

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DONOSTIAKO UDALA

Pertsonen Kudeaketa

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko ekainaren 2an honako erabaki hauek hartu zituen:

«Deialdiaren xede diren Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikaria bi (2) plaza Donostiako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako hurrengo Lan Eskaintza Publikoetan sartuta daude:

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko ekainaren 6an onartutako 2023 urteko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zenbakian). Lan eskaintza horretan jasotako bi (2) plaza txanda irekian eta sarbide orokorreko modalitatean betetzekoak dira.

Lan Eskaintza Publiko horietan onartutako bi plaza honela sailkatzen dira: Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako A sailkapen-taldekoak, A1 Azpitaldekoak eta Administrazio Berezia Eskalakoak dira.

Deialdiko plazei lotutako lanpostuetara sartzeko, lanpostuen zerrendan eskatzen diren titulazio-baldintzak (Ekonomia Zientzietako Lizentzia edo Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako Lizentzia edo Baliokide gradua izatea) eta euskara-egagutzak (C1C1 hitzkuntza eskakizuna, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuan ezarritakoaren arabera; Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1 maila) eskatzen dira.

Deialdia egiteko, hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak prestatu dira. Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizio bidez egingo da.

Oinarri berezi hauek Donostiako Udalean karrerako funtzionario sartzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten Oinarri Orokorretan jasotzen dena osatzen dute, eta beraz, Oinarri Orokorrek hautaketa-prozesu honetan aplikatuko dira. Oinarri Orokorrek, Tokiko Gobernu Batzarrak onartu zituen 2025eko ekainaren 17an eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren 2025eko ekainaren 25ean, 119. zenbakian.

Langileen ordezkariekin negoziatu ondoren, oinarri berezien testua irizpen honi erantsi zaio, onar dadin.

Horregatik guztiagatik, Pertsonak, Ekonomia eta Aurrekontu Kudeaketa eta Euskarako zinegotzi ordezkariak, Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko urriaren 29ko erabakiaren bidez emandako eskumenak erabiliz, eta Pertsonak Kudeatzeko Zuzendariak hala proposatuta, honako erabaki hauek hartzea proposatzen dio Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

Lehenengoa. Donostiako Udaleko Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikaria bi (2) plaza oposizio-lehiaketa bidez behin betiko betetzeko deialdia onartzea, txanda librean eta modalitate orokorraren bidez.

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN

Gestión de Personas

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, con fecha 2 de junio de 2026 acordó lo siguiente:

«Las dos (2) plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica objeto de la convocatoria están incluidas en las siguientes Ofertas de Empleo Público aprobadas por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián:

— Oferta de Empleo Público del año 2023 aprobada por la Junta de Gobierno Local de 6 de junio de 2023 (publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 19 de junio de 2023, núm. 117). Las 2 (2) plazas recogidas en dicha Oferta de Empleo, son para cubrir mediante el turno libre y en la modalidad de acceso general.

Las dos plazas de la convocatoria pertenecen al Grupo de Clasificación A, Subgrupo A1, y Escala de Administración especial, de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Para el acceso a los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas se exigen los requisitos de titulación (Licenciatura en Ciencias Económicas o Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas o Grado equivalente) y conocimientos de euskera (perfil lingüístico C1C1 de euskera, en los términos establecidos por el Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco; nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas) exigidos en la relación de puestos de trabajo.

Para llevar a cabo la convocatoria se han elaborado las bases específicas que regularán el proceso selectivo por el sistema de concurso-oposición.

Las bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales que regulan los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián. Las Bases Generales, que son aplicables al presente proceso selectivo, han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local el día 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, el día 25 de junio de 2025, núm. 119.

Tras la negociación con la representación del personal, el texto de las bases específicas se acompaña al presente dictamen para su aprobación.

En su virtud, el Concejal delegado de Personas, Gestión Económica y Presupuestaria y Euskera, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de octubre de 2025 y a propuesta del Director de Gestión de Personas, propone a la Junta de Gobierno los siguientes:

ACUERDOS

Primero. Aprobar la convocatoria para la provisión definitiva mediante concurso-oposición de dos (2) plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica del Ayuntamiento de San Sebastián, mediante turno libre y modalidad de acceso general.

Bigarrena. Hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak onartzea, Oinarri Orokorretan arautzen dena osatzen dutenak.

Hirugarrena. Deialdia eta hura arautzeko oinarri bereziak dagokien euskarri ofizialetan argitaratzea.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuak Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena izan arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsu aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko ekainaren 3a.—Pertsonak Kudeatzeko zuzendaria. (3807)

OINARRI BEREZIAK

Oinarri espezifiko hauek osatu egiten dute Donostiako Udaren zerbitzura karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuetako oinarri orokorretan xedatutakoa. Oinarri horiek hautaketa-prozesu honi aplikatu behar zaizkio (Tokiko Gobernu Batzarraren 2025eko ekainaren 17ko erabakiz onartuak eta 2025eko ekainaren 25eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren, 119 zk.).

Deialdiaren datuak:

Segundo. Aprobar las bases específicas que regularán el proceso selectivo y que complementan lo dispuesto en las Bases Generales.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases específicas que la regulan en los medios oficiales que correspondan.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 3 de junio de 2026.—El director de Gestión de Personas. (3807)

BASES ESPECÍFICAS

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián, aplicables al presente proceso selectivo (aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local el 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 25 de junio de 2025, núm. 119).

Datos de la convocatoria:

Donostiako Udaleko Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikaria plaza behin betiko betetzeko deialdia Convocatoria para la provisión definitiva de Técnico/a Superior en Rama Económica del Ayuntamiento de San Sebastián		
Txanda: Irekia Turno: Libre	Orokorra Acceso general	2 plaza 2 plazas

Lehena. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikariaren 2 plaza karrerako funtzionarioz betetzea lehiaketa-oposizio bidez. Plaza horiek Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako A sailkapen-taldekoak, A1 azpitaldekoak, Administrazio Bereziko Eskalakoak eta Azpieskala teknikokoak dira.

Deialdiko plaza kopurua handitu ahal da azken kalifikazioak argitaratu baino lehen sortzen diren plaza hutsekin. Hala gertatuz gero, ez da beharrezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Plaza gehikuntza hori baldintzatuta egongo da, betiere, langile berriak sartzearen mugari buruz indarrean den legedia betetzeari, eta argitara emango da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN, Udalaren iragarki taulan eta Udalaren webgunean.

Deitutako plazak sartuta daude 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, 117. zenbakian).

Deitutako plazekin lotutako lanpostuek euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna dute esleitura (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila), derrigortasun-data igarota.

