

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DONOSTIAKO UDALA

Pertsonen Kudeaketa

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko ekainaren 2an honako erabaki hauek hartu zituen:

«Deialdiaren xede diren Gizarte Laneko teknikari hogeita lau (24) plazak Donostiako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako hurrengo Lan Eskaintza Publikoetan sartuta daude:

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko ekainaren 6an, onartutako 2023. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zk.). Txanda irekiko hiru (3) plaza sartzen dira: bi (2) sarbide orokorreko modalitatean, eta beste bat (1) desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako kupoa.

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2024ko abenduaren 24an, onartutako 2024. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2025ko urtarrilaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 18. zk.). Txanda irekiko bi (2) plaza barne hartzen ditu; horietako bat (1) sarbide orokorreko modalitatekoa da, eta beste bat (1) desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako kupokoa.

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2025eko abenduaren 16an, onartutako 2025. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2026ko urtarrilaren 13ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 7. zk.). Txanda irekiko hemeretzi (19) plaza barne hartzen ditu; horietatik hemezortzi (18) sarbide orokorreko modalitatekoak dira, eta beste bat (1) desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako kupokoak.

Lan Eskaintza Publiko horietan onartutako hogeita lau plazak honela sailkatzen dira: A sailkapen taldekoak, A2 Azpitaldekoak, Administrazio Bereziko Eskalakoak eta azpieskala teknikokoak dira.

Beraz, plaza berdina direla kontuan izanda, ekonomia, efizientzia eta eraginkortasun arrazoiengatik, dagokion hautaketa-prozesua deitu behar da 2023ko, 2024ko eta 2025eko Lan Eskaintza Publikoek onartu dituzten Gizarte Laneko teknikari hogeita lau plazak metatuz, hautaketa-prozesu bakarra garatu ahal izateko.

Sartzeko txandei eta modalitateei dagokienez, hogeita lau (24) plazak honela banatzen dira:

Txanda libre:

— Orokorra: 21 plaza.

— Desgaitasun bat dutenentzat gordetako kupoa: 3 plaza.

Deialdiko plazei lotutako lanpostuetara sartzeko, lanpostuen zerrendan eskatzen diren titulazio-baldintzak (Gizarte Laneko Diplomatura) edo gradu baliokidea.

Eskatzen den euskara-maila C1C1 da, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

Deialdia egiteko, hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak prestatu dira. Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizio bidez egingo da.

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN

Gestión de Personas

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, con fecha 2 de junio de 2026 acordó lo siguiente:

«Las veinticuatro (24) plazas de Técnico/a en Trabajo Social objeto de la convocatoria están incluidas en las siguientes Ofertas de Empleo Público aprobadas por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián:

— Oferta de Empleo Público del año 2023 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 6 de junio de 2023 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 19 de junio de 2023, núm. 117). Incluye tres (3) plazas por turno libre, siendo dos (2) de ellas por la modalidad de acceso general y otra (1) plaza por el cupo reservado para personas con discapacidad.

— Oferta de Empleo Público del año 2024 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 24 de diciembre de 2024 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 29 de enero de 2025, núm. 18). Incluye dos (2) plazas por turno libre, siendo una (1) de ellas por la modalidad de acceso general y otra (1) plaza por el cupo reservado para personas con discapacidad.

— Oferta de Empleo Público del año 2025 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de diciembre de 2025 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 13 de enero de 2026, núm. 7). Incluye diecinueve (19) plazas por turno libre, siendo dieciocho (18) de ellas por la modalidad de acceso general, y otra (1) plaza por el cupo reservado para personas con discapacidad.

Las veinticuatro plazas de la convocatoria pertenecen al Grupo de Clasificación A, Subgrupo A2, Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Por lo tanto, teniendo en cuenta que se trata de la misma plaza, por razones de economía, eficacia y eficiencia, procede convocar el correspondiente proceso selectivo, acumulando a tal efecto veinticuatro plazas de Técnico/a en Trabajo Social incluidas en las Ofertas de Empleo Público de los años 2023, 2024 y 2025 al objeto de desarrollar un único proceso selectivo de manera conjunta.

En cuanto a los turnos y modalidades de acceso las veinticuatro (24) plazas quedan distribuidas de la siguiente manera:

Turno libre:

— Acceso general: 21 plazas.

— Cupo de reserva para personas con discapacidad: 3 plazas.

Para el acceso a los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas se exigen los requisitos de titulación (Diplomatura en Trabajo Social) o grado equivalente.

El nivel de euskera exigido es el C1C1, en los términos establecidos por el Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vaso.

Para llevar a cabo la convocatoria se han elaborado las bases específicas que regularán el proceso selectivo por el sistema de concurso-oposición.

Oinarri berezi hauek Donostiako Udalean karrerako funtzionario sartzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten Oinarri Orokorretan jasotzen dena osatzen dute, eta beraz, Oinarri Orokorrak hautaketa-prozesu honetan aplikatuko dira. Oinarri Orokorrak, Tokiko Gobernu Batzarrak onartu zituen 2025eko ekainaren 17an eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren 2025eko ekainaren 25ean, 119. zenbakian.

Langileen ordezkariekin negoziatu ondoren, oinarri berezien testua irizpen honi erantsi zaio, onar dadin.

Horregatik guztiagatik, Pertsonak, Ekonomia eta Aurrekontu Kudeaketa eta Euskarako zinegotzi ordezkariak, Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko urriaren 29ko erabakiaren bidez emandako eskumenak erabiliz, eta Pertsonak Kudeatzeko Zuzendariak hala proposatuta, honako erabaki hauek hartzea proposatzen dio Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

Lehenengoa. Donostiako Udaleko Gizarte Laneko teknikari hogeita lau (24) plaza oposizio-lehiaketa bidez behin betiko betetzeko deialdia onartzea, ondorengo txanda eta modalitateen bidez:

Txanda librea:

- Orokorra: 21 plaza.
- Desgaitasun bat dutenentzat gordetako kupoa: 3 plaza.

Bigarrena. Hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak onartzea, Oinarri Orokorretan arautzen dena osatzen dutenak.

Hirugarrena. Deialdia eta hura arautzeko oinarri bereziak dagokien euskarri ofizialetan argitaratzea.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuak Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzeakoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena izan arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko ekainaren 3a.—Pertsonak Kudeatzeko zuzendaria. (3817)

OINARRI BEREZIAK

Oinarri espezifiko hauek osatu egiten dute Donostiako Udalen zerbitzura karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuetako oinarri orokorretan xedatutakoa. Oinarri horiek hautaketa-prozesu honi aplikatu behar zaizkio (Tokiko Gobernu Batzarraren 2025eko ekainaren 17ko erabakiz onartuak eta 2025eko ekainaren 25eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren, 119 zk.).

Deialdiaren datuak:

Las bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales que regulan los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián. Las Bases Generales, que son aplicables al presente proceso selectivo, han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local el día 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, el día 25 de junio de 2025, núm. 119.

Tras la negociación con la representación del personal, el texto de las bases específicas se acompaña al presente dictamen para su aprobación.

