

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DONOSTIAKO UDALA

Pertsonen Kudeaketa

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko ekainaren 2an honako erabaki hauek hartu zituen:

«Deialdiaren xede diren Mugikortasun Agente hogeita hiru (23) plazak Donostiako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako hurrengo Lan Eskaintza Publikoetan sartuta daude:

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko ekainaren 6an, onartutako 2023. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zk.). Txanda irekiko zortzi (8) plaza barne hartzen du, sarbide orokorreko modalitatean.

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2024ko abenduaren 24an, onartutako 2024. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2025eko urtarrilaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 18. zk.). Txanda irekiko zazpi (7) plaza barne hartzen du, sarbide orokorreko modalitatean.

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2026ko otsailaren 24an, onartutako 2026. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2026ko martxoaren 30eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 59. zk.). Txanda irekiko zortzi (8) plaza barne hartzen ditu, sarbide orokorreko modalitatean.

Deialdiko hogeita hiru plazak Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako C sailkapen-taldekoak, C2 azpitaldekoak, Administrazio Bereziko eskalakoak, Zerbitzu Berezien azpieskala-koak eta Zeregin berezien motakoak dira.

Beraz, plaza berdinak direla kontuan izanda, ekonomia, efizakia eta efizientzia arrazoiengatik, dagokion hautaketa-prozesua deitu behar da 2023ko, 2024ko eta 2026ko Lan Eskaintza Publikoek onartu dituzten Mugikortasun Agente hogeitahiru plazak metatuz, hautaketa-prozesu bakarra garatu ahal izateko.

Sarbide-modalitatea orokorra izango da.

Deialdiko plazei lotutako lanpostuetara sartzeko, lanpostuen zerrendan eskatzen diren titulazio-baldintzak (Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako Titulua edo baliokidea), euskara-ezagutzak (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B2 maila) eta gida baimenak (B eta A1) eskatzen dira.

Eskatzen den euskara-maila B2B2 da, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

Deialdia egiteko, hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak prestatu dira. Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizio bidez egingo da.

Oinarri berezi hauek Donostiako Udalean karrerako funtzionario sartzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten Oinarri Orokoretan jasotzen dena osatzen dute, eta beraz, Oinarri Orokorrak hautaketa-prozesu honetan aplikatuko dira. Oinarri Orokorrak, To-

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN

Gestión de Personas

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, con fecha 2 de junio de 2026 acordó lo siguiente:

«Las veintitrés (23) plazas de Agente de Movilidad objeto de la convocatoria están incluidas en las siguientes Ofertas de Empleo Público aprobadas por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián:

— Oferta de Empleo Público del año 2023 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 6 de junio de 2023 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 19 de junio de 2023, núm. 117). Incluye ocho (8) plazas por turno libre, por la modalidad de acceso general.

— Oferta de Empleo Público del año 2024 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 24 de diciembre de 2024 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 29 de enero de 2025, núm. 18). Incluye siete (7) plazas por turno libre, por la modalidad de acceso general.

— Oferta de Empleo Público del año 2026 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2026 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 30 de marzo de 2026, núm. 59). Incluye ocho (8) plazas por turno libre, por la modalidad de acceso general.

Las veintitrés plazas de la convocatoria pertenecen al Grupo de Clasificación C, Subgrupo C2, Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales y Clase de Cometidos especiales de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Por lo tanto, teniendo en cuenta que se trata de la misma plaza, por razones de economía, eficacia y eficiencia, procede convocar el correspondiente proceso selectivo, acumulando a tal efecto veintitrés plazas de Agente de Movilidad incluidas en las Ofertas de Empleo Público de los años 2023, 2024 y 2026 al objeto de desarrollar un único proceso selectivo de manera conjunta.

La modalidad de acceso será la de acceso general.

Para el acceso a los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas se exigen los requisitos de titulación (Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente), conocimientos de euskera (nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas) y los carnets de conducir (B y A1) exigidos en la relación de puestos de trabajo.

El nivel de euskera exigido es el B2B2, en los términos establecidos por el Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vaso.

Para llevar a cabo la convocatoria se han elaborado las bases específicas que regularán el proceso selectivo por el sistema de concurso-oposición.

Las bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales que regulan los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián. Las Bases Generales, que son aplicables al pre-

kiko Gobernu Batzarrak onartu zituen 2025eko ekainaren 17an eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren 2025eko ekainaren 25ean, 119. zenbakian.

Langileen ordezkariekin negoziatu ondoren, oinarri berezien testua irizpen honi erantsi zaio, onar dadin.

Horregatik guztiagatik, Pertsonak, Ekonomia eta Aurrekontu Kudeaketa eta Euskarako zinegotzi ordezkariak, Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko urriaren 29ko erabakiaren bidez emandako eskumenak erabiliz, eta Pertsonak Kudeatzeko Zuzendaria hala proposatuta, honako erabaki hauek hartzea proposatzen dio Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

Lehenengoa. Donostiako Udaleko Mugikortasun Agente hogeita hiru (23) plaza oposizio-lehiaketa bidez behin betiko betetzeko deialdia onartzea, ondorengo txanda irekia eta sarbide-modalitate orokorraren bidez.

Bigarrena. Hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak onartzea, Oinarri Orokorretan arautzen dena osatzen dutenak.

Hirugarrena. Deialdia eta hura arautzeko oinarri bereziak dagokien euskarri ofizialetan argitaratzea.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuak Administrazioarekiko Auzi Errekurtsua aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsua aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina izan arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko ekainaren 3a.—Pertsonak Kudeatzeko zuzendaria. (3821)

OINARRI BEREZIAK

Oinarri espezifiko hauek osatu egiten dute Donostiako Udalen zerbitzura karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuetako oinarri orokorretan xedatutakoa. Oinarri horiek hautaketa-prozesu honi aplikatu behar zaizkio (Tokiko Gobernu Batzarraren 2025eko ekainaren 17ko erabakiz onartuak eta 2025eko ekainaren 25eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren, 119 zk.).

Deialdiaren datuak:

Donostiako Udaleko Mugikortasun Agente plaza behin betiko betetzeko deialdia Convocatoria para la provisión definitiva de plaza/s de Agente de Movilidad del Ayuntamiento de San Sebastián		
Txanda irekia Turno Libre	Orokorra Acceso general	23 plaza 23 plazas

Lehena. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Mugikortasun Agenteen 23 plaza betetzea lehiaketa-oposizio bidez. Plaza horiek Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako C sailkapen-taldekoak, C2 azpitaldekoak, Administrazio Bereziko Eskalakoak, Zerbitzu Berezien Azpieskalakoak eta Eginkizun bereziko Klasekoak dira.

sente proceso selectivo, han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local el día 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, el día 25 de junio de 2025, núm. 119.

Tras la negociación con la representación del personal, el texto de las bases específicas se acompaña al presente dictamen para su aprobación.

En su virtud, el Concejal delegado de Personas, Gestión Económica y Presupuestaria y Euskera, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de octubre de 2025 y a propuesta del Director de Gestión de Personas, propone a la Junta de Gobierno los siguientes:

ACUERDOS

Primero. Aprobar la convocatoria para la provisión definitiva mediante concurso-oposición de veintitrés (23) plazas de Agente de Movilidad del Ayuntamiento de San Sebastián, mediante turno libre y la modalidad de acceso general.

Segundo. Aprobar las bases específicas que regularán el proceso selectivo y que complementan lo dispuesto en las Bases Generales.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases específicas que la regulan en los medios oficiales que correspondan.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 3 de junio de 2026.—El director de Gestión de Personas. (3821)

BASES ESPECÍFICAS

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián, aplicables al presente proceso selectivo (aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local el 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 25 de junio 2025, núm. 119).

Datos de la convocatoria:

Primera. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión como personal funcionario de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de 23 plazas de Agente de Movilidad, pertenecientes al Grupo de Clasificación C, Subgrupo C2, Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales y Clase de Comedidos especiales de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Txanda irekiko sisteman baino ezin izango da parte hartu, sarbide orokorreko modalitatean.

Deialdiko plaza kopurua handitu ahalgo da azken kalifikazioak argitaratu baino lehen sortzen diren plaza hutsekin. Hala gertatuz gero, ez da beharrezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Plaza gehikuntza hori baldintzatuta egongo da, betiere, langile berriak sartzearen mugari buruz indarrean den legedia betetzeari, eta argitara emango da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udalaren webgunean.