Hautaketa sistema lehiaketa-oposizioa da. Deialdia oinarri hauetan, Oinarri Orokorretan, eta oro har aplikatu beharreko gainerako araudian xedatutakoaren arabera gauzatuko da.

Primera. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión como personal funcionario de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de 2 plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica, pertenecientes al Grupo de Clasificación A, Subgrupo A1, Escala de Administración especial y Subescala técnica de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con el de las vacantes que se produzcan con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento de plazas queda condicionado, en todo caso, al cumplimiento de la legislación vigente sobre la limitación de incorporación de nuevo personal y se hará público en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en su página web.

Las plazas convocadas están incluidas en la Oferta de Empleo Público del año 2023 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el 19 de junio de 2023, número 117).

Los puestos asociados a las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico C1C1 de euskera (nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), con fecha de preceptividad vencida.

El sistema selectivo es el concurso-oposición. La convocatoria se registrará por lo dispuesto en las presentes bases, en las Bases Generales, así como en la demás normativa de general aplicación.

Oposizio-faseko proba baztertzailerak gainditu arren deialdiaren xede den plazara sartzen ez diren izangaiak Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikarien lan-poltsan sartuko dira. Lan-poltsa hori lehenengo xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera eratu da.

Bigarrena. Parte hartzeko baldintzak.

2.1. Oposizio-lehiaketan onartuak izateko eta parte hartzeko, ondorengo baldintza espezifikoak bete behar dituzte hautagaiak, 2.1. oinarri orokorrean zehaztuta dauden baldintza orokorrez gain:

a. Ekonomia Zientzietako Lizentzia edo Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako Lizentzia edo Baliokide gradua izatea.

b. Euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila) egiaztatzea, bai hautaketa-prozesuan egingo diren proben bidez, bai indarreko araudiaren arabera egiaztatzen edo baliozkotzen den dokumentazioa aurkeztuz, bosgarren oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera.

2.2. Baldintza horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen denerako bete beharko dira, euskarari buruz bosgarren oinarrian finkatutakoa izan ezik. Era berean, baldintza horiek guztiak eduki beharko dira esleitutako plazak eskuratzen diren arte.

2.3. Parte hartzeko baldintzak betetzea egiaztatzen duten dokumentuak hautaketa prozesuaren amaieran aurkeztuko dira, bigarren oinarri orokorrean 4. paragrafoan eta hamargarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Bigarren oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera, unea iristen denean, izangai adieraziko zaie aurkeztu behar ez duten dokumentazioa eta Udalak zuzenean jasoko duena.

Hirugarrena. Parte hartzeko eskabideak onartzea, Epaimahai Kalifikatzailea eta prozesuari buruzko informazioa.

Parte hartzeko eskabideen aurkezpen horretarako prestatutako inprimaki elektronikoaren bidez soilik egingo da. Formularioa eskuragarri egongo da Udalaren Egoitza Elektronikoa, «Lan-
eskaintza» atalean.

Hautagaiak bosgarren oinarri orokorrean arabera onartuko dira.

Hautatze prozesuko Epaimahai Kalifikatzailea seigarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera osatu eta arautuko da.

Deialdia argitaratzeko eta hari dagozkion komunikazio eta jakinarazpenak egiteko, kasuan kasurako oinarri orokorretan eta, oro har, zazpigarren oinarri orokorrean ezarritakoa beteko da.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Oposizio aldia.

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa da, eta oinarri honetan xedatutakoaren arabera garatuko da hautaketa-prozesua, zortzigarren oinarri orokorrean xedatutakoa osatuz.

Izangai bakoitzak eskabide orrian adierazi beharko du oposizio faseko probak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialean egin nahi dituen.

Oposizio fasea ariketa hauek osatzen dute eta gehienez ere 70 puntu lortu ahal izango dira:

* Lehen ariketa: Teorikoa. Nahitaezkoa eta baztertzailerak.

Ariketa honek bi atal izango ditu: A) atala eta B) atala. Lehen ariketa gainditzeko atal bakoitza gainditu beharko da.

Ariketa honetan gehienez 28 puntu lortu ahal izango dira, eta gainditzeko gutxienezko puntuazioa 14 puntu izango dira; hala ere, probako atal bakoitzak gutxienezko puntuazio bat izango du gainditzeko.

Las personas aspirantes que habiendo aprobado las pruebas eliminatorias de la fase de oposición no accedan a la plaza objeto de la convocatoria, pasarán a formar parte de la bolsa de trabajo de Técnico/a Superior en Rama Económica constituida en los términos de la disposición adicional primera.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Para la admisión y, en su caso, participación en el concurso-oposición, las personas aspirantes deben reunir los siguientes requisitos específicos, sin perjuicio de los requisitos generales establecidos en la base general 2.1:

a. Estar en posesión de la Licenciatura en Ciencias Económicas o Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas o Grado equivalente.

b. Acreditación del Perfil Lingüístico C1C1 (nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) de euskera, bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del proceso selectivo, bien mediante la presentación de la documentación acreditativa o convalidada conforme a la normativa vigente, de conformidad con lo dispuesto en la base específica quinta.

2.2. Todos los requisitos deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo establecido en la base quinta respecto del euskera, y deberán mantenerse hasta la toma de posesión de las plazas adjudicadas.

2.3. La documentación acreditativa de los requisitos de participación se entregará a la finalización del proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la base general segunda, apartado 4, y en la base general décima.

Según lo dispuesto en la base general segunda, llegado el momento, se indicará a las personas aspirantes aquella documentación que no deberán entregar y que será recabada directamente por el Ayuntamiento.

Tercera. Presentación de solicitudes de participación, Tribunal Calificador e información del proceso.

La presentación de solicitudes de participación se realizará únicamente mediante el formulario electrónico elaborado al efecto, que estará disponible en el apartado «Oferta de Empleo» de la sede electrónica del Ayuntamiento.

La admisión de personas aspirantes se realizará conforme a la base general quinta.

El Tribunal Calificador del proceso selectivo se constituirá y se regirá por lo dispuesto en la base general sexta.

La publicación de la convocatoria, así como las comunicaciones y notificaciones derivadas de la misma, se realizarán conforme a lo dispuesto para cada caso en las bases generales, y en general, en la base general séptima.

Cuarta. Proceso selectivo.

4.1. Fase de oposición.

El sistema de selección es el de concurso-oposición y el proceso selectivo se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en la presente base, que completa lo dispuesto en la base general octava.

Cada persona aspirante indicará en la instancia en cual de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca desea realizar los ejercicios.