En su virtud, el Concejal delegado de Personas, Gestión Económica y Presupuestaria y Euskera, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de octubre de 2025 y a propuesta del Director de Gestión de Personas, propone a la Junta de Gobierno los siguientes:

ACUERDOS

Primero. Aprobar la convocatoria para la provisión definitiva mediante concurso-oposición de veinticuatro (24) plazas de Técnico/a en Trabajo Social del Ayuntamiento de San Sebastián, mediante los siguientes turnos y modalidades:

Turno libre:

- Acceso general: 21 plazas.
- Cupo de reserva para personas con discapacidad: 3 plazas.

Segundo. Aprobar las bases específicas que regularán el proceso selectivo y que complementan lo dispuesto en las Bases Generales.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases específicas que la regulan en los medios oficiales que correspondan.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 3 de junio de 2026.—El director de Gestión de Personas. (3817)

BASES ESPECÍFICAS

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián, aplicables al presente proceso selectivo (aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local el 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 25 de junio de 2025, núm. 119).

Datos de la convocatoria:

Donostiako Udaleko Gizarte Laneko teknikari plaza behin betiko betetzeko deialdia Convocatoria para la provisión definitiva de Técnico/a en Trabajo Social del Ayuntamiento de San Sebastián		
Txanda Irekia Turno Libre	Orokorra Acceso general	21 plaza 21 plazas
	Desgaitasunen bat dutenentzat gordetako kupoa Cupo de reserva para personas con discapacidad	3 plaza 3 plazas

Lehenen. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Gizarte Laneko teknikarien 24 plaza betetzea lehiaketa-oposizio bidez. Plaza horiek Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako A sailkapen-taldekoak, A2 azpitalekoak, Administrazio Bereziko Eskalakoak eta azpieskala teknikokoak dira.

Izangaiek sarbide-modalitate baten bidez soilik parte hartu ahal izango dute (orokorra edo desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako kupoa). Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako kupoa hutsik geratzen diren plaza sarbide orokorreko txanda irekikoei gehituko zaizkie.

Deialdiko plaza kopurua handitu ahal da azken kalifikazioak argitaratu baino lehen sortzen diren plaza hutsekin. Hala gertatuz gero, ez da beharrezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Plaza gehikuntza hori baldintzatuta egongo da, betiere, langile berriak sartzearen mugari buruz indarrean den legegida betetzea, eta argitara emango da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udalaren webgunean.

Deitutako plaza sartuta daude 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2023ko ekainaren 6ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zenbakian), 2024ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2025eko urtarrilaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 18. zenbakian) eta 2025eko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2026ko urtarrilaren 13ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 7. zenbakian).

Deitutako plazekin lotutako lanpostuek euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna dute esleituta (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila), derrigortasun-data igarota.

Hautaketa sistema lehiaketa-oposizioa da. Deialdia oinarri hauetan, Oinarri Orokorretan, eta oro har aplikatu beharreko gainerako araudian xedatutakoaren arabera gauzatuko da.

Oposizio-faseko proba baztertzailak gainditu arren deialdiaren xede den plazetara sartzen ez diren izangaiek Gizarte laneko teknikari lan-poltsan sartuko dira. Lan-poltsa hori lehenengo xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera eratuko da.

Bigarrenen. Parte hartzeko baldintzak.

2.1. Oposizio-lehiaketan onartuak izateko eta parte hartzeko, ondorengo baldintza espezifikoak bete behar dituzte hautagaiek, 2.1. oinarri orokorrean zehaztuta dauden baldintza orokorrez gain:

- a. Gizarte laneko diploma edo baliokide gradua izatea.
- b. Euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila) egiaztatzea, bai hautaketa-prozesuan egingo diren proben bidez, bai indarreko araudiaren arabera egiaztatzen edo baliozkotzen den dokumentazioa aurkeztuz, bosgarren oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera.
- c. Desgaitasunen bat dutenentzat gordetako plazara aurkezteko direnek, % 33ko edo hortik gorako desgaitasun gradua izan behar dute Administrazio organo eskudunak aitortua. 2.3 oinarri orokorraren arabera.
- 2.2. Baldintza horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen denerako bete beharko dira, euskarari buruz bosgarren oinarrian finkatutakoa izan ezik. Era berean, baldintza horiek guztiak eduki beharko dira esleitutako plaza jabetzan hartu arte.
- 2.3. Parte hartzeko baldintzak betetzea egiaztatzen duten dokumentuak hautaketa prozesuaren amaieran aurkeztuko dira, bigarren oinarri orokorraren 4. paragrafoan eta hamargarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Primera. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión como personal funcionario de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de 24 plazas de Técnico/a en Trabajo Social, pertenecientes al Grupo de Clasificación A, Subgrupo A2, Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Sólo se podrá participar a través de una modalidad de acceso (acceso general o cupo de reserva para personas con discapacidad). Las plazas que queden desiertas en el cupo de reserva para personas con discapacidad se acumularán a las del turno libre de acceso general.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con el de las vacantes que se produzcan con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento de plazas queda condicionado, en todo caso, al cumplimiento de la legislación vigente sobre la limitación de incorporación de nuevo personal y se hará público en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento.

Las plazas convocadas están incluidas en la Oferta de Empleo Público del año 2023 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el 6 de junio de 2023, número 117); en la Oferta de Empleo Público del año 2024 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 29 de enero de 2025, núm. 18) y en la Oferta de Empleo Público del año 2025 (Publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el 13 de enero de 2026, núm. 7).

Los puestos asociados a las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico C1C1 (nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), con fecha de preceptividad vendida.

El sistema selectivo es el concurso-oposición. La convocatoria se regirá por lo dispuesto en las presentes bases, en las Bases Generales, así como en la demás normativa de general aplicación.

Las personas aspirantes que habiendo aprobado las pruebas eliminatorias de la fase de oposición no accedan a la plaza objeto de la convocatoria, pasarán a formar parte de la bolsa de trabajo de Técnico/a de Trabajo Social constituida en los términos de la disposición adicional primera.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Para la admisión y, en su caso, participación en el concurso-oposición, las personas aspirantes deben reunir los siguientes requisitos específicos, sin perjuicio de los requisitos generales establecidos en la base general 2.1:

- a. Estar en posesión del Título de Diplomatura en Trabajo Social o Grado equivalente.
- b. Acreditación del perfil lingüístico C1C1 (nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) de euskera, bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del proceso selectivo, bien mediante la presentación de la documentación acreditativa o convalidada conforme a la normativa vigente, de conformidad con lo dispuesto en la base específica quinta.
- c. Quienes concurran a la plaza reservada a personas con discapacidad deben tener reconocido por el órgano competente de la Administración un grado de discapacidad igual o superior al 33 %. Conforme a la base general 2.3.

2.2. Todos los requisitos deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo establecido en la base quinta respecto del euskera, y deberán mantenerse hasta la toma de posesión de las plazas adjudicadas.

2.3. La documentación acreditativa de los requisitos de participación se entregará a la finalización del proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la base general segunda, apartado 4, y en la base general décima.

Bigarren oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera, unea iristen denean, izangaiei adieraziko zaie aurkeztu behar ez duten dokumentazioa eta Udalak zuzenean jasoko duena.

Hirugarrena. Parte hartzeko eskabideak onartzea, Epaimahai Kalifikatzailea eta prozesuari buruzko informazioa.

Parte hartzeko eskabideen aurkezpen horretarako prestatu-tako inprimaki elektronikoaren bidez soilik egingo da. Formularioa eskuragarri egongo da Udalaren Egoitza Elektronikoa, «Lan-es-kaintza» atalean.

