

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

DONOSTIAKO UDALA

Pertsonen Kudeaketa

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko uztailaren 14an honako erabaki hauek hartu zituen:

«Deialdiaren xede den Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plaza Donostiako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako 2026ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago:

Plaza hori A sailkapen-taldekora da, A2 azpitaldekora, administrazio bereziko eskalakoa eta teknikarien azpieskalakoa, erdi-mailako teknikarien motakoa, Donostiako Udaleko funtzionarioen plantillakoa.

Txanda irekiaren bidez bete beharreko plaza da, desgaitasuna duten pertsonentzako erreserba-kupoaren bidez.

Deitutako plazari lotutako lanpostuan sartzeko, Arkitektura Teknikoko, Industria Ingeniaritza Teknikoko, Herri Lanetako Ingeniaritza Teknikoko edo maila baliokideko titulazioa eduki behar da.

Administrazioako organo eskudunak % 33ko edo hortik gorako desgaitasun-maila aitortua duela egiaztatzea.

Eskutatutako hizkuntza-eskakizuna euskararen C1C1 da, lanpostu-zerrendan eskatzen den Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretuan ezarritakoaren arabera (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren C1 maila).

Deialdia egiteko, hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak prestatu dira. Hautaketa-prozesua lehiaketa-oposizio bidez egingo da.

Oinarri berezi hauek Donostiako Udalean karrerako funtzionario sartzeko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten Oinarri Orokorretan jasotzen dena osatzen dute, eta beraz, oinarri orokorrak hautaketa-prozesu honetan aplikatuko dira. oinarri orokorrak, Tokiko Gobernu Batzarrak onartu zituen 2025eko ekainaren 17an eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren 2025eko ekainaren 25ean, 119. zenbakian.

Langileen ordezkariekin negoziatu ondoren, oinarri berezien testua irizpen honi erantsi zaio, onar dadin.

Horregatik guztiagatik, Pertsonak, Ekonomia eta Aurrekontu Kudeaketa eta Euskarako zinegotzi ordezkariak, Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko urriaren 29ko erabakiaren bidez emandako eskumenak erabiliz, eta Pertsonak Kudeatzeko Zuzendaria hala proposatuta, honako erabaki hauek hartzea proposatzen dio Gobernu Batzarrari:

ERABAKIAK

Lehenengoa. Donostiako Udaleko Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi-mailako teknikari plaza bat, txanda irekiko sistemaren bidez, desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako kupoaren bidez behin betiko lehiaketa-oposizio bidez betetzeko deialdia onartzea.

AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN

Gestión de Personas

Anuncio

La Junta de Gobierno Local, con fecha 14 de julio de 2026 acordó lo siguiente:

«La plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos objeto de la convocatoria está incluida en la Oferta de Empleo Público del año 2026, aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián:

Dicha plaza pertenece al grupo de clasificación A, subgrupo A2, escala de Administración especial y Subescala técnica, clase técnicos/as medios/as de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Se trata de una plaza a cubrir mediante turno libre, por el cupo de reserva para personas con discapacidad.

Para el acceso al puesto de trabajo asociado a la plaza convocada se exigen los requisitos de estar en posesión de la titulación de Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica Industrial, Ingeniería Técnica de Obras Públicas o grado equivalente.

Se ha de acreditar por el órgano competente de la Administración tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.

El perfil lingüístico exigido es el C1C1 de euskera, en los términos establecidos por el Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco (nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas) exigidos en la relación de puestos de trabajo.

Para llevar a cabo la convocatoria se han elaborado las bases específicas que regularán el proceso selectivo por el sistema de concurso-oposición.

Las bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales que regulan los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián. Las bases generales, que son aplicables al presente proceso selectivo, han sido aprobadas por la Junta de Gobierno Local el día 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, el día 25 de junio de 2025, núm. 119.

Tras la negociación con la representación del personal, el texto de las bases específicas se acompaña al presente dictamen para su aprobación.

En su virtud, el Concejal delegado de Personas, Gestión Económica y Presupuestaria y Euskera, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de octubre de 2025 y a propuesta del Director de Gestión de Personas, propone a la Junta de Gobierno los siguientes:

ACUERDOS

Primero. Aprobar la convocatoria para la provisión definitiva, mediante concurso-oposición, de una plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos del Ayuntamiento de San Sebastián, mediante el sistema de turno libre, cupo de reserva para personas con discapacidad.

Bigarrena. Hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri bereziak onartzea, oinarri orokorretan arautzen dena osatzen dutenak.

Hirugarrena. Deialdia eta hura arautzeko oinarri bereziak dagokien euskarri ofizialetan argitaratzea.»

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuak Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete zuzenean Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta bi hilabete baino lehen.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertze Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Gobernu Batzarrari, argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta hilabete baino lehen. Hori eginez gero, ez dago administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkezterik harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena izan arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko uztailaren 15a.—Pertsonak Kudeatzeko zuzendaria. (4843)

ONARRI BEREZIAK

Oinarri berezi hauek osatu egiten dute Donostiako Udalaren zerbitzura karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuetako oinarri orokorretan xedatutakoa. Oinarri horiek hautaketa-prozesu honi aplikatu behar zaizkio (Tokiko Gobernu Batzarraren 2025eko ekainaren 17ko erabakiz onartuak eta 2025eko ekainaren 25eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ziren, 119 zk.).

Segundo. Aprobar las bases específicas que regularán el proceso selectivo y que complementan lo dispuesto en las bases generales.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases específicas que la regulan en los medios oficiales que correspondan.»

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 15 de julio de 2026.—El director de Gestión de Personas. (4843)

BASES ESPECÍFICAS

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de San Sebastián, aplicables al presente proceso selectivo (aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local el 17 de junio de 2025 y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 25 de junio de 2025, núm. 119).

Deialdiaren datuak / Datos de la convocatoria

Donostiako Udalaren Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plaza/k, lehiaketa-oposizioaren bidez, behin betiko betetzeko deialdia Convocatoria para la provisión definitiva, mediante concurso-oposición, de plaza/s de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos del Ayuntamiento de San Sebastián		
Txanda irekia Turno libre	Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako kupoa Cupo de reserva para personas con discapacidad	Plaza bat (1) Una (1) plaza

Lehena. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plaza bat (1) karrerako funtzionarioz betetzea, lehiaketa-oposizio bidez. Plaza hau Donostiako Udalaren funtzionarioen plantillako A sailkapen-taldekoa, A2 azpitaldekoa, Administrazio Bereziko Eskalakoa, teknikarien azpieskalakoa, erdi mailako teknikarien motakoak da.

Txanda irekiko sisteman soilik parte hartu ahal izango da, desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako kupoa.

Deialdiko plaza kopurua handitu ahal da azken kalifikazioak argitaratu baino lehen sortzen diren plaza hutsekin. Hala gertatuz gero, ez da beharrezkoa izango eskaerak aurkezteko beste epe bat irekitzea. Plaza gehikuntza hori baldintzatuta egongo da, betiere, langile berriak sartzearen mugari buruz indarrean den legedia betetzeari, eta argitara emango da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udalaren webgunean.

Deitutako plaza 2026ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago (2026ko martxoaren 30eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen, 59. zenbakian).

Deitutako lanpostuari lotutako plazak euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna du esleitura (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1 maila), derrigortasun-data igarota.

