Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2026ko ekainaren 19a, ostirala — 114 — Viernes, a 19 de junio de 2026

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

DONOSTIAKO UDALA

Pertsonen Kudeaketa

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko ekainaren 2an honako erabaki hauek hartu zituen:

«Deialdiaren xede den Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plaza bakarra (1) Donostiako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako hurrengo Lan Eskaintza Publikoetan sartuta dago:

— Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko ekainaren 6an, onartutako 2023. urteko Lan Eskaintza Publikoa (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratua, 117. zk.). Txanda irekiko plaza bat (1) sartzen da, sarbide orokorreko modalitatean.

Deialdiko plaza Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako C sailkapen-taldekoa, C1 azpitaldekoa, Administrazio Bereziko eskalakoa, teknikarien azpieskalakoa eta teknikari laguntzaileen motakoa da.

Deialdiko plazari lotutako lanpostura sartzeko, lanpostuen zerrendan eskatzen diren titulazio-baldintzak (Teknikari titulua (adarra: Osasuna eta Ingurumena)), B gida baimena eta euskara-ezagutzak (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B2 maila) eskatzen dira.

Euskararen maila B2B2 da, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

Deialdia egiteko, hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak prestatu dira. Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizio bidez egingo da.

Oinarri berezi hauek Donostiako Udalean karrerako funtzionario sartzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten Oinarri Orokorretan jasotzen dena osatzen dute, eta beraz, Oinarri Orokorrak hautaketa-prozesu honetan aplikatuko dira. Oinarri Orokorrak, Tokiko Gobernu Batzarrak onartu zituen 2025eko ekainaren 17an eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren 2025eko ekainaren 25an, 119. zenbakian.

Langileen ordezkariekin negoziatu ondoren, oinarri berezien testua irizpen honi erantsi zaio, onar dadin.

Horregatik guztiagatik, Pertsonak, Ekonomia eta Aurrekontu Kudeaketa eta Euskarako zinegotzi ordezkariak, Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko urriaren 29ko erabakiaren bidez emandako eskumenak erabiliz, eta Pertsonak Kudeatzeko Zuzendariak hala proposatuta, honako erabaki hauek hartzea proposatzen dio Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

Lehenengoa. Donostiako Udaleko Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plaza bat (1) oposizio-lehiaketa bidez behin betiko betetzeko deialdia onartzea, ondorengo txanda eta modalitateen bidez:

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN

Gestión de Personas

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, con fecha 2 de junio de 2026 acordó lo siguiente:

«La plaza (1) de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente objeto de la convocatoria está incluida en la siguiente Oferta de Empleo Público aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián:

— Oferta de Empleo Público del año 2023 aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 6 de junio de 2023 (publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 19 de junio de 2023, núm. 117). Incluye una (1) plaza por turno libre y por la modalidad de acceso general.

La plaza de la convocatoria pertenece al Grupo de Clasificación C, Subgrupo C1, Escala de Administración Especial, Subescala Técnica y Clase de Técnicos/as auxiliares de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Para el acceso al puesto de trabajo asociado a la plaza convocada se exigen los requisitos de titulación (Título de Técnico (rama: Salud y Medio Ambiente)), Carnet de conducir B y conocimientos de euskera (nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas) exigidos en la relación de puestos de trabajo.

El nivel de euskera es el B2B2, en los términos establecidos por el Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vaso.

Para llevar a cabo la convocatoria se han elaborado las bases específicas que regularán el proceso selectivo por el sistema de concurso-oposición.

Las bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales que regulan los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián. Las Bases Generales, que son aplicables al presente proceso selectivo, han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local el día 17 de junio de 2025 y publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, el día 25 de junio de 2025, núm. 119.

Tras la negociación con la representación del personal, el texto de las bases específicas se acompaña al presente dictamen para su aprobación.

En su virtud, el Concejal delegado de Personas, Gestión Económica y Presupuestaria y Euskera, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de octubre de 2025 y a propuesta del Director de Gestión de Personas, propone a la Junta de Gobierno los siguientes:

ACUERDOS

Primero. Aprobar la convocatoria para la provisión definitiva mediante concurso-oposición de una (1) plaza de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente del Ayuntamiento de San Sebastián, mediante los siguientes turnos y modalidades:

EK\CV GAO-I-2026-03819

Txanda librea:

— Orokorra: plaza 1.

Bigarrena. Hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak onartzea, Oinarri Orokorretan arautzen dena osatzen dutenak.

Hirugarrena. Deialdia eta hura arautzeko oinarri bereziak dagokien euskarri ofizialetan argitaratzea.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuek Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena izan arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko ekainaren 3a.—Pertsonak Kudeatzeko zuzendaria. (3819)

OINARRI BEREZIAK

Oinarri espezifiko hauek osatu egiten dute Donostiako Udalaren zerbitzura karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuetako oinarri orokorretan xedatutakoa. Oinarri horiek hautaketa-prozesu honi aplikatu behar zaizkio (Tokiko Gobernu Batzarraren 2025eko ekainaren 17ko erabakiaren bidez onartu ziren, eta 2025eko ekainaren 25eko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren, 119. zenbakian).

Deialdiaren datuak:

Turno libre:

— Acceso general: 1 plazas.

Segundo. Aprobar las bases específicas que regularán el proceso selectivo y que complementan lo dispuesto en las Bases Generales.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases específicas que la regulan en los medios oficiales que correspondan.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 3 de junio de 2026.—El director de Gestión de Personas. (3819)

BASES ESPECÍFICAS

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las Bases Generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián, aplicables al presente proceso selectivo (aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local el 17 de junio de 2025 y publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 25 de junio de 2025, núm. 119).

Datos de la convocatoria:

Donostiako Udaleko Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plaza behin betiko betetzeko deialdia. Convocatoria para la provisión definitiva de plaza Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente del Ayuntamiento de San Sebastián.		
Txanda Irekia Turno Libre	Orokorra Acceso general	plaza 1 /1 plaza

Lehena. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plaza bat (1) betetzea lehiaketa-oposizio bidez. Plaza hori Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillako C sailkapen-taldekoa, C1 azpitaldekoa, Administrazio Bereziko Eskalakoa, Azpieskala Teknikokoa eta Teknikari laguntzaileen klasekoa da.

Txanda irekiko sisteman baino ezin izango da parte hartu, sarbide orokorreko modalitatean.

Deialdiko plaza kopurua handitu ahalko da azken kalifikazioak argitaratu baino lehen sortzen diren plaza hutsekin. Hala gertatuz gero, ez da beharrezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Plaza gehikuntza hori baldintzatuta egongo da, betiere, langile berriak sartzearen mugari buruz indarrean den legedia betetzeari, eta argitara emango da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Udalaren webgunean.

Deitutako plaza sartuta dago 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2023ko ekainaren 19ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratua, 117. zenbakian).

Deitutako plazekin lotutako lanpostuek euskararen B2B2 hizkuntza-eskakizuna dute esleituta (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila), derrigortasun-data igarota.

Primera. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión como personal funcionario de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de 1 plaza de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente, perteneciente al Grupo de Clasificación C, Subgrupo C1, Escala de Administración Especial, Subescala Técnica y Clase de Técnicos/as auxiliares de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Sólo se podrá participar por el sistema de turno libre, modalidad de acceso general.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con el de las vacantes que se produzcan con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento de plazas queda condicionado, en todo caso, al cumplimiento de la legislación vigente sobre la limitación de incorporación de nuevo personal y se hará público en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento.