Hautagaiak bosgarren oinarri orokorraren arabera onartuko dira.

Hautatze prozesuko Epaimahai Kalifikatzailea seigarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera osatu eta arautuko da.

Deialdia argitaratzeko eta hari dagozkion komunikazio eta jakinarazpenak egiteko, kasuan kasurako oinarri orokorretan eta, oro har, zazpigarren oinarri orokorrean ezarritakoa beteko da.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Oposizio aldia.

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa da, eta oinarri honetan xedatutakoaren arabera garatuko da hautaketa-prozesua, zortzigarren oinarri orokorrean xedatutakoa osatuz.

Izangai bakoitzak eskabide orrian adierazi beharko du oposizio faseko probak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialean egin nahi dituen.

Oposizio-fasean, gehienez, 70 puntu lortu ahal izango dira, eta honako ariketa hauek izango ditu:

* Lehen ariketa: Teorikoa. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa honek bi atal izango ditu: A) atala eta B) atala. Lehen ariketa gainditzeko atal bakoitza gainditu beharko da.

Ariketa honetan gehienez 28 puntu lortu ahal izango dira, eta gainditzeko gutxieneko puntuazioa 14 puntu izango dira; hala ere, probako atal bakoitzak gutxieneko puntuazio bat izango du gainditzeko.

A atala): Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda orokorrari buruz. Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 8 puntu lortuko dira. Gutxienez, 3,2 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

B atala): Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda espezifikoa buruz (oinarri hauen eranskina). Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 20 puntu lortuko dira. Gutxienez, 8 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

* Bigarren ariketa: Praktikoa. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa bakarra izango da, eta proba praktikoa batek edo gehiagok osatu ahal izango dute. Ariketa gai zerrenda orokorrari, gai zerrenda espezifikoa eta Gizarte Laneko teknikari plazari lotutako lanpostuen funtzioei buruzkoa izango da.

Epaimahaiaren irizpidearen esku dago proba kopurua eta mota aukeratzea.

Ariketa honetan, gehienez, 42 puntu lortuko dira. Gutxienez 21 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

— Test gisako galdetegi bidez garatzen diren ariketetarako aplikatu daitekeen formula:

Aukerako erantzunak dituen galdera-sorta bati (test motakoa) idatziz erantzuteko proba edo ariketa guztietan, atal honetako zuzeneko puntuazioa honako formula hau aplikatzearen emaitza

Según lo dispuesto en la base general segunda, llegado el momento, se indicará a las personas aspirantes aquella documentación que no deberán entregar y que será recabada directamente por el Ayuntamiento.

Tercera. Presentación de solicitudes de participación, Tribunal Calificador e información del proceso.

La presentación de solicitudes de participación se realizará únicamente mediante el formulario electrónico elaborado al efecto, que estará disponible en el apartado «Oferta de Empleo» de la sede electrónica del Ayuntamiento.

La admisión de personas aspirantes se realizará conforme a la base general quinta.

El Tribunal Calificador del proceso selectivo se constituirá y se regirá por lo dispuesto en la base general sexta.

La publicación de la convocatoria, así como las comunicaciones y notificaciones derivadas de la misma, se realizarán conforme a lo dispuesto para cada caso en las bases generales, y en general, en la base general séptima.

Cuarta. Proceso selectivo.

4.1. Fase de oposición.

El sistema de selección es el de concurso-oposición y el proceso selectivo se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en la presente base, que completa lo dispuesto en la base general octava.

Cada persona aspirante indicará en la instancia en cual de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca desea realizar los ejercicios.

En la fase de oposición se podrá obtener un máximo de 70 puntos y consta de los siguientes ejercicios:

* Primer ejercicio: Teórico. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados: apartado A) y apartado B). Será necesaria la superación de los dos apartados por separado para superar el primer ejercicio.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 28 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 14 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

Apartado A): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario general. Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará con un máximo de 8 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 3,2 puntos para superarlo.

Apartado B): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario específico (anexo de las presentes bases). Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

* Segundo ejercicio. Práctico. Obligatorio y eliminatorio.

El ejercicio será único y podrá consistir en una o varias pruebas de carácter práctico relativas al temario general, al temario específico y a las funciones propias de los puestos asignados a la plaza de Técnico/a en Trabajo Social.

Queda a criterio del Tribunal la fijación del número y tipo de pruebas.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 42 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 21 puntos para superarlo.

— Formula aplicable en los ejercicios que se desarrollen por cuestionarios tipo test:

En todas aquellas pruebas o ejercicios que consistan en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas (tipo test) la puntuación directa de este apartado

izango da: zuzeneko puntuazioa (P) asmatutakoen kopurua (A) ken akatsen kopuruaren (E) laurdena izango da; hau da:

$$P = A - E/4$$

Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira hutsigetzat hartuko.

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eta honako aspektu hauek baloratuko dira:

4.2.1. Esperientzia profesionala:

Gehienez 24 puntu emango dira ondoren azaltzen den moduan:

a) Udal-administrazioan edo hari lotutako edo haren mendeko erakunde autonomoetan Gizarte Laneko teknikariaren plazetan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik: 0,32 puntu hilabete bakoitzeko, gehienez ere 24 puntu.

b) Beste administrazio publiko batzuetan (estatukoa, autonomikoa, forala, etab.) edo haien mendeko erakunde autonomoetan Gizarte Laneko teknikari plazetan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,25 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, gehienez 19,2 puntu.

c) Aurreko a) eta b) ataletan aipatutako administrazioei lotutako edo haien mendeko erakunde publikoetan Gizarte Laneko teknikari plazetan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,12 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, eta gehienez 9 puntu.

Aipatutako b) eta c) ataletan lortutako puntuazioen baturagatik gehienezko puntuazioak ezin izango du 19,2 puntu gainditu.

4.2.2. Prestakuntza.

Prestakuntza osagarria baloratuko da, 6 puntu arte, ondoren agertzen denaren arabera:

a) Titulazioa:

Beste titulazio akademiko ofizial batzuk izatea baloratuko da, eskakizun ez direnak, ondoren xedatzen denaren arabera. Titulazioa gehienez ere 4 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Gizarte Laneko teknikari plazari esleitutako lanpostuen bezero eginkizunekin lotutako unibertsitateko diplomatura edo maila baliokidea edo gradua (Meces 2): 2 puntu titulu bakoitzeko.

— Gizarte Laneko teknikari plazari lotutako lanpostuen funtzioekin zerikusia duen lizentziatura, gradua (Meces 3), masterra edo doktoretza: 4 puntu.

b) Hizkuntzak.

Ingelesa, frantsesa eta alemana jakitea baloratuko da.

Merezimendu hori gehienez ere 2 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B-2 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko; gehienez puntu 1.

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C-1 maila: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko, gehienez 2 puntu.

Hizkuntza bakoitzerako, egiaztatzen den goragoko maila bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa faseko kalifikazioak 8.4.6. oinarri orokorraren arabera argitaratuko dira.

Bosgarrena. Euskara.

Deitutako plazekin lotutako lanpostu guztiek dute esleitura C1C1 (Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normaliza-

será el resultado de aplicar la siguiente fórmula: puntuación directa (P) es igual a número de aciertos (A) menos la cuarta parte del número de errores (E); es decir:

$$P = A - E/4$$

A estos efectos, las preguntas no contestadas no tendrán la consideración de error.