Primera. Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión como personal funcionario de carrera, mediante el sistema de concurso-oposición, de una (1) plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos, perteneciente al grupo de clasificación A, subgrupo A2, escala de Administración Especial, subescala técnica, clase técnicos/as medios/as, de la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de San Sebastián.

Sólo se podrá participar por el sistema de turno libre, por el cupo de reserva para personas con discapacidad.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con el de las vacantes que se produzcan con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales. En tal caso, no será preceptiva la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes. Dicho incremento de plazas queda condicionado, en todo caso, al cumplimiento de la legislación vigente sobre la limitación de incorporación de nuevo personal y se hará público en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento.

La plaza convocada está incluida en la Oferta de Empleo Público del año 2026 (publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 30 de marzo de 2026, núm. 59).

El puesto de trabajo vinculado a la plaza convocada tiene asignado el perfil lingüístico de euskera C1C1 (nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas), con fecha de preceptividad vencida.

Hautaketa-sistema oposizio-lehiaketa da. Deialdia oinarri haue-
tan, oinarri orokorretan eta aplikazio orokorreko gainerako arau-
tan xedatutakoaren arabera arautuko da.

Oposizio fasearen proba baztertzailak gainditu arren deial-
diaren xede den plazara sartzen ez diren izangaiak Hiri Manten-
tze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikaria-
ren lan-poltsan sartuko dira. Lan-poltsa hori lehenengo xedapen
gehigarrian ezarritakoaren arabera eratuko da.

Bigarrena. Parte hartzeko bete beharreko baldintzak.

2.1. Alde batera utzi gabe 2.1 oinarri orokorrean ezarritako
baldintza orokorrak, oposizio-lehiaketan onartzeko eta, hala ba-
dagokio, parte hartzeko, izangaiek baldintza espezifiko hauek
bete behar dituzte:

a. Honako titulazio hauetakoren bat izatea: Arkitektura Tek-
nikoa, Industria Ingeniaritza Teknikoa, Herri Lanetako Ingeniari-
tza Teknikoa edo maila baliokidea izatea.

b. Euskararen C1C1 hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea
(Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1
maila), bai hautaketa-prozesuan egingo diren proben bidez, bai
indarreko araudiaren arabera egiaztatzen edo baliozkotzen den
dokumentazioa aurkeztuz, bosgarren oinarri espezifikoan xeda-
tutakoaren arabera.

c. Administrazioaren organo eskudunak egiaztatzea % 33ko
desgaitasun-maila edo handiagoa aitortuta duela, 2.3 oinarri
orokorrak xedatzen duen bezala.

2.2. Baldintza horiek guztiak eskabideak aurkezteko epea
amaitzen denerako bete beharko dira, euskarari buruz bosgarren
oinarrian finkatutakoa izan ezik. Era berean, baldintza horiek guz-
tiak eduki beharko dira esleitutako plazak eskuratzen diren arte.

2.3. Parte hartzeko betekizunak betetzea egiaztatzen du-
ten dokumentuak hautaketa prozesuaren amaieran aurkeztuko
dira, bigarren oinarri orokorraren 4. paragrafoan eta hamargarren
oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Bigarren oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera, unea
iristen denean, izangaiei adieraziko zaie aurkeztu behar ez duten
dokumentazioa eta Udalak zuzenean jasoko duena.

*Hirugarrena. Parte hartzeko eskabideak aurkeztea, Epai-
mahai Kalifikatzailea eta prozesuari buruzko informazioa.*

Parte hartzeko eskabideen aurkezpen horretarako prestatu-
tako inprimaki elektronikoaren bidez baino ez dira aurkeztuko.
Inprimaki hori Udalaren egoitza elektronikoko «Lan-eskaintza»
atalean egongo da eskuragarri.

Hautagaiak bosgarren oinarri orokorraren arabera onartuko
dira.

Hautatze prozesuko Epaimahai Kalifikatzailea seigarren oi-
narri orokorrean ezarritakoaren arabera osatu eta arautuko da.

Deialdia argitaratzeko eta hari dagozkion komunikazio eta ja-
kinarazpenak egiteko, kasuan kasurako oinarri orokorretan eta,
oro har, zazpigarren oinarri orokorrean ezarritakoa beteko da.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Oposizio fasea.

Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa da, eta oinarri honetan
xedatutakoaren arabera garatuko da hautaketa-prozesua, zor-
tzigarren oinarri orokorrean xedatutakoa osatuz.

Izangai bakoitzak eskabide orrian adierazi beharko du opo-
sizio fasearen probak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkun-
tza ofizialean egin nahi dituen.

Oposizio fasean, gehienez, 70 puntu lortu ahal izango dira,
eta honako ariketa hauek izango ditu:

El sistema selectivo es el de concurso-oposición. La convo-
catoria se regirá por lo dispuesto en las presentes bases, en las
bases generales, así como en la demás normativa de general
aplicación.

Las personas aspirantes que, habiendo aprobado las prue-
bas eliminatorias de la fase de oposición, no accedan a la plaza
objeto de la convocatoria, pasarán a formar parte de la bolsa de
trabajo de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimien-
to y Servicios Urbanos, constituida en los términos de la dispo-
sición adicional primera.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Sin perjuicio de los requisitos generales establecidos
en la base general 2.1, para la admisión y, en su caso, partici-
pación en el concurso-oposición, las personas aspirantes deben
reunir los siguientes requisitos específicos:

a. Estar en posesión de cualquiera de las siguientes titula-
ciones: Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica Industrial, Inge-
niería Técnica de Obras Públicas o grado equivalente.

b. Acreditación del perfil lingüístico de euskera C1C1 (nivel
C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas),
bien a través de las pruebas que se efectuarán a lo largo del pro-
ceso selectivo, bien mediante la presentación de la documenta-
ción acreditativa o convalidada conforme a la normativa vigente,
de conformidad con lo dispuesto en la base específica quinta.

c. Acreditar por el órgano competente de la Administración
tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al
33 %, tal como dispone la base general 2.3.

2.2. Todos los requisitos deberán poseerse en la fecha de
finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo es-
tablecido en la base quinta respecto del euskera y deberán man-
tenerse hasta la toma de posesión de las plazas adjudicadas.

2.3. La documentación acreditativa de los requisitos de
participación se entregará a la finalización del proceso selecti-
vo, de conformidad con lo establecido en la base general segun-
da, apartado 4 y en la base general décima.

Según lo dispuesto en la base general segunda, llegado el
momento, se indicará a las personas aspirantes aquella docu-
mentación que no deberán entregar y que será recabada direc-
tamente por el Ayuntamiento.

*Tercera. Presentación de solicitudes de participación, Tri-
bunal Calificador e información del proceso.*

La presentación de solicitudes de participación se realizará,
únicamente, mediante el formulario electrónico elaborado al
efecto, que estará disponible en el apartado «Oferta de empleo»
de la sede electrónica del Ayuntamiento.

La admisión de personas aspirantes se realizará conforme
a la base general quinta.

El Tribunal Calificador del proceso selectivo se constituirá y
se regirá por lo dispuesto en la base general sexta.

La publicación de la convocatoria, así como las comunica-
ciones y notificaciones derivadas de la misma, se realizarán
conforme a lo dispuesto para cada caso en las bases generales
y, en general, en la base general séptima.

Cuarta. Proceso selectivo.