En la fase de oposición se podrá obtener un máximo de 70 puntos y consta de los siguientes ejercicios:

* Primer ejercicio: Teórico. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados: apartado A) y apartado B). Será necesaria la superación de los dos apartados por separado para superar el primer ejercicio.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 28 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 14 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

A) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda orokorrari buruz. Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 8 puntu lortuko dira. Gutxienez, 3,2 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

B) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda espezifikoari buruz (oinarri hauen eranskina). Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 20 puntu lortuko dira. Gutxienez, 8 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

* Bigarren ariketa: Praktiko. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa bakarra izango da, eta proba praktikoa batek edo gehiagok osatu ahal izango dute. Ariketa gai zerrenda orokorrari, gai zerrenda espezifikoari eta deitutako kategoriari dagozkion eginkizunei buruzko izango da.

Epaimahaiaren irizpidearen esku dago proba kopurua eta mota aukeratzea.

Ariketa honetan, gehienez, 42 puntu lortuko dira. Gutxienez 21 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

— Test gisako galdetegi bidez garatzen diren ariketetan aplika daitekeen formula.

Aukerako erantzunak dituen galdera-sorta bati (test motakoa) idatziz erantzuteko proba edo ariketa guztietan, atal honetako zuzeneko puntuazioa honako formula hau aplikatzearen emaitza izango da: zuzeneko puntuazioa (P) asmatutako kopurua (A) ken akatsen kopuruaren (E) laurdena izango da; hau da:

$$P = A - E/4$$

Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira huztegitzat hartuko.

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eta honako aspektu hauek baloratuko dira:

4.2.1. Esperientzia profesionala.

Gehienez 24 puntu emango dira ondoren azaltzen den moduan:

a) Udal-administrazioan edo hari lotutako edo haren mendeko erakunde autonomoetan Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazaetan (A1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,32 puntu hilabete bakoitzeko, gehienez ere 24 puntu.

b) Beste administrazio publiko batzuetan (estatukoa, autonomikoa, forala, etab.) edo haien mendeko erakunde autonomoetan Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazaetan (A1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,25 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, gehienez 19,2 puntu.

c) Aurreko a) eta b) ataletan aipatutako administrazioei lotutako edo haien mendeko erakunde publikoetan Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazaetan (A1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,12 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, eta gehienez 9 puntu.

Aipatutako b) eta c) ataletan lortutako puntuazioen baturagatik gehieneko puntuazioak ezin izango du 19,2 puntu gainditu.

4.2.2. Prestakuntza.

Prestakuntza osagarria baloratuko da, 6 puntu arte, ondoren agertzen denaren arabera:

a) Titulazioa.

Beste titulazio akademiko ofizial batzuk izatea baloratuko da, ondoren xedatzen denaren arabera. Titulazioa gehienez ere 4 puntuarekin baloratuko da, baremo honen arabera:

Apartado A): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario general. Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará con un máximo de 8 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 3,2 puntos para superarlo.

Apartado B): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario específico (anexo de las presentes bases). Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

* Segundo ejercicio: Práctico. Obligatorio y eliminatorio.

El ejercicio será único y podrá consistir en una o varias pruebas de carácter práctico relativas al temario general y al temario específico y a las funciones propias de la categoría convocada.

Queda a criterio del Tribunal la fijación del número y tipo de pruebas.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 42 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 21 puntos para superarlo.

— Fórmula aplicable en los ejercicios que se desarrollen por cuestionarios tipo test.

En todas aquellas pruebas o ejercicios que consistan en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas (tipo test) la puntuación directa de este apartado será el resultado de aplicar la siguiente fórmula: puntuación directa (P) es igual a número de aciertos (A) menos la cuarta parte del número de errores (E); es decir:

$$P = A - E/4$$

A estos efectos, las preguntas no contestadas no tendrán la consideración de error.

4.2. Fase de concurso.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 30 puntos y se valoran los siguientes aspectos:

4.2.1. Experiencia profesional.

Se valorará hasta un máximo de 24 puntos de la siguiente manera:

a) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica (Subgrupo A1) en la administración municipal o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,32 puntos por mes, hasta un máximo de 24 puntos.

b) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica (Subgrupo A1) en otras administraciones públicas (estatal, autonómica, foral, etc.) o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,25 puntos por mes, hasta un máximo de 19,2 puntos.

c) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Superior en Rama Económica (Subgrupo A1) en entidades de naturaleza pública vinculadas o dependientes de las administraciones mencionadas en los apartados a) y b) se otorgarán 0,12 puntos por mes, hasta un máximo de 9 puntos.

La puntuación máxima por la suma de las puntuaciones obtenidas en los apartados b) y c) no podrá superar los 19,2 puntos.

4.2.2. Formación.

Se valorará la formación complementaria, hasta un máximo de 6 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

a) Titulación.

Se valorará estar en posesión de otras titulaciones académicas de carácter oficial, diferente a aquella que sea requisito, conforme a lo que se dispone a continuación. La titulación será valorada hasta un máximo de 4 puntos atendiendo al siguiente baremo:

— Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazari lotutako lanpostuen funtzioei lotutako gradua (Meces 2): 2 puntu titulu.

— Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazari lotutako lanpostuen funtzioekin zerikusia duen lizentziatura, gradua (Meces 3), masterra edo doktoretza: 4 puntu.

b) Hizkuntzak.

Ingelesa, frantsesa eta alemana jakitea baloratuko da.

Merezimendu hori gehienez ere 2 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B-2 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko; gehienez puntu 1.

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C-1 maila: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko, gehienez 2 puntu.

Hizkuntza bakoitzerako, egiaztatzen den goragoko maila bakoitza baloratuko da.

Lehiaketa faseko kalifikazioak 8.4.6. oinarri orokorraren arabera argitaratuko dira.

Bosgarrena. Euskara.

Deitutako plazekin lotutako lanpostu guztiek dute esleitura C1C1 (Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretua betez) hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data igarota, eta, beraz, plaza eskuratzeko baldintza da.

Dagokion proba gaitasuna edo titulu edo ziurtagiri baliokideak aurkeztuta egiaztatuko da, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokideak, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren eta 297/2010 Dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuaren arabera.

Euskararen ezagutza-maila egiaztatzeko, euskarako proba gaitasun behar da. Betiere, proba izangairen batek eskatu badu egingo da, 8.3. oinarri orokorraren arabera.

Hala ere, ez dute proba hori egin behar, 8.3.4. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, dagokion dokumentu justifikatzaileak aurkeztuz, ondorengo baldintzetako batean daudela egiaztatzen dutenak:

— Aldez aurretik C1C1 hizkuntza-eskakizuna daukatenean (lehen 3 H.E.) edota hizkuntza-eskakizun horrekin baliozkotutako titulua edo ziurtagiria lortu dutenak, beti ere honako arau hauen arabera: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokideak eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzekoa dena; eta 187/2017 Dekretua, uztailaren 4koa, 297/2010 Dekretua aldatzen duena.