4.2. Fase de concurso.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 30 puntos y se valoran los siguientes aspectos:

4.2.1. Experiencia profesional:

Se valorará hasta un máximo de 24 puntos de la siguiente manera:

a) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a en Trabajo Social (Subgrupo A2) en la administración municipal o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,32 puntos por mes, hasta un máximo de 24 puntos.

b) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a en Trabajo Social (Subgrupo A2) en otras administraciones públicas (estatal, autonómica, foral, etc.) o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,25 puntos por mes, hasta un máximo de 19,2 puntos.

c) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a en Trabajo Social (Subgrupo A2) en entidades de naturaleza pública vinculadas o dependientes de las administraciones mencionadas en los apartados a) y b) se otorgarán con 0,12 puntos por mes, hasta un máximo de 9 puntos.

La puntuación máxima por la suma de las puntuaciones obtenidas en los apartados b) y c) no podrá superar los 19,2 puntos.

4.2.2. Formación.

Se valorará la formación complementaria hasta un máximo de 6 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

a) Titulación:

Se valorará estar en posesión de otras titulaciones académicas de carácter oficial, diferente a aquella que sea requisito, conforme a lo que se dispone a continuación. La titulación será valorada hasta un máximo de 4 puntos atendiendo al siguiente baremo:

— Diplomatura universitaria o nivel equivalente o grado (Meces 2) relacionado con las funciones propias de los puestos asignados a la plaza de Técnico/a en Trabajo Social: 2 puntos por título.

— Licenciatura, grado (Meces 3), máster o doctorado relacionado con las funciones propias de los puestos asignados a la plaza de Técnico/a en Trabajo Social: 4 puntos.

b) Idiomas.

Se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés, francés y alemán.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 2 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

— Nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 0,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 1 puntos.

— Nivel C-1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 1 punto por idioma, hasta un máximo de 2 puntos.

Para cada idioma se valorará únicamente el nivel superior que se acredite.

La publicación de las calificaciones de la fase de concurso se realizará conforme a la base general 8.4.6.

Quinta. Euskera.

Todos los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico C1C1 (en cumplimiento

tzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretua betez) hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data igarota, eta, beraz, plaza eskuratzeko baldintza da.

Dagokion proba gairidituta edo titulu edo ziurtagiri baliokidetuak aurkeztuta egiaztatuko da, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren eta 297/2010 Dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuaren arabera.

Euskararen ezagutza-maila egiaztatzeko, euskarako proba gairiditu behar da. Betiere, proba izangairen batek eskatu badu egingo da, 8.3. oinarri orokorraren arabera.

Hala ere, ez dute proba hori egin behar, 8.3.4. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, dagokion dokumentu justifikatzaileak aurkeztuz, ondorengo baldintzetako batean daudela egiaztatzen dutenak:

– Aldez aurretik C1C1 hizkuntza-eskakizuna daukatenean edota hizkuntza-eskakizun horrekin baliozkotutako titulua edo ziurtagiria lortu dutenak, beti ere honako arau hauen arabera: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzekoa dena; eta 187/2017 Dekretua, uztailaren 4koa, 297/2010 Dekretua aldatzen duena.

– Dagokion baliozkotzea lortu dutenak, honako arau honen arabera: 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena.

2.3. oinarri espezifikoan xedatutakoarekin bat etorritz, Udalak dagokion administrazioari zuzenean eskatu ahal baldin badio euskararen ezagutza egiaztatzeko dokumentazioa, izangaiei horren berri emango zaie, eta, beraz, ez dute justifikazio-dokumentaziorik aurkeztu beharko.

Seigarrena. Epaimahaiaren proposamena.

Epaimahaiak oposizio-faseko ariketa baztertzaille guztiak gairiditu dituzten hautagaien azken kalifikazioak zehaztuko ditu, 9.1. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Izangai bakoitzak hautaketa-sisteman lortutako azken kalifikazioa oposizio-fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

Azken kalifikazioan berdinketa izanez gero, 9.1 oinarrian jasotako lehenengo irizpidea ez da erabiliko.

Aurkeztzen diren hautagaietako batek ere ez baditu ariketa baztertzailleak gairiditzen, edota gairiditzen duten eta baldintzak betetzen dituzten hautagaiekin eskainitako plazak betetzen ez badira, Epaimahaiak eskainitako eta esleitu gabeko plazak hutsik uztea erabakiko du.

Zazpigarrena. Praktikak.

Oinarri hauetan ezartzen diren parte hartzeko eskakizunak dokumentuen bidez egiaztatu ondoren, Epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Praktiketako funtzionarioek praktikaldia egingo dute. Praktikaldi horrek, gehienez, 6 hilabete iraungo du eta hautaketa prozesua osatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan Gai edo Ez Gai kalifikazioa lortuko da, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco) con fecha de preceptividad vencida, por lo que constituye un requisito para el acceso a la plaza.

La acreditación se realizará mediante la superación de la prueba correspondiente o la presentación de títulos o certificados convalidados, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

El nivel de conocimiento de euskera exigido se acreditará mediante la superación de la prueba de euskera, que se realizará, siempre y cuando alguna persona aspirante lo haya solicitado, en los términos de la base general 8.3.

No obstante, quedarán exceptuados de realizar dicha prueba quienes acrediten en los términos de la base general 8.3.4, mediante la presentación de la documentación justificativa correspondiente, encontrarse en alguna de estas dos circunstancias:

– Quienes han obtenido con anterioridad el perfil lingüístico C1C1 o un título o certificado convalidado con dicho perfil, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

– Quienes en virtud del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de la exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, han obtenido la convalidación correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la base específica 2.3, en caso de que el Ayuntamiento pueda recabar directamente la documentación justificativa del conocimiento del euskera de la Administración correspondiente, se indicará a las personas aspirantes esta circunstancia, de modo que no tendrán que aportar dicha documentación.

Sexta. Propuesta del Tribunal.

El Tribunal procederá a determinar la calificación final de las personas aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición, en los términos de la base general 9.1.

La calificación final obtenida por cada aspirante en el sistema selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso.

En caso de empate en la calificación final, no será de aplicación el primer criterio previsto en la base general 9.1.

Si ninguna de las personas aspirantes presentadas superase las pruebas eliminatorias, o no se llegase a cubrir las plazas ofertadas por quienes superen las mismas y cumplan los requisitos, el Tribunal declarará desiertas la plaza o plazas convocadas y no adjudicadas.

Séptima. Prácticas.

Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionarios o funcionarias en prácticas a las personas aspirantes propuestas por el Tribunal, en los términos de la base general undécima.

Las personas funcionarias en prácticas realizarán un periodo de prácticas que tendrá una duración, como máximo, de 6 meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como Apto/a o No Apto/a, y se regirá por lo previsto en la base general undécima.

Hautagaiak praktikaldia egiten ez badu, edota gainditzeko eskatzen den gutxieneko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako funtzionario izateari utziko dio eta plaza berrian karrerako funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu.

Praktikaldiaren garapena baloratzeko asmoz, Batzorde Ebaluatzailea osatuko da.

Batzorde Ebaluatzailea gutxienez hiru kide izango ditu, guztiak karrerako funtzionarioak.

Zortzigarrena. Behin betiko izendapena.