4.1. Fase de oposición.

El sistema de selección es el de concurso-oposición y el pro-
ceso selectivo se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en la pre-
sente base, que completa lo dispuesto en la base general octava.

Cada persona aspirante indicará en la instancia en cuál de
las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca
desea realizar los ejercicios.

En la fase de oposición se podrá obtener un máximo de 70
puntos y consta de los siguientes ejercicios:

Lehen ariketa. Teorikoa. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa honek bi atal izango ditu: A) atala eta B) atala. Lehen ariketa gainditzeko atal bakoitza gainditu beharko da.

Ariketa honetan, gehienez, 28 puntu lortu ahal izango dira, eta gainditzeko, gutxienez, 14 puntu lortu beharko dira; nolana-hi ere, probako atal bakoitzak gutxienezko puntuazio bat izango du gainditzeko.

A) atala.

Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gaitegi orokorrari buruz. Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarria izango du.

Atal honetan, gehienez, 8 puntu lortuko dira. Gutxienez, 3,2 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

B) atala.

Hainbat aukerako galderen sorta bati idatziz erantzun beharko zaio gaitegi espezifikoiari buruz (oinarri hauen eranskina). Galdera bakoitzak erantzun zuzen bakarria izango du.

Atal honetan, gehienez, 20 puntu lortuko dira. Gutxienez, 8 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

Bigarren ariketa. Praktikoa. Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Ariketa bakarria izango da, eta proba praktikoa batek edo gehiagok osatu ahal izango dute. Ariketa gaitegi orokorrari, gaitegi espezifikoiari eta deitutako kategoriari dagozkion eginkizunei buruzkoa izango da.

Epaimahaiaren irizpidearen esku dago proba kopurua eta mota aukeratzea.

Ariketa honetan, gehienez, 42 puntu lortuko dira. Gutxienez 21 puntu lortu beharko dira ariketa gainditzeko.

Test gisako galdetegiaren bidez garatzen diren ariketetan aplikatzen diren formula.

Aukerako erantzunak dituen galdera-sorta bati (test motakoa) idatziz erantzuteko proba edo ariketa guztietan, atal honetako zuzeneko puntuazioa honako formula hau aplikatzearen emaitza izango da: zuzeneko puntuazioa (P) asmatutako kopurua (A) ken akatsen kopuruaren (E) laurdena izango da; hau da,

$$P = A - E/4$$

Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira hutsitzen hartuko.

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez 30 puntu lortu ahal izango dira, eta honako merezimendu hauek baloratuko dira:

4.2.1. Esperientzia profesionala.

Gehienez 24 puntu emango dira ondoren azaltzen den moduan:

a) Udal-administrazioan edo hari lotutako edo haren mendeko erakunde autonomoetan Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plazan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik: 0,32 puntu hilabete bakoitzeko, gehienez ere 24 puntu.

b) Beste administrazio publiko batzuetan (estatukoa, autonomikoa, forala, etab.) edo haien mendeko erakunde autonomoetan Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plazan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik 0,25 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, gehienez 19,2 puntu.

c) Aurreko a) eta b) ataletan aipatutako administrazioei lotutako edo haien mendeko erakunde publikoetan Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plazan (A2 azpitaldea) emandako zerbitzuengatik: 0,12 puntu emango dira hilabete bakoitzeko, eta gehienez 9 puntu.

Primer ejercicio. Teórico. Obligatorio y eliminatorio.

Este ejercicio constará de dos apartados: apartado A) y apartado B). Será necesaria la superación de los dos apartados por separado para superar el primer ejercicio.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 28 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 14 puntos para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de sus apartados.

Apartado A).

Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario general. Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará con un máximo de 8 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 3,2 puntos para superarlo.

Apartado B).

Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas referido al temario específico (anexo de las presentes bases). Cada pregunta tendrá una única respuesta correcta.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

Segundo ejercicio. Práctico. Obligatorio y eliminatorio.

El ejercicio será único y podrá consistir en una o varias pruebas de carácter práctico relativas al temario general y al temario específico y a las funciones propias de la categoría convocada.

Queda a criterio del Tribunal la fijación del número y tipo de pruebas.

El ejercicio se valorará sobre un máximo de 42 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 21 puntos para superarlo.

Fórmula aplicable en los ejercicios que se desarrollen por cuestionarios tipo test.

En todas aquellas pruebas o ejercicios que consistan en contestar por escrito a un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas (tipo test), la puntuación directa de este apartado será el resultado de aplicar la siguiente fórmula: puntuación directa (P) es igual a número de aciertos (A) menos la cuarta parte del número de errores (E); es decir,

$$P = A - E/4$$

A estos efectos, las preguntas no contestadas no tendrán la consideración de error.

4.2. Fase de concurso.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 30 puntos y se valoran los siguientes méritos:

4.2.1. Experiencia profesional.

Se valorará hasta un máximo de 24 puntos de la siguiente manera:

a) Por servicios prestados en plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos (subgrupo A2) en la administración municipal o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,32 puntos por mes, hasta un máximo de 24 puntos.

b) Por servicios prestados en plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos (subgrupo A2) en otras Administraciones públicas (estatal, autonómica, foral, etc.) o en sus organismos autónomos vinculados o dependientes: se otorgarán 0,25 puntos por mes, hasta un máximo de 19,2 puntos.

c) Por servicios prestados en plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos (subgrupo A2) en entidades de naturaleza pública vinculadas o dependientes de las Administraciones mencionadas en los apartados a) y b): se otorgarán con 0,12 puntos por mes, hasta un máximo de 9 puntos.

Aipatutako b) eta c) ataletan lortutako puntuazioen baturagatiko gehieneko puntuazioak ezin izango du 19,2 puntu gainditu.

4.2.2. Prestakuntza.

Prestakuntza osagarria baloratuko da, 6 puntu arte, ondoren agertzen denaren arabera:

a) Titulazioa.

Beste titulazio akademiko ofizial batzuk izatea baloratuko da, eskakizun ez direnak, ondoren xedatzen denaren arabera.

Titulazioa gehienez ere 4 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

– Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikariaren plazari esleitutako lanpostuen berezko eginkizunekin lotutako unibertsitateko diplomatura edo maila baliokidea edo gradua (Meces 2): 2 puntu/titulu bakoitzeko.

– Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikariaren plazari esleitutako lanpostuen berezko eginkizunekin lotutako lizentziatura, gradua (Meces 3), masterra edo doktoregoa: 4 puntu.

b) Hizkuntzak.

Ingelesa, frantsesa eta alemana jakitea baloratuko da.

Merezimendu hori gehienez ere 2 punturekin baloratuko da, baremo honen arabera:

– Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko B2 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko; gehienez puntu 1.

– Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1 maila: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko, gehienez 2 puntu.

Hizkuntza bakoitzerako, egiaztatzen den goragoko maila bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa fasearen kalifikazioak 8.4.6. oinarri orokorraren arabera argitaratuko dira.

Bosgarrena. Euskara.

Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko otsailaren 22ko 19/2024 Dekretua betez, deitutako plazari lotutako lanpostuak C1C1 hizkuntza-eskakizuna du esleitura (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1 maila), derrigortasun-data igarota, eta, beraz, plaza eskuratzeko baldintza bat da.

Dagokion proba gaindituta edo titulu edo ziurtagiri baliozkoak aurkeztuta egiaztatuko da. Hori guztia bat etorri Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuarekin eta Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuarekin.