La plaza convocada está incluida en la Oferta de Empleo Público del año 2023 (publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa el 19 de junio de 2023, número 117).

El puesto asociado a la plaza convocada tiene asignado el Perfil Lingüístico B2B2 de euskera (nivel del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), con fecha de preceptividad vencida.

EK\CV GAO-I-2026-03819

Hautaketa sistema lehiaketa-oposizioa da. Deialdia oinarri hauetan, Oinarri Orokorretan, eta oro har aplikatu beharreko gainerako araudian xedatutakoaren arabera gauzatuko da.

Oposizio-faseko proba baztertzaileak gainditu arren deialdiaren xede den lanpostura sartzen ez diren izangaiak Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile lan-poltsan sartuko dira. Lan-poltsa hori lehenengo xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera eratuko da.

Bigarrena. Parte hartzeko baldintzak.

2.1. Oposizio-lehiaketan onartuak izateko eta parte hartzeko, ondorengo baldintza espezifikoak bete behar dituzte hautagaiek, 2.1. oinarri orokorrean zehaztuta dauden baldintza orokorrez gain:

a. Teknikari titulua (adarra: Osasuna eta Ingurumena) izatea.

b. Euskararen B2B2 hizkuntza-eskakizuna (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratukoa) egiaztatzea, bai hautaketa-prozesuan egingo diren proben bidez, bai indarreko araudiaren arabera egiaztatzen edo baliozkotzen den dokumentazioa aurkeztuz, bosgarren oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera.

c. B gida baimena.

2.2. Baldintza horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen denerako bete beharko dira, euskarari buruz bosgarren oinarrian finkatutakoa izan ezik. Era berean, baldintza horiek guztiak eduki beharko dira esleitutako plazak jabetzan hartu arte.

2.3. Parte hartzeko baldintzak betetzea egiaztatzen duten dokumentuak hautaketa prozesuaren amaieran aurkeztuko dira, bigarren oinarri orokorraren 4. paragrafoan eta hamargarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Bigarren oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera, unea iristen denean, izangaiei adieraziko zaie aurkeztu behar ez duten dokumentazioa eta Udalak zuzenean jasoko duena.

Hirugarrena. Parte hartzeko eskabideak onartzea, Epaimahai Kalifikatzailea eta prozesuari buruzko informazioa.

Parte hartzeko eskabideak laugarren oinarri orokorraren arabera aurkeztuko dira, eta, ahal dela, Udalaren egoitza elektronikoko «Lan-eskaintza» atalean eskuragarri dagoen formulario elektronikoaren bidez.

Hala ere, parte hartzeko eskabideak oinarri hauen I. eranskinean aurreikusitako eskabide-eredua betez ere aurkeztu ahal izango dira.

Hautagaiak bosgarren oinarri orokorraren arabera onartuko dira.

Hautatze prozesuko Epaimahai Kalifikatzailea seigarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera osatu eta arautuko da.

Deialdia argitaratzeko eta hari dagozkion komunikazio eta jakinarazpenak egiteko, kasuan kasurako oinarri orokorretan eta, oro har, zazpigarren oinarri orokorrean ezarritakoa beteko da.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Oposizio aldia.

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa da, eta oinarri honetan xedatutakoaren arabera garatuko da hautaketa-prozesua, zortzigarren oinarri orokorrean xedatutakoa osatuz.

Izangai bakoitzak eskabide orrian adierazi beharko du oposizio faseko probak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialean egin nahi dituen.

Oposizio-fasean, gehienez, 70 puntu lortu ahal izango dira, eta honako ariketa hauek izango ditu:

El sistema selectivo es el concurso-oposición. La convocatoria se regirá por lo dispuesto en las presentes bases, en las Bases Generales, así como en la demás normativa de general aplicación.

Las personas aspirantes que habiendo aprobado las pruebas eliminatorias de la fase de oposición no accedan a la plaza objeto de la convocatoria, pasarán a formar parte de la bolsa de trabajo de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente constituida en los términos de la disposición adicional primera.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Para la admisión y, en su caso, participación en el concurso-oposición, las personas aspirantes deben reunir los siguientes requisitos específicos, sin perjuicio de los requisitos generales establecidos en la base general 2.1.:

a. Estar en posesión del Título de Técnico (rama: Salud y Medio Ambiente).

b. Acreditación del Perfil Lingüístico B2B2 de euskera (del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del proceso selectivo, bien mediante la presentación de la documentación acreditativa o convalidada conforme a la normativa vigente, de conformidad con lo dispuesto en la base específica quinta.

c. Carnet de conducir B.

2.2. Todos los requisitos deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo establecido en la base quinta respecto del euskera, y deberán mantenerse hasta la toma de posesión de las plazas adjudicadas.

2.3. La documentación acreditativa de los requisitos de participación se entregará a la finalización del proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la base general segunda, apartado 4, y en la base general décima.

Según lo dispuesto en la base general segunda, llegado el momento, se indicará a las personas aspirantes aquella documentación que no deberán entregar y que será recabada directamente por el Ayuntamiento.

Tercera. Presentación de solicitudes de participación, Tribunal Calificador e información del proceso.

La presentación de solicitudes de participación se realizará conforme a la base general cuarta y preferentemente mediante el formulario electrónico disponible en el apartado «Oferta de Empleo» de la sede electrónica del Ayuntamiento.

No obstante, también se podrán presentar las solicitudes de participación cumplimentando el modelo de instancia previsto en el anexo I de las presentes bases.

La admisión de personas aspirantes se realizará conforme a la base general quinta.

El Tribunal Calificador del proceso selectivo se constituirá y se regirá por lo dispuesto en la base general sexta.

La publicación de la convocatoria, así como las comunicaciones y notificaciones derivadas de la misma, se realizarán conforme a lo dispuesto para cada caso en las bases generales, y en general, en la base general séptima.

Cuarta. Proceso selectivo.

4.1. Fase de oposición.

El sistema de selección es el de concurso-oposición y el proceso selectivo se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en la presente base, que completa lo dispuesto en la base general octava.

Cada persona aspirante indicará en la instancia en cual de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca desea realizar los ejercicios.

En la fase de oposición se podrá obtener un máximo de 70 puntos y consta de los siguientes ejercicios:

EK\CV GAO-I-2026-03819

— Lehen ariketa. Teorikoa. Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Ariketa honek bi atal izango ditu: A) atala eta B) atala. Lehen ariketa gainditzeko atal bakoitza gainditu beharko da.

Ariketa honetan gehienez 28 puntu lortu ahal izango dira, eta gainditzeko gutxieneko puntuazioa 14 puntu izango dira; hala ere, probako atal bakoitzak gutxieneko puntuazio bat izango du gainditzeko.

A) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda orokorrari buruz. Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 8 puntu lortuko dira. Gutxienez, 3,2 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

B) atala: Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gai zerrenda espezifikoari buruz (oinarri hauen II. eranskina). Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarra izango du.

Atal honetan, gehienez, 20 puntu lortuko dira. Gutxienez, 8 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

* Bigarren ariketa. Praktikoa. Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Ariketa bakarra izango da, eta proba praktiko batek edo gehiagok osatu ahal izango dute. Ariketa gai zerrenda orokorrari, gai zerrenda espezifikoari eta deitutako kategoriari dagozkion eginkizunei buruzkoa izango da.