— Dagokion baliozkotzea lortu dutenak, honako arau honen arabera: 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatzen salbuesteko dena.

2.3. oinarri espezifikoan xedatutakoarekin bat etorriz, Udalak dagokion administrazioari zuzenean eskatu ahal baldin badio euskararen ezagutza egiaztatzeko dokumentazioa, izangaiei horren berri emango zaie, eta, beraz, ez dute justifikazio-dokumentaziorik aurkeztu beharko.

— Grado (Meces 2) relacionado con las funciones propias de los puestos asignados a la plaza de Técnico/a Superior en Rama Económica: 2 puntos por título.

— Licenciatura, grado (Meces 3), máster o doctorado relacionado con las funciones propias de los puestos asignados a la plaza de Técnico/a Superior en Rama Económica: 4 puntos.

b) Idiomas.

Se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés, francés y alemán.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 2 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

— Nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 0,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 1 puntos.

— Nivel C-1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 1 punto por idioma, hasta un máximo de 2 puntos.

Para cada idioma se valorará únicamente el nivel superior que se acredite.

La publicación de las calificaciones de la fase de concurso se realizará conforme a la base general 8.4.6.

Quinta. Euskera.

Todos los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico C1C1 (en cumplimiento del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco) con fecha de preceptividad vencida, por lo que constituye un requisito para el acceso a la plaza.

La acreditación se realizará mediante la superación de la prueba correspondiente o la presentación de títulos o certificados convalidados, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

El nivel de conocimiento de euskera exigido se acreditará mediante la superación de la prueba de euskera, que se realizará, siempre y cuando alguna persona aspirante lo haya solicitado, en los términos de la base general 8.3.

No obstante, quedarán exceptuados de realizar dicha prueba quienes acrediten en los términos de la base general 8.3.4, mediante la presentación de la documentación justificativa correspondiente, encontrarse en alguna de estas dos circunstancias:

— Quienes hayan obtenido con anterioridad el perfil lingüístico C1C1 (anteriormente PL3) o un título o certificado convalidado con dicho perfil, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

— Quienes en virtud del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de la exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, han obtenido la convalidación correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la base específica 2.3, en caso de que el Ayuntamiento pueda recabar directamente la documentación justificativa del conocimiento del euskera de la Administración correspondiente, se indicará a las personas aspirantes esta circunstancia, de modo que no tendrán que aportar dicha documentación.

Seigarrena. Epaimahaiaren proposamena.

Epaimahaiak oposizio-faseko ariketa baztertzailer guztiak gainditu dituzten hautagaien azken kalifikazioak zehaztuko ditu, 9.1. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Izangai bakoitzak hautaketa-sisteman lortutako azken kalifikazioa oposizio-fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

Azken kalifikazioan berdinketa izanez gero, 9.1. oinarrian jasotako lehenengo irizpidea ez da erabiliko.

Azken kalifikazioekin batera, eskainitako lanpostuen zerrenda argitaratuko da eta hamar egun balioduneko epea emango da lanpostuak aukeratzeko, 9.3., 9.4., 9.5. eta 9.6. oinarri orokurretan adierazten denaren arabera.

Hautatutako hautagaien zerrenda 9.7. oinarri orokorrean zehaztutakoaren arabera argitaratuko da. Zerrenda horretan, hautatutako hautagai bakoitzari dagokion lanpostua jasoko da.

Aurkeztekin diren hautagaietako batek ere ez baditu ariketa baztertzailerak gainditzen, edota gainditzen duten eta baldintzak betetzen dituzten hautagaiekin eskainitako plaza betetzen ez badira, Epaimahaiak eskainitako plaza hutsik uztea erabakiko du.

Zazpigarrena. Praktikak.

Oinarri hauetan ezartzen diren parte hartzeko eskakizunak dokumentuen bidez egiaztatu ondoren, Epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Praktiketako funtzionarioek praktika aldia egingo dute. Aldi horrek, gehienez, 6 hilabete iraungo du eta hautaketa prozesua osatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan Gai edo Ez Gai kalifikazioa lortuko da, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Hautagaiak praktiketako aldia egiten ez badu, edota gainditzeko eskatzen den gutxienezko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako funtzionario izateari utziko dio eta plaza berrian karrerako funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu.

Praktikaaldiaren garapena baloratzeko asmoz, Batzorde Ebaluatzailea osatuko da.

Batzorde Ebaluatzailea gutxienez hiru kide izango ditu, guztiak karrerako funtzionarioak.

Zortzigarrena. Behin betiko izendapena.

Praktika aldia gainditu duten eta oinarri hauetako bigarren oinarrian jasotako eskakizunak betetzen dituztela egiaztatu duten hautagaiak Donostiako Udaleko karrerako funtzionarioak izendatuko dira, Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari plazan, 11.4. oinarri orokorraren arabera.

Bederatzigarrena. Aurka egiteak.

Oinarri hauek nahiz deialdietatik eta Epaimahai Kalifikatzailearen jardunetik eratorritako administrazioeko egintzak aurkaratu egin ahal izango dituzte interesdunek, bi lege hauetan onartutako kasuetan eta moduan: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (2015eko urriaren 1eko) eta Administrazioarekiko Auzien Eskumena arautzen duen 29/1998 Legean (1998ko uztailaren 13koa).

Xedapen gehigarri lehen. Lan-poltsak.

Praktiketako funtzionarioen izendapena egiten den unean, eskumena duen udal organoak ebazpena egingo du, Ekonomia Ataleko Goi-mailako teknikari lan poltsa osatuz, oposizio-faseko ariketa baztertzailer guztiak gainditu duten baina deialdian eskainitako plaza kopurua gainditzeagatik izendatu ez diren pertsonen zerrendarekin.

Sexta. Propuesta del Tribunal.

El Tribunal procederá a determinar la calificación final de las personas aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición, en los términos de la base general 9.1.

La calificación final obtenida por cada aspirante en el sistema selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso.

En caso de empate en la calificación final, será de aplicación el primer criterio previsto en la base general 9.1.

Junto con las calificaciones finales, se publicará la relación de puestos de trabajo ofertados y se abrirá un plazo de 10 días hábiles para la elección de puestos, todo ello de conformidad con lo dispuesto en las bases generales 9.3, 9.4, 9.5 y 9.6.

La relación de personas aspirantes seleccionadas y el puesto que le corresponde a cada una de ellas se hará público en los términos de la base general 9.7.