Eskatzen den euskara-maila hautaketa-prozesuko euskara-proba gaindituz egiaztatu ahal izango da ere. Proba hori, betiere, hautagairen batek hala eskatu badu egingo da, 8.3 oinarri orokorrean ezarritako moduan.

Hala ere, ez dute proba hori egin behar, 8.3.4. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, dagozkion dokumentu justifikatzaileak aurkeztuz, ondorengo baldintzetako batean daudela egiaztatzen dutenek:

– Aldez aurretik C1C1 hizkuntza-eskakizuna daukatenean (Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko C1 maila) edo hizkuntza-eskakizun horrekin baliozkotutako titulua edo ziurtagiria lortu dutenek, beti ere honako arau hauen arabera:

La puntuación máxima por la suma de las puntuaciones obtenidas en los apartados b) y c) no podrá superar los 19,2 puntos.

4.2.2. Formación.

Se valorará la formación complementaria hasta un máximo de 6 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

a) Titulación.

Se valorará estar en posesión de otras titulaciones académicas de carácter oficial, distintas a la requerida para el acceso, conforme a lo que se dispone a continuación.

La titulación será valorada hasta un máximo de 4 puntos atendiendo al siguiente baremo:

– Diplomatura universitaria o nivel equivalente o grado (Meces 2), relacionadas con las funciones propias de los puestos vinculados a la plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos: 2 puntos/ por título.

– Licenciatura, grado (Meces 3), máster o doctorado, relacionadas con las funciones propias de los puestos vinculados a la plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos: 4 puntos.

b) Idiomas.

Se valorará la acreditación de conocimiento de los idiomas inglés, francés y alemán.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 2 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

– Nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 0,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 1 punto.

– Nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, a razón de 1 punto por idioma, hasta un máximo de 2 puntos.

Para cada idioma se valorará únicamente el nivel superior que se acredite.

La publicación de las calificaciones de la fase de concurso se realizará conforme a la base general 8.4.6.

Quinta. Euskera.

En cumplimiento del Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco, el puesto de trabajo vinculado a la plaza convocada tiene asignado el perfil lingüístico C1C1 (nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) con fecha de preceptividad vencida, por lo que constituye un requisito para el acceso a la plaza.

La acreditación se realizará mediante la superación de la prueba correspondiente o la presentación de títulos o certificados convalidados. Ello, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

El nivel de conocimiento de euskera exigido se podrá acreditar mediante la superación de la prueba de euskera dentro del proceso selectivo, que se realizará, siempre y cuando alguna persona aspirante lo haya solicitado, en los términos de la base general 8.3.

No obstante, quedarán exceptuados de realizar dicha prueba quienes acrediten en los términos de la base general 8.3.4, mediante la presentación de la documentación justificativa correspondiente, encontrarse en alguna de estas dos circunstancias:

– Quienes han obtenido con anterioridad el perfil lingüístico C1C1 (nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) o un título o certificado convalidado con dicho perfil, conforme al Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de con-

297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren eta Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den Dekretua aldatzen duen uztailaren 4ko 187/2017 Dekretua.

— Dagokion baliozkotzea lortu dutenek, honako arau honen arabera: 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena.

2.3. oinarri espezifikoan xedatutakoarekin bat etorritik, Udalak dagokion administrazioari zuzenean eskatu ahal izango baliu euskararen ezagutza egiaztatzeko dokumentazioa, izangaiei horren berri adieraziko litzaieke, eta, beraz, ez lukete justifikazio-dokumentaziorik aurkeztu beharko.

Seigarrena. Epaimahaiaren proposamena.

Epaimahaiak oposizio fasearen ariketa baztertzaila guztiak gaingitu dituzten hautagaien azken kalifikazioak zehaztuko ditu, 9.1. oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Izangai bakoitzak hautaketa-sisteman lortutako azken kalifikazioa oposizio fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

Azken kalifikazioan berdinketa gertatuz gero, eta 9.1 oinarri orokorrean xedatutakoa aplikatuz, adierazten da deialdi honetan gertatzen direla berdinketa hausteko lehen irizpidea aplikatzea ahalbidetzen duten inguruabarrak, hau da, emakumeei lehentasuna ematea.

Aurkeztzen diren hautagaietako batek ere ez baditu ariketa baztertzailak gaingitzen, edota gaingitzen duten eta betekizunak betetzen dituzten hautagaiekin eskainitako plaza betetzen ez bada, Epaimahaiak eskainitako eta esleitu gabeko plaza hustik uztea erabakiko du.

Zazpigarrena. Praktikak.

Oinarri hauetan ezartzen diren parte hartzeko baldintzak dokumentuen bidez egiaztatu ondoren, Epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Praktiketako funtzionarioek praktikaldia egingo dute. Praktikaldi horrek, gehienez, 6 hilabete iraungo du eta hautaketa prozesuaosatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan «Gai» edo «Ez-Gai» kalifikazioa lortuko da, hamaikagarren oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera.

Hautagaiak praktikaldia egiten ez badu, edota gaingitzeko eskatzen den gutxieneko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako funtzionario izateari utziko dio eta plaza berrian karrerako funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu.

Praktikaldiaren garapena baloratzeko asmoz, Batzorde Ebaluatzailea osatuko da.

Batzorde Ebaluatzailea gutxienez hiru kide izango ditu, guztiak karrerako funtzionarioak.

Zortzigarrena. Behin betiko izendapena.

Praktika aldia gaingitu duten eta oinarri hauetako bigarren oinarrian jasotako eskakizunak betetzen dituela egiaztatu duen hautagaiak Donostiako Udaleko karrerako funtzionarioak izendatuko da, Hiri Mantentze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknikari plazan, 11.4. oinarri orokorraren arabera.

validación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y al Decreto 187/2017, de 4 de julio, por el que se modifica el Decreto de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

— Quienes en virtud del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de la exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, han obtenido la convalidación correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la base específica 2.3, en caso de que el Ayuntamiento pudiera recabar directamente la documentación justificativa del conocimiento del euskera de la Administración correspondiente, se indicaría a las personas aspirantes esta circunstancia, de modo que, en este caso, no tendrían que aportar dicha documentación.

Sexta. Propuesta del Tribunal.

El Tribunal procederá a determinar la calificación final de las personas aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición, en los términos de la base general 9.1.

La calificación final obtenida por cada aspirante en el sistema selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso.

De producirse un empate en la calificación final y, en aplicación de lo dispuesto en la base general 9.1, se indica que, en la presente convocatoria, si concurren las circunstancias que posibilitan la aplicación del primer criterio de desempate, consistente en dar prioridad a las mujeres.

Si ninguna de las personas aspirantes presentadas supera las pruebas eliminatorias, o no se llegase a cubrir la plaza ofertada por quienes superen las mismas y cumplan los requisitos, el Tribunal declarará desierta la plaza convocada y no adjudicada.

Séptima. Prácticas.

Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionario/a en prácticas a la persona aspirante propuesta por el Tribunal, en los términos de la base general undécima.

La persona funcionaria en prácticas realizará un periodo de prácticas que tendrá una duración, como máximo, de 6 meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como «Apto/a» o «No Apto/a» y, se registrará por lo previsto en la base general undécima.

La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario/a de carrera en la nueva plaza.