Praktika aldia gainditu duten eta oinarri hauetako bigarren oinarrian jasotako eskakizunak betetzen dituztela egiaztatu duten hautagaiak Donostiako Udaleko karrerako funtzionarioak izendatuko dira, Gizarte Laneko teknikari plazan, 11.4. oinarri orokorraren arabera.

Bederatzigarrena. Aurka egiteak.

Oinarri hauek nahiz deialdietatik eta Epaimahai Kalifikatzailearen jardunetik eratorritako administrazio egintzak aurkaratu egin ahal izango dituzte interesdunek, bi lege hauetan onartutako kasuetan eta moduan: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (2015eko urriaren 1ekoa) eta Administrazioarekiko Auzien Eskumena arautzen duen 29/1998 Legean (1998ko uztailaren 13koa).

Lehenengo xedapen gehigarria. Lan-poltsak.

Praktiketako funtzionarioen izendapena egiten den unean, eskumena duen udal organoak ebazpena egingo du, Gizarte Laneko teknikari lan poltsa osatuz, oposizio-faseko ariketa baztertzailerik guztiak gainditu duten baina deialdian eskainitako plaza kopurua gainditzeagatik izendatu ez diren pertsonen zerrendarekin.

Praktikaldia egin baina gainditu ez duten hautagaiak ez dute izango lan-poltsa horretan sartzeko eskubiderik.

Oposizio-fasean gai izan diren izangaiak baina deialdian eskatzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ez dutenak, lan-poltsan sartuko dira.

Lan-poltsa hori gerora lanpostuak aldi baterako betetzeko oinarria izango da. Lan-poltsako lehentasun ordena hautagaiak lehiaketa-oposizioan lortzen duten puntuazioaren arabera ezarriko da.

Lan-poltsa hori sortzeko eta kudeatzeko, une bakoitzean udalak lan-poltsak eratu eta kudeatzeari buruz onartutako dituen irizpideak izango dira aplikagarri.

Bigarren xedapen gehigarria. Behin-behineko langile beharra.

Oposizio-fasea amaitzean, lanpostuak bitarteko moduan betetzeko aldi baterako zerrenda bat egingo da, lan-poltsa berria eratu arte. Zerrenda hori oposizio-fasean lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuko da, eta une horretan lan-poltsarako indarrean dauden irizpide orokorren arabera aplikatuko da.

Berdinketarik egonez gero, lehentasun-ordena ezartzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, hurrenez hurren:

1. Oposizio-faseko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
2. Oposizio-faseko lehen ariketako B atalean puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
3. Berdinketak jarraitzen badu, lehentasun-ordena zozketa bidez ezarriko da, eta interesdunak bertaratu ahal izango dira.

La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario/a de carrera en la nueva plaza.

A fin de valorar el desarrollo del periodo de prácticas se constituirá una Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora estará integrada por un mínimo de tres miembros, todos/as ellos/as funcionarios/as de carrera.

Octava. Nombramiento definitivo.

Las personas seleccionadas que hayan superado el periodo de prácticas, y acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en la base segunda de las presentes bases, serán nombradas funcionarias de carrera del Ayuntamiento de San Sebastián en la plaza de Técnico/a en Trabajo Social, conforme a lo dispuesto en la base general 11.4.

Novena. Impugnaciones.

Las presentes bases y los actos administrativos que se deriven de la convocatoria y de la actuación del tribunal se podrán impugnar por las personas interesadas en los casos y en la forma que establecen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Disposición adicional primera. Bolsa de trabajo.

En el momento en el que se realice el nombramiento de funcionarios/as en prácticas, el órgano municipal competente emitirá una resolución mediante la que se constituirá una bolsa de trabajo de Técnico/a en Trabajo Social con la relación de personas que hayan aprobado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición que, por exceder el número de plazas convocadas, no sean nombradas.

Las personas aspirantes que accedan al periodo de prácticas, pero no lo superen, no tendrán derecho a formar parte de la citada bolsa.

Las personas aspirantes aptas en la fase de oposición que no hayan acreditado el perfil lingüístico exigido en la convocatoria, formarán parte de la bolsa de trabajo.

La bolsa será la base para futuras coberturas temporales. El orden de prelación en la bolsa de trabajo será el establecido por el orden de puntuación obtenido por las personas aspirantes en el concurso-oposición.

Para la creación y gestión de la bolsa de trabajo, resultarán de aplicación los criterios que en materia de constitución y gestión de bolsas de trabajo se encuentren aprobados por el Ayuntamiento en cada momento.

Disposición adicional segunda. Necesidad temporal de personal.

Al finalizar la fase de oposición, se elaborará una relación temporal para cubrir puestos de forma interina hasta que se constituya la nueva bolsa de trabajo. Esta relación se ordenará según la puntuación total obtenida en la fase de oposición y su aplicación se realizará de acuerdo a los criterios generales vigentes para la bolsa de trabajo en ese momento.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

- 1.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio de la fase de oposición.
- 2.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado B del primer ejercicio de la fase de oposición.
- 3.º Si persistiera el empate el orden de prelación se establecerá por sorteo, al que podrán asistir las personas interesadas.

ERANSKINA

GIZARTE LANEKO TEKNIKARIA

GAITEGI ESPEZIFIKOA

1. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa:
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
2. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa:
— II. titulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazioak eta zerbitzuak.
— II. titulua. II. kapitulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren antolaketa.
— II. titulua. III. kapitulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren plangintza.
3. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa:
— III. titulua. I. kapitulua. Administrazio publikoen eskumenak.
4. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa:
— VII. titulua. II. kapitulua. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea.
5. gaia. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa:
— II. kapitulua. Zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak eskuratzeko baldintzak eta irizpideak.
— III. kapitulua. Prozedurazko xedapenak.
6. gaia. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa:
— IV. kapitulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren zerbitzuen eta prestazio ekonomikoen erregulazioa (33. eta 34. artikulua).
7. gaia. 64/2004 Dekretua, apirilaren 6koa, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta betebeharren gutuna eta iradokizunen eta kexen araubidea onestekoa.
8. gaia. 353/2013 Dekretua, maiatzaren 28koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Fitxa Sozialari eta Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren gizarte-diagnostikoa egiteko tresnari buruzkoa
— 1etik 4ra bitarteko artikulua.
9. gaia. Gizarte-lanaren definizioa, Gizarte Langileen Nazioarteko Federazioaren Batzar Nagusiak 2014ko uztailaren 6an Melbournen (Australia) onetsia, eta gizarte-lanean esku hartzeko ereduak.
10. gaia. Elkarriketa gizarte-lanean: kontzeptua, sailkapenak, gizarte-langilearen jarrerak elkarriketan, elkarriketaren estiloa, elkarriketatze prozesuaren egitura. Etxeko bisita: kontzeptua eta motak.
11. gaia. Gizarte-lanerako oinarritzko tresnak: Historia soziala-Txosten soziala-Genograma-Elkarriketen erregistroa-Jardueren erregistroa: definizioa eta funtzioa.
12. gaia. Gizarte-lanaren metodologia: Banakoa-taldekoa-komunitatekoa. Azterketa-ikerketa, diagnostiko soziala, plangintza, gauzatzea-jarraipena eta ebaluazioa.
13. gaia. Gizarte-laneko kode deontologikoa. 2012ko ekainaren 9ko Ezohiko Batzar Nagusiak aho batez onetsiko testua (Gizarte Laneko Kontseilu Nagusia).
14. gaia. Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsala.