Epaimahaiaren irizpidearen esku dago proba kopurua eta mota aukeratzea.

Ariketa honetan, gehienez, 42 puntu lortuko dira. Gutxienez 21 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

Test gisako galdetegien bidez garatzen diren ariketetan aplika daitekeen formula.

Aukerako erantzunak dituen galdera-sorta bati (test motakoa) idatziz erantzuteko proba edo ariketa guztietan, atal honetako zuzeneko puntuazioa honako formula hau aplikatzearen emaitza izango da: zuzeneko puntuazioa (P) asmatutakoen kopurua (A) ken akatsen kopuruaren (E) laurdena izango da; hau da:

$$P = A - E/4$$

Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira hutsegitetzat hartuko.

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eta honako aspektu hauek baloratuko dira:

4.2.1. Esperientzia profesionala:

Gehienez 24 puntu emango dira ondoren azaltzen den moduan:

a) Udal-administrazioan edo hari lotutako edo haren mendeko erakunde autonomoetan Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plazetan (C1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik: 0,32 puntu hilabete bakoitzeko, gehienez ere 24 puntu.

b) Beste administrazio publiko batzuetan (estatukoa, autonomikoa, forala, etab.) edo haien mendeko erakunde autonomoetan Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plazetan (C1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,25 puntu emango dira hilabeteko, gehienez 19,2 puntu.

c) Aurreko a) eta b) ataletan aipatutako administrazioei lotutako edo haien mendeko erakunde publikoetan Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile plazetan (C1 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,12 puntu emango dira hilabeteko, eta gehienez 9 puntu.

Aipatutako b) eta c) ataletan lortutako puntuazioen baturagatiko gehieneko puntuazioak ezin izango du 19,2 puntu gainditu.

— Primer ejercicio. Teórico. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados: apartado A) y apartado B). Será necesaria la superación de los dos apartados por separado para superar el primer ejercicio.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 28 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 14 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

Apartado A): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario general. Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará con un máximo de 8 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 3,2 puntos para superarlo.

Apartado B): Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario específico (anexo II de las presentes bases). Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

* Segundo ejercicio. Práctico. Obligatorio y eliminatorio.

El ejercicio será único y podrá consistir en una o varias pruebas de carácter práctico relativas al temario general y al temario específico y a las funciones propias de la categoría convocada.

Queda a criterio del Tribunal la fijación del número y tipo de pruebas.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 42 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 21 puntos para superarlo.

Fórmula aplicable en los ejercicios que se desarrollen por cuestionarios tipo test.

En todas aquellas pruebas o ejercicios que consistan en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas (tipo test) la puntuación directa de este apartado será el resultado de aplicar la siguiente fórmula: puntuación directa (P) es igual a número de aciertos (A) menos la cuarta parte del número de errores (E); es decir:

$$P = A - E/4$$

A estos efectos, las preguntas no contestadas no tendrán la consideración de error.

4.2. Fase de concurso.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 30 puntos y se valoran los siguientes aspectos:

4.2.1. Experiencia profesional:

Se valorará hasta un máximo de 24 puntos de la siguiente manera:

a) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente (Subgrupo C1) en la administración municipal o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,32 puntos por mes, hasta un máximo de 24 puntos.

b) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente (Subgrupo C1) en otras administraciones públicas (estatal, autonómica, foral, etc.) o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,25 puntos por mes, hasta un máximo de 19,2 puntos.

c) Por servicios prestados en plazas de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente (Subgrupo C1) en entidades de naturaleza pública vinculadas o dependientes de las administraciones mencionadas en los apartados a) y b) se otorgarán con 0,12 puntos por mes, hasta un máximo de 9 puntos.

La puntuación máxima por la suma de las puntuaciones obtenidas en los apartados b) y c) no podrá superar los 19,2 puntos.

EK\CV GAO-I-2026-03819

4.2.2. Prestakuntza.

Prestakuntza osagarria baloratuko da, 6 puntu arte, ondoren agertzen denaren arabera:

a) Titulazioa:

Beste titulazio akademiko ofizial batzuk izatea baloratuko da, eskakizun ez direnak, ondoren xedatzen denaren arabera. Titulazioa gehienez ere 4 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Plaza eskuratzeko eskatzen den maila bereko titulazio akademiko ofiziala edukitzeagatik 2 puntu emango dira titulu bakoitzeko.

— Plaza eskuratzeko eskatzen den maila handiagoko titulazio akademiko ofiziala edukitzeagatik 4 puntu emango dira.

b) Hizkuntzak:

Ingelesa, frantsesa eta alemana jakitea baloratuko da.

Merezimendu hori gehienez ere 2 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B-2 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko; gehienez puntu 1.

— Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C-1 maila: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko, gehienez 2 puntu.

Hizkuntza bakoitzerako, egiaztatzen den goragoko maila bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa faseko kalifikazioak 8.4.6. oinarri orokorraren arabera argitaratuko dira.

Bosgarrena. Euskara.

Deitutako plazekin lotutako lanpostu guztiek dute esleituta B2B2 (Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretua betez) hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data igarota, eta, beraz, plaza eskuratzeko baldintza da.

Dagokion proba gaindituta edo titulu edo ziurtagiri baliokidetuak aurkeztuta egiaztatuko da, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren eta 297/2010 Dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuaren arabera.

Euskararen ezagutza-maila egiaztatzeko, euskarako proba gainditu behar da. Betiere, proba izangairen batek eskatu badu egingo da, 8.3. oinarri orokorraren arabera.

Hala ere, ez dute proba hori egin behar, 8.3.4. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, dagozkion dokumentu justifikatzaileak aurkeztuz, ondorengo baldintzetako batean daudela egiaztatzen dutenek:

— Aldez aurretik B2B2 hizkuntza-eskakizuna daukatenek (lehen 2 H.E.) edota hizkuntza-eskakizun horrekin baliozkotutako titulua edo ziurtagiria lortu dutenek, beti ere honako arau hauen arabera: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzekoa dena; eta 187/2017 Dekretua, uztailaren 4koa, 297/2010 Dekretua aldatzen duena.

— Dagokion baliozkotzea lortu dutenek, honako arau honen arabera: 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako

4.2.2. Formación.

Se valorará la formación complementaria hasta un máximo de 6 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

a) Titulación:

Se valorará estar en posesión de otras titulaciones académicas de carácter oficial, diferente a aquella que sea requisito, conforme a lo que se dispone a continuación. La titulación será valorada hasta un máximo de 4 puntos atendiendo al siguiente baremo:

— Se valorará con 2 puntos/por título estar en posesión de una titulación académica oficial de nivel igual a la exigida para acceder a la plaza.

— Se valorará con 4 puntos estar en posesión de una titulación académica superior a la exigida para acceder a la plaza a la que se opta.

b) Idiomas:

Se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés, francés y alemán.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 2 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

— Nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 0,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 1 puntos.

— Nivel C-1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 1 punto por idioma, hasta un máximo de 2 puntos.

Para cada idioma se valorará únicamente el nivel superior que se acredite.

La publicación de las calificaciones de la fase de concurso se realizará conforme a la base general 8.4.6.

Quinta. Euskera.