Si ninguna de las personas aspirantes presentadas superase las pruebas eliminatorias, o no se llegase a cubrir las plazas ofertadas por quienes superen las mismas y cumplan los requisitos, el Tribunal declarará desiertas la plaza o plazas convocadas y no adjudicadas.

Séptima. Prácticas.

Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionarios o funcionarias en prácticas a las personas aspirantes propuestas por el Tribunal, en los términos de la base general undécima.

Las personas funcionarias en prácticas realizarán un periodo de prácticas que tendrá una duración, como máximo, de 6 meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como Apto/a o No Apto/a, y se registrará por lo previsto en la base general undécima.

La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario/a de carrera en la nueva plaza.

A fin de valorar el desarrollo del periodo de prácticas se constituirá una Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora estará integrada por un mínimo de tres miembros, todos/as ellos/as funcionarios/as de carrera.

Octava. Nombramiento definitivo.

Las personas seleccionadas que hayan superado el periodo de prácticas, y acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en la base segunda de las presentes bases, serán nombradas funcionarias de carrera del Ayuntamiento de San Sebastián en la plaza de Técnico/a Superior en Rama Económica, conforme a lo dispuesto en la base general 11.4.

Novena. Impugnaciones.

Las presentes bases y los actos administrativos que se deriven de la convocatoria y de la actuación del tribunal se podrán impugnar por las personas interesadas en los casos y en la forma que establecen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Disposición adicional primera. Bolsa de trabajo.

En el momento en el que se realice el nombramiento de funcionarios/as en prácticas, el órgano municipal competente emitirá una resolución mediante la que se constituirá una bolsa de trabajo de Técnico/a Superior en Rama Económica con la relación de personas que hayan aprobado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición que, por exceder el número de plazas convocadas, no sean nombradas.

Praktika aldia egin baina gairitu ez duten hautagaiek ez dute aipatutako lan-poltsa horretan sartzeko eskubiderik.

Oposizio-fasean gai izan diren izangaiak baina deialdian eskatzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ez dutenak, lan-poltsa sartuko dira.

Lan-poltsa hori gerora lanpostuak aldi baterako betetzeko oinarria izango da. Lan-poltsako lehentasun ordena hautagaiek lehiaketa-oposizioan lortzen duten puntuazioaren arabera ezarriko da.

Lan-poltsa hori sortzeko eta kudeatzeko, une bakoitzean udalak lan-poltsak eratu eta kudeatzeari buruz onartuak dituen irizpideak izango dira aplikagarri.

Bigarren xedapen gehigarria. Behin-behineko langile beharra.

Oposizio-fasea amaitzean, lanpostuak bitarteko moduan betetzeko aldi baterako zerrenda bat egingo da, lan-poltsa berria eratu arte. Zerrenda hori oposizio-fasean lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuko da, eta une horretan lan-poltsarako indarrean dauden irizpide orokorren arabera aplikatuko da.

Berdinketarik egonez gero, lehentasun-ordena ezartzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, hurrenez hurren:

1. Oposizio-faseko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
2. Oposizio-faseko lehen ariketako B atalean puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.
3. Berdinketak jarraitzen badu, lehentasun-ordena zozketa bidez ezarriko da, eta interesdunak bertaratu ahal izango dira.

ERANSKINA

GAITEGI ESPEZIFIKOA

EKONOMIA ATALEKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA

1. gaia. 11/1989 Foru Araua, uztailaren 5ekoa, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituena.
— II. tituluko III. kapitulua. Tributu propioak.
2. gaia. 11/1989 Foru Araua, uztailaren 5ekoa, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituena.
— II. tituluko IV. kapitulua. Tributu kontzertatu, ez-kontzertatu eta gainerako sarrera publikoetako partaidetza.
— II. tituluko V. kapitulua. Dirulaguntzak.
— II. tituluko VI. kapitulua. Prezio publikoak.
— II. tituluko VII. kapitulua. Kreditu eragiketak.
3. gaia. 21/2003 Foru Araua, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko toki erakundeen aurrekontuei buruzkoa.
— I. tituluko IV. kapitulua. Aurrekontu orokorren gertuketa eta onespina.
— I. tituluko VIII. kapitulua. Aurrekontuen luzamendua.
4. gaia. 21/2003 Foru Araua, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko toki erakundeen aurrekontuei buruzkoa.
— I. tituluko V. kapitulua. Aurrekontu-kredituen araubide orokorra eta aldaketen araubidea.
5. gaia. 21/2003 Foru Araua, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko toki erakundeen aurrekontuei buruzkoa.
— I. tituluko VI. kapitulua. Aurrekontuen gauzatzea.
— I. tituluko VII. kapitulua. Aurrekontuen likidazioa.

Las personas aspirantes que accedan al periodo de prácticas, pero no lo superen, no tendrán derecho a formar parte de la citada bolsa.

Las personas aspirantes aptas en la fase de oposición que no hayan acreditado el perfil lingüístico exigido en la convocatoria, formarán parte de la bolsa de trabajo.

La bolsa será la base para futuras coberturas temporales. El orden de prelación en la bolsa de trabajo será el establecido por el orden de puntuación obtenido por las personas aspirantes en el concurso-oposición.

Para la creación y gestión de la bolsa de trabajo, resultarán de aplicación los criterios que en materia de constitución y gestión de bolsas de trabajo se encuentren aprobados por el Ayuntamiento en cada momento.

Disposición adicional segunda. Necesidad temporal de personal.

Al finalizar la fase de oposición, se elaborará una relación temporal para cubrir puestos de forma interina hasta que se constituya la nueva bolsa de trabajo. Esta relación se ordenará según la puntuación total obtenida en la fase de oposición y su aplicación se realizará de acuerdo a los criterios generales vigentes para la bolsa de trabajo en ese momento.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

- 1.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio de la fase de oposición.
- 2.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado B del primer ejercicio de la fase de oposición.
- 3.º Si persistiera el empate el orden de prelación se establecerá por sorteo, al que podrán asistir las personas interesadas.

ANEXO

TEMARIO ESPECÍFICO

TÉCNICO/A SUPERIOR DE LA RAMA ECONÓMICA

- Tema 1. Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.
— Capítulo III del Título II. Tributos propios.
- Tema 2. Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.
— Capítulo IV del Título II. Participación en los tributos concertados, no concertados y demás ingresos públicos.
— Capítulo V del Título II. Subvenciones.
— Capítulo VI del Título II. Precios públicos.
— Capítulo VII del Título II. Operaciones de crédito.
- Tema 3. Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
— Capítulo IV del Título I. Elaboración y aprobación de los presupuestos generales.
— Capítulo VIII del Título I. La prórroga de los presupuestos.
- Tema 4. Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
— Capítulo V del Título I. Régimen general de los créditos presupuestarios y régimen de modificaciones.
- Tema 5. Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
— Capítulo VI del Título I. La ejecución de los presupuestos.
— Capítulo VII del Título I. La liquidación de los presupuestos.