A fin de valorar el desarrollo del periodo de prácticas se constituirá una Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora estará integrada por un mínimo de tres miembros, todos/as ellos/as funcionarios/as de carrera.

Octava. Nombramiento definitivo.

La persona seleccionada que haya superado el periodo de prácticas y, acreditado el cumplimiento de los requisitos previstos en la base segunda de las presentes bases, será nombrada funcionaria de carrera del Ayuntamiento de San Sebastián en la plaza de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos, conforme a lo dispuesto en la base general 11.4.

Bederatzigarrena. Aurkaratzeak.

Oinarri hauek nahiz deialdietatik eta Epaimahai Kalifikatzai-learen jardunetik eratorritako egintza administratiboak aurkara-tu egin ahal izango dituzte interesdunek, bi lege hauetan onar-tutako kasuetan eta moduan: Administrazio Publikoen Adminis-trazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean (2015eko urria-ren 1ekoa) eta Administrazioarekiko Auzien Eskumena arautzen duen 29/1998 Legean (1998ko uztailaren 13koa).

Lehenengo xedapen gehigarria. Lan-poltsak.

Praktiketako funtzionarioaren izendapena egiten den unean, eskumena duen udal organoak ebazpena egingo du, Hiri Man-tenitze eta Zerbitzuetan espezializatutako erdi mailako teknika-riaren lan-poltsa osatuz, oposizio fasearen ariketa baztertzaila guztiak gainditu duten baina deialdian eskainitako plaza kopu-rua gainditzeagatik izendatu ez diren pertsonen zerrendarekin.

Praktikaldia egin baina gainditu ez duten hautagaiek ez dute izango lan-poltsa horretan sartzeko eskubiderik.

Oposizio fasean gai izan diren izangaiak baina deialdian es-katzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ez dutenak, lan-pol-tsan sartuko dira.

Lan-poltsa hori gerora lanpostuak aldi baterako betetzeko oi-narria izango da. Lan-poltsako lehenetsun ordena hautagaiek le-hiaketa-oposizioan lortzen duten puntuazioaren arabera ezarri-ko da.

Lan-poltsa hori sortzeko eta kudeatzeko, une bakoitzean uda-lak lan-poltsak eratu eta kudeatzeari buruz onartuak dituen iriz-pideak izango dira aplikagarri.

Bigarren xedapen gehigarria. Behin-behineko langile be-harra.

Oposizio fasea amaitzean, lanpostuak bitarteko moduan be-tetzeko aldi baterako zerrenda bat egingo da, lan-poltsa berria eratu arte. Zerrenda hori oposizio fasean lortutako guztizko pun-tuazioaren arabera ordenatuko da, eta une horretan lan-poltsa-rako indarrean dauden irizpide orokorren arabera aplikatuko da.

Berdinketarik egonez gero, lehenetsun-ordena ezartzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan, hurrenez hurren:

1. Oposizio fasearen bigarren ariketan puntuaziorik han-diena lortzen duenaren alde.
2. Oposizio fasearen lehen ariketako B) atalean puntuazio-rik handiena lortzen duenaren alde.
3. Berdinketak jarraitzen badu, lehenetsun-ordena zozke-ta bidez ezarriko da, eta interesdunak bertaratu ahal izango dira.

ERANSKINA

HIRI MANTENTZE ETA ZERBITZUETAN ESPEZIALIZATUTAKO
ERDI MAILAKO TEKNIKARIA

GAITEGI BEREZIA

1. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hi-rigintzari buruzkoa (EAE).
— I. titulua. Xedapen eta printzipio orokorrak.
— II. titulua. Lurzoruaren sailkapena, kalifikazioa eta araubidea.
2. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hi-rigintzari buruzkoa (EAE).
— III. titulua. Hirigintza antolamendua eta plangintza.

Novena. Impugnaciones.

Las presentes bases y los actos administrativos que se deri-ven de la convocatoria y de la actuación del tribunal se podrán impugnar por las personas interesadas en los casos y en la forma que establecen la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Pro-cedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pú-blicas y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Juris-dicción Contencioso-Administrativa.

Disposición adicional primera. Bolsa de trabajo.

En el momento en el que se realice el nombramiento de fun-cionario/a en prácticas, el órgano municipal competente emitirá una resolución mediante la que se constituirá una bolsa de tra-bajo de técnico/a medio/a especializado/a en Mantenimiento y Servicios Urbanos con la lista de personas que hayan aprobado todos los ejercicios eliminatorios de la fase de oposición que, por exceder el número de plazas convocadas, no sean nombradas.

Las personas aspirantes que accedan al periodo de prácti-cas pero, no lo superen, no tendrán derecho a formar parte de la citada bolsa.

Las personas aspirantes aptas en la fase de oposición que no hayan acreditado el perfil lingüístico exigido en la convocato-ria, formarán parte de la bolsa de trabajo.

La bolsa será la base para futuras coberturas temporales. El orden de prelación en la bolsa de trabajo será el establecido por el orden de puntuación obtenido por las personas aspirantes en el concurso-oposición.

Para la creación y gestión de la bolsa de trabajo, resultarán de aplicación los criterios que en materia de constitución y ges-tión de bolsas de trabajo se encuentren aprobados por el Ayun-tamiento en cada momento.

Disposición adicional segunda. Necesidad temporal de per-sonal.

Al finalizar la fase de oposición, se elaborará una relación temporal para cubrir puestos de forma interina hasta que se constituya la nueva bolsa de trabajo. Esta relación se ordenará según la puntuación total obtenida en la fase de oposición y su aplicación se realizará de acuerdo a los criterios generales vi-gentes para la bolsa de trabajo en ese momento.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

- 1.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio de la fase de oposición.
- 2.º A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado B) del primer ejercicio de la fase de oposición.
- 3.º Si persistiera el empate el orden de prelación se esta-blecerá por sorteo, al que podrán asistir las personas interesa-das.

ANEXO

TÉCNICO/A MEDIO/A ESPECIALIZADO/A EN MANTENIMIENTO
Y SERVICIOS URBANOS

TEMARIO ESPECÍFICO

- Tema 1. Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo (CAPV).
— Título I. Disposiciones y principios generales.
— Título II. Clasificación, calificación y régimen del suelo.
- Tema 2. Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo (CAPV).
— Título III. Ordenación y planeamiento urbanístico.