ANEXO

TÉCNICO/A EN TRABAJO SOCIAL

TEMARIO ESPECÍFICO

- Tema 1. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales:
— Título I. Disposiciones generales.
- Tema 2. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales:
— Título II. Capítulo I. Prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.
— Título II. Capítulo II. Organización del Sistema Vasco de Servicios Sociales.
— Título II. Capítulo III. Planificación en el Sistema Vasco de Servicios Sociales.
- Tema 3. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales:
— Título III. Capítulo I. Competencias de las Administraciones Públicas.
- Tema 4. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales:
— Título VII. Capítulo II. Régimen de infracciones y sanciones.
- Tema 5. Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales:
— Capítulo II. Requisitos y criterios de acceso a los servicios y prestaciones económicas.
— Capítulo III. Disposiciones procedimentales.
- Tema 6. Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales:
— Capítulo IV. Regulación de los servicios y prestaciones económicas del Sistema Vasco de Servicios Sociales (artículos 33 y 34).
- Tema 7. Decreto 64/2004, de 6 de abril, por el que se aprueba la carta de derechos y obligaciones de las personas usuarias y profesionales de los servicios sociales de la Comunidad Autónoma del País Vasco y el régimen de sugerencias y quejas.
- Tema 8. Decreto 353/2013, de 28 de mayo, de Ficha Social del Sistema Vasco de Servicios Sociales y del instrumento de diagnóstico social del Sistema Vasco de Servicios Sociales:
— Artículos del 1 al 4.
- Tema 9. Definición de trabajo social, aprobada por la Asamblea General de la FITS el 6 de julio de 2014 en Melbourne, Australia y los diferentes modelos de intervención en el trabajo social.
- Tema 10. La entrevista en el Trabajo Social: concepto, clasificaciones, actitudes del trabajador social en la entrevista, el estilo en la entrevista, estructura del proceso de entrevistar. La visita domiciliaria: concepto y tipos.
- Tema 11. Instrumentos básicos para el trabajo social: Historia social-nforme social-Genograma-Registro de entrevistas-Registro de actividades: definición y función.
- Tema 12. Metodología del Trabajo Social: Individual-grupal-comunidad. Estudio-investigación, diagnóstico social, planificación, ejecución-seguimiento y evaluación.
- Tema 13. Código deontológico de Trabajo Social. Texto aprobado de forma unánime por Asamblea General Extraordinaria el día 9 de junio de 2012. (Consejo General del Trabajo Social).
- Tema 14. Declaración Universal de Derechos Humanos.

15. gaia. Gizarte-lan komunitarioa egiteko printzipio etikoak.
16. gaia. EAEko Gizarte Zerbitzuen II. Plan Estrategikoa 2023-2026:
— 2. kapitulua: Esparru estrategiko partekatua.
17. gaia. Praktika asistentzialean sortzen diren gatazka etikoak aztertzeko metodoa.
18. gaia. Euskadiko Arreta Soziosanitariorako Estrategia 2021-2024:
— 3. atala: Misioa, ikuspena eta balioak.
— 4. atala: Zeharkako ildoak.
— 5. atala: Jarduketa-arloak eta proiektuak.
19. gaia. Gizarte-sistemaren eta osasun-sistemaren arteko datu-elkarreragingarritasuneko ikuspegi etikoari buruzko txostena. Eusko Jaurlaritzako Osasun Saila. 2025eko ekaina: Oinarri etikoa.
20. gaia. Donostiako Udaleko Gizarte Ekintzaren Zuzendaritzaren arreta-eredua (Udalak emandako gaia).
21. gaia. Donostiako Udaleko Gizarte Ekintzaren Zuzendaritzako Ekintza Komunitarioaren Zerbitzuen karta.
22. gaia. 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa:
— Atariko titulua. Xedapen orokorrak.
— I. titulua. I. kapitulua. 6. artikulua. Sistemaren helburua.
— I. titulua. II. kapitulua. 1. atala. Sistemak eskaintzen dituen prestazioak.
— I. titulua. II. kapitulua. 3. atala. Pertsonen autonomia sustatzeko eta pertsonen arreta eta zaintza eskaintzeko zerbitzuak.
— I. titulua. II. kapitulua. 4. atala. Prestazioen batezbestekotasuna.
— I. titulua. III. kapitulua. Mendetasuna eta horren balorazioa.
— I. titulua. II. kapitulua. Eskubidea aitortzea.
23. gaia. 174/2011 Errege Dekretua, otsailaren 11koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezarritako mendetasun-egoera baloratzeko baremoa onesten duena:
— I. eranskina. Mendekotasun-graduak eta -mailak baloratzeko baremoa. Sarrera. Aplikazio-irizpideak. Jardueren eta zereginen zerrenda. Mendekotasun-egoera zehaztea (A, B, C, D eranskinak ez).
24. gaia. 6/2023 Foru Dekretua, apirilaren 18koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezarritako prestazio ekonomikoak arautzen dituenaren:
— Dekretu osoa, zati hauek izan ezik: xedapen gehigarriak, xedapen iragankorrak, xedapen indargabetzaileak, azken xedapenak eta eranskinak.
25. gaia. 144/2011 Dekretua, ekainaren 28koa, telelaguntza-zerbitzu publikoari buruzkoa:
— 1-12. artikulua.
26. gaia. Donostiako etxeko laguntzaren udal-zerbitzua arautzen duen erregelamendua (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 2019-05-17).
27. gaia. Adineko autonomoentzako ostatu- eta elkarbizitza-zerbitzuei buruzko udal-arautegia:
— 2003-05-27ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA eta 2006-12-14ko eta 2007-03-08ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALAREN aldaketak.
- Tema 15. Principios éticos para la práctica del trabajo social comunitario.
- Tema 16. II Plan Estratégico de Servicios Sociales de la CAPV 2023-2026:
— Capítulo 2. Marco estratégico compartido.
- Tema 17. Método de análisis de conflictos éticos en la práctica asistencial.
- Tema 18. Estrategia de Atención Sociosanitaria de Euskadi 2021-2024:
— Apartado 3: Misión, visión y valores.
— Apartado 4: Líneas transversales.
— Apartado 5: Áreas de actuación y proyectos.
- Tema 19. Informe sobre la perspectiva ética en la interoperabilidad de datos entre el sistema social y el sistema sanitario. Departamento de Salud de Gobierno Vasco. Junio 2025: Fundamentación ética.
- Tema 20. Modelo de atención de la Dirección de Acción Social del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián (tema facilitado por el Ayuntamiento).
- Tema 21. Carta de Servicio de Acción Comunitaria de la Dirección de Acción social del Ayuntamiento de Donostia.
- Tema 22. Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia:
— Título preliminar. Disposiciones generales.
— Título I. Capítulo I. Artículo 6. Finalidad del Sistema.
— Título I. Capítulo II. Sección 1. Prestaciones del sistema.
— Título I. Capítulo II. Sección 3. Servicios de promoción de la autonomía personal y de atención y cuidado.
— Título I. Capítulo II. Sección 4. Incompatibilidad de las prestaciones.
— Título I. Capítulo III. La dependencia y su valoración.
— Título I Capítulo IV. Reconocimiento del derecho.
- Tema 23. Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia:
— Anexo I. Baremo de valoración de los grados y niveles de dependencia. Introducción. Criterios de aplicación. Relación de actividades y tareas. Determinación de la situación de dependencia (se excluyen los anexos A, B, C, D).
- Tema 24. Decreto Foral 6/2023, de 18 de abril, por el que se regulan las presentaciones económicas de la ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia:
— Decreto completo excepto Disposiciones Adicionales, transitorias, derogatorias y finales y anexos.
- Tema 25. Decreto 144/2011, de 28 de junio, del servicio público de teleasistencia:
— Artículos 1-12.
- Tema 26. Reglamento Regulador del Servicio de Municipal de Ayuda Domiciliaria de Donostia-San Sebastián. BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 17-05-2019.
- Tema 27. Reglamento Municipal de Servicios de alojamiento y convivencia para personas mayores autónomas:
— BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 27-05-2003 y modificaciones de BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 14-12-2006 y 08-03-2007.