- | | |
|--|---|
| <p>6. gaia. 86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki-erakundeen kontabilitatearen arau-esparrua onartzen duena.
— I. eranskineko I. titulua. Toki-kontabilitatearen printzipio orokorrak.</p> <p>7. gaia. 86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki-erakundeen kontabilitatearen arau-esparrua onartzen duena.
— I. eranskineko II. titulua. Toki-administrazioarako kontabilitate-informazioko sistema.</p> <p>8. gaia. 86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki-erakundeen kontabilitatearen arau-esparrua onartzen duena.
— II. eranskineko 1. atala. Toki-erakundeen aurrekontuko diru-sarreraren sailkapen ekonomikoa.</p> <p>9. gaia. 86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki-erakundeen kontabilitatearen arau-esparrua onartzen duena.
— II. eranskineko 2. atala. Toki-erakundeen aurrekontuko gastuen sailkapen ekonomikoa.</p> <p>10. gaia. 2/2012 Lege Organikoa, apirilaren 27koa, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Jasangarritasunari buruzkoa.
— I. kapitulua. Aplikazio-eremua.
— II. kapitulua. Printzipio orokorrak.
— III. kapitulua. Aurrekontu-egonkortasuna eta finantza-iraunkortasuna.
— IV. kapitulua. Neurri prebentiboak, zuzentzaileak eta hertsagarriak.
— V. kapitulua. Gardentasuna.
— VI. kapitulua. Aurrekontuen kudeaketa.</p> <p>11. gaia. 1/2013 Foru Araua, otsailaren 8koa, Gipuzkoako toki-entitateen aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren alorretan finantza tutoretzaren eskumena garatzen duena.</p> <p>12. gaia. 3/2004 Legea, abenduaren 29koa, merkataritza-eragiketen berankortasunari aurre egiteko neurriak ezartzen dituena.</p> <p>13. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituena 9/2017.
— Atariko titulua. Xedapen orokorrak.</p> <p>14. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituena 9/2017.
— Título I del Libro Primero. Disposiciones generales sobre la contratación del sector público.</p> <p>15. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituena 9/2017.
— Título II del Libro Primero. Partes en el contrato.</p> <p>16. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituena 9/2017.
— Lehenengo liburuko III. titulua. Xedea, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua, balio zenbatetsia, kontratuaren prezioa eta kontratuaren berrikuspena.</p> | <p>Tema 6. Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.
— Título I del anexo I. Principios generales de la contabilidad local.</p> <p>Tema 7. Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.
— Título II del anexo I. Del sistema de información contable para la administración local.</p> <p>Tema 8. Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.
— Apartado 1 del anexo II. Clasificación económica de los ingresos del presupuesto de las entidades locales.</p> <p>Tema 9. Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.
— Apartado 2 del anexo II. Clasificación económica de los gastos del presupuesto de las entidades locales.</p> <p>Tema 10. Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
— Capítulo I. Ámbito de aplicación.
— Capítulo II. Principios generales.
— Capítulo III. Estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
— Capítulo IV. Medidas preventivas, correctivas y coercitivas.
— Capítulo V. Transparencia.
— Capítulo VI. Gestión presupuestaria.</p> <p>Tema 11. Norma Foral 1/2013, de 8 de febrero, por la que se desarrolla la competencia de tutela financiera en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Gipuzkoa.</p> <p>Tema 12. Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.</p> <p>Tema 13. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Título Preliminar. Disposiciones generales.</p> <p>Tema 14. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Título I del Libro Primero. Disposiciones generales sobre la contratación del sector público.</p> <p>Tema 15. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Título II del Libro Primero. Partes en el contrato.</p> <p>Tema 16. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Título III del Libro Primero. Objeto, presupuesto base de licitación, valor estimado, precio del contrato y su revisión.</p> |
|--|---|

17. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituen 9/2017.
— Lehenengo liburuko IV. titulua. Sektore publikoko kontratuetan eska daitezkeen bermeak.
18. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituen 9/2017.
— Bigarren liburuko I. tituluko I. kapituluko 1. atala. Administrazio publikoen kontratuak prestatzea.
19. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituen 9/2017.
— Bigarren liburuko I. tituluko I. kapituluko 2. atala. Administrazio publikoen kontratuak adjudikatzea.
20. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituen 9/2017.
— Bigarren liburuko I. tituluko I. kapituluko 3. atala. Administrazio-kontratuen ondoreak eta administrazio-kontratuak betetzea eta azkentzea.
21. gaia. 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
— Atariko titulua. Xedapen orokorrak.
22. gaia. 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
— I. titulua. Dirulaguntzak emateko eta kudeatzeko prozedurak.
23. gaia. 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
— II. titulua. Dirulaguntzak itzultzea.
— III. titulua. Dirulaguntzen finantza-kontrola.
24. gaia. 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
— IV. titulua. Dirulaguntzen arloko arau-hauste eta zehapen administratiboak.
25. gaia. 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko Lege Orokorren Araudia onartzen duena.
— Atariko titulua. Xedapen orokorrak.
26. gaia. 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko Lege Orokorren Araudia onartzen duena.
— I. titulua. Emateko prozedura.
— II. titulua. Dirulaguntzak kudeatzeko eta justifikatzeko prozedura.
27. gaia. 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko Lege Orokorren Araudia onartzen duena.
— III. titulua. Itzulketa.
— IV. titulua. Zehapen-prozedura.
28. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
— I. titulua. Xedapen orokorrak.

- Tema 17. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Título IV del Libro Primero. Garantías exigibles en la contratación del Sector Público.
- Tema 18. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Sección 1.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo. De la preparación de los contratos de las Administraciones Públicas.
- Tema 19. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Sección 2.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo. De la adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas.
- Tema 20. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
— Sección 3.ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo. De los efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos.
- Tema 21. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
— Título Preliminar. Disposiciones generales.
- Tema 22. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
— Título I. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones.
- Tema 23. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
— Título II. Del reintegro de subvenciones.
— Título III. Del control financiero de subvenciones.
- Tema 24. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
— Título IV. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.
- Tema 25. Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
— Título Preliminar. Disposiciones generales.
- Tema 26. Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
— Título I. Procedimiento de concesión.
— Título II. Procedimiento de gestión y justificación de subvenciones.
- Tema 27. Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
— Título III. Del reintegro.
— Título IV. Procedimiento sancionador.
- Tema 28. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco.
— Título I. Disposiciones generales.

29. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
— II. titulua. Prestazioak eta zerbitzuak, funtzioen eta lurraldearen antolamendua eta plangintza Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren.
30. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
— III. titulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren eskumen, antolamendu, kontsulta eta partaidetza araubidea.
31. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
— IV. titulua. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren finantzaketa.
32. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
— V. titulua. Ekimen pribatuaren esku hartzea.
33. gaia. 33/2003 Legea, azaroaren 3koa, Administrazio Publikoen Ondareari buruzkoa.
— Atariko tituluko I. kapitulua. Xedapen orokorrak.

— Atariko tituluko II. kapitulua. Administrazio publikoen ondarea.
34. gaia. 33/2003 Legea, azaroaren 3koa, Administrazio Publikoen Ondareari buruzkoa.
— I. titulua. Ondasunak eta eskubideak eskuratzea.
35. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— I. titulua. Xedapen eta printzipio orokorrak.
36. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— II. titulua. Lurzoruairen sailkapena, kalifikazioa eta araubidea.
37. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— III. titulua. Hirigintzako antolamendua eta plangintza.
38. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— IV. titulua. Administrazioak lurzoruairen merkatuan esku hartzea.
39. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— V. titulua. Hirigintzako antolamendua egikaritzea.
40. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoa.
— VI. titulua. Hirigintzako antolamendua bermatzea eta babestea.
41. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruairen eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— Atariko titulua. Xedapen orokorrak.
42. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruairen eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— I. Titulua. Herritarrek konstituzioko eskubide eta egin-beharretan duten berdintasunaren oinarritzako baldintzak.
43. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruairen eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— II. tituluko I. kapitulua. Lurzoruairen araubidearen oinarriak.

- Tema 29. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco.
— Título II. Prestaciones y servicios, organización funcional y territorial y planificación en el sistema vasco de Servicios Sociales.
- Tema 30. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco.
— Título III. Régimen competencial, organizativo, consultivo y de participación en el Sistema Vasco de Servicios Sociales.
- Tema 31. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco.
— Título IV. Financiación del Sistema Vasco de Servicios Sociales.
- Tema 32. Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco.
— Título V. Intervención de la iniciativa privada.
- Tema 33. Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.
— Capítulo I del Título Preliminar. Disposiciones generales.
— Capítulo II del Título Preliminar. Patrimonio de las Administraciones Públicas.
- Tema 34. Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.
— Título I. Adquisición de bienes y derechos.
- Tema 35. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título I. Disposiciones y principios generales.
- Tema 36. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título II. Clasificación, calificación y régimen del suelo.
- Tema 37. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título III. Ordenación y planeamiento urbanístico.
- Tema 38. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título IV. Intervención administrativa en el mercado del suelo.
- Tema 39. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título V. Ejecución de la ordenación urbanística.
- Tema 40. Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

— Título VI. Garantía y protección de la ordenación urbanística.
- Tema 41. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Título preliminar. Disposiciones generales.
- Tema 42. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Título I. Condiciones básicas de la igualdad en los derechos y deberes constitucionales de los ciudadanos.
- Tema 43. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Capítulo I del Título II. Bases del régimen del suelo.

44. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— V. titulua. Balioespenak.
45. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— VI. titulua. Nahitaez desjabetzea eta ondare-erantzukizuna.
46. gaia. 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen Testu Bategina onartzen duena.
— VII. tituluko II. kapitulua. Lurzoru ondare publikoak.
— VII. tituluko III. kapitulua. Azalera-eskubidea.
47. gaia. Hirigintzako lizentziak emateari dagozkion tasak arautzeko zerga ordenantza.
48. gaia. Hirigintza zerbitzuak egiteari dagozkion tasak arautzeko zerga ordenantza.
49. gaia. 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena.
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
50. gaia. 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena.
— II. kapitulua. Etxebizitza duin eta egoki bat legez okupatzeko eskubide subjektiboa.
— III. kapitulua. Eskumenak, planifikazioa eta programazioa.
51. gaia. 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena.
— V. kapitulua. Babes publikoko bizitegiatarako sistema: babes publikoko etxebizitzaren eta zuzkidura bizitokien definizioa eta motak.
52. gaia. 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena.
— VI. kapitulua. Babes publikoko etxebizitzaren eta zuzkidura bizitokien araubide juridikoa.
53. gaia. 45/2025 Dekretua, 2025eko otsailaren 18koa, hirigintzako estandarrak arautzekoa.
— Atariko kapitulua. Xedapen orokorrak.
— I. kapitulua. Hirigintza-eraikigarritasunaren mugak.
54. gaia. 45/2025 Dekretua, 2025eko otsailaren 18koa, hirigintzako estandarrak arautzekoa.
— II. kapitulua. Sistema orokorren sareko eta zuzkidura-bizitokietako hirigintzako estandarrak.
55. gaia. 45/2025 Dekretua, 2025eko otsailaren 18koa, hirigintzako estandarrak arautzekoa.
— III. kapitulua. Tokiko sistemen sareko hirigintzako zuzkidura-estandarrak.
— IV. kapitulua. Sistema orokorren eta tokiko sistemen sarearen zuzkidura-estandarrak eraikinak birgaitzeko edo hiri-berroneratzeko jarduketetan.
56. gaia. Udal-egitura. Organigrama orokorra, udal-arloak, udal-erakundeak, erlazioatutako erakundeak.
57. gaia. 45/2025 Dekretua, 2025eko otsailaren 18koa, hirigintzako estandarrak arautzekoa.
— V. kapitulua. Babes publikoko etxebizitza-estandarrak.
— VI. kapitulua. Hirigintzako estandarrak eta hirigintza-antolamenduaren aldaketa.
58. gaia. 3288/1978 Errege Dekretua, abuztuaren 25ekoa, Lurzoruaren Araubideari eta Hiri Antolamenduari buruzko Legea garatu eta aplikatzeko Hirigintza Kudeaketako Erregelamendua onartzen duena.
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Jabeen eskubideak, betebeharrak eta kargak.

- Tema 44. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Título V. Valoraciones.
- Tema 45. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Título VI. Expropiación forzosa y la responsabilidad patrimonial.
- Tema 46. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
— Capítulo II del Título VII. Patrimonios públicos de suelo.
— Capítulo III del Título VII. Derecho de superficie.
- Tema 47. Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por el otorgamiento de licencias urbanísticas.
- Tema 48. Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por la prestación de servicios urbanísticos.
- Tema 49. Ley 3/2015, de 18 de junio, de vivienda.
— Capítulo I. Disposiciones generales.
- Tema 50. Ley 3/2015, de 18 de junio, de vivienda.
— Capítulo II. Derecho subjetivo de acceso a la ocupación legal de una vivienda digna y adecuada.
— Capítulo III. Competencias, planificación y programación.
- Tema 51. Ley 3/2015, de 18 de junio, de vivienda.
— Capítulo V. Sistema de protección pública: definición y tipos de viviendas de protección pública y alojamientos dotacionales.
- Tema 52. Ley 3/2015, de 18 de junio, de vivienda.
— Capítulo VI. Régimen jurídico de las viviendas de protección pública y alojamientos dotacionales.
- Tema 53. Decreto 45/2025, de 18 de febrero, de regulación de los estándares urbanísticos.
— Capítulo Preliminar. Disposiciones Generales.
— Capítulo I. Límites a la edificabilidad urbanística.
- Tema 54. Decreto 45/2025, de 18 de febrero, de regulación de los estándares urbanísticos.
— Capítulo II. Estándares urbanísticos de la red de sistemas generales y alojamientos dotacionales.
- Tema 55. Decreto 45/2025, de 18 de febrero, de regulación de los estándares urbanísticos.
— Capítulo III. Estándares urbanísticos dotacionales de la red de sistemas locales.
— Capítulo IV. Estándares dotacionales de la red de sistemas generales y locales en las actuaciones de rehabilitación de edificios o regeneración urbana.
- Tema 56. Estructura municipal. Organigrama General, Áreas municipales, Entes Municipales, Entes Relacionados.
- Tema 57. Decreto 45/2025, de 18 de febrero, de regulación de los estándares urbanísticos.
— Capítulo V. Estándares de vivienda de protección pública.
— Capítulo VI. Los estándares urbanísticos y la alteración de la ordenación urbanística.
- Tema 58. Real Decreto 3288/1978, de 25 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Gestión Urbanística para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana.
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Derechos, obligaciones y cargas de los propietarios.

59. gaia. 3288/1978 Errege Dekretua, abuztuaren 25ekoa, Lurzoruaren Araubideari eta Hiri Antolamenduari buruzko Legea garatu eta aplikatzeko Hirigintza Kudeaketako Erregelamendua onartzen duena.
— III. titulua. Birpartzelazioa.
60. gaia. 3288/1978 Errege Dekretua, abuztuaren 25ekoa, Lurzoruaren Araubideari eta Hiri Antolamenduari buruzko Legea garatu eta aplikatzeko Hirigintza Kudeaketako Erregelamendua onartzen duena.
— V. titulua. Jarduketa-sistemak.
— VI. titulua. Hirigintzako jarduketa-programak egikaritzea.
61. gaia. Legea, 1954ko abenduaren 16koa, nahitaezko desjabetzearen gainekoa.
— I. titulua. Printzipio orokorrak.
62. gaia. Legea, 1954ko abenduaren 16koa, nahitaezko desjabetzearen gainekoa.
— II. titulua. Prozedura orokorra.
63. gaia. Legea, 1954ko abenduaren 16koa, nahitaezko desjabetzearen gainekoa.
— IV. titulua. Aldi baterako okupazioagatiko eta beste kalte batzuentzako kalte-ordainak.
64. gaia. 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena.
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— II. kapitulua. Balorazioak egiteko kontzeptuak eta irizpide orokorrak.
65. gaia. 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena.
— III. kapitulua. Balioespena landa-lurzoruan.
66. gaia. 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena.
— IV. kapitulua. Balioespena lurzoru urbanizatuan.
67. gaia. 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena.
— V. kapitulua. Kalte-ordainak eta urbanizazio-gastuak.
68. gaia. Donostiako Hiria Antolatzeko Plan Orokorra (HAPO).
— «1. Memoria» dokumentuaren egitura. Egitura eta metodologia. Hirigintza-antolamendua kudeatzeko eta/edo egikaritzeko eremuak eta zehaztapenak.
69. gaia. Donostiako Hiria Antolatzeko Plan Orokorra (HAPO).
— «2.1. Hirigintza-arau orokorrak» dokumentuaren egitura. Hirigintza-arau orokorrak.
70. gaia. Donostiako Hiria Antolatzeko Plan Orokorra (HAPO).
— «2.1. Hirigintza-arau partikularrak» dokumentuaren egitura. Hirigintza-arau partikularrak.
71. gaia. Tokiko zerga-araudia.
— Donostiako Udalaren Ordenantza Fiskalaren egitura.
72. gaia. Donostiako Udalaren aurrekontu orokorraren egitura.

Oharra: Kontuan izan behar dira eskabide orriak aurkezteko epea bukatu bitartean erreferentziazko araudietan gerta litezkeen aldaketak.

- Tema 59. Real Decreto 3288/1978, de 25 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Gestión Urbanística para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana.
— Título III. Reparcelación.
- Tema 60. Real Decreto 3288/1978, de 25 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Gestión Urbanística para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana.
— Título V. Sistemas de actuación.
— Título VI. Ejecución de los programas de actuación urbanística.
- Tema 61. Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre expropiación forzosa.
— Título I. Principios generales.
- Tema 62. Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre expropiación forzosa.
— Título II. Procedimiento general.
- Tema 63. Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre expropiación forzosa.
— Título IV. Indemnizaciones por ocupación temporal y otros daños.
- Tema 64. Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo.
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo II. Conceptos y criterios generales para la realización de las valoraciones.
- Tema 65. Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo.
— Capítulo III. Valoración en situación de suelo rural.
- Tema 66. Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo.
— Capítulo IV. Valoración en situación de suelo urbanizado.
- Tema 67. Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de valoraciones de la Ley de Suelo.
— Capítulo V. Indemnizaciones y gastos de urbanización.
- Tema 68. Plan General de Ordenación Urbana de San Sebastián.
— Estructura del Documento «1. Memoria». Su estructura y metodología. Los ámbitos y determinaciones de gestión y/o ejecución de la ordenación urbanística.
- Tema 69. Plan General de Ordenación Urbana de San Sebastián.
— Estructura del Documento «2.1. Normas urbanísticas Generales». Normas urbanísticas Generales.
- Tema 70. Plan General de Ordenación Urbana de San Sebastián.
— Estructura del Documento «2.2 Normas urbanísticas Particulares». Normas urbanísticas Particulares.
- Tema 71. Normativa fiscal local.
— Estructura de la Ordenanza Fiscal del Ayuntamiento de San Sebastián.
- Tema 72. Estructura del Presupuesto general del Ayuntamiento de San Sebastián.

Nota: Deben tenerse en cuenta las modificaciones posteriores que pudieran producirse en la normativa de referencia, hasta el momento de la finalización del plazo de presentación de instancias.