- | | |
|---|---|
| <p>3. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (EAE).
— V. titulua. Hirigintza antolamendua egikaritzea.</p> <p>4. gaia. 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (EAE).
— VI. titulua. Hirigintza antolamendua bermatzea eta babestea.</p> <p>5. gaia. 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikintzaren Kode Teknikoa onartzen duena.
I. zatia:
— 1. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— 2. kapitulua. Baldintza tekniko eta administrati-
boak. Oinarrizko eskakizunak.</p> <p>6. gaia. 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikintzaren Kode Teknikoa onartzen duena.
— I. eranskina. Proiektuaren edukia.
— II. eranskina. Lanaren jarraipenari buruzko doku-
mentazioa.</p> <p>7. gaia. OD-EgS-EE oinarrizko dokumentua. Egituren Segur-
tasuna-Eraikuntzako ekintzak.
— 1 Alderdi orokorrak.
— 2 Ekintza etengabeak.
— 3 Ekintza aldakorak.
— 4 Ekintza akzidentalak.
— A eranskina. Terminologia.</p> <p>8. gaia. OD-SS Oinarrizko Dokumentua, Suteetatik babeste-
ko Segurtasuna (testu artikulatua bakarrik; iruzkin
ofizialak kontuan hartu gabe).
— SS 1: Barrutik hedatzea.
— SS 2: Kanpotik hedatzea.
— SS 3: Erabiltzaleak ebakuatzea.</p> <p>9. gaia. OD-SS Oinarrizko Dokumentua, Suteetatik babeste-
ko Segurtasuna (testu artikulatua bakarrik; iruzkin
ofizialak kontuan hartu gabe).
— SS 4: Suteetatik babesteko instalazioak.
— SS 6: Egiturak suaren aurka duen erresistentzia.</p> <p>10. gaia. OD-ESI Erabileraren Segurtasuna eta Irisgarritasuna
oinarrizko dokumentua (testu artikulatua bakarrik;
iruzkin ofizialak kontuan hartu gabe).
— ESI 1: Erortzeko arriskutik babesteko segurtasuna.
— ESI 2: Kolperen bat hartzeko edo harrapatuta
geratzeko arriskutik babesteko segurtasuna.
— ESI 3: Esparruetan itxita geratzeko arriskutik ba-
besteko segurtasuna.</p> <p>11. gaia. OD-ESI Erabileraren Segurtasuna eta Irisgarritasuna
oinarrizko dokumentua (testu artikulatua bakarrik;
iruzkin ofizialak kontuan hartu gabe).
— ESI 7: Mugitzen ari diren ibilgailuek eragindako
arriskutik babesteko segurtasuna.
— ESI 9: Irisgarritasuna.</p> <p>12. gaia. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe-
Tentsioko Erregelamendu Elektroteknika onartzen
duena.
— 1. artikulutik 29. artikulura, biak barne.</p> <p>13. gaia. Donostiako Udalaren ur hornidura eta saneamendu-
ko araudia.
— I. kapitulua. Arau orokorrak.
— II. kapitulua. Ura eta Saneamendua Udal Zerbitzua-
ren eta abonatuaren betebeharrak eta eskubideak.

— III. kapitulua. Hornidura eta saneamendu sareak.

— IV. kapitulua. Instalazio partikularrak.
— V. kapitulua. Hornidura.
— VI. kapitulua. Saneamendua.</p> <p>14. gaia. 112/2012 Dekretua, ekainaren 26koa, eraikuntza-
eta eraipen-hondakinen ekoizpena eta kudeaketa
arautzen dituena.
— 1. artikulutik 14. artikulura, biak barne.</p> | <p>Tema 3. Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo
(CAPV).
— Título V. Ejecución de la ordenación urbanística.</p> <p>Tema 4. Ley 2/2006, de 30 de junio, del Suelo y Urbanismo
(CAPV).
— Título VI. Garantía y protección de la ordenación
urbanística.</p> <p>Tema 5. Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, por el que
se aprueba el Código Técnico de la Edificación.
Parte I:
— Capítulo 1. Disposiciones generales.
— Capítulo 2. Condiciones técnicas y administrativas.
Exigencias básicas.</p> <p>Tema 6. Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, por el que
se aprueba el Código Técnico de la Edificación.
— Anejo I. Contenido del proyecto.
— Anejo II. Documentación del seguimiento de la
obra.</p> <p>Tema 7. Documento Básico DB-SE-AE Seguridad estructural-
Acciones de Edificación.
— 1 Generalidades.
— 2 Acciones permanente.
— 3 Acciones variables.
— 4 Acciones accidentales.
— Anejo A. Terminología.</p> <p>Tema 8. Documento Básico DB-SI Seguridad en caso de in-
cendio (exclusivamente el texto articulado, sin incluir
los comentarios oficiales).
— SI 1: Propagación interior.
— SI 2: Propagación exterior.
— SI 3: Evacuación de ocupantes.</p> <p>Tema 9. Documento Básico DB-SI Seguridad en caso de in-
cendio (exclusivamente el texto articulado, sin incluir
los comentarios oficiales).
— SI 4: Instalaciones de protección contra incendios.
— SI 6: Resistencia al fuego de la estructura.</p> <p>Tema 10. Documento Básico DB-SUA Seguridad de Utilización
y Accesibilidad (exclusivamente el texto articulado,
sin incluir los comentarios oficiales).
— SUA 1: Seguridad frente al riesgo de caídas.
— SUA 2: Seguridad frente al riesgo de impacto o de
atrapamiento.
— SUA 3: Seguridad frente al riesgo de aprisiona-
miento.</p> <p>Tema 11. Documento Básico DB-SUA Seguridad de Utilización
y Accesibilidad (exclusivamente el texto articulado,
esto es, sin incluir los comentarios oficiales).
— SUA 7: Seguridad frente al riesgo por vehículos en
movimiento.
— SUA 9: Accesibilidad.</p> <p>Tema 12. Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que
se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja
tensión.
— Del artículo 1 al artículo 29, ambos inclusive.</p> <p>Tema 13. Reglamento de abastecimiento y saneamiento del
Ayuntamiento de San Sebastián.
— Capítulo I. Normas generales.
— Capítulo II. Obligaciones y derechos del servicio mu-
nicipal de agua y saneamiento y de las personas abo-
nadas.
— Capítulo III. Redes de abastecimiento y sanea-
miento.
— Capítulo IV. Instalaciones particulares.
— Capítulo V. Abastecimiento.
— Capítulo VI. Saneamiento.</p> <p>Tema 14. Decreto 112/2012, de 26 de junio, por el que se re-
gula la producción y gestión de los residuos de cons-
trucción y demolición.
— Del artículo 1 al artículo 14, ambos inclusive.</p> |
|---|---|

15. gaia. 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingu-
rumen Administrazioarena. Laugarren titulua. Ingu-
rumenean eragina duten jardueren antolamendua:
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— IV. kapitulua. Jarduera sailkatuaren lizentzia.
— V. kapitulua. Jarduera sailkatuaren aurretiazko ja-
kinarazpena.
— I.C. eranskina. Jarduera sailkatuaren lizentzia be-
har duten jarduerak eta instalazioak.
— I.D. eranskina. Jarduera sailkatuaren aurretiazko
komunikazioa behar duten jarduerak eta instalazioak.
16. gaia. 12/2012 Legea, abenduaren 26koa, merkataritza
eta zenbait zerbitzu liberalizatzeko premiazko neu-
rriei buruzkoa.
— 1. artikulutik 31.era, biak barne.
17. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoan irisgarritasunaren ar-
loan indarrean dagoen araudi teknikoa aplikatzeko
gida (2025eko abendua).
— II. eranskina. Hiri-ingurunea. 3. artikulua. Urbani-
zazio-elementuak.
18. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoan irisgarritasunaren ar-
loan indarrean dagoen araudi teknikoa aplikatzeko
gida (2025eko abendua).
— II. eranskina. Hiri-ingurunea. 4. artikulua. Hiri-al-
tzariak.
19. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoan irisgarritasunaren ar-
loan indarrean dagoen araudi teknikoa aplikatzeko
gida (2025eko abendua).
— IV. eranskina. Komunikazioa. 2. artikulua. Seinalaz-
tapen-sistemak.
20. gaia. 1/2017 Legegintzako Dekretua, apirilaren 27koa, La-
rrialdiak Kudeatzeko Legearen testu bategina onar-
tzen duena.
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— III. kapitulua. Babes zibila.
— IV. kapitulua. Zorigaitzoak ez diren larrialdiak
kudeatzea.
— V. kapitulua. Suteak prebenitzeko eta itzaltzeko
eta salbamenduko zerbitzuak.
21. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, establezimendu pu-
blikoen eta jolas-jardueren kokapena arautzen duena.
— 1. artikulutik 26. artikulura, biak barne.
22. gaia. 10/2015 Legea, abenduaren 23koa, Jendaurreko
Ikuskizunena eta Jolas Jarduerena.
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Ikuskizunei eta jolas-jarduerari eta apli-
katu beharreko araubidea.
23. gaia. 17/2019 Dekretua, otsailaren 5koa, Jendaurreko
Ikuskizunen eta Jolas Jardueren Legea garatzeko Erre-
gelamendua onartzen duena.
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— II. kapitulua. Ekitaldien lekuen baldintzak.
— III. kapitulua. Informazioa eta publizitatea.
— IV. kapitulua. Ordutegiak.
24. gaia. 17/2019 Dekretua, otsailaren 5koa, Jendaurreko
Ikuskizunen eta Jolas Jardueren Legea garatzeko Erre-
gelamendua onartzen duena.
— VIII. kapitulua. Establezimendu publikoen gaikun-
tza-tituluak.
— IX. kapitulua. Aldi bateko instalazioen gaikuntza-
tituluak.
— X. kapitulua. Ikuskizunak eta jolas-jarduerak egite-
ko gaikuntza-tituluak.
25. gaia. 1/2017 Legegintzako Dekretua, apirilaren 27koa, La-
rrialdiak Kudeatzeko Legearen testu bategina onar-
tzen duena.

- Tema 15. Ley 10/2021, de 9 de diciembre, de Administración
Ambiental de Euskadi. Título cuarto. Ordenación de
actividades con incidencia en el medio ambiente:
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo IV. Licencia de actividad clasificada.
— Capítulo V. Comunicación previa de actividad clasi-
ficada.
— Anexo I.C. Actividades e instalaciones sometidas a
licencia de actividad clasificada.
— Anexo I.D. Actividades e instalaciones sometidas a
comunicación previa de actividad clasificada.
- Tema 16. Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas ur-
gentes de liberalización de comercio y de determina-
dos servicios.
— Del art.1 al art. 31, ambos inclusive.
- Tema 17. Guía de aplicación de la normativa técnica vigente
en materia de accesibilidad en la Comunidad Autó-
noma del País Vasco (diciembre de 2025).
— Anejo II. Entorno urbano. art. 3: Elementos de Ur-
banización.
- Tema 18. Guía de aplicación de la normativa técnica vigente
en materia de accesibilidad en la Comunidad Autó-
noma del País Vasco (diciembre de 2025).
— Anejo II. Entorno urbano. art. 4: Mobiliario urbano.
- Tema 19. Guía de aplicación de la normativa técnica vigente
en materia de accesibilidad en la Comunidad Autó-
noma del País Vasco (diciembre de 2025).
— Anejo IV. Comunicación. art. 2. Sistemas de seña-
lización.
- Tema 20. Decreto Legislativo 1/2017, de 27 de abril, por el
que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ges-
tión de Emergencias.
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo III. De la protección civil.
— Capítulo IV. De la gestión de emergencias no cala-
mitosas.
— Capítulo V. De los servicios de prevención y extin-
ción de incendios y salvamento.
- Tema 21. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián regu-
ladora de la ubicación de los establecimientos públi-
cos y actividades recreativas.
— Del artículo 1 al artículo 26, ambos inclusive.
- Tema 22. Ley 10/2015, de 23 de diciembre, de Espectáculos
Públicos y Actividades Recreativas.
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Régimen aplicable a espectáculos y acti-
vidades recreativas.
- Tema 23. Decreto 17/2019, de 5 de febrero, por el que se
aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de es-
pectáculos públicos y actividades recreativas.
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo II. Condiciones de los lugares de celebra-
ción.
— Capítulo III. Información y publicidad.
— Capítulo IV. Horarios.
- Tema 24. Decreto 17/2019, de 5 de febrero, por el que se
aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de es-
pectáculos públicos y actividades recreativas.
— Capítulo VIII. Títulos habilitantes de establecimien-
tos públicos.
— Capítulo IX. Títulos habilitantes de instalaciones
eventuales.
— Capítulo X. Títulos habilitantes para la celebración
de espectáculos y actividades recreativas.
- Tema 25. Decreto Legislativo 1/2017, de 27 de abril, por el
que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ges-
tión de Emergencias.

26. gaia. 277/2010 Dekretua, azaroaren 2koa, zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituen, larrialdiei aurre egiteko.
27. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, jabari eta erabilera publikoko espazioen okupazioak arautzen dituen.
28. gaia. Donostian jabari eta erabilera publikoko lurzoruak ostalaritzarako okupatzea arautzen duen ordenantza (terrazak).
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Denboraldiak eta ordutegiak.
— III. titulua. Instalazioen baldintzak.
29. gaia. Donostian jabari eta erabilera publikoko lurzoruak ostalaritzarako okupatzea arautzen duen ordenantza (terrazak).
— IV. titulua. Prozedura:
— I. atala. Baimenak emateko.
— II. atala. Administrazio-emakidak emateko.

— VII. titulua. Zigor erregimena.
— VIII. titulua. Baimenak iraungitzea.
30. gaia. Lurrean finkatutako tutu-aldamioak. Gida Praktikoak. Eusko Jaurlaritzako Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea.
— Aldamioetako istripuen sailkapena.
— Etxaurre eta zoruen tipologia.
— Tutu-formako aldamioen instalakuntza.
— Babes orokorrerako tutu-formako aldamioak.
31. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, oinezkoen eta ibilgailuen zirkulazioari buruzkoa.
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Oinezkoak.
— III. titulua. Ibilgailu motordunak.
— IV. titulua. Bizikletak.
32. gaia. Donostiako udaleko ibilgailuen zirkulazioa eta oinezkoen ordenantza.
— V. titulua. Bide publikoaren erabilera komun orokorra murriztea.
— VI. titulua. Zehapen araubidea.
33. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, publizitate hesiak jartzea arautzen duena.
34. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, zarata eta bibrazioek sortutako kutsadura akustikoari aurre egiteko Udalaren jokabidea arautzen duena.
— I. titulua. Xedapen orokorrak.
— II. titulua. Kutsadura akustikoaren prebentzio eta zuzenketa.
35. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, zarata eta bibrazioek sortutako kutsadura akustikoari aurre egiteko Udalaren jokabidea arautzen duena.
— III. titulua. Araubide juridiko administratibo orokorra.
36. gaia. Inpaktu akustikoari buruzko azterlanak, Donostiako Udalarenak.
— 2022ko zarataren mapa estrategikoak: Laburpen dokumentua.
37. gaia. Kutsadura akustikoari kontra egiteko ekintza plana (Soinu giroa hobetzeko ekintza plana 2024-2029. Dokumentua: 240277. Eguna: 24.11.11).
38. gaia. Donostiako soinu-giroa hobetzeko ekintza-plana: SIHEP 2024-2029.
39. gaia. Donostiako Udalaren ordenantza, hiri-hondakinak biltzekoa.

- Tema 26. Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.
- Tema 27. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián, reguladora de las ocupaciones en los espacios de dominio y uso público.
- Tema 28. Ordenanza reguladora de las ocupaciones de suelo de dominio y de uso público para la hostelería en Donostia (terrazas).
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Temporadas y horarios.
— Título III. Condiciones de las instalaciones.
- Tema 29. Ordenanza reguladora de las ocupaciones de suelo de dominio y de uso público para la hostelería en Donostia (terrazas).
— Título IV. Procedimiento:
— Sección I. Para otorgar las autorizaciones.
— Sección II. Para otorgar las concesiones administrativas.
— Título VII. Régimen sancionador.
— Título VIII. Extinción de las autorizaciones.
- Tema 30. Guía práctica de andamios tubulares apoyados de Osalan, Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales del Gobierno Vasco.
— Tipos de siniestro de andamios.
— Tipología de fachadas y suelos.
— Instalación de andamios tubulares.
— Andamios tubulares como protección colectiva.
- Tema 31. Ordenanza de circulación de peatones y vehículos del Ayuntamiento de San Sebastián.
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. De los peatones.
— Título III. Vehículos a motor.
— Título IV. De las bicicletas.
- Tema 32. Ordenanza de circulación de peatones y vehículos del Ayuntamiento de San Sebastián.
— Título V. Limitaciones al uso común general de la vía pública.
— Título VI. Régimen sancionador.
- Tema 33. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián, reguladora de la instalación de vallas publicitarias.
- Tema 34. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián, reguladora de la actuación municipal frente a la contaminación acústica por ruidos y vibraciones.
— Título I. Disposiciones generales.
— Título II. Prevención y corrección de la contaminación acústica.
- Tema 35. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián, reguladora de la actuación municipal frente a la contaminación acústica por ruidos y vibraciones.
— Título III. Régimen jurídico administrativo general.
- Tema 36. Estudios de impacto acústico del Ayuntamiento de San Sebastián.
— Mapas estratégicos del ruido de 2022: Documento resumen.
- Tema 37. Plan de acción en materia de contaminación acústica del Ayuntamiento de San Sebastián (Plan de acción para la mejora del ambiente sonoro: PAMAS 2024-2029 Documento n.º: 240277. Fecha: 11.11.24).
- Tema 38. Plan de acción para la mejora de ambiente sonoro del Ayuntamiento de San Sebastián: PAMAS 2024-2029.
- Tema 39. Ordenanza del Ayuntamiento de San Sebastián, de recogida de residuos urbanos.

40. gaia. San Markoko Mankomunitateko zerbitzuen ordenantza.
— Aizmendiko ordenantza.
— San Marko Zentroko ordenantza.
— Garbiguneen ordenantza.
— Industrialdeetako hondakinak biltzeko zerbitzuari buruzko ordenantza.
41. gaia. 1889ko uztailaren 24ko Errege Dekretua, Kode Zibila argitaratzen duena. II. liburua. Animaliak, ondasunak, jabetza eta horiek aldatzea.
— I. titulua. Animalien eta ondasunen sailkapena:
— III. kapitulua. Ondasunak, ondasunak norenak diren kontuan hartuta.
— VII. titulua. Zortasunak.
42. gaia. 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena. I. titulua. Ondasunak:
— I. kapitulua. Ondasunen kontzeptua eta sailkapena.
— II. kapitulua. Toki-erakundeen ondarea.
— III. kapitulua. Ondasunen kontserbazioa eta tutoretza.
43. gaia. 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena. I. titulua. Ondasunak.
— IV. kapitulua. Ondasunen gozamina eta aprobe-txamendua.
— V. kapitulua. Besterentzea.
— II. titulua. Administrazio-bideko utzarazpena.
44. gaia. 33/2003 Legea, azaroaren 3koa, Administrazio Publikoen Ondareari buruzkoa.
— II. titulua. Ondarea babestea eta defendatzea.
— III. titulua. Ondasun eta datu publikoak.
45. gaia. 876/2014 Errege Dekretua, urriaren 10ekoa, Itsas-bazterren Araudi Orokorra onartzen duena.
— Atariko titulua. Xedea eta helburuak.
— I. titulua. Itsas-lehorreko jabari publikoko ondasunak.
46. gaia. 876/2014 Errege Dekretua, urriaren 10ekoa, Itsas-bazterren Araudi Orokorra onartzen duena.
— II. titulua. Itsasertzaren mugakide diren lurren jabetza mugatzea itsas-lehorreko jabari publikoa babesteko.
47. gaia. 876/2014 Errege Dekretua, urriaren 10ekoa, Itsas-bazterren Araudi Orokorra onartzen duena.
— III. titulua. Itsas-lehorreko jabari publikoaren erabilerak:
— I. kapitulua. Xedapen orokorrak.
— II. kapitulua. Proiektuak eta obrak.
— III. kapitulua. Erreserbak eta atxikipenak.
48. gaia. 876/2014 Errege Dekretua, urriaren 10ekoa, Itsas-bazterren Araudi Orokorra onartzen duena.
— III. titulua. Itsas-lehorreko jabari publikoaren erabilerak.
— IV. kapitulua. Baimenak.
— V. kapitulua. Emakidak.

Oharra: Kontuan hartu behar dira araudian eta gaitegia bezelarik aipatutako beste edozein ikasketa iturritan gerta daitezkeen aldaketak, eskabideak aurkezteko epea amaitu arte.

- Tema 40. Ordenanzas de los servicios de la Mancomunidad de San Marcos.
— Ordenanza de Aizmendi.
— Ordenanza del Centro de San Marcos.
— Ordenanza de los garbigunes.
— Ordenanza sobre el servicio de recogida de residuos en Polígonos.
- Tema 41. Real Decreto de 24 de julio de 1889 por el que se publica el Código Civil. Libro II. De los animales, de los bienes, de la propiedad y de sus modificaciones.
— Título I. De la clasificación de los animales y de los bienes:
— Capítulo III. De los bienes según las personas a que pertenece.
— Título VII. De las servidumbres.
- Tema 42. Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales. Título I. Bienes:
— Capítulo I. Concepto y clasificación de los bienes.
— Capítulo II. Del patrimonio de las Entidades Locales.
— Capítulo III. Conservación y tutela de bienes.
- Tema 43. Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales. Título I. Bienes:
— Capítulo IV. Disfrute y aprovechamiento de los bienes.
— Capítulo V. Enajenación.
— Título II. Del desahucio por vía administrativa.
- Tema 44. Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.
— Título II. Protección y defensa del patrimonio.
— Título III. De los bienes y derechos públicos.
- Tema 45. Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
— Título preliminar. Objeto y finalidades.
— Título I. Bienes de dominio público marítimo-terrestre.
- Tema 46. Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
— Título II. Limitaciones de la propiedad sobre los terrenos contiguos a la ribera del mar por razones de protección del dominio público marítimo-terrestre.
- Tema 47. Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
— Título III. Utilización del dominio público marítimo-terrestre:
— Capítulo I. Disposiciones generales.
— Capítulo II. Proyectos y obras.
— Capítulo III. Reservas y adscripciones.
- Tema 48. Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
— Título III. Utilización del dominio público marítimo-terrestre.
— Capítulo IV. Autorizaciones.
— Capítulo V. Concesiones.

Nota: Deben tenerse en cuenta las modificaciones que pudieran producirse en la normativa, así como en cualquier otra fuente de estudio referida en el temario, hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.