Deitutako plazak sartuta daude 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zenbakian), 2024ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2025eko urtarrilaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 18. zenbakian) eta 2026ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2026ko martxoaren 30eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 59. zenbakian).

Deitutako plazekin lotutako lanpostuek euskararen B2B2 hizkuntza-eskakizuna dute esleituta (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratukoak), derrigortasun-data igarota.

Hautaketa sistema lehiaketa-oposizioa da. Deialdia oinarri hauetan, Oinarri Orokorretan, eta oro har aplikatu beharreko gainerako araudian xedatutakoaren arabera gauzatuko da.

Oposizio-faseko proba baztertzailak gaingitu arren deialdiaren xede den plazara sartzen ez diren izangaiak Mugikortasun Agenteen lan-poltsan sartuko dira. Lan-poltsa hori lehenengo xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera eratuko da.

Bigarrena. Parte hartzeko baldintzak.

2.1. Oposizio-lehiaketan onartuak izateko eta parte hartzeko, ondorengo baldintza espezifikoak bete behar dituzte hautagaiek, 2.1. oinarri orokorrean zehaztuta dauden baldintza orokorrez gain:

a. Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako Titulua edo baliokidea izatea.

b. Euskararen B2B2 hizkuntza-eskakizuna (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratukoak) egiaztatzea, bai hautaketa-prozesuan egingo diren proben bidez, bai indarreko araudiaren arabera egiaztatzen edo baliozkotzen den dokumentazioa aurkeztuz, bosgarren oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera.

c. B eta A1 gida baimenak izatea.

d. Plazaren berezko eginkizunak normal betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik nahiz akats fisiko edo psikikorik ez izatea, oinarri hauei atxikitako IV. eranskinean jasotako mediku arrazoiengatik baztertzeen taulari jarraituz.

2.2. Baldintza horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen denerako bete beharko dira, euskarari buruz bosgarren oinarrian finkatutakoa izan ezik. Era berean, baldintza horiek guztiak eduki beharko dira esleitutako plazak jabetzan hartu arte.

2.3. Parte hartzeko baldintzak betetzea egiaztatzen duten dokumentuak hautaketa prozesuaren amaieran aurkeztuko dira, bigarren oinarri orokorraren 4. paragrafoan eta hamargarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Bigarren oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera, unea iristen denean, izangaiak adieraziko zaie aurkeztu behar ez duten dokumentazioa eta Udalak zuzenean jasoko duena.

Sólo se podrá participar por el sistema de turno libre, modalidad de acceso general.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con el de las vacantes que se produzcan con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento de plazas queda condicionado, en todo caso, al cumplimiento de la legislación vigente sobre la limitación de incorporación de nuevo personal y se hará público en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento.

Las plazas convocadas están incluidas en la Oferta de Empleo Público del año 2023 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 19 de junio 2023, núm. 117), en la Oferta de Empleo Público del año 2024 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 29 de enero de 2025, número 18) y en la Oferta de Gipuzkoa del 2026 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 30 de marzo de 2026, número 59).

Los puestos asociados a las plazas convocadas tienen asignado el Perfil Lingüístico B2B2 de euskera (del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), con fecha de preceptividad vencida.

El sistema selectivo es el concurso-oposición. La convocatoria se regirá por lo dispuesto en las presentes bases, en las Bases Generales, así como en la demás normativa de general aplicación.

Las personas aspirantes que habiendo aprobado las pruebas eliminatorias de la fase de oposición no accedan a la plaza objeto de la convocatoria, pasarán a formar parte de la bolsa de trabajo de Agente de Movilidad constituida en los términos de la disposición adicional primera.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Para la admisión y, en su caso, participación en el concurso-oposición, las personas aspirantes deben reunir los siguientes requisitos específicos, sin perjuicio de los requisitos generales establecidos en la base general 2.1.:

a. Estar en posesión del Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente.

b. Acreditación del Perfil Lingüístico B2B2 de euskera (del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del proceso selectivo, bien mediante la presentación de la documentación acreditativa o convalidada conforme a la normativa vigente, de conformidad con lo dispuesto en la base específica quinta.

c. Estar en posesión de los carnets de conducir B y A1.

d. No padecer enfermedad o defecto físico ni psíquico alguno que impida el normal desempeño de las funciones propias de la plaza, de acuerdo con el cuadro de exclusiones médicas que se acompaña como anexo IV a las presentes bases.

2.2. Todos los requisitos deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo establecido en la base quinta respecto del euskera, y deberán mantenerse hasta la toma de posesión de las plazas adjudicadas.

2.3. La documentación acreditativa de los requisitos de participación se entregará a la finalización del proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la base general segunda, apartado 4, y en la base general décima.

Según lo dispuesto en la base general segunda, llegado el momento, se indicará a las personas aspirantes aquella documentación que no deberán entregar y que será recabada directamente por el Ayuntamiento.

Hirugarrena. Parte hartzeko eskabideak onartzea, Epaimahai Kalifikatzailea eta prozesuari buruzko informazioa.

Parte hartzeko eskabideak laugarren oinarri orokorraren arabera aurkeztuko dira, eta, ahal dela, Udalaren egoitza elektronikoko «Lan-eskaintza» atalean eskuragarri dagoen formulario elektronikoa bidez.

Hala ere, parte hartzeko eskabideak oinarri hauen I. eranskinean aurreikusitako eskabide-eredua betez ere aurkeztu ahal izango dira.

Hautagaiak bosgarren oinarri orokorraren arabera onartuko dira.

Hautatze prozesuko Epaimahai Kalifikatzailea seigarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera osatu eta arautuko da.

Deialdia argitaratzeko eta hari dagozkion komunikazio eta jakinarazpenak egiteko, kasuan kasurako oinarri orokorretan eta, oro har, zazpigarren oinarri orokorrean ezarritakoa beteko da.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Oposizio aldia.

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa da, eta oinarri honetan xedatutakoaren arabera garatuko da hautaketa-prozesua, zortzigarren oinarri orokorrean xedatutakoa osatuz.

Izangai bakoitzak eskabide orrian adierazi beharko du oposizio faseko probak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialean egin nahi dituen.

Oposizio-fasean, gehienez, 70 puntu lortu ahal izango dira, eta honako ariketa hauek izango ditu:

* Lehen ariketa. Teorikoa. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa honek bi atal izango ditu: A) atala eta B) atala. Lehen ariketa gainditzeko atal bakoitza gainditu beharko da.

Ariketa honetan gehienez 28 puntu lortu ahal izango dira, eta gainditzeko gutxienezko puntuazioa 14 puntu izango dira; hala ere, probako atal bakoitzak gutxienezko puntuazio bat izango du gainditzeko.

A) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda orokorrari buruz. Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 8 puntu lortuko dira. Gutxienez, 3,2 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

B) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda espezifikoari buruz (oinarri hauen II. eranskina). Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 20 puntu lortuko dira. Gutxienez, 8 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

* Bigarren ariketa. Teorikoa. Hiriko kaleategia. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio, hiriko kaleategiari buruz.

Ariketa honetan, gehienez, 42 puntu lortuko dira. Gutxienez 21 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

Ariketa egin baino lehen, izangaiek idatziz adierazi beharko dute baimena ematen dutela Enpresa Medikuntzako Zerbitzuak zehaztutako proba mediku guztiak egin dakizkien. Medikuntza-erazteko bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du. Baimen hori emateko V. eranskinean jasotako inprimakia beteko dute.

Horretarako, Kalifikazio Epaimahaiak V. eranskin hori eman go die, bete dezaten.

Tercera. Presentación de solicitudes de participación, Tribunal Calificador e información del proceso.

La presentación de solicitudes de participación se realizará conforme a la base general cuarta y preferentemente mediante el formulario electrónico disponible en el apartado «Oferta de Empleo» de la sede electrónica del Ayuntamiento.

No obstante, también se podrán presentar las solicitudes de participación cumplimentando el modelo de instancia previsto en el anexo I de las presentes bases.

La admisión de personas aspirantes se realizará conforme a la base general quinta.

El Tribunal Calificador del proceso selectivo se constituirá y se regirá por lo dispuesto en la base general sexta.

La publicación de la convocatoria, así como las comunicaciones y notificaciones derivadas de la misma, se realizarán conforme a lo dispuesto para cada caso en las bases generales, y en general, en la base general séptima.

Cuarta. Proceso selectivo.

4.1. Fase de oposición.

El sistema de selección es el de concurso-oposición y el proceso selectivo se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en la presente base, que completa lo dispuesto en la base general octava.

Cada persona aspirante indicará en la instancia en cual de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca desea realizar los ejercicios.

En la fase de oposición se podrá obtener un máximo de 70 puntos y consta de los siguientes ejercicios:

* Primer ejercicio. Teórico. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados: apartado A) y apartado B). Será necesaria la superación de los dos apartados por separado para superar el primer ejercicio.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 28 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 14 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

Apartado A): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario general. Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará con un máximo de 8 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 3,2 puntos para superarlo.

Apartado B): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario específico (anexo II de las presentes bases). Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

* Segundo ejercicio. Teórico. Callejero de la ciudad. Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al callejero de la ciudad.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 42 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 21 puntos para superarlo.

Con carácter previo a su realización, las personas aspirantes deberán hacer constar por escrito su autorización para someterse a todas las pruebas médicas que determine el Servicio de Medicina de Empresa relacionadas con el cuadro de exclusiones médicas, cumplimentando la autorización recogida en el anexo V.

A tal efecto, el Tribunal Calificador proporcionará dicho anexo V para su cumplimentación.

* Hirugarren ariketa: Proba fisikoak. Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Ariketa honen asmoa da izangaien gaitasun fisikoa egiaztatzea.

Ariketan, ondorengo proba hauek egingo dira, III. eranskinean ezarritakoari jarraituz:

- 1) Baloi medizinala botatzea.
- 2) Erresistentzia muskularra neurtzeko proba (karrera: 3.000 metro lauak):

Hirugarren ariketa (proba fisikoak) gainditzeko, ezinbestekoa izango da bi probetan «gai» kalifikazioa lortzea, III. eranskineko «marka orokorren» arabera (proba bakoitzaren f apartatua).

* Laugarren ariketa. Nortasun proba. Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Nortasun-proba bat egin beharko da, izangaia mugikortasun-agente plazarako egokia den zehazteko.

Ariketa Gai/Ez gai gisa kalifikatuko da.

Test gisako galdetegi bidez garatzen diren ariketetan aplikatu daitekeen formula.

Aukerako erantzunak dituen galdera-sorta bati (test mota-koa) idatziz erantzuteko proba edo ariketa guztietan, atal honetako zuzeneko puntuazioa honako formula hau aplikatzearen emaitza izango da: zuzeneko puntuazioa (P) asmatutakoen kopurua (A) ken akatsen kopuruaren (E) laurdena izango da; hau da:

$$P = A - E/4$$

Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira hutsgekitzat hartuko.

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eta honako aspektu hauek baloratuko dira:

4.2.1. Esperientzia profesionala:

Gehienez 24 puntu emango dira ondoren azaltzen den moduan:

— Udal-administrazioan Mugikortasun Agente plazetan (C2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik: 0,32 puntu hila-bete bakoitzeko, gehienez ere 24 puntu.

4.2.2. Prestakuntza.

Prestakuntza osagarria baloratuko da, 6 puntu arte, ondoren agertzen denaren arabera:

a) Titulazioa:

Beste titulazio akademiko ofizial batzuk izatea baloratuko da, eskakizun ez direnak, ondoren xedatzen denaren arabera. Titulazioa gehienez ere 4 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Plaza eskuratzeko eskatzen den maila bereko titulazio akademiko ofiziala edukitzeagatik 2 puntu emango dira titulu bakoitzeko.

— Plaza eskuratzeko eskatzen den maila handiagoko titulazio akademiko ofiziala edukitzeagatik 4 puntu emango dira.

b) Hizkuntzak:

Ingelesa, frantsesa eta alemana jakitea baloratuko da.

Merezimendu hori gehienez ere 2 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

* Tercer ejercicio: Pruebas físicas. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio está encaminado a comprobar la aptitud física de las personas aspirantes.

El ejercicio consistirá en la realización de las siguientes pruebas, de acuerdo con las normas que figuran en el anexo III:

- 1) Lanzamiento de balón medicinal.
- 2) Prueba de resistencia muscular (carrera de 3.000 metros lisos).

Para superar el tercer ejercicio (pruebas físicas) será condición indispensable obtener en las dos pruebas la calificación de apto/a según las «marcas generales» (apartado f) de cada prueba del anexo III.

* Cuarto ejercicio. Prueba de personalidad. Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en la realización de una prueba de personalidad encaminada a determinar la adecuación personal del/la aspirante a la plaza de Agente de Movilidad.

Se calificará el ejercicio como Apto / No apto.

Fórmula aplicable en los ejercicios que se desarrollen por cuestionarios tipo test.

En todas aquellas pruebas o ejercicios que consistan en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas (tipo test) la puntuación directa de este apartado será el resultado de aplicar la siguiente fórmula: puntuación directa (P) es igual a número de aciertos (A) menos la cuarta parte del número de errores (E); es decir:

$$P = A - E/4$$

A estos efectos, las preguntas no contestadas no tendrán la consideración de error.

4.2. Fase de concurso.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 30 puntos y se valoran los siguientes aspectos:

4.2.1. Experiencia profesional:

Se valorará hasta un máximo de 24 puntos de la siguiente manera:

— Por servicios prestados en plazas de Agente de Movilidad (Subgrupo C2) en la administración municipal: se otorgarán 0,32 puntos por mes, hasta un máximo de 24 puntos.

4.2.2. Formación.

Se valorará la formación complementaria hasta un máximo de 6 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

a) Titulación:

Se valorará estar en posesión de otras titulaciones académicas de carácter oficial, diferente a aquella que sea requisito, conforme a lo que se dispone a continuación. La titulación será valorada hasta un máximo de 4 puntos atendiendo al siguiente baremo:

— Se valorará con 2 puntos/por título estar en posesión de una titulación académica oficial de nivel igual a la exigida para acceder a la plaza.

— Se valorará con 4 puntos estar en posesión de una titulación académica superior a la exigida para acceder a la plaza a la que se opta.

b) Idiomas:

Se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés, francés y alemán.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 2 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

– Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B-1 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko; gehienez puntu 1.

– Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B-2 maila: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko, gehienez 2 puntu.

Hizkuntza bakoitzerako, egiaztatzen den goragoko maila bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa faseko kalifikazioak 8.4.6. oinarri orokorraren arabera argitaratuko dira.

Bosgarrena. Euskara.

Deitutako plazekin lotutako lanpostu guztiek dute esleitura B2B2 (Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretua betez) hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data igarota, eta, beraz, plaza eskuratzeko baldintza da.

Dagokion proba gaindituta edo titulu edo ziurtagiri baliokideak aurkeztuta egiaztatuko da, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren eta 297/2010 Dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuaren arabera.

Euskararen ezagutza-maila egiaztatzeko, euskarako proba gainditu behar da. Betiere, proba izangaien batek eskatu badu egingo da, 8.3. oinarri orokorraren arabera.

Hala ere, ez dute proba hori egin behar, 8.3.4. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, dagokion dokumentu justifikatzaileak aurkeztuz, ondorengo baldintzetako batean daudela egiaztatzen dutenak:

– Aldez aurretik B2B2 hizkuntza-eskakizuna daukatenek (lehen 2 H.E.) edota hizkuntza-eskakizun horrekin baliozkotutako titulua edo ziurtagiria lortu dutenek, beti ere honako arau hauen arabera: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzekoa dena; eta 187/2017 Dekretua, uztailaren 4koa, 297/2010 Dekretua aldatzen duena.

– Dagokion baliozkotzea lortu dutenek, honako arau honen arabera: 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena.

2.3. oinarri espezifikoan xedatutakoarekin bat etorritik, Udalak dagokion administrazioari zuzenean eskatu ahal baldin badio euskararen ezagutza egiaztatzeko dokumentazioa, izangaiei horren berri emango zaie, eta, beraz, ez dute justifikazio-dokumentaziorik aurkeztu beharko.

Seigarrena. Epaimahaiaren proposamena.

Epaimahaiak oposizio-faseko ariketa baztertzailer guztiak gaintu zituzten hautagaien azken kalifikazioak zehaztuko ditu, 9.1. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Izangai bakoitzak hautaketa-sisteman lortutako azken kalifikazioa oposizio-fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

Azken kalifikazioan berdinketa izanez gero, 9.1. oinarrian jasotako lehenengo irizpidea erabiliko da.

Aurkezten diren hautagaietako batek ere ez baditu ariketa baztertzailerak gaintuzten, edota gaintuzten duten eta baldintzak

– Nivel B-1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 0,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 1 puntos.

– Nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 1 punto por idioma, hasta un máximo de 2 puntos.

Para cada idioma se valorará únicamente el nivel superior que se acredite.

La publicación de las calificaciones de la fase de concurso se realizará conforme a la base general 8.4.6.

Quinta. Euskera.

Todos los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas tienen asignado el Perfil Lingüístico B2B2 (en cumplimiento del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco) con fecha de preceptividad vencida, por lo que constituye un requisito para el acceso a la plaza.

La acreditación se realizará mediante la superación de la prueba correspondiente o la presentación de títulos o certificados convalidados, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

El nivel de conocimiento de euskera exigido se acreditará mediante la superación de la prueba de euskera, que se realizará, siempre y cuando alguna persona aspirante lo haya solicitado, en los términos de la base general 8.3.

No obstante, quedarán exceptuados de realizar dicha prueba quienes acrediten en los términos de la base general 8.3.4, mediante la presentación de la documentación justificativa correspondiente, encontrarse en alguna de estas dos circunstancias:

– Quienes han obtenido con anterioridad el perfil lingüístico B2B2 (anteriormente PL2) o un título o certificado convalidado con dicho perfil, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

– Quienes en virtud del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de la exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, han obtenido la convalidación correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la base específica 2.3, en caso de que el Ayuntamiento pueda recabar directamente la documentación justificativa del conocimiento del euskera de la Administración correspondiente, se indicará a las personas aspirantes esta circunstancia, de modo que no tendrán que aportar dicha documentación.

Sexta. Propuesta del Tribunal.

El Tribunal procederá a determinar la calificación final de las personas aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición, en los términos de la base general 9.1.

La calificación final obtenida por cada aspirante en el sistema selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso.

En caso de empate en la calificación final, será de aplicación el primer criterio previsto en la base general 9.1.

Si ninguna de las personas aspirantes presentadas supera las pruebas eliminatorias, o no se llegase a cubrir las plazas

betetzen dituzten hautagaiekin eskainitako plazak betetzen ez badira, Epaimahaiak eskainitako eta esleitu gabeko plazak hutsik uztea erabakiko du.

Zazpigarrena. Praktikak.

Oinarri hauetan ezartzen diren parte hartzeko eskakizunak dokumentuen bidez egiaztatu ondoren, Epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Praktiketako funtzionarioek praktikaldia egingo dute. Praktikaldi horrek, gutxienez, 3 hilabete iraungo du eta hautaketa prozesua osatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan Gai edo Ez Gai kalifikazioa lortuko da, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Hautagaiak praktikaldia egiten ez badu, edota gainditzeko eskatzen den gutxienezko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako funtzionario izateari utziko dio eta plaza berrian karrerako funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu.

Praktikaldiaren garapena baloratzeko asmoz, Batzorde Ebaluatzailea osatuko da.

Batzorde Ebaluatzaileak gutxienez hiru kide izango ditu, guztiak karrerako funtzionarioak.

Zortzigarrena. Behin betiko izendapena.

Praktika aldia gainditu duten eta oinarri hauetako bigarren oinarrian jasotako eskakizunak betetzen dituztela egiaztatu duten hautagaiak Donostiako Udaleko karrerako funtzionarioak izendatuko dira, Mugikortasun Agente plazan, 11.4. oinarri orokorraren arabera.

Bederatzigarrena. Aurka egiteak.

Oinarri hauek nahiz deialdietatik eta Epaimahai Kalifikatzailearen jardunetik eratorritako administrazio egintzak aurkaratu egin ahal izango dituzte interesdunek, bi lege hauetan onartutako kasuetan eta moduan: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (2015eko urriaren 1ekoa) eta Administrazioarekiko Auzien Eskumena arautzen duen 29/1998 Legean (1998ko uztailaren 13koa).

Lehenengo xedapen gehigarria. Lan-poltsak.

Praktiketako funtzionarioen izendapena egiten den unean, eskumena duen udal organoak ebazpena egingo du, Mugikortasun Agenteen lan poltsa osatuz, oposizio-faseko ariketa baztertzailer guztiak gainditu duten baina deialdian eskainitako plaza kopurua gainditzeari izendatu ez diren pertsonen zerrendarekin.

Praktikaldia egin baina gainditu ez duten hautagaiek ez dute izango lan-poltsa horretan sartzeko eskubiderik.

Oposizio-fasean gai izan diren izangaiak baina deialdian eskatzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ez dutenak, lan-poltsan sartuko dira.

Lan-poltsa hori gerora lanpostuak aldi baterako betetzeko oinarria izango da. Lan-poltsako lehentasun ordena hautagaiek lehiaketa-oposizioan lortzen duten puntuazioaren arabera ezarriko da.

Lan-poltsa hori sortzeko eta kudeatzeko, une bakoitzean udalak lan-poltsak eratu eta kudeatzeari buruz onartuak dituen irizpideak izango dira aplikagarri.

Bigarren xedapen gehigarria. Behin-behineko langile beharra.

Oposizio-fasea amaitzean, lanpostuak bitarteko moduan betetzeko aldi baterako zerrenda bat egingo da, lan-poltsa berria

ofertadas por quienes superen las mismas y cumplan los requisitos, el Tribunal declarará desiertas la plaza o plazas convocadas y no adjudicadas.

Séptima. Prácticas.

Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionarios o funcionarias en prácticas a las personas aspirantes propuestas por el Tribunal, en los términos de la base general undécima.

Las personas funcionarias en prácticas realizarán un periodo de prácticas que tendrá una duración, como mínimo, de 3 meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como Apto/a o No Apto/a, y se registrará por lo previsto en la base general undécima.

La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario/a de carrera en la nueva plaza.

A fin de valorar el desarrollo del periodo de prácticas se constituirá una Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora estará integrada por un mínimo de tres miembros, todos/as ellos/as funcionarios/as de carrera.

Octava. Nombramiento definitivo.

Las personas seleccionadas que hayan superado el periodo de prácticas, y acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en la base segunda de las presentes bases, serán nombradas funcionarias de carrera del Ayuntamiento de San Sebastián en la plaza de Agente de Movilidad conforme a lo dispuesto en la base general 11.4.

Novena. Impugnaciones.

Las presentes bases y los actos administrativos que se deriven de la convocatoria y de la actuación del tribunal se podrán impugnar por las personas interesadas en los casos y en la forma que establecen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Disposición adicional primera. Bolsa de trabajo.

En el momento en el que se realice el nombramiento de funcionarios/as en prácticas, el órgano municipal competente emitirá una resolución mediante la que se constituirá una bolsa de trabajo de Agente de Movilidad con la relación de personas que hayan aprobado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición que, por exceder el número de plazas convocadas, no sean nombradas.

Las personas aspirantes que accedan al periodo de prácticas, pero no lo superen, no tendrán derecho a formar parte de la citada bolsa.

Las personas aspirantes aptas en la fase de oposición que no hayan acreditado el perfil lingüístico exigido en la convocatoria, formarán parte de la bolsa de trabajo.

La bolsa será la base para futuras coberturas temporales. El orden de prelación en la bolsa de trabajo será el establecido por el orden de puntuación obtenido por las personas aspirantes en el concurso-oposición.

Para la creación y gestión de la bolsa de trabajo, resultarán de aplicación los criterios que en materia de constitución y gestión de bolsas de trabajo se encuentren aprobados por el Ayuntamiento en cada momento.

Disposición adicional segunda. Necesidad temporal de personal.

Al finalizar la fase de oposición, se elaborará una relación temporal para cubrir puestos de forma interina hasta que se

eratu arte. Zerrenda hori oposizio-fasean lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuko da, eta une horretan lan-poltsarako indarrean dauden irizpide orokorren arabera aplikatuko da.

Berdinketarik egonez gero, lehentasun-ordena ezartzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, hurrenez hurren:

1. Oposizio-faseko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
2. Oposizio-faseko lehen ariketako B atalean puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
3. Berdinketak jarraitzen badu, lehentasun-ordena zozketa bidez ezarriko da, eta interesdunak bertaratu ahal izango dira.

constituya la nueva bolsa de trabajo. Esta relación se ordenará según la puntuación total obtenida en la fase de oposición y su aplicación se realizará de acuerdo a los criterios generales vigentes para la bolsa de trabajo en ese momento.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

- 1.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio de la fase de oposición.
- 2.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado B del primer ejercicio de la fase de oposición.
- 3.º Si persistiera el empate el orden de prelación se establecerá por sorteo, al que podrán asistir las personas interesadas.



▶ **Pertsonen Kudeaketa**
Gestión de Personas
Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

▶▶ **Eskabidea / Solicitud**
Deialdian onartua izatea
Admisión a convocatoria

I. Eranskina / Anexo I

Deialdia / Convocatoria

Donostiako Udaleko Mugikortasun Agentea / Agente de Movilidad del Ayuntamiento de San Sebastián

Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1		2 abizena / Apellido 2	
Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social		NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Helbidea / Domicilio		PK / CP	
Udalerrria / Municipio	1. Telefonoa	2. Telefonoa	E-maila

Ordezkarria / Representante

1 abizena / Apellido 1		2 abizena / Apellido 2	
Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social		NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Helbidea / Domicilio		PK / CP	
Udalerrria / Municipio	1. Telefonoa	2. Telefonoa	E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / A quién notificar?

☐ Interesduna / Persona interesada	☐ Ordezkarria / Representante
--	---

Berariazko datuak / Datos específicos

Jaiotze data / Fecha de nacimiento	Nazionalitatea / Nacionalidad	Sexua
		☐ E / M ☐ G / H
Zein titulu akademikorekin parte hartzen duzu hautaketa prozesuan? / ¿Con qué titulación concurre al proceso selectivo?		
Hautaketa prozesuko beste eskakizunak / Otros requisitos del proceso selectivo		
Txanda / Turno		
☐ Irekia / Libre		
Modalitatea / Modalidad		
☐ Orokorra / Acceso general		

1234401

EKICV GAO-I-2026-03821



➔ Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Zer hizkuntzatan egin nahi dituzu ariketak? / ¿En qué lengua deseas realizar los ejercicios?

☐

Euskaraz

☐

Gaztelaniaz / Castellano

Euskarako azterketa egin nahi duzu? / ¿Deseas realizar la prueba de euskera?

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Hizkuntza-eskakizuna
Perfil lingüístico

☐

B1B1

☐

B2B2

☐

C1C1

☐

C2C2

Donostiako udaleko espediente pertsonalean dago?

¿Consta en el expediente personal del Ayuntamiento de San Sebastián?

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Ezgaitasunaren datuak / Datos discapacidad

Ezgaitasunen bat aitortuta duzu?

¿Tienes reconocida alguna discapacidad?

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Moldaketaren bat behar duzu probak egiteko?

¿Precisas alguna adaptación especial para realizar las pruebas?

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Eskatzen duzun moldaketa / Adaptación que solicitas

112344n1

Aitorpena / Declaración

Deialdi honetan onartua izatea eskatzen dut, eta aditzera ematen dut goian azaldutako datuak egiazkoak direla eta deialdiko oinarrietan parte hartzeko eskatzen diren baldintzak betetzen ditudala.

Solicito ser admitido/a en la convocatoria de referencia y declaro que son ciertos los datos arriba consignados, así como que reúno los requisitos de participación exigidos en las bases.

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Datu pertsonalak uztea / Cesión de datos personales

Zure adostasuna eskatzen dizugu zure datu pertsonalak beste Administrazio eta Entitate Publiko batzuei lagatzeko, beren lanpostuak kubritzeko beharrak dituztenean zuri lan-eskaintzak bideratu ahal izateko.

Se solicita su consentimiento para poder ceder sus datos personales a otras Administraciones o Entes Públicos, a fin de que puedan realizarle ofertas de trabajo, en función de sus necesidades de cobertura de puestos.

☐

Bai / Sí

☐

Ez / No

Tasak / Tasas

Tasak oinarri orokorretako 4.4 paragrafoan xedatutakoaren arabera ordainduko dira, salbu eta horiek ordaintzetik salbuesteko egoeraren batean bazaude.

El abono de las tasas se hará de conformidad con lo dispuesto en el apartado 4.4 de las bases generales, salvo que se encuentre en alguna de las circunstancias de exención del pago de las mismas.

Nire egoera honako hau da:

Mi situación es la siguiente:

☐

Tasa ordaintzea dagokit salbuesteko egoeran ez egoteagatik

Me corresponde el pago de la tasa por no estar en circunstancia de exención

☐

Ez dagokit ordaintzea %33ko desgaitasuna edo handiagoa aitortua izateagatik



Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

No me corresponde el pago por tener reconocida una discapacidad en grado igual o superior al 33%



Ez dagokit ordaintzea legeko langabezia-egoeran egoteagatik

No me corresponde el pago por encontrarme en situación legal de desempleo



Ez dagokit ordaintzea diru-sarrerak Bermatzeko Errenta eta/edo Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarrera jasotzeagatik

No me corresponde el pago por ser receptor/a de la Renta de Garantía de Ingresos y/o del Ingreso Mínimo Vital



Ez dagokit ordaintzea familia ugariko kide izateagatik, Familia Ugariak Babesteko 2003ko azaroaren 18ko 40/2003 Legearen 12.1 c) artikuluan ezarritakoarekin bat

No me corresponde el pago por pertenecer a una familia numerosa en los términos establecidos en el artículo 12.1 c) de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas

Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak informazio hau kontsultatu behar du:

- Gidatzeko baimenak
- Unibertsitateko tituluak eta unibertsitateaz kanpoko titulu ofizialak
- Euskarako ziurtapenarako hizkuntza-eskakizunak
- Nortasun-datuen kontsulta eta egiaztapena
- Lan bizitzaren kontsulta
- Egungo langabezia egoeraren kontsulta
- Diru Sarrerak bermatzeko Errentaren kontsulta
- Bizitzeko Gutxieneko Diru sarreraren kontsulta
- Familia Ugariako tituluak kontsultatzea

Donostiako Udalak edozein unetan kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzen den bitartean, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu, arrazoiak emanda. Kasu horretan, egiaztatu nahi ez den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

☐ AURKA EGITEN DUT

Adierazi zein kontsul(ar)en aurka egiten duzun, eta aurka egiteko arrazoi(a)(k) zein d(ir)en: _____

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La documentación a recabar por el Ayuntamiento es la siguiente:

- Permisos de conducir
- Títulos universitarios y no universitarios oficiales
- Perfiles de certificaciones en euskera
- Consulta y verificación de datos de identidad
- Consulta de vida laboral
- Consulta de situación actual de desempleo
- Consulta de Renta de Garantía de Ingresos
- Consulta de Ingreso Mínimo Vital
- Consulta de títulos de Familia Numerosa

El Ayuntamiento de San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. En ese caso, deberá aportar la documentación a cuya comprobación se opone.

☐ ME OPONGO

Indique la(s) consulta(s) a la(s) que se opone y el motivo de oposición: _____

Datuak kontsultatzeko baimena / Autorización consulta de datos

Baimena ematen diot Donostiako Udalari datuen bitartekotzarako plataformaren bidez kontsultatzeko:

- Ezgaitasunaren datuak



Autorizo al Ayuntamiento de San Sebastián a consultar a través de la plataforma de intermediación de datos,

- Datos de discapacidad

EZ dut baimenik ematen eta ezgaitasunaren ziurtagiria aurkezten dut.



NO autorizo y apporto certificado de discapacidad.

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma



Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Datu babesari buruzko informazioa		Información adicional protección de datos	
Tratamenduaren arduraduna		Responsable del tratamiento	
Identitatea: Donostiako Udala – IFZ P2007400A Helbidea: Ijentea, 1 – 20003 Donostia Telefonoa: 010 / 943 481 000 E-mail: udalinfo@donostia.eus Datuen Babesaren Ordezkarria: dbo@donostia.eus		Identidad: Ayuntamiento de San Sebastián – NIF P2007400A Dirección: Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián Teléfono: 010 / 943 481 000 E-mail: udalinfo@donostia.eus Delegado/a de Protección de Datos: dbo@donostia.eus	
Tratamenduaren xedea		Finalidad del tratamiento	
Helburua: Behin-betiko langileria (Enplegu Publikorako Eskaintza) osatzeko hautatze-prozeduretan parte hartzeko prozedura administratiboen kudeaketa. Baita karrerako funtzionarioen lanpostuak betetzeko prozedurak eta lanpoltsak osatzeko kudeatutakoa.		Finalidad: Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos para el ingreso a puestos de trabajo definitivos (Oferta Pública de Empleo) para la conformación de la plantilla, así como la provisión de puestos entre funcionarios de carrera y las conformación de bolsas de trabajo.	
Gordetzeko epeak: Kontserbazio iraunkorra: Bulegoaren artxibotik ezabatu ahal izango dira, hautatze prozedurara aurkeztu ez direnen instantziak eta dokumentazioa, espedientearen amaieratik 6 hilabeteetara; halaber, frogak gairatu ez dituzten hautagaien dokumentazioa eta azterketak, 4 urte igarotzean.		Plazos de conservación: Conservación permanente: Se podrán eliminar en el archivo de oficina las instancias y documentación acreditativa de los aspirantes que no hubieran tomado parte en el proceso de selección a los 6 MESES de finalización del expediente; así como la documentación y los exámenes del personal que no haya superado las pruebas, una vez transcurridos 4 años.	
Legitimazioa		Legitimación	
DBEOren 6.1.e) artikulua, tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko. DBEOren 9.2.g) artikulua, funtsezko interes publikoa 16/1997 Legea, azaroaren 7koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legea Aldatzekoa. Urriaren 30ko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarritzko estatutuaren legearen testu bategina onartzen duena.		Artículo 6.1.e) RGPD, tratamiento realizado en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable. Artículo 9.2.g) RGPD interés público esencial Ley 16/1997, de 7 de noviembre, de modificación de la Ley de Función Pública Vasca Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.	
Hartzaileak		Personas destinatarias	
Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak.		Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.	
Eskubideak		Derechos	
Interesdunek honako eskubide hauek dituzte: - Donostiako Udala interesdunen datu pertsonalak tratatzen ari den ala ez dioen baieztapena jasotzeko eskubidea. - Haien datu pertsonaletara sarbide izateko, okerrak diren datuen zuzenketa eskatzeko, edo, kasuan kasu, ezabatze eskubidea, datuak jaso ziren beharrianetarako jada beharrezkoak ez direnean. - Egoera jakin batzuetan honako hauek eskatzeko: - Datuen tratamendua mugatzea. Kasu horretan, Donostiako Udalak erreklamazioen aurrean defendatzeko edo haiek egikaritzeko gordeko ditu soilik. - Datuen tratamenduaren aurka egitea. Kasu horretan, Donostiako Udalak datuak tratatzeari utziko dio, salbu eta arrazoi legítimo larriak baldin badaude edo erreklamazio posibleen defentsa edo egikaritzak badago. Banakako erabaki automatizatuetarako datuen tratamenduaren aurka egiteko eskubidea ere erabil dezake. Eskubide horiek Donostiako Udalaren aurrean egikaritu ahal izango dira. Helbidea: Ijentea kalea, 1- 20003 Donostia.		Las personas afectadas tienen derecho a: - Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de San Sebastián está tratando sus datos personales. - Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las cuales fueron recabados. - Solicitar en determinadas circunstancias: - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de San Sebastián dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas. Los derechos podrán ejercerse ante el Ayuntamiento de San Sebastián – C/ Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián	

11234401



► Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Eskubideen egikaritzan behar den arreta jaso ez bada, Datuen Babeserako Euskal Bulegoaren aurrean erreklamazioa jarri ahal izango da. Helbidea: Beato Tomás de Zumárraga, 71 - 3. solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz.

II. ERANSKINA

GAITEGI ESPEZIFIKOA

MUGIKORTASUN AGENTEA

1. gaia. Donostiako Udalaren ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioari buruzko ordenantza, 2006ko urtarrilaren 31koa.
2. gaia. Aparkaldi arautuaren zerbitzua arautzen duen Donostiako Udalaren ordenantza, 2013ko otsailaren 28koa.
3. gaia. 6/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.
— I. tituluko I. kapitulua. Eskumenak.
4. gaia. 6/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.
— IV. titulua. Administrazio-baimenak.
5. gaia. 6/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.
— V. tituluko I. kapitulua. Arau-hausteak.
— V. tituluko II. kapitulua. Zehapenak.
— V. tituluko III. kapitulua. Erantzukizuna.
6. gaia. 6/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.
— I. eranskina. Oinarrizko kontzeptuak.
7. gaia. 6/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, trafikoari, ibilgailu motordunen zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.
— II. eranskina. Puntuak galtzea dakarten arau-hausteak.
8. gaia. 818/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Gidarien Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— I. titulua. Gidatzeko administrazio-baimenak.
9. gaia. 1428/2003 Errege Dekretua, azaroaren 21ekoa, Zirkulazioko Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— I. tituluko I. kapitulua. Arau orokorrak.
10. gaia. 1428/2003 Errege Dekretua, azaroaren 21ekoa, Zirkulazioko Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— II. tituluko I kapitulua. Kokalekua, bidean.
— II. tituluko III. kapitulua. Pasatzeko lehentasuna.
— II. tituluko VIII. kapitulua. Gelditzea eta aparkatzea.
— II. tituluko XI. kapitulua. Gidarien ohartarazpenak.
11. gaia. 1428/2003 Errege Dekretua, azaroaren 21ekoa, Zirkulazioko Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— III. titulua. Beste zirkulazio-arau batzuk.
12. gaia. 1428/2003 Errege Dekretua, azaroaren 21ekoa, Zirkulazioko Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— IV. titulua. Seinaleak.
— I. eranskina. Zirkulazio-seinaleak.
13. gaia. 2822/1998 Errege Dekretua, abenduaren 23koa, Ibilgailuen Erregelamendu Orokorra onartzen duena.
— IV. titulua. Ibilgailuen zirkulazio-baimenak.

ANEXO II

TEMARIO ESPECÍFICO

AGENTE DE MOVILIDAD

- Tema 1. Ordenanza de Circulación de Vehículos y Peatones del Ayuntamiento de San Sebastián de 31 de enero de 2006.
- Tema 2. Ordenanza de estacionamiento regulado del Ayuntamiento de San Sebastián de 28 de febrero de 2013.
- Tema 3. Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
— Capítulo I del título I. Competencias.
- Tema 4. Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
— Título IV. Autorizaciones administrativas.
- Tema 5. Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
— Capítulo I del título V. Infracciones.
— Capítulo II del título V. Sanciones.
— Capítulo III del título V. Responsabilidad.
- Tema 6. Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
— Anexo I. Conceptos básicos.
- Tema 7. Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
— Anexo II. Infracciones que llevan aparejada la pérdida de puntos.
- Tema 8. Real Decreto 818/2009, de 8 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento General de Conductores.
— Título I. De las autorizaciones administrativas para conducir.
- Tema 9. Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.
— Capítulo I del título I. Normas generales.
- Tema 10. Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.
— Capítulo I del título II. Lugar en la vía.
— Capítulo III del título II. Prioridad de paso.
— Capítulo VIII del título II. Parada y estacionamiento.
— Capítulo XI del título II. Advertencias de los conductores.
- Tema 11. Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.
— Título III. Otras normas de circulación.
- Tema 12. Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación.
— Título IV. Señalización.
— Anexo I. Señales de Circulación.
- Tema 13. Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, por el que se aprueba Reglamento General de Vehículos.
— Título IV. Autorizaciones de circulación de los vehículos.

14. gaia. 920/2017 Errege Dekretua, urriaren 23koa, ibilgai-luen azterketa teknikoak onartzen duena.
— II. kapitulua. Azterketa teknikoei aplikatu beharreko xedapenak.
15. gaia. 1507/2008 Errege Dekretua, irailaren 12koa, ibilgai-lu motordunen zirkulaziorako nahitaez erantzukizun zibileko aseguruia izateari buruzko araudia onartzen duena.
— II. kapitulua. Nahitaezko aseguruari buruzko dokumentazioa.
16. gaia. Donostiako kale-izendegia:
— Bideen izen ofiziala, eraikin ofizialen eta/edo enblematikoen kokapena, udalerrri barruko ibilbideak, bideen kokapena.
— Donostiako mapa. GeoDonostia: <https://www.donostia.eus/ataria/es/web/geodonostia/mapa-de-donostia>.
Kaleategia: https://www.donostia.eus/info/ciudadano/urbanismo_cartografia.nsf/voWebContenidosId/NT0000097E?OpenDocument&idioma=eus&id=A423010379727&cat=&doc=D.

Oharra: Kontuan izan behar dira eskabide orriak aurkezteko epea bukatu bitartean erreferentziarako araudietan gerta litezkeen aldaketak.

III. ERANSKINA

Epaimahai kalifikatzaileak erabakitako ordenari jarraituta egingo dira probak, gai bakoitzean berezitutako pertsona batzuen laguntzarekin egin ere.

Proba hauek egiteko orduan izangairen batek probaren bat egiteari uko egiten badiu, «Ez Gai» jo eta prozesutik kanpora geratuko da izangai hura.

1) Baloi medizinala botatzea.

a) Jartzeko tokia: Lurrean markatutako lerro baten aurrean jarri behar du izangaiak. Metro bat luze eta 0,05 m zabal izango du marraz eta botatzeko tokiaren paraleloan izango da. Izangaiak hankak zabaletara irekita izan behar ditu, eta lehen esandako lerrotik tarte berberera direla hanka puntak.

b) Egiteko modua: Izangaia prest denean, baloi medizinala bi eskuekin hartu eta ahal duen urrutiena botako du hura, atzeko aldetik atera eta buruaren gainetik pasatuta. Ez dago abiada hartzerik, baina libre da balantza mugimenduak egitea eskuekin eta gorputzarekin.

c) Neurtzea: Zulotik urrutiena den lerroaren barruko aldetik hartu eta baloiak erortzekoan utzitako aurreneko markaraino egingo da. Metroak eta zentimetroak hartuko dira.

d) Ahaleginak: Gehienez ere hiru ahalegin izango dira, eta hiruretako onena hartuko da kontuan.

e) Baliorik gabe uztea:

Ez du balio izango:

— Izangaiak marra zapaldu edo pasatuz gero.

— Izangaiak bi hanka puntuak botatzeko marraz tarte berberera ez baditu.

— Izangaiak bi hankak lurrean ez baditu botatzeko orduan, lurra ukitzen dutela, edota bietako bat atzera eramanda badu.

— Izangaiak esku batekin bakarrik botatzen badu.

f) Markak orokorrak:

— Gizonezkoek: 5 kiloko balio medizinala izango dute. 5,50 m baino gutxiago botatzen dutenak, kanpora geratuko dira.

Tema 14. Real Decreto 920/2017, de 23 de octubre, por el que se aprueba la inspección técnica de vehículos.
— Capítulo II. Disposiciones aplicables a las inspecciones técnicas.

Tema 15. Real Decreto 1.507/2008, de 12 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento del Seguro obligatorio de responsabilidad civil en la circulación de vehículos a motor.
— Capítulo II. Documentación relativa al seguro obligatorio.

Tema 16. Callejero de San Sebastián:

— Denominación oficial de viales, ubicación de edificios oficiales y/o emblemáticos, itinerarios dentro del municipio, emplazamiento de las distintas vías.

— Mapa de San Sebastián. GeoDonostia: <https://www.donostia.eus/ataria/es/web/geodonostia/mapa-de-donostia>.

— Callejero: https://www.donostia.eus/info/ciudadano/urbanismo_cartografia.nsf/voWebContenidosId/NT0000097E?OpenDocument&idioma=cas&id=A423010379727&cat=&doc=D.

Nota: Deben tenerse en cuenta las modificaciones posteriores que pudieran producirse en la normativa de referencia, hasta el momento de la finalización del plazo de presentación de instancias.

ANEXO III

Las pruebas se realizarán siguiendo el orden que determine el Tribunal Calificador, con apoyo de personal especializado en la materia.

Durante la celebración de esta prueba, la negativa de los aspirantes a someterse a este tipo de pruebas determinará igualmente su declaración de «No Apto» y eliminación del proceso.

1) Lanzamiento de balón medicinal.

a) Disposición: El aspirante se colocará frente a una línea marcada en el suelo, de 1 metro de larga por 0,05 metros de ancha, paralela a la zona de lanzamiento, con los pies separados y la punta de los pies a la misma distancia de dicha línea.

b) Ejecución: Cuando esté dispuesto el aspirante, tomará el balón medicinal con ambas manos y lanzará el mismo, sacándolo desde atrás y por encima de la cabeza, enviándolo lo más lejos posible. No se podrá tomar carrera pero sí realizar movimientos de balanceo con brazos y cuerpo.

c) Medición: Se efectuará desde la parte anterior de la línea más alejada del foso hasta la primera huella que deje el balón sobre la zona de caída. La medición será en metros y centímetros.

d) Intentos: Podrán realizarse tres intentos, como máximo, tomándose en consideración el mejor de los tres.

e) Invalidaciones:

Serán lanzamientos nulos:

— Cuando el aspirante pise o rebase la línea.

— Cuando el aspirante no tenga la punta de los pies a la misma distancia de la línea de lanzamiento.

— Cuando el aspirante haga su lanzamiento saltando, despegando totalmente cualquiera de los pies o arrastrando cualquiera de los mismos hacia atrás.

— Cuando el aspirante efectúe el lanzamiento con una sola mano.

f) Marcas generales:

— Hombres: Balón medicinal de 5 kg. Los opositores serán eliminados con un lanzamiento inferior a 5,50 m.

— Emakumezkoek: 3 kiloko balio medizinala izango dute. 5,50 m baino gutxiago botatzen dutenak, kanpora geratuko dira.

g) Marka Bereziak:

— Gizonezkoek: 5 kiloko balio medizinala izango dute. 4,25 m baino gutxiago botatzen dutenak, kanpora geratuko dira.

— Emakumezkoek: 3 kiloko balio medizinala izango dute. 4,25 m baino gutxiago botatzen dutenak, kanpora geratuko dira.

2) Erresistentzia muskularra neurtzeko proba (karrera: 3.000 metro lauak):

a) Jartzeko tokia: Pistan irteera markatuta den tokian jarri behar du izangaiak. Zutik edo makurtuta dela (takorik gabe) atera daiteke.

b) Egiteko modua: 3.000 metroko karrera hauetan izan ohi dena, Atletismo Amateurreko Nazioarteko Federazioaren (IAAF) araudiak zoruari dagokionez eskatzen dituen baldintza gutxienekoak beteta. Korritu, berriz, nahi den kaletik egin ahal izango da hasieratik bertatik.

c) Neurtzea: Denborak minututan eta segundotan hartuko dira; kronometraje elektronikoein, ahal izanez gero, baina eskuzkoak ere izan daitezke.

d) Ahaleginak: Bat besterik ez.

e) Baliorik gabe uztea: Izangai batek berak bi irteera faltsu egitea edo jarritako denbora baino gehiago pasatzea.

f) Markak Orokorrak:

— Gizonezkoek: 16 minutu eta 30 segundo (16'30'') edo gutxiago egin behar dute. Hortik gora egiten dutenak, kanpora geratuko dira.

— Emakumezkoek: 18 minutu (18'00'') edo gutxiago egin behar dute. Hortik gora egiten dutenak kanpora geratuko dira.

g) Marka Bereziak:

— Gizonezkoek: 17 minutu eta 30 segundo (17'30'') edo gutxiago egin behar dute. Hortik gora egiten dutenak, kanpora geratuko dira.

— Emakumezkoek: 19 minutu (19'00'') edo gutxiago egin behar dute. Hortik gora egiten dutenak kanpora geratuko dira.

IV. ERANSKINA

Mugikortasun agenteen kidegoan sartzeko nahitaez izan behar diren gaitasun fisikoak.

1. Bazterketa arrazoi aldi batekoak.

Bazterketa arrazoitzat joko dira azterketa egiteko unean izangaiak dituen gaixotasunak eta lesioak, sartu asmo den postuko eginkizunak egitea zailtzeko, mugatzeko edo galarazteko moduko ondorioak utz ditzaketenak.

Horrelakoetan, hauta-proben epaimahai kalifikatzaileak, dagokion aholkularitza jaso eta gero, beste epe bat jar dezake izangaiaren osasun egoera egiaztatzeko. Epe hori pasatutakoan, aldi baterako bazterketa eragin duen arrazoia joan den ala ez egiaztatuko du mediku aholkularitzak.

2. Bazterketa arrazoi behin betikoak. orokorrak.

2.1. Akats fisikoak izatea, jaiotzetik edo geroztik, edozein motatakoa eta tokitakoa, funtzio publikoa eta lortu asmo den postuko eginkizunak egitea murrizteko edo zailtzeko modukoa, edota eginkizun horiek egitekoan gaiztotzeko modukoa.

2.2. Gaixotasun larri edo kronikoren bat izatea, edozein gorputz aparatu edo sistematan, lortu asmo den postuko eginkizunak egiteari eragiteko modukoa edo eginkizun horiek egitekoan gaiztotzeko modukoa.

— Mujeres: Balón medicinal de 3 kg. Las opositoras serán eliminadas con un lanzamiento inferior a 5,50 m.

g) Marcas Especiales:

— Hombres: Balón medicinal de 5 kg. Los opositores serán eliminados con un lanzamiento inferior a 4,25 m.

— Mujeres: Balón medicinal de 3 kg. Las opositoras serán eliminadas con un lanzamiento inferior a 4,25 m.

2) Prueba de resistencia muscular (carrera de 3.000 metros lisos):

a) Disposición: El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado para la salida, pudiendo realizarla de pie o agachado sin tacos.

b) Ejecución: La propia de este tipo de carreras sobre 3.000 metros, adaptada a los requisitos mínimos en cuanto a condiciones del terreno especificadas en el Reglamento de la Federación Internacional de Atletismo Aficionado (IAAF), pudiendo correr los opositores por calle libre desde el momento de la salida.

c) Medición: La toma de tiempos se realizará en minutos y segundos, a través de cronometrajes preferentemente electrónicos, aunque podrá ser manual.

d) Intentos: Un solo intento.

e) Invalidaciones: Cuando un mismo corredor realice dos salidas falsas o por excederse del tiempo establecido.

f) Marcas Generales:

— Hombres: Los opositores serán eliminados con un tiempo superior a 16 minutos y 30 segundos (16'30'').

— Mujeres: Las opositoras serán eliminadas con un tiempo superior a 18 minutos (18'00'').

g) Marcas Especiales:

— Hombres: Los opositores serán eliminados con un tiempo superior a 17 minutos y 30 segundos (17'30'').

— Mujeres: Las opositoras serán eliminadas con un tiempo superior a 19 minutos (19'00'').

ANEXO IV

Cuadro de exclusiones en relación a la aptitud física para el ingreso en el cuerpo de agentes de movilidad.

1. Exclusiones circunstanciales.

Enfermedad o lesiones agudas de solución médica o quirúrgica, activas en el momento del reconocimiento, que potencialmente puedan producir secuelas capaces de dificultar, limitar o impedir el desarrollo de las funciones exigidas para el puesto solicitado.

En tales casos, el Tribunal Calificador de las pruebas selectivas, con las asesorías necesarias, podrá fijar un nuevo plazo para comprobación del estado del aspirante al final del cual la asesoría médica certificará si persiste la situación, si han quedado secuelas o han desaparecido los motivos de exclusión circunstanciales.

2. Exclusiones definitivas de carácter general.

2.1. Defectos físicos congénitos o adquiridos, de cualquier tipo y localización, que menoscabe o dificulte la función pública y las realizaciones específicas del puesto a que opta, o que puedan agravarse con el desempeño del mismo.

2.2. Enfermedades agudas o crónicas de cualquier aparato o sistema con posible repercusión sobre las realizaciones específicas del puesto a que opta, o que puedan agravarse con el desempeño del mismo.

3. *Bazterketa arrazoi behin betikoak. espezifikokoak.*

3.1. Begia eta ikusmena.

3.1.1. Urrutiko bat-bateko ikusmen zorrotasuna 2/3 baino txikiagoa izatea bi begietan Weckerren eskalaren arabera, zuzenketarekin edo gabe. Proba hori egiteko betaurrekoak edo lentillak erabil daitezke.

3.1.2. Hemianopsiak.

3.1.3. Diskromatopsiak.

3.1.4. Erretina askatzea.

3.1.5. Estrabismoa.

3.2. Belarria eta entzumena.

Entzumen zorrotasunaren galera: 1.000-3.000 Hz bitartekoa 35 dezibeliotan, eta 4.000 Hz 45 dezibeliotan.

3.3. Arteria hipertentsioa, edozein dela ere izateko arrazoia.

Arteria presioa pertsona atsedenean eta eserita dela hartuko da, eta maila hauez behetik izan behar da:

— Presio sistolikoa: 145 mm/Hg.

— Presio diastolikoa: 90 mm/Hg.

Datu kliniko horiek hartarako izendatuko mediku zentroak eta mediku epaimahaiak begiratuko ditu, ez bestek, eta, betiere, azterketa egiteko uneko emaitzak izango ditu kontuan.

3. *Exclusiones definitivas de carácter específico.*

3.1. Ojo y visión.

3.1.1. Agudeza visual espontánea remota inferior a 2/3 en ambos ojos con o sin corrección, según la escala de Wecker. Para la realización de esta prueba, los aspirantes podrán utilizar gafas o lentillas.

3.1.2. Hemianopsias.

3.1.3. Discromatopsias.

3.1.4. Desprendimiento de retina.

3.1.5. Estrabismo.

3.2. Oído y audición.

Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hercios a 35 decibelios, o de 4.000 hercios a 45 decibelios.

3.3. Hipertensión arterial, prescindiendo de su causa.

Las cifras de presión arterial, tomadas con el sujeto en reposo y sentado, no deberán ser superiores a:

— Presión sistólica: 145 mm/Hg.

— Presión diastólica: 90 mm/Hg.

La comprobación de los datos clínicos a que hace referencia este cuadro se hará sólo y exclusivamente en el centro médico y por el Tribunal Médico designado al efecto, y sus resultados siempre han de referirse al momento de la exploración.

V. ERANSKINA / ANEXO V

DEIALDIKO MEDIKUNTZAKO BAZTERKETEN TAULARI DAGOZKION MEDIKU PROBA GUZTIAK NORBERARI EGITEKO BAIMENA

Abizenak eta izena:

NAN: Adina:

Honen bitartez baimena ematen diot Donostiako Udaleko Mugikortasun Agenteen (..... kategoría) hautaketa prozesuan mediku azterketaren ardura duen mediku taldeari, egin ditzan beharrezko mediku miaketak, odol ateratze eta analitika, eta gernu analitika, ondorengo parametro hauena:

- Odol analisia:
Hemograma osoa, leukozito formula, glukosa, kolesterol osoa, HDL, kolesterola, triglizeridoak, urea, kreatinina, azido urikoa, bilirrubina osoa, GOT (AST), GPT (ALT), gamma glutamil transpeptidasa (CGT), fosfatasa alkalinoa, burdina.
- Gernu analisia:
—Dentsitatea, pH-a, anormalak.
—Drogak detektatzea: opiazeoak, cannabisa, kokaina metabolitoak eta anfetaminak.
—Sedimentua: analisi zitologikoak.
- Elektrokardiograma basala (EKG basala)

Era berean, adierazten dut medikazio hau hartzen ari naizela:

.....
.....
(Adieraz ezazu sendagaien izen komertziala; edo, gogoratzen ez baduzu, adierazi osagaiak.)

Eta jasota gera dadin, baimen hau sinatzen dutn,
20....koren(ea)n. .

Sinatua:

AUTORIZACIÓN PARA SOMETERSE A TODAS LAS PRUEBAS MEDICAS REFERENTES AL CUADRO DE EXCLUSIONES MEDICAS DE LA CONVOCATORIA

Apellidos y nombre

DNI Edad

Autorizo por la presente al Equipo Médico encargado del Reconocimiento Médico de Selección de los Agentes de Movilidad del Ayuntamiento de San Sebastián, categoría , a que me efectúen las Exploraciones Médicas necesarias, Extracción y Analítica de sangre, y Analítica de orina de los siguientes parámetros:

- Análisis de Sangre:
Hemograma completo, Fórmula Leucocitaria, Glucosa, Colesterol Total, HDL, Colesterol, Triglicéridos, Urea, Creatinina, Acido Urico, Bilirrubina Total, GOT (AST), GPT (ALT), Gamma Glutamil Transpeptidasa (CGT), Fosfatasa Alcalina, Hierro.
- Análisis de Orina:
—Densidad, pH, Anormales.
—Detección de drogas: Opiáceos, Cannabis, Metabolitos de Cocaína y anfetaminas.
—Sedimento: Análisis Citológicos.
- Electrocardiograma basal (ECG basal)

Al mismo tiempo, declaro que me estoy administrando la siguiente medicación:

.....
.....
(Indicar el nombre comercial de los medicamentos o indicar la composición en caso de no recordarlo).

Y para que así conste, firmo la presente autorización en a de de 20.... .

Firmado