Todos los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas tienen asignado el Perfil Lingüístico B2B2 (en cumplimiento del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco) con fecha de preceptividad vencida, por lo que constituye un requisito para el acceso a la plaza.

La acreditación se realizará mediante la superación de la prueba correspondiente o la presentación de títulos o certificados convalidados, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

El nivel de conocimiento de euskera exigido se acreditará mediante la superación de la prueba de euskera, que se realizará, siempre y cuando alguna persona aspirante lo haya solicitado, en los términos de la base general 8.3.

No obstante, quedarán exceptuados de realizar dicha prueba quienes acrediten en los términos de la base general 8.3.4, mediante la presentación de la documentación justificativa correspondiente, encontrarse en alguna de estas dos circunstancias:

— Quienes hayan obtenido con anterioridad el perfil lingüístico B2B2 (anteriormente PL2) o un título o certificado convalidado con dicho perfil, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto 297/2010.

— Quienes en virtud del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera

ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena.

2.3. oinarri espezifikoan xedatutakoarekin bat etorriz, Udalak dagokion administrazioari zuzenean eskatu ahal baldin badio euskararen ezagutza egiaztatzeko dokumentazioa, izangaiei horren berri emango zaie, eta, beraz, ez dute justifikazio-dokumentaziorik aurkeztu beharko.

Seigarrena. Epaimahaiaren proposamena.

Epaimahaiak oposizio-faseko ariketa baztertzaile guztiak gainditu dituzten hautagaien azken kalifikazioak zehaztuko ditu, 9.1. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Izangai bakoitzak hautaketa-sisteman lortutako azken kalifikazioa oposizio-fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

Azken kalifikazioan berdinketa izanez gero, 9.1. oinarrian jasotako lehenengo irizpidea erabiliko da.

Aurkezten diren hautagaietako batek ere ez baditu ariketa baztertzaileak gainditzen, edota gainditzen duten eta baldintzak betetzen dituzten hautagaiekin eskainitako plazak betetzen ez badira, Epaimahaiak eskainitako eta esleitu gabeko plazak hutsik uztea erabakiko du.

Zazpigarrena. Praktikak.

Oinarri hauetan ezartzen diren parte hartzeko eskakizunak dokumentuen bidez egiaztatu ondoren, Epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Praktiketako funtzionarioek praktikaldia egingo dute. Praktikaldi horrek, gutxienez, 3 hilabete iraungo du eta hautaketa prozesua osatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan Gai edo Ez Gai kalifikazioa lortuko da, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Hautagaiak praktikaldia egiten ez badu, edota gainditzeko eskatzen den gutxieneko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako funtzionario izateari utziko dio eta plaza berrian karrerako funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu.

Praktikaldiaren garapena baloratzeko asmoz, Batzorde Ebaluatzailea osatuko da.

Batzorde Ebaluatzaileak gutxienez hiru kide izango ditu, guztiak karrerako funtzionarioak.

Zortzigarrena. Behin betiko izendapena.

Praktika aldia gainditu duten eta oinarri hauetako bigarren oinarrian jasotako eskakizunak betetzen dituztela egiaztatu duten hautagaiak Donostiako Udaleko karrerako funtzionarioak izendatuko dira, Ingurugiroko Teknikari Languntzaile plazan, 11.4. oinarri orokorraren arabera.

Bederatzigarrena. Aurka egiteak.

Oinarri hauek nahiz deialdietatik eta Epaimahai Kalifikatzailearen jardunetik eratorritako administrazioko egintzak aurkaratu egin ahal izango dituzte interesdunek, bi lege hauetan onartutako kasuetan eta moduan: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (2015eko urriaren 1ekoa) eta Administrazioarekiko Auzien Eskumena arautzen duen 29/1998 Legean (1998ko uztailaren 13koa).

Lehenengo xedapen gehigarria. Lan-poltsak.

Praktiketako funtzionarioen izendapena egiten den unean, eskumena duen udal organoak ebazpena egingo du, Ingurugiroko Teknikari Laguntzaile lan poltsa osatuz, oposizio-faseko ariketa baztertzaile guztiak gainditu duten baina deialdian eskaini-

y de la exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, han obtenido la convalidación correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la base específica 2.3., en caso de que el Ayuntamiento pueda recabar directamente la documentación justificativa del conocimiento del euskera de la Administración correspondiente, se indicará a las personas aspirantes esta circunstancia, de modo que no tendrán que aportar dicha documentación.

Sexta. Propuesta del Tribunal.

El Tribunal procederá a determinar la calificación final de las personas aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición, en los términos de la base general 9.1.

La calificación final obtenida por cada aspirante en el sistema selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso.

En caso de empate en la calificación final, será de aplicación el primer criterio previsto en la base general 9.1.

Si ninguna de las personas aspirantes presentadas superase las pruebas eliminatorias, o no se llegase a cubrir las plazas ofertadas por quienes superen las mismas y cumplan los requisitos, el Tribunal declarará desiertas la plaza o plazas convocadas y no adjudicadas.

Séptima. Prácticas.

Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionarios o funcionarias en prácticas a las personas aspirantes propuestas por el Tribunal, en los términos de la base general undécima.

Las personas funcionarias en prácticas realizarán un periodo de prácticas que tendrá una duración, como mínimo, de 3 meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como Apto/a o No Apto/a, y se regirá por lo previsto en la base general undécima.

La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario/a de carrera en la nueva plaza.

A fin de valorar el desarrollo del periodo de prácticas se constituirá una Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora estará integrada por un mínimo de tres miembros, todos/as ellos/as funcionarios/as de carrera.

Octava. Nombramiento definitivo.

Las personas seleccionadas que hayan superado el periodo de prácticas, y acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en la base segunda de las presentes bases, serán nombradas funcionarias de carrera del Ayuntamiento de San Sebastián en la plaza de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente conforme a lo dispuesto en la base general 11.4.

Novena. Impugnaciones.

Las presentes bases y los actos administrativos que se deriven de la convocatoria y de la actuación del tribunal se podrán impugnar por las personas interesadas en los casos y en la forma que establecen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Disposición adicional primera. Bolsa de trabajo.

En el momento en el que se realice el nombramiento de funcionarios/as en prácticas, el órgano municipal competente emitirá una resolución mediante la que se constituirá una bolsa de trabajo de Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente con la lista de

EK\CV GAO-I-2026-03819

tako plaza kopurua gainditzeagatik izendatu ez diren pertsonen zerrendarekin.

Praktikaldia egin baina gainditu ez duten hautagaiek ez dute izango lan-poltsa horretan sartzeko eskubiderik.

Oposizio-fasean gai izan diren izangaiak baina deialdian eskatzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ez dutenak, lan-poltsan sartuko dira.

Lan-poltsa hori gerora lanpostuak aldi baterako betetzeko oinarria izango da. Lan-poltsako lehentasun ordena hautagaiek lehiaketa-oposizioan lortzen duten puntuazioaren arabera ezarriko da.

Lan-poltsa hori sortzeko eta kudeatzeko, une bakoitzean udalak lan-poltsak eratu eta kudeatzeari buruz onartuak dituen irizpideak izango dira aplikagarri.

Bigarren xedapen gehigarria. Behin-behineko langile beharra.

Oposizio-fasea amaitzean, lanpostuak bitarteko moduan betetzeko aldi baterako zerrenda bat egingo da, lan-poltsa berria eratu arte. Zerrenda hori oposizio-fasean lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuko da, eta une horretan lan-poltsarako indarrean dauden irizpide orokorren arabera aplikatuko da.

Berdinketarik egonez gero, lehentasun-ordena ezartzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, hurrenez hurren:

1.º Oposizio-faseko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.

2.º Oposizio-faseko lehen ariketako B atalean puntuaziorik handiena lortzen duenaren alde.

3.º Berdinketak jarraitzen badu, lehentasun-ordena zozketa bidez ezarriko da, eta interesdunak bertaratu ahal izango dira.

personas que hayan aprobado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición que, por exceder el número de plazas convocadas, no sean nombradas.

Las personas aspirantes que accedan al periodo de prácticas, pero no lo superen, no tendrán derecho a formar parte de la citada bolsa.

Las personas aspirantes aptas en la fase de oposición que no hayan acreditado el perfil lingüístico exigido en la convocatoria, formarán parte de la bolsa de trabajo.

La bolsa será la base para futuras coberturas temporales. El orden de prelación en la bolsa de trabajo será el establecido por el orden de puntuación obtenido por las personas aspirantes en el concurso-oposición.

Para la creación y gestión de la bolsa de trabajo, resultarán de aplicación los criterios que en materia de constitución y gestión de bolsas de trabajo se encuentren aprobados por el Ayuntamiento en cada momento.

Disposición adicional segunda. Necesidad temporal de personal.

Al finalizar la fase de oposición, se elaborará una relación temporal para cubrir puestos de forma interina hasta que se constituya la nueva bolsa de trabajo. Esta relación se ordenará según la puntuación total obtenida en la fase de oposición y su aplicación se realizará de acuerdo a los criterios generales vigentes para la bolsa de trabajo en ese momento.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio de la fase de oposición.

2.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado B del primer ejercicio de la fase de oposición.

3.º Si persistiera el empate el orden de prelación se establecerá por sorteo, al que podrán asistir las personas interesadas.

EK\CV GAO-I-2026-03819

DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

Eskabidea / Solicitud

Deialdian onartua izatea
Admisión a convocatoria

I. Eranskina / Anexo I

Deialdia / Convocatoria

Donostiako Udaleko Ingurugiroko Teknikari Languntzailea / Técnico/a Auxiliar de Medio Ambiente del Ayuntamiento de San Sebastián.

Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Ordezkaria / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / A quién notificar?

☐ **Interesduna** / Persona interesada ☐ **Ordezkaria** / Representante

Berariazko datuak / Datos específicos

Jaiotze data / Fecha de nacimiento

Nazionalitatea / Nacionalidad

Sexua ☐ **E** / M ☐ **G** / H

Zein titulu akademikorekin parte hartzen duzu hautaketa prozesuan? / ¿Con qué titulación concurres al proceso selectivo?

Hautaketa prozesuko beste eskakizunak / Otros requisitos del proceso selectivo

Txanda / Turno

☐ **Irekia** / Libre

Modalitatea / Modalidad

☐ **Orokorra** / Acceso general

Zer hizkuntzatan egin nahi dituzu ariketak? / ¿En qué lengua deseas realizar los ejercicios?

12344n I

EK\CV GAO-I-2026-03819

Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

☐ **Euskaraz** ☐ **Gaztelaniaz /** Castellano

Euskarako azterketa egin nahi duzu? / ¿Deseas realizar la prueba de euskera?

☐ **Bai /** Sí ☐ **Ez** / No

Hizkuntza-eskakizuna
Perfil lingüístico

☐ B1B1 ☐ B2B2 ☐ C1C1 ☐ C2C2

Donostiako udaleko espediente pertsonalean dago?
¿Consta en el expediente personal del Ayuntamiento de San Sebastián?

☐ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No

Ezgaitasunaren datuak / Datos discapacidad

Ezgaitasunen bat aitortuta duzu?
¿Tienes reconocida alguna discapacidad?

☐ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No

Moldaketaren bat behar duzu probak egiteko?
¿Precisas alguna adaptación especial para realizar las pruebas?

☐ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No

Eskatzen duzun moldaketa / Adaptación que solicitas

112344n I

Aitorpena / Declaración

Deialdi honetan onartua izatea eskatzen dut, eta aditzera ematen dut goian azaldutako datuak egiazkoak direla eta deialdiko oinarrietan parte hartzeko eskatzen diren baldintzak betetzen ditudala.

Solicito ser admitido/a en la convocatoria de referencia y declaro que son ciertos los datos arriba consignados, así como que reúno los requisitos de participación exigidos en las bases.

☐ Bai / Sí ☐ Ez / No

Datu pertsonalak uztea / Cesión de datos personales

Zure adostasuna eskatzen dizugu zure datu pertsonalak beste Administrazio eta Entitate Publiko batzuei lagatzeko, beren lanpostuak kubritzeko beharrak dituztenean zuri lan-eskaintzak bideratu ahal izateko.

Se solicita su consentimiento para poder ceder sus datos personales a otras Administraciones o Entes Públicos, a fin de que puedan realizarle ofertas de trabajo, en función de sus necesidades de cobertura de puestos.

☐ **Bai /** Sí ☐ **Ez /** No

Tasak / Tasas

Tasak oinarri orokorretako 4.4 paragrafoan xedatutakoaren arabera ordainduko dira, salbu eta horiek ordaintzetik salbuesteko egoeraren batean bazaude.

El abono de las tasas se hará de conformidad con lo dispuesto en el apartado 4.4 de las bases generales, salvo que se encuentre en alguna de las circunstancias de exención del pago de las mismas.

Nire egoera honako hau da:

Mi situación es la siguiente:

☐ **Tasa ordaintzea dagokit salbuesteko egoeran ez egoteagatik**
Me corresponde el pago de la tasa por no estar en circunstancia de exención

☐ **Ez dagokit ordaintzea %33ko desgaitasuna edo handiagoa aitortua izateagatik**
No me corresponde el pago por tener reconocida una discapacidad en grado igual o superior al 33%

☐ **Ez dagokit ordaintzea legezko langabezia-egoeran egoteagatik**

Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

No me corresponde el pago por encontrarme en situación legal de desempleo

☐ **Ez dagokit ordaintzea diru-sarrerak Bermatzeko Errenta eta/edo Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarrera jasotzeagatik**
No me corresponde el pago por ser perceptor/a de la Renta de Garantía de Ingresos y/o del Ingreso Mínimo Vital

☐ **Ez dagokit ordaintzea familia ugariko kide izateagatik, Familia Ugariak Babesteko 2003ko azaroaren 18ko 40/2003 Legearen 12.1 c) artikuluan ezarritakoarekin bat**
No me corresponde el pago por pertenecer a una familia numerosa en los términos establecidos en el artículo 12.1 c) de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas

Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazioak egin dituen dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak informazio hau kontsultatu behar du:

- Gidatzeko baimenak
- Unibertsitateko tituluak eta unibertsitateaz kanpoko titulu ofizialak
- Euskarako ziurtapenetarako hizkuntza-eskakizunak
- Nortasun-datuen kontsulta eta egiaztapena
- Lan bizitzaren kontsulta
- Egungo langabezia egoeraren kontsulta
- Diru Sarrerak bermatzeko Errentaren kontsulta
- Bizitzeko Gutxieneko Diru sarreraren kontsulta
- Familia Ugariko tituluak kontsultatzea

Donostiako Udalak edozein unetan kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzen den bitartean, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu, arrazoiak emanda. Kasu horretan, egiaztatu nahi ez den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La documentación a recabar por el Ayuntamiento es la siguiente:

- Permisos de conducir
- Títulos universitarios y no universitarios oficiales
- Perfiles de certificaciones en euskera
- Consulta y verificación de datos de identidad
- Consulta de vida laboral
- Consulta de situación actual de desempleo
- Consulta de Renta de Garantía de Ingresos
- Consulta de Ingreso Mínimo Vital
- Consulta de títulos de Familia Numerosa

El Ayuntamiento de San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. En ese caso, deberá aportar la documentación a cuya comprobación se opone.

