

DONOSTIAKO UDALA **AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN**

**ERDI MAILAKO TEKNIKARIEN 3 PLAZA (ANTOLAKUNTZA ESPEZIALITATEA) OPOSIZIO-LEHIAKETAREN
BIDEZ BEHIN BETIKO BETETZEKO DEIALDIA**

**PROVISIÓN DEFINITIVA POR CONCURSO-OPOSICIÓN DE 3 PLAZAS DE TÉCNICO/A MEDIO/A
(ESPECIALIDAD ORGANIZACIÓN)**

**Oposizio aldiko ariketa bakarra
Ejercicio único de la fase de oposición**

KURSAAL (DONOSTIA)

2025eko otsailaren 11 / 11 de febrero de 2025

GALDERAK / PREGUNTAS:

1 Informazio publikoa eskuratzeari dagokionez, zer dira, oro har, amaitutako espedienteak?

A) Edozein herritarrek, interesdun izan gabe ere, libre eskura dezakeen informazio publikoa dira.

B) Amaitutako espedienteak ez dira sartzen informazio publikoa eskuratzeko eskubidearen barruan, tokiko botere publikoen kontrol demokratikoaren eta erakunde horietako arduradun publikoen kontu-ematearen oinarri gisa.

C) Pertsona juridikoek soilik kontsulta ditzakete espedienteak.

2 Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2006 Legeak aurreikusten al du herritarrek parte hartzeko modurik, toki-erakundeetako ordezkaritza- eta gobernu-organoentzat lotesle izan daitekeenik?

A) Ez.

B) Bai.

C) Partaidetzazko aurrekontuen kasuan bakarrik.

1 En materia de acceso a la información pública, ¿Qué consideración tienen en términos generales los expedientes terminados?

A) Se consideran de información pública de libre acceso por cualquier ciudadano o ciudadana, sin que sea preciso ostentar la condición de persona interesada.

B) Los expedientes terminados, no se incluyen en el derecho de acceso a la información pública, como presupuesto del control democrático de los poderes públicos locales y de la rendición de cuentas de los responsables y las responsables públicos de tales instituciones.

C) Sólo las personas jurídicas podrán consultar los expedientes.

2 ¿Contempla la Ley 2/2006, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, formas de participación ciudadana con posible carácter vinculante para los órganos representativos y de gobierno de las entidades locales?

A) No.

B) Sí.

C) Sólo en el caso de los presupuestos participativos.

3 Donostian, partaidetza-prozesu batean parte hartzeko, herri-entitateen erregistroan nahitaez inskribatuta egon behar al da?

- A)** Ez.
- B)** Bai, Eusko Jaurlaritzaren elkarteen erregistroan.
- C)** Bai.

4 Toki-erakundeak behartuta al daude udal-aurrekontua prestatzean erabaki edo alderdi batzuk zehazteko herritarrek parte hartzeko prozesuak egitera?

- A)** Ez.
- B)** Bai, gastuari buruz.
- C)** Bai, diru-sarrerei eta gastuari buruz.

5 Nork har dezake parte kontsulta sektorial batean?

- A)** Lanarengatik edo jarduera akademikoarengatik hiriarekin zerikusia duen, jabetza baten titular den edo hirian errolatuta dagoen edonork.
- B)** Udalerrian errolatuta dauden 16 urtetik gorako pertsonak.
- C)** Udalerrian errolatuta dauden atzerritarrek eta 16 urtetik gorakoek.

3 ¿Es obligatorio estar inscrito en el registro de entidades ciudadanas para participar en un proceso participativo en San Sebastián?

- A)** No.
- B)** Sí, en el registro de asociaciones del Gobierno Vasco.
- C)** Sí.

4 ¿Esta obligada una entidad local a realizar procesos de participación ciudadana para definir decisiones o aspectos en la preparación del presupuesto municipal?

- A)** No.
- B)** Sí, sobre el gasto.
- C)** Sí, sobre los ingresos y sobre el gasto.

5 ¿Quiénes pueden participar en una consulta sectorial?

- A)** Toda persona relacionada con la ciudad por actividad laboral, académica, titular de propiedad o empadronada.
- B)** Personas empadronadas en el municipio, mayores de 16 años.
- C)** Las personas extranjeras y las personas mayores de 16 años, empadronadas en el municipio.

6 2021az geroztik, proposatu, aztertu eta bozkatzekoa den Donostiako Udalaren partaidetzazko aurrekontuak, ekitaldi bakoitzean, zenbat urtetako aurrekontua hartzen du?

- A)** Bat.
- B)** Bi.
- C)** Hiru, oso kasu bakanetan.