28. gaia. 7/2015 Foru Dekretua, martxoaren 24koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoan mendekotasun-egoeran dauden pertsonak egoitza-zerbitzuetan eta eguneko zentroetan sartzeko araubidea arautzen duena:
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— II. kapitulua. Hartzaileak.
— Xedapen gehigarri bakarra.
29. gaia. 12/2015 Foru Dekretua, apirilaren 21ekoa, Gipuzkoako Lurralde Historikoan mendekotasun-egoeran dauden pertsonen egoitzetan aldi baterako egonaldia egiteko aukera arautzen duena:
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
30. gaia. EAEko adineko pertsonenganako tratu txar fisiko eta ekonomikoak prebenitu eta hautemateko prozedura. 2. edizioa (2019). Eusko Jaurlaritza:
— 2. kapitulua. Definizioa.
— 3. kapitulua. Adineko pertsonenganako tratu txarrak eragiten dituzten jokabideak.
— 4. kapitulua. Prozeduraren deskribapena (13., 14., 15., 25. eta 26. orriak).
31. gaia. 14/2022 Legea, abenduaren 22koa, Inklusiorako eta Diru-sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemarena:
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. II. kapitulua. Diru-sarrerak bermatzeko errenta.
— II. titulua. III. kapitulua. Gizarte-larrialdietarako laguntzak.
32. gaia. 21/2026 Dekretua, otsailaren 24koa, Gizarte Larrialdietarako Laguntzen Erregelamendua onesten duena:
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Araubide ekonomikoa.
— III. titulua. Prestazioen onarpena.
33. gaia. FEANTSaren etxerik gabeko pertsonen ETHOS tipologia. Kategoria kontzeptualak eta kategoria operatiiboak.
34. gaia. 385/2013 Dekretua, uztailaren 16koa, Gizarte Bazterkeria Balioesteko Tresna onesten duena:
— 385/2013 Dekretuaren eranskina: Gizarte-bazterketaren balorazioa: Tresna aplikatzearen ondoriozko egoerak.
— 385/2013 Dekretuaren eranskina: Gizarte-bazterketaren balorazioa: Tresnaren kalkulu-sistema (adierazleen zerrenda ez).
35. gaia. Gizarte Harrerako Udal Zentroaren Erregelamendua. (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 2022/08/18) [https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/873B465F58A55D0CC12588AA003255BC/\\$file/20220818%20iragarkia%20behin%20betiko%20onarpena.pdf](https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/873B465F58A55D0CC12588AA003255BC/$file/20220818%20iragarkia%20behin%20betiko%20onarpena.pdf).
36. gaia. Larrialdietako harrera-zerbitzuaren udal-erregelamendua. (2006/06/21eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN):
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Harrera gizarte-larrialdiko etxebizitzetan [https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/10879F786715B9C9C12570DD003B4D76/\\$file/acogimiento_%20urgencia.pdf](https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/10879F786715B9C9C12570DD003B4D76/$file/acogimiento_%20urgencia.pdf).
37. gaia. Bizitegi-bazterketa larriaren aurkako II. Euskal Estrategia 2024-2028:
— 1. puntua. Egoeraren diagnostikoa eta lehentasunezko erronkak.
— 3. puntua. Estrategiaren ezaugarriak.
- Tema 28. Decreto Foral 7/2015, de 24 de marzo, por el que se regula el régimen de acceso a los servicios residenciales y de centro de día para personas en situación de dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa:
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo II. Personas destinatarias.
— Disposición adicional única.
- Tema 29. Decreto Foral 12/2015, de 21 de abril, por el que se regula el servicio residencial de estancias temporales para personas en situación de dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa:
— Capítulo I. Disposiciones generales.
- Tema 30. Procedimiento de prevención y detección de malos tratos físicos y económicos a personas mayores en la CAPV. 2.ª edición (2019). Gobierno Vasco:
— Capítulo 2. Definición.
— Capítulo 3. Conductas que provocan malos tratos a las personas mayores.
— Capítulo 4. Descripción del procedimiento (páginas 13 a 15 y 25 y 26).
- Tema 31. Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión:
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Capítulo I. Disposiciones generales.
— Título II. Capítulo II. Renta de garantía de ingresos.
— Título II. Capítulo III. Ayudas de emergencia social.
- Tema 32. Decreto 21/2026, de 24 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de las Ayudas de Emergencia Social:
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Régimen económico.
— Título III. Reconocimiento de la prestación.
- Tema 33. Tipología ETHOS sobre personas sin hogar de FEANTSA. Categorías conceptuales y categorías operativas.
- Tema 34. Decreto 385/2013, de 16 de julio, por el que se aprueba el Instrumento de Valoración de la Exclusión Social:
— Anexo al Decreto 385/2013: Valoración de la exclusión social. Situaciones resultantes de la aplicación del instrumento.
— Anexo al Decreto 385/2013: Valoración de la exclusión social. Sistema del cálculo del instrumento (se excluye el listado de indicadores).
- Tema 35. Reglamento del Centro Municipal de Acogida Social (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 18/08/2022): [https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/873B465F58A55D0CC12588AA003255BC/\\$file/20220818%20iragarkia%20behin%20betiko%20onarpena.pdf](https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/873B465F58A55D0CC12588AA003255BC/$file/20220818%20iragarkia%20behin%20betiko%20onarpena.pdf).
- Tema 36. Reglamento regulador del servicio de Acogimientos de Urgencia (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 21/06/2006):
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Del acogimiento en Pisos de Emergencia Social: [https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/10879F786715B9C9C12570DD003B4D76/\\$file/acogimiento_%20urgencia.pdf](https://www.donostia.eus/secretaria/normunicipal.nsf/vListadold/10879F786715B9C9C12570DD003B4D76/$file/acogimiento_%20urgencia.pdf).
- Tema 37. II. Estrategia vasca contra la exclusión residencial grave 2024-2028:
— Punto 1. Diagnóstico de la situación y retos prioritarios.
— Punto 3. Características de la estrategia.

38. gaia. «Bizitegi-bazterketa larria EAEn genero-ikuspegitik», Emakunde 2016:
— 2.1. puntua. Bizitegi-bazterketa gizarte-bazterketa-ko prozesuen esparruan.
— 2.2. puntua. Etxegabetasuna generoaren ikuspegi-tik.
39. gaia. «EAEn bizitegi-bazterketa larrian dauden pertsonen egoerari buruzko VI. azterlana 2022»:
— Laburpen exekutiboa. 5. puntua. Bizitegi-bazterke-ta larrian dauden pertsonen bizi-baldintzak eta pre-miak.
40. gaia. «Etterik gabeko pertsonen kodetze instituzionala. Ka-su-azterketa bat» («La codificación institucional de las personas sin hogar. Un estudio de caso»). REIS. Revis-ta Española de Investigaciones sociológicas. (Ikerketa Soziologikoen Espainiako Aldizkaria).
41. gaia. 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriatik begiratzeko babes integralare-na:
— I. titulua. Hurrek eta nerabeek indarkeriaren aurrean dauzkaten eskubideak.
— II. titulua. Indarkeria-egoerak komunikatzeko egin-beharra.
— III. titulua. I. kapitulua. Haurren eta nerabeen aur-kako indarkeria erazteko estrategia.
— III. titulua. II. kapitulua. Jarduketa-mailak.
— III. titulua. VII. kapitulua. Gizarte-zerbitzuen ere-mua.
42. gaia. 2/2024 Legea, otsailaren 15ekoa, Haur eta Nera-beena:
— IV. titulua. 103. artikulua Prebenitu, detektatu eta arreta emateko eginbeharra.
— IV. titulua. III. kapitulua. Ongizate materialerako eta gizarte-inklusioko kaltegarriak diren egoeren prebentzioa, detekzioa eta arreta.
— V. titulua. III. kapitulua. Haurren eta nerabeen kon-trako indarkeria-egoeren detekzioa eta esku-har-tzea.
— VI. titulua. III. kapitulua. Babesgabetasuna detekta-tu eta baloratzea.
43. gaia. 152/2017 Dekretua, maiatzaren 9koa, Euskal Auto-nomia Erkidegoan haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko udal- eta lurralde-mailako gizarte-zer-bitzuetan arrisku- eta desanparo-egoeren larritasuna balioesteko Balora tresnaren eguneraketa onesten duena:
— Eranskina. I. zatia. Arrisku- eta desanparo-egoerak: definizioa eta larritasun-mailak.
— Eranskina. II. zatia. Arrisku- eta desanparo-egoerak: larritasunaren balorazioa. Arrisku- eta desanparo-egoeren larritasuna balioesteko irizpide orokorrak eta prozedura.
— Eranskina. III. zatia. Beste inguruabar batzuk ba-lioesteko irizpide teknikoak.
44. gaia. Donostiako Udaleko Gizarte Ekintzaren Zuzendarit-zak haur eta nerabeei laguntzeko dituen esku har-tzeko baliabideak. Webgunea.
45. gaia. 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta ema-kumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitze-ko Legearen testu bategina onartzen duena:
— III. titulua. VII. kapitulua. Emakumeen kontrako in-darkeria matxista.
46. gaia. EAEn emakumeen aurkako indarkeria matxistaren biktimei ematen zaien arreta koordinatzeko erakun-deen arteko III. akordioa (2023):
— Eranskina 1. Printzipio gidariak.
— Eranskina 2. Jarduketa koordinaturako protokoloa (2.1 puntutik 2.5.1 puntura, biak barne).
- Tema 38. «La exclusión residencial grave en la CAPV desde una perspectiva de género» Emakunde 2016:
— Punto 2.1. La exclusión residencial en el marco de los procesos de inserción social.
— Punto 2.2. El sinhogarismo desde la perspectiva de género.
- Tema 39. «VI Estudio sobre la situación de las personas en situa-ción de exclusión residencial grave en la CAPV 2022»:
— Resumen ejecutivo. Punto 5: Condiciones de vida y necesidades de las personas en situación de exclu-sión residencial grave.
- Tema 40. «La codificación institucional de las personas sin hogar. Un estudio de caso» REIS. Revista Española de Investigaciones Sociológicas.
- Tema 41. Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la vio-lencia:
— Título I. Derechos de los niños, niñas y adolescen-tes frente a la violencia.
— Título II. Deber de comunicación de situaciones de violencia.
— Título III. Capítulo I. Estrategia para la erradicación de la violencia sobre la infancia y la adolescencia.
— Título III. Capítulo II. Niveles de actuación.
— Título III. Capítulo VII. Del ámbito de los servicios sociales.
- Tema 42. Ley 2/2024, de 15 de febrero, de infancia y adoles-cencia:
— Título IV. Artículo 103. Deber de prevención, detec-ción y atención.
— Título IV. Capítulo III. Prevención, detección y aten-ción de situaciones perjudiciales para el bienestar material y la inclusión social.
— Título V. Capítulo III. Detección e intervención ante situaciones de violencia contra la infancia y la ado-lescencia.
— Título VI. Capítulo III. Detección y valoración de la desprotección.
- Tema 43. Decreto 152/2017, de 9 de mayo, por el que se aprueba la actualización del instrumento para la va-loración de la gravedad de las situaciones de riesgo y desampare en los servicios sociales municipales y territoriales de atención y protección a la infancia y adolescencia en la Comunidad Autónoma del País Vasco (Balora):
— Anexo. Parte I. Situaciones de riesgo y desamparo: definición y niveles de gravedad.
— Anexo. Parte II. Situaciones de riesgo y desampa-ro: valoración de la gravedad. Criterios generales y procedimiento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo y desamparo.
— Anexo. Parte III. Criterios técnicos para la valora-ción de otras circunstancias.
- Tema 44. Recursos de intervención de ayuda a la infancia y adolescencia del Área de Acción Social del Ayunta-miento de San Sebastián. Página web.
- Tema 45. Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres y vidas libres de vio-lencia contra las mujeres:
— Título III. Capítulo VII. Violencia machista contra las mujeres.
- Tema 46. III Acuerdo Interinstitucional para la coordinación de la atención a víctimas de violencia machista contra las mujeres en la CAE (2023):
— Anexo 1. Principios Rectores.
— Anexo 2. Protocolo de Actuación Coordinada (pun-tos 2.1. a 2.5.1 ambos incluidos).

47. gaia. Indarkeria matxisten biktima-bizirauleei harrera eta akonpainamendua egiteko gida (2022ko urriko edizioa. Donostiako Udalaren koordinazioa).

48. gaia. Familia-arloan genero-indarkeriaren biktima diren haur eta nerabeei arreta emateko eskuliburua. Save the Children: 6. kapitulua: Zuzeneko esku-hartzea genero-indarkeriaren biktima diren haurrekin:
— a) Esku-hartzea testuinguruan kokatzea.
— f) Zuzeneko esku-hartzeari buruzko azken gogoe-tak.

Oharra: Kontuan izan behar dira eskabide orriak aurkezteko epea bukatu bitartean erreferentziazko araudietan gerta litez-keen aldaketak.

Tema 47. Guía para la escucha, acogida y acompañamiento a víctimas-supervivientes de violencias machistas (Edición octubre 2022. Coordinación del Ayuntamiento de San Sebastián).

Tema 48. Manual de Atención a niños y niñas víctimas de la violencia de género en el ámbito familiar. Save the Children: Capítulo 6. Intervención directa con niños y niñas víctimas de la violencia de género:
— a) Contextualizando la intervención.
— f) Consideraciones finales sobre la intervención di-recta.

Nota: Deben tenerse en cuenta las modificaciones posteriores que pudieran producirse en la normativa de referencia, hasta el momento de la finalización del plazo de presentación de ins-tancias.