☐ AURKA EGITEN DUT

Adierazi zein kontsul(ar)en aurka egiten duzun, eta aurka egiteko arrazoia(k) zein d(ir)en:_______________

☐ ME OPONGO

Indique la(s) consulta(s) a la(s) que se opone y el motivo de oposición:_______________

Datuak kontsultatzeko baimena / Autorización consulta de datos

☐ **Baimena ematen diot** Donostiako Udalari datuen bitartekotzarako plataformaren bidez kontsultatzeko:

- Ezgaitasunaren datuak

Autorizo al Ayuntamiento de San Sebastián a consultar a través de la plataforma de intermediación de datos,

- Datos de discapacidad

☐ **EZ dut baimenik ematen** eta ezgaitasunaren ziurtagiria aurkezten dut.

NO autorizo y aporto certificado de discapacidad.

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma

112344n I

EK\CV GAO-I-2026-03819

Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Datu babesari buruzko informazioa / Información adicional protección de datos

Tratamenduaren arduraduna

Identitatea: Donostiako Udala – IFZ P2007400A

Helbidea: Ijentea,1 – 20003 Donostia

Telefonoa: 010 / 943 481 000

E-mail: udalinfo@donostia.eus

Datuen Babesaren Ordezkaria: dbo@donostia.eus

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de San Sebastián – NIF P2007400A

Dirección: Ijentea,1 – 20003 San Sebastián

Teléfono: 010 / 943 481 000

E-mail: udalinfo@donostia.eus

Delegado/a de Protección de Datos: dbo@donostia.eus

Tratamenduaren xedea

Helburua: Behin-betiko langileria (Enplegu Publikorako Eskaintza) osatzeko hautatze-prozeduretan parte hartzeko prozedura administratiboen kudeaketa. Baita karrerako funtzionarioen lanpostuak betetzeko prozedurak eta lanpoltsak osatzeko kudeatutakoa.

Gordetzeko epeak: Kontserbazio iraunkorra:
Bulegoaren artxibotik ezabatu ahal izango dira, hautatze prozedurara aurkeztu ez direnen instantziak eta dokumentazioa, espedientearen amaieratik 6 hilabeteetara; halaber, frogak gainditu ez dituzten hautagaien dokumentazio eta azterketak, 4 urte igarotzean.

Finalidad del tratamiento

Finalidad: Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos para el ingreso a puestos de trabajo definitivos (Oferta Pública de Empleo) para la conformación de la plantilla, así como la provisión de puestos entre funcionarios de carrera y las conformación de bolsas de trabajo.

Plazos de conservación: Conservación permanente:
Se podrán eliminar en el archivo de oficina las instancias y documentación acreditativa de los aspirantes que no hubieran tomado parte en el proceso de selección a los 6 MESES de finalización del expediente; así como la documentación y los exámenes del personal que no haya superado las pruebas, una vez transcurridos 4 años.

Legitimazioa

DBEOren 6.1.e) artikulua, tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko.
DBEOren 9.2.g) artikulua, funtsezko interes publikoa
16/1997 Legea, azaroaren 7koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legea Aldatzekoa.
Urriaren 30ko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarrizko estatutuaren legearen testu bategina onartzen duena.

Legitimación

Artículo 6.1.e) RGPD, tratamiento realizado en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable.
Artículo 9.2.g) RGPD interés público esencial
Ley 16/1997, de 7 de noviembre, de modificación de la Ley de Función Pública Vasca
Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Hartzaileak

Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak.

Personas destinatarias

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.

Eskubideak

Interesdunek honako eskubide hauek dituzte:

- Donostiako Udala interesdunen datu pertsonalak tratatzen ari den ala ez dioen baieztapena jasotzeko eskubidea.
- Haien datu pertsonaletara sarbide izateko, okerrak diren datuen zuzenketa eskatzeko, edo, kasuan kasu, ezabatzeko eskubidea, datuak jaso ziren beharrizanetarako jada beharrezkoak ez direnean.
- Egoera jakin batzuetan honako hauek eskatzeko:
  - Datuen tratamendua mugatzea. Kasu horretan, Donostiako Udalak erreklamazioen aurrean defendatzeko edo haiek egikaritzeko gordeko ditu soilik.
  - Datuen tratamenduaren aurka egitea. Kasu horretan, Donostiako Udalak datuak tratatzeari utziko dio, salbu eta arrazoi legitimo larriak baldin badaude edo erreklamazio posibleen defentsa edo egikaritza badago. Banakako erabaki automatizatuetarako datuen tratamenduaren aurka egiteko eskubidea ere erabil dezake.

Eskubide horiek Donostiako Udalaren aurrean egikaritu ahal izango dira. Helbidea: Ijentea kalea, 1- 20003 Donostia.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de San Sebastián está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de San Sebastián dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercerse ante el Ayuntamiento de San Sebastián – C/ Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián

112344n 1
EK\CV GAO-I-2026-03819

Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas

Eskubideen egikaritzan behar den arreta jaso ez bada, Datuen Babeserako Euskal Bulegoaren aurrean erreklamazioa jarri ahal izango da. Helbidea: Beato Tomás de Zumárraga, 71 - 3. solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz.

II. ERANSKINA

GAITEGI ESPEZIFIKOA

INGURUGIROKO TEKNIKARI LAGUNTZAILEA

1. gaia. Elikagaien higieneari buruzko printzipio orokorrak. Codex Alimentarius, 2025eko edizioa.

2. gaia. 178/2002 (EE) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2002ko urtarrilaren 28koa, elikadura arloko legediaren printzipioak eta betekizun orokorrak ezarri, Elikagaien Segurtasuneko Europar Agintaritza sortu eta elikagaien segurtasunari dagozkion prozedurak finkatzeko dena.
— I. eta II. kapituluak.

3. gaia. 2017/625 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2017ko martxoaren 15ekoa, elikagaiei eta pentsuei buruzko legeria eta animalien osasunari eta ongizateari, landare-osasunari eta produktu fitosanitarioei buruzko arauak aplikatzen direla bermatzeko egindako kontrolei eta beste jarduera ofizial batzuei buruzkoa.
— I. eta II. tituluak, I. kapitulua eta II. kapituluko I. atala.

4. gaia. 13/2023 Legea, azaroaren 30ekoa, Euskadiko Osasun Publikoarena.
— I. titulua, IX. tituluko III. kapitulua eta X. titulua.

5. gaia. 17/2011 Legea, uztailaren 5ekoa, elikagaien segurtasunari eta nutrizioari buruzkoa.
— Atariko kapitulua, I. kapitulua eta IV. kapitulua.

6. gaia. Osasun eta kontsumo-ikuskapenaren arloan Donostiako Udalak duen zigor-ahalmena arautzeko ordenantza.
— I. kapitulua, II. kapitulua eta III. kapituluko 2. atala.

7. gaia. 852/2004 Erregelamendua (EE), Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2004ko apirilaren 29koa, elikagaigintzako produktuen higieneari buruzkoa.
— I. eta II. kapituluak, eta II. eranskina, I., II. eta III. kapituluak.

8. gaia. 852/2004 Erregelamendua (EE), Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2004ko apirilaren 29koa, elikagaigintzako produktuen higieneari buruzkoa.
— II. eranskina, IV., V., V. bis, VI., VII., VIII., IX., X., XI., XI bis eta XII. kapituluak.

9. gaia. 853/2004 (EE) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2004ko apirilaren 29koa, elikagaigintzako produktuen higieneari buruzkoa.
— I. eta II. kapituluak, eta I. eta II. eranskinak.

10. gaia. 1169/2011 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2011ko urriaren 25ekoa, kontsumitzaileari ematen zaion elikadura-informazioari buruzkoa.
— I. eta II. kapituluak.

11. gaia. 1169/2011 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2011ko urriaren 25ekoa, kontsumitzaileari ematen zaion elikadura-informazioari buruzkoa.
— III. eta IV. kapituluak.

12. gaia. 126/2015 Errege Dekretua, otsailaren 27koa, azken kontsumitzaileari nahiz kolektibitateei saltzeko ontziratu gabe aurkeztutako, saltokian bertan erosleak horrela eskatua ontziratutako eta txikizkako merkataritzaren titularrek ontziratutako elikagaien informazioarekin loturiko arau orokorra onartzen duena.

ANEXO II

TEMARIO ESPECÍFICO

TÉCNICO/A AUXILIAR DE MEDIO AMBIENTE

Tema 1. Principios generales de higiene de los alimentos. Codex Alimentarius, edición 2025.

Tema 2. Reglamento (CE) n.º 178/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 28 de enero de 2002, por el que se establecen los principios y requisitos generales de la legislación alimentaria, se crea la Autoridad Europea de Seguridad Alimentaria y se fijan procedimientos relativos a la seguridad alimentaria.
— Capítulos I y II.

Tema 3. Reglamento (UE) 2017/625 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15 de marzo de 2017, relativo a los controles y otras actividades oficiales realizados para garantizar la aplicación de la legislación sobre alimentos y piensos, y de las normas sobre salud y bienestar de los animales, sanidad vegetal y productos fitosanitarios.
— Títulos I y II, capítulo I y sección I del capítulo II.

Tema 4. Ley 13/2023, de 30 de noviembre, de Salud Pública de Euskadi.
— Título I, capítulo III del título IX y título X.

Tema 5. Ley 17/2011, de 5 de julio, de seguridad alimentaria y nutrición.
— Capítulo preliminar, capítulo I y capítulo IV.

Tema 6. Ordenanza reguladora de la potestad sancionadora en materia de inspección sanitaria y consumo de San Sebastián.
— Capítulo I, capítulo II y sección 2.ª del capítulo III.

Tema 7. Reglamento (CE) n.º 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.
— Capítulos I y II, y anexo II, capítulos I, II y III.

Tema 8. Reglamento (CE) n.º 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.
— Anexo II, capítulos IV, V, V bis, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XI bis y XII.

Tema 9. Reglamento (CE) n.º 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.
— Capítulos I y II, y anexos I y II.

Tema 10. Reglamento (UE) n.º 1169/2011 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de octubre de 2011, sobre la información alimentaria facilitada al consumidor.
— Capítulos I y II.

Tema 11. Reglamento (UE) n.º 1169/2011 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de octubre de 2011, sobre la información alimentaria facilitada al consumidor.
— Capítulos III y IV.

Tema 12. Real Decreto 126/2015, de 27 de febrero, por el que se aprueba la norma general relativa a la información alimentaria de los alimentos que se presenten sin envasar para la venta al consumidor final y a las colectividades, de los envasados en los lugares de venta a petición del comprador, y de los envasados por los titulares del comercio al por menor.

EK\CV GAO-I-2026-03819

13. gaia. 2073/2005 (EE) Erregelamendua, Batzordearena, 2005eko azaroaren 15ekoa, elikagaiei aplikatu beharreko irizpide mikrobiologikoei buruzkoa.
— 1etik 7ra bitarteko artikuluak, biak barne.

14. gaia. 1021/2022 Errege Dekretua, abenduaren 13koa, txikizkako merkataritza-establezimenduetan elikagaien ekoizpenaren eta merkaturatzearen higienearen arloko zenbait betekizun arautzen dituena.
— I. kapitulua eta II. kapituluko 3. artikulutik 7.era bitartekoak, biak barne.

15. gaia. 1021/2022 Errege Dekretua, abenduaren 13koa, txikizkako merkataritza-establezimenduetan elikagaien ekoizpenaren eta merkaturatzearen higienearen arloko zenbait betekizun arautzen dituena.
— II. kapituluko 8. artikulutik 12.era bitartekoak, biak barne.

16. gaia. 1021/2022 Errege Dekretua, abenduaren 13koa, txikizkako merkataritza-establezimenduetan elikagaien ekoizpenaren eta merkaturatzearen higienearen arloko zenbait betekizun arautzen dituena.
— II. kapituluko 13. artikulutik 18.era bitartekoak, biak barne.

17. gaia. Agindua, 2002ko martxoaren 15ekoa, Osasun sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoan jantoki kolektiboen eta azken kontsumitzailearentzako janari prestatuak egiten dituzten establezimendu ez-industrialen osasun-baldintzak eta sailkapena ezartzen dituena.
— 1., 2. eta 3. artikuluak eta I. eranskina.

18. gaia. Agindua, 2002ko martxoaren 15ekoa, Osasun sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoan jantoki kolektiboen eta azken kontsumitzailearentzako janari prestatuak egiten dituzten establezimendu ez-industrialen osasun-baldintzak eta sailkapena ezartzen dituena.
— II., III. eta IV. eranskinak.

19. gaia. Agindua, 2003ko martxoaren 20koa, Osasun sailburuarena, EAEn kolektibitateei banatzeko eta/edo txikizkako establezimenduetan eta ostalaritzan saltzeko janariak egiten dituzten establezimenduen (sukalde nagusiak eta plater prestatuen industriak) baldintza sanitarioak eta sailkapena ezartzen dituena.

20. gaia. 315/2025 Errege Dekretua, apirilaren 15ekoa, Elikagaien Segurtasunari eta Nutrizioari buruzko uztailaren 5eko 17/2011 Legea garatzeko arauak ezartzen dituena, ikastetxeetan elikadura osasungarri eta jasangarria sustatzeko.

21. gaia. Agindua, 2018ko urtarrilaren 12koa, Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburuarena eta Osasuneko sailburuarena, esneki eta izozkietarako baldintza higieniko-sanitarioak egokitzeko arau tekniko espezifikoak onartzen dituena.

22. gaia. Agindua, 2019ko otsailaren 5ekoa, Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburuarena eta Osasuneko sailburuarena, okintza, pastelgintza eta irin-gintzako produktuen sektoreko establezimenduen baldintza higieniko-sanitarioak egokitzeko arau tekniko espezifikoak onartzen dituena.