6 ¿Desde 2021, cada ejercicio de presupuesto participativo para propuesta, análisis, y votación del Ayuntamiento de San Sebastián, el presupuesto de cuantos años alimenta?

- A)** Uno.
- B)** Dos.
- C)** Tres, excepcionalmente.

7 Donostiako partaidetzazko aurrekontuen egungo ereduan, nork har dezake parte proposatzeko fasean eta bozkatzeko fasean Donostiako Udalaren aurrekontu parte-hartzailearen prozesuan ?

- A)** Edonork egin ditzake proposamenak, eta erroldatuek bakarrik bozka dezakete.
- B)** Udalerrian erroldatuta dauden pertsona fisikoek eta udalerrian jardueraren bat egiten duten pertsona juridikoek dute proposamenak egiteko eta bozkatzeko aukera.
- C)** Hiriarekin zerikusia duen 16 urtetik gorako edonork egin ditzake proposamenak, eta hirian erroldatuta dauden 16 urtetik gorakoek bozka dezakete.

7 En el modelo actual de presupuestos participativos de San Sebastián ¿quiénes pueden participar en la fase de propuesta y fase de votación en el proceso de presupuesto participativo del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Cualquiera puede proponer y sólo las y los empadronados votar.
- B)** Pueden proponer y votar las personas físicas empadronadas y las personas jurídicas con actividad en el municipio.
- C)** Cualquier persona mayor de 16 años relacionada con la ciudad puede proponer y las empadronadas mayores de 16 años votar.

8 Zein dira zozketa bidez parte hartzeko oinarrizko baldintza metodologikoak?

- A)** Kalitateko informazioari lotutakoak eta kalitateko deliberazioari lotutakoak.
- B)** Informazioaren eta deliberazioaren kalitateari lotutakoak eta parte-hartzaileentzako ordainsariak.
- C)** Prozesuaren planifikazio zehatzarekin eta adostasuna lortzearekin zerikusia dutenak.

9 Pertsona bat izan al daiteke, banako gisa, ezein erakunderen ordezkari izan gabe, Donostiako Udalaren edozein kontseilu sektorialetako kide?

- A)** Bai.
- B)** Ez.
- C)** Bai, Ingurumeneko Kontseiluko kide izan ezik.

8 ¿Cuáles son las condiciones básicas metodológicas para celebrar un proceso de participación por sorteo?

- A)** Las vinculadas a la información de calidad y las vinculadas a la deliberación de calidad.
- B)** Las vinculadas a la calidad de la información y la deliberación y la remuneración a las/os participantes.
- C)** Las que tienen que ver con una planificación exacta del proceso y con el logro de consenso.

9 ¿Pueden personas a título individual, no siendo representantes de ninguna entidad, ser componentes de cualquiera de los consejos sectoriales del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Sí.
- B)** No.
- C)** Si, excepto del Consejo de Medioambiente.

10 Udal-gobernuarentzat lotesleak al dira Udalaren kontseilu sektorialetan horietako bakoitzari dagokion arloko gaiei buruz egiten diren proposamenak edo hartzen diren jarrerak?

- A)** Bai.
- B)** Kasuren batean.
- C)** Ez.

10 ¿Son vinculantes para el Gobierno municipal las propuestas o posicionamientos adoptados en los Consejos Sectoriales del Ayuntamiento sobre temas del ámbito de cada Consejo?

- A)** Sí.
- B)** En algún caso.
- C)** No.

11 Udal-arauak egiteko prozesuan, noiz egiten du aurkezpen publikoa Donostiako Udalak?

- A)** Tokiko Gobernu Batzarrak onetsi aurretik.
- B)** Osoko Bilkurak onetsi ondoren.
- C)** Tokiko Gobernu Batzarrak onesten duenetik Osoko Bilkurak onetsi arteko tartean.

11 ¿Cuándo se celebra en el Ayuntamiento de San Sebastian la presentación pública, en el proceso de elaboración de las normas municipales?

- A)** Antes de su aprobación en la Junta de Gobierno Local.
- B)** Tras la aprobación en Pleno.
- C)** Entre la aprobación en Junta de Gobierno Local y la aprobación en Pleno.

12 Gutxienez zenbat pertsonak izenpetu behar dituzte herritarren ekimenez egindako herri-kontsultak?

- A)** Donostian erroldatutako biztanleen % 10ek.
- B)** Donostian erroldatutako biztanleen % 7k.
- C)** Inork ez. Herri-kontsulten erregelamenduak ez du jasotzen herri-kontsultak sustatzeko herritarren ekimena.

12 ¿Por cuántas personas, al menos, deberán ser suscritas las consultas populares a iniciativa de la ciudadanía?

- A)** Por el 10% de las vecinas y vecinos empadronados en San Sebastián.
- B)** Por el 7% de las vecinas y vecinos empadronados en San Sebastián.
- C)** Por ninguna. El reglamento de Consultas Populares no contempla la iniciativa ciudadana para promover las consultas populares.

13 Zenbat denbora igaro behar da xede berari buruzko herri-kontsulta bat errepikatu aurretik?

- A)** 4 urte, kontsulta onartzen denetik.
- B)** Kontsulta egin den agintaldia amaitu arte.
- C)** 4 urte, kontsulta egiten denetik.

14 Zein da erregelamendu-proiektu bat egin aurreko kontsulta publikoaren xedea?

- A)** Konpondu nahi diren arazoak, proiektua onesteko beharra eta egokitasuna, arauaren helburuak eta izan litezkeen bestelako irtenbide erregulatzaile eta ez-erregulatzaileak.
- B)** Tokiko Gobernu Batzarrean onetsitako dokumentuari herritarrek egindako ekarpenak sartzea, korporazioko talde politikoen zuzenketak jaso aurretik.
- C)** Araudiarekin konpondu nahi diren arazoei buruzko ekarpenak biltzea.

13 ¿Cuánto tiempo debe de transcurrir antes de repetir una consulta popular sobre un mismo objeto?

- A)** 4 años desde la admisión de la consulta.
- B)** Hasta finalizar la legislatura en la que se ha celebrado la consulta.
- C)** 4 años desde la celebración de la consulta.

14 ¿Qué objeto tiene la consulta pública previa a la elaboración de un proyecto de reglamento?

- A)** Los problemas que se pretenden solucionar, necesidad y oportunidad de su aprobación, los objetivos de la misma norma y las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.
- B)** Incluir las aportaciones ciudadanas al documento aprobado en Junta de Gobierno Local antes de recoger las enmiendas de los grupos políticos de la corporación.
- C)** Recoger las aportaciones sobre los problemas que pretende solucionar la normativa.

15 Parte hartzeko prozesuaren garapen-faseko genero-ebaluazioan, aldagai hauetako zein aztertu behar dira?

- A)** Neurri bereziak sartzeari, ordutegien bateragarritasuna, kontziliazioa eta erantzukidetasuna sustatzeko.
- B)** Neurriak sartzeari, emakumeen eta gizonen desberdintasun-egoerak ezagutzera emateko eta emakumeen beharrei erantzun zaiela bermatzeko; horretarako, behar horiek bereizita jasotako eta interpretatutako dira.
- C)** A eta B erantzunetan adierazitako guztiak.

15 ¿En la evaluación de género de la fase de desarrollo del proceso participativo, cuáles de estas variables se tendrán que analizar?

- A)** La inclusión de medidas especiales para promover la compatibilidad de horarios, la conciliación y la corresponsabilidad.
- B)** La inclusión de medidas para sacar a la luz las situaciones de desigualdad de mujeres y hombres y para garantizar que se responderá también a las necesidades de las mujeres reconociéndose e interpretándose de manera diferenciada.
- C)** Todas las incluidas en las respuestas A y B.

16 Kontuan izanik detekzioa Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko ereduaren arkitekturaren metodologiaren zati dela, nondik sor daiteke herritarrek parte hartzeko beharra, udal-proiektuetan eragin dezaten?

- A)** Herritarren eskaeretatik.
- B)** Gobernutik.
- C)** Proiektu publikoen titular diren udal-ataletatik, herritarrengandik edo herritarren partaidetzako zerbitzutik.

16 Siendo la detección parte de la metodología de la arquitectura del modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián, ¿desde dónde puede surgir la necesidad de la participación ciudadana para influir en los proyectos municipales?

- A)** Desde las demandas de la ciudadanía.
- B)** Desde el Gobierno.
- C)** Desde los departamentos municipales titulares de los proyectos públicos, desde la ciudadanía o desde el servicio de participación ciudadana.

17 Zer ekintza-eremutan oinarritzen da Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko eredua?

- A)** Eremu dialogikoa eta zuzeneko demokraziaren eremua.
- B)** Eremu ordezkatzaileria eta eremu dialogikoa.
- C)** Eremu ordezkatzaileria, eremu dialogikoa eta zuzeneko demokraziaren eremua.

18 Udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko erakunde bat eratzeko dekretua udal berriak eratu arteko aldiari ematen bada, nork zuzenduko du hura?

- A)** Presidenteak.
- B)** Kudeaketa-batzorde batek. Batzorde horrek legez dagozkion zinegotziak beste kide izango ditu eta foru aldundiak izendatuko du, azken udal-hauteskundearen bereