

**EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
PROZESUA, DONOSTIATIKEKO PROIEKTU
INFORMATIKOAK KUDEATZEKO ETA
GARATZEKO TEKNIKARI SEI PLAZA (6)
LEHIAKETA BIDEZ BETETZEKO**

**PROCESO EXCEPCIONAL DE
ESTABILIZACIÓN PARA LA PROVISIÓN
MEDIANTE CONCURSO DE SEIS (6) PLAZAS
DE TÉCNICO/A DE GESTIÓN Y DESARROLLO
DE PROYECTOS INFORMÁTICOS DE
DONOSTIATIK**

Deialdiko Epaimahai Kalifikatzaileak, 2023ko urriaren 23an egindako bileran, honako erabaki hauek hartu ditu:

El Tribunal Calificador, en sesión celebrada el día 23 de octubre de 2023, ha adoptado los siguientes acuerdos:

Lehena.- Lehiaketa aldiaren **behin-behineko kalifikazioak** argitaratzea (I. Eranskina).

Primero.- Publicar las **calificaciones provisionales** de la fase de concurso (Anexo I).

Bigarrena.- Alegatutako merezimenduak egiaztatzeko **dokumentazioa zuzendu** behar duten izangaiei zerrenda argitaratzea (II. Eranskina).

Segundo.- Publicar la relación de aspirantes que deben **subsana**r la **documentación** acreditativa de los méritos alegados (Anexo II).

Hirugarrena.- Izangaiei **zazpi (7) egun balioduneko** epea ematea **dokumentazioa zuzentzeko** edota lehiaketa aldiaren behin-behineko kalifikazioen aurkako **erreklamazioak** aurkezteko. Epea iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen.

Tercero.- Otorgar a las personas aspirantes un plazo de **siete (7) días hábiles** para **subsana**r la **documentación** y/o para presentar **reclamaciones** contra las calificaciones provisionales de la fase de concurso. El plazo comenzará a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio.

Dokumentuen zuzenketak eta erreklamazioak, **derrigorrez telematikoki aurkeztu behar dira**, Udaleko webgunean, dagokion deialdiaren aipamenean.

Las subsanaciones y las reclamaciones deben presentarse **obligatoriamente de forma telemática**, a través de la página web municipal, en la reseña de la correspondiente convocatoria.

Donostian, sinaduraren egunean

EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEAREN IDAZKARIA



I ERANSKINA / ANEXO I

PROIEKTU INFORMATIKOAK KUDEATZEKO ETA GARATZEKO TEKNIKARI / TÉCNICO/A DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS

Lehiaketa-faseko parte behin-behineko kalifikazioak Calificaciones provisionales de la fase de concurso

NAN DNI	Abizenak eta izena Apellidos y nombre	Lan esperientzia Experiencia laboral	Formación	Merituen totala Total méritos
***7504**	ARAMENDI,ALBERDI,ELIZABETH	80,00	20,00	100,00
***9657**	BERASATEGUI,GOICOECHEA, MARIA ARANZAZU	80,00	20,00	100,00
***8727**	DIAZ,CABELLO,MARTA	80,00	20,00	100,00
***8980**	JARAMILLO,GOÑI,IBON	80,00	20,00	100,00
***8156**	MORA,PANIAGUA,YON	80,00	20,00	100,00
***8670**	MURUZABAL,GOÑI,MARIA FELISA	80,00	20,00	100,00
***9552**	OLARIAGA,IBARGUREN,LEIRE	80,00	20,00	100,00
***9680**	QUINTANA,LAZCANO,OLAIA	80,00	20,00	100,00
***3500**	MUGICA,BARRERA,ARATZ	71,10	20,00	91,10
***9670**	CONDE,EGUIA,JON	70,20	20,00	90,20
***4141**	MARTINEZ,IRAOLA,EDURNE	70,20	20,00	90,20
***5837**	LEON,ANCIN,ENARA	63,90	20,00	83,90
***7661**	CONDE,TOME,MIGUEL	54,00	20,00	74,00
***5185**	ZUBELTZU,GOIBURU,MARIA ELENA	63,90	10,00	73,90
***8855**	AIZPURUA,ARCAUZ,ZORIONE	53,10	20,00	73,10
***5996**	SERRAS,GOROSTIZAGOIZA,ASIER	49,50	20,00	69,50
***5041**	ALKORTA,ZABAleta,ASIER	45,00	20,00	65,00
***0645**	AGUIRRE,ARREGUI,PAUL	33,50	00,00	33,50



II ERANSKINA / ANEXO II

PROIEKTU INFORMATIKOAK KUDEATZEKO ETA GARATZEKO TEKNIKARI / TÉCNICO/A DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS

Zuzendu beharreko dokumentazioa Documentación a subsanar

Alegatutako merezimenduak egiaztatzeko aurkeztutako dokumentazioaren balorazioa egiterakoan zenbait zuzenketa eskatzea beharrezkoa dela ikusi da.

Ez da eskatzen merezimendu baten egiaztagiraren zuzenketa dagokion atalean gainerako merezimenduekin eskuratu daitekeen puntuaziorik altuena lortzen denean. Era berean, ez da egiaztagirien zuzenketa eskatzen nabarmena denean alegatutako merezimendua ezingo dela balioztatu.

Hona hemen merezimenduen egiaztagiriak zuzendu behar dituzten izangaien zerrenda:

Durante la valoración de la documentación presentada para acreditar los méritos alegados se ha observado que resulta necesaria la solicitud de varias subsanaciones.

No se solicita subsanar la acreditación de aquellos méritos para los que en el apartado correspondiente se obtiene la máxima puntuación con el resto de méritos. Asimismo, no se solicita la subsanación de la acreditación de aquellos méritos alegados cuya valoración resulta manifiestamente improcedente.

La relación de aspirantes que deben subsanar la documentación acreditativa de los méritos es la siguiente:

NAN/DNI	Zuzendu beharreko dokumentazioa	Documentación a subsanar
***5185**	Eustat-Euskal Estatistika Erakundearen betetako lanpostuari dagozkion eginkizunak eta lanaldia egiaztatzea	Acreditar las funciones y la jornada correspondiente al puesto de trabajo desempeñado en el Eustat-Instituto Vasco de Estadística
***5185**	Eusko Jaurlaritzako Ekonomia eta Ogasun Saileko Estatistika Zuzendaritzan betetako lanpostuari dagozkion lanaldia egiaztatzea	Acreditar la jornada correspondiente al puesto de trabajo desempeñado en la Dirección de Estadística, Departamento de Economía y Hacienda del Gobierno Vasco