira ordutegi aldaketak onartuko, eta ezingo dira norberaren arazoetarako baimenak hartu lehen 15 egunetan, ez eta kontratuari uko egitea ere, hura formalizatu eta 15 egun igaro baino lehen . Salbuespena egingo da zuzendaritzak txostena egiten badu, dagozkion eskolak bete ezin direlako. 9. Erantzuteko epea eamaitzen denean, eskaintza berariaz onartzean adierazi ez diren aldaketak gertatzen badira, edo kontratua formalizatu eta 15 egun igaro baino lehen kontratutari uko egiten bazaio, entzunakdi izapide emango da eta onartutako eskaintzaren epearen ondoren justifikatzen ez bada, araudi honen 24. artikulua aplikatuko da, eta inskribatuta dagoen zerrendako azken lekura bidaliko da. Onartuko diren justifikaziok Donostiako Udalaren indarreko araudian jasotakoak dira (gaur egun, lan poltsak eratzeko eta kudeatzeko irizpideen 14. eta 15. Artikulua, 2017ko otsailaren 28ko GAO).	INFORMACIÓN: 1. Puede contestar o no a la oferta dentro del plazo indicado. En caso de estar interesado/a debe optar por: a. Aceptación de toda la oferta , tal y como se ha realizado. b. Aceptación de la oferta parcial , o con condiciones de cambios horarios, de fecha de inicio u otras que no puedan resolver todas las necesidades requeridas en la oferta. 2. No se tendrán en consideración a efectos de aceptación de la oferta, la solicitud de información adicional, muestras de interés u otras fórmulas que no dejen clara la aceptación dentro del punto 1.a ó 1.b . 3. Una vez finalizado el plazo, se realizará un nombramiento interino a la persona candidata con mayor puntuación que cumpla con la oferta realizada. 4. En caso de no existir ninguna persona que cumpla con toda la oferta realizada, se procederá a realizarse nombramiento de funcionario para ejecución de programa temporal en base al capítulo 6 de la normativa vigente del Organismo Autónomo. 5. De forma extraordinaria y si nadie cumple con los requisitos, se podrá contratar a personas que no los cumplan a través de ejecución de un programa temporal . 6. De forma extraordinaria y si nadie puede aceptar todo el horario, días... de la oferta, se contratarán parcialmente entre las personas que indiquen qué parte de la oferta pueden cubrir a través de un programa temporal . 7. Se comunicará a todas las personas que hayan contestado a la oferta realizada el resultado del trámite realizado y en su caso la contratación correspondiente. 8. No se admitirán cambios horarios, ni permisos por asuntos propios en los primeros 15 días, ni renuncia al contrato antes de 15 días desde su formalización , salvo informe de la dirección ante la imposibilidad de completar las clases asignadas. 9. Una vez finalizado el plazo de contestación si hay cambios no indicados en la aceptación expresa de la oferta, o se renuncia al contrato antes de 15 días desde su formalización, se dará trámite de audiencia y salvo justificación que sea posterior a la fecha del plazo de la oferta aceptada se aplicará el artículo 24 de esta normativa y se le remitirá al último lugar de la lista en la que esté inscrito. Las justificaciones que se aceptarán son las recogidas en la normativa vigente del Ayuntamiento de Donostia/San Sebastián (actualmente los artículos 14 y 15 de los Criterios para la constitución y gestión de bolsas de trabajo, BOG de 28 de febrero de 2017).
B. Ezagurriak	B. Características
ZERGATIA	CIRCUNSTANCIA
Programa	Programa
LANPOSTUA	PUESTO DE TRABAJO
Irakaslea (Biolontxelo-Kontrabaxua)	Profesor/a (Violoncello-Kontrabajo)
LANPOSTURAKO ASTEKO LAN ORDUAK:	HORAS DE TRABAJO SEMANALES PARA EL PUESTO
	24%
GUTXI GORABEHERAKO HILEKO ORDAINSARI GORDINA 100% LANALDIARENZAT:	RETRIBUCIÓN BRUTA MENSUAL APROXIMADA AL 100% DE JORNADA:
	€ 2.540,61
EGOITZA, ESKOLA EMATEKO LEKUA	SEDE, LUGAR IMPARTICIÓN DE LAS CLASES:
Herrerako egoitza	Sede Herrerá
ORDUTEGIA	HORARIO:

	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
14pm					
15pm					
16pm					
17pm		17:15 - 18:00 . II- 1 / 1B-HE- MH 1 B Herrera (Musika Hezkuntza) - Lenguaje Musical Herrera H2		17:15 - 18:00 . II- 1 / 1B-HE- MH 1 B Herrera (Musika Hezkuntza) - Lenguaje Musical Herrera H2	
18pm		18:00 - 18:45 . II- 2 / 2B- HERMH 2B Herrera - MH- LM - Lenguaje Musical Herrera H2		18:00 - 18:45 . II- 2 / 2B- HERMH 2B Herrera - MH- LM - Lenguaje Musical Herrera H2	

D. Aurreikusitako iraupena	D. Duración prevista:
KONTRATU HASIERA	INICIO DEL CONTRATO
2022/09/12	
AURREIKUSITAKO BUKAERA	FIN PREVISTO
Gehienez 6 hilabete poltsak eratzeko eta kudeatzeko iripideetako 26.artikuluari jartzen duen bezela	Maximo 6 meses, tal y como pone en el artículo 26 de los criterios para la constitución y gestión de bolsas
- BITARTEKOTASUN LANGILEEN kasuan, lanpostua behin betiko bete arte egingo da kontratua. Bakarrik egingo zaio bitarteko izendapena Eskolaren lan poltsetan (Musikako edo Dantzako goi-mailako titulua, edo baliokideak eta euskararen 3.HE) dagoenari, betiere egindako eskaintzaren ordutegi osoa onartzen badu. - PROGRAMAREN kasuan, sei hilabeteko kontratazioak egingo dira, indarrean dagoen araudiaren arabera. Programa horiek poltsak eratzeko eta kudeatzeko irizpideetako 26.artikuluari oinarrituta egiten dira, eta eskaintzaren ordutegi osoa onartu ezin denean ematen dira, eta/edo Eskolakorenak ez diren lan poltsetan (Musikako edo Dantzako goi-mailako titulua, edo baliokideak eta euskararen 3.HE) egon arren, ez dira bete beharreko lanpostuaren berriari baldintzak betetzen.	- En caso de INTERINIDAD se realizará el contrato hasta la cobertura definitiva del puesto. Sólo se hará nombramiento interino si se está en las bolsas propias (Título superior de musica,danza o equivalente y PL3 en euskara) y si se asume la totalidad de horario de la oferta realizada. - En caso de PROGRAMA se realizará una <i>contratación semestral</i> siguiendo la normativa en vigor vigente. Estos programas se realizan en base al artículo 26 de los criterios para la constitución y gestión de bolsas, y se dan cuando no se pueda aceptar la totalidad del horario ofertado, y/o aún estando en las bolsas no propias (Título superior de musica,danza o equivalente y PL3 en euskara) no se tiene los requisitos específicos del puesto de trabajo que se debe ocupar.
BITARTEKOA IZENDATZEKO BETEBEHARRAK:	REQUISITOS PARA ACCEDER A LA INTERINIDAD
1. Hizkuntz eskakizuna 3 2. Musikako edo Dantzako goi-mailako titulua, edo baliokideak. 3. Eskaintza osoa onartzea.	1. Perfil Lingüístico 3 2. Título superior de musica, danza, o equivalente 3. Aceptar la totalidad de la oferta realizada
ALDI BATERAKO PROGRAMARAKO BALDINTZAK:	REQUISITOS PARA ACCEDER AL PROGRAMA
1. Eskolak berak sortutako lan poltsetan egotea edo beste udal batzuetako musika-hezkuntzako ikastetxeekin egindako hitzarmenen bidez egindako lan-poltsetan egotea (Eskolarenak ez diren lan poltsak) Bitarteko funtzionarioak kargua utziko du, nolanahi ere, izendapena eragin duten bearrizan-arrazoiak desagertzen direnean, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 17. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera (azaroaren 7ko 16/1997 Legearen bidez gehitu zen lege hori).	1. Estar en las Bolsas propias de la Escuela o estar en las bolsas realizadas a través de los convenios realizados con otros Centros de Educación Musical de otros Ayuntamientos (Bolsas no propias) El/la funcionario/a interino/a cesará, en cualquier caso, cuando desaparezcan las razones de necesidad que motivan el nombramiento según lo establecido en la Disposición Adicional 17ª de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, incorporada por la Ley 16/1997, de 7 de noviembre.
E. Aplikatu beharreko araudia	E. Normativa propia aplicable
1. Donostiako Musika eta Dantza Eskolako lanpostu espezifikoaren lan-poltsak eratzeko eta kudeatzeko irizpideak	1. Criterios para la constitución y gestión de bolsas de trabajo de los puestos específicos de la Escuela de Música y Danza de San Sebastián
2. Erakunde Autonomoaren Lanpostuen Zerrenda	2. Relación de Puestos de Trabajo del Organismo Autónomo
3. Donostiako Udaleko langileen lan baldintzak arautzen dituen akordio arautzailea	3. Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal del Ayuntamiento de San Sebastián