23. gaia. Agindua, 2019ko otsailaren 5ekoa, Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburuarena eta Osasuneko sailburuarena, landare-jatorriko produktuen sektoreko establezimenduen baldintza higieniko-sanitarioak egokitzeko arau tekniko espezifikoak onartzen dituena.

Tema 13. Reglamento (CE) n.º 2073/2005 de la Comisión, de 15 de noviembre de 2005, relativo a los criterios microbiológicos aplicables a los productos alimenticios.
— Artículos 1 a 7, ambos inclusive.

Tema 14. Real Decreto 1021/2022, de 13 de diciembre, por el que se regulan determinados requisitos en materia de higiene de la producción y comercialización de los productos alimenticios en establecimientos de comercio al por menor.
— Capítulo I y artículos 3 a 7 del capítulo II, ambos inclusive.

Tema 15. Real Decreto 1021/2022, de 13 de diciembre, por el que se regulan determinados requisitos en materia de higiene de la producción y comercialización de los productos alimenticios en establecimientos de comercio al por menor.
— Artículos 8 a 12 del Capítulo II, ambos inclusive.

Tema 16. Real Decreto 1021/2022, de 13 de diciembre, por el que se regulan determinados requisitos en materia de higiene de la producción y comercialización de los productos alimenticios en establecimientos de comercio al por menor.
— Artículos 13 a 18 del capítulo II, ambos inclusive.

Tema 17. Orden de 15 de marzo de 2002, del Consejero de Sanidad, por la que se establecen las condiciones sanitarias y la clasificación de los comedores colectivos y de los establecimientos no industriales de elaboración de comidas preparadas para el consumidor final en la Comunidad Autónoma del País Vasco.
— Artículos 1, 2 y 3 y anexo I.

Tema 18. Orden de 15 de marzo de 2002, del Consejero de Sanidad, por la que se establecen las condiciones sanitarias y la clasificación de los comedores colectivos y de los establecimientos no industriales de elaboración de comidas preparadas para el consumidor final en la Comunidad Autónoma del País Vasco.
— Anexos II, III y IV.

Tema 19. Orden de 20 de marzo de 2003, del Consejero de Sanidad, por la que se establecen las condiciones sanitarias y la clasificación de los establecimientos de elaboración de comidas para su distribución a colectividades y/o venta en establecimientos minoristas y hostelería en la CAPV (cocinas centrales e industrias de platos preparados).

Tema 20. Real Decreto 315/2025, de 15 de abril, por el que se establecen normas de desarrollo de la Ley 17/2011, de 5 de julio, de seguridad alimentaria y nutrición, para el fomento de una alimentación saludable y sostenible en centros educativos.

Tema 21. Orden de 12 de enero de 2018, de la Consejera de Desarrollo Económico e Infraestructuras y del Consejero de Salud, por la que se aprueban las normas técnicas específicas de adaptación de los requisitos higiénico-sanitarios para los productos lácteos y helados.

Tema 22. Orden de 5 de febrero de 2019, de la Consejera de Desarrollo Económico e Infraestructuras y del Consejero de Salud, por la que se aprueban las normas técnicas específicas de adaptación de las condiciones higiénico-sanitarias de los establecimientos del sector de productos de panadería, pastelería y harinas.

Tema 23. Orden de 5 de febrero de 2019, de la Consejera de Desarrollo Económico e Infraestructuras y del Consejero de Salud, por la que se aprueban las normas técnicas específicas de adaptación de las condiciones higiénico-sanitarias de los establecimientos del sector de productos de origen vegetal.

EK\CV GAO-I-2026-03819

24. gaia. Agindua, 2018ko urtarrilaren 12koa, Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburuarena eta Osasuneko sailburuarena, A kategoriako arrautza ez-industrialetarako baldintza higienikoak eta sanitarioak egokitzeko arau tekniko espezifikoak onartzen dituena.

25. gaia. Euskadiko AAKPK/HACCP estandarra. 2024ko bertsioa.

26. gaia. Autokontrolerako plan orokorrak Euskal Autonomia Erkidegoan: ostalaritza, okintza-gozogintza, harategiak.
— Ostalaritza: lehen edizioa, Gasteiz, 2010eko apirila. Okintza-gozogintza: 2. edizioa, 2021eko abuztua. Harategiak: lehen edizioa, 2023ko iraila.

27. gaia. Arrisku biologikoak: Salmonella spp., Listeria monocytogenes eta Campylobacter jejuni. Ezaugarriak, transmisio-mekanismoak, gehien inplikatuta dauden elikagaiak eta prebentzio-neurriak.

28. gaia. Arrisku biologikoak: Anisakis spp., Clostridium botulinum, Bacillus cereus eta Escherichia coli. Ezaugarriak, transmisio-mekanismoak, gehien inplikatuta dauden elikagaiak eta prebentzio-neurriak.

29. gaia. Arrisku kimikoak: histamina, akrilamida eta konposatu polarrak. Ezaugarriak, sortzeko mekanismoak eta prebentzio-neurriak.

30. gaia. Hiriko izurriak kontrolatzeko ordenantza, Donostiako Udalarena.

31. gaia. 9/2022 Legea, ekainaren 30ekoa, Etxeko Animaliak Babestekoa.
— Atariko titulua, I. titulua eta II. titulua: I. kapitulua, II. kapitulua eta V. kapitulua.

32. gaia. Kontrol bektoriala udal-eremuan: arbobirosiaren zaintza eta prebentzioa (Dengue-a, Zika eta chikungunya).

Oharra: Kontuan izan behar dira eskabide orriak aurkezteko epea bukatu bitartean erreferentziazko araudietan gerta litezkeen aldaketak.

Tema 24. Orden de 12 de enero de 2018, de la Consejera de Desarrollo Económico e Infraestructuras y del Consejero de Salud, por la que se aprueban las normas técnicas específicas de adaptación de los requisitos higiénico-sanitarios para los huevos de categoría A, no industrial.

Tema 25. Estándar APPCC / HACCP de País Vasco. Versión 2024.

Tema 26. Planes genéricos de autocontrol en el país vasco: hostelería, panaderías-pastelerías, carnicerías.
— Hostelería: primera edición, Vitoria, abril de 2010. Panadería-pastelería: 2.ª edición, agosto de 2021. Carnicerías: primera edición, septiembre de 2023.

Tema 27. Peligros biológicos: Salmonella spp., Listeria monocytogenes y Campylobacter jejuni. Características, mecanismos de transmisión, alimentos más frecuentemente implicados y medidas de prevención.

Tema 28. Peligros biológicos: Anisakis spp., Clostridium botulinum, Bacillus cereus y Escherichia coli. Características, mecanismos de transmisión, alimentos más frecuentemente implicados y medidas de prevención.

Tema 29. Peligros químicos: histamina, acrilamida y compuestos polares. Características, mecanismos de formación y medidas de prevención.

Tema 30. Ordenanza reguladora de control de plagas urbanas en San Sebastián.

Tema 31. Ley 9/2022, de 30 de junio, de protección de los animales domésticos.
— Título preliminar, título I y título II: capítulo I, capítulo II y capítulo V.

Tema 32. Control vectorial en el ámbito municipal: vigilancia y prevención de arbovirosis (Dengue, Zika y chikungunya).

Nota: Deben tenerse en cuenta las modificaciones posteriores que pudieran producirse en la normativa de referencia, hasta el momento de la finalización del plazo de presentación de instancias.

EK\CV GAO-I-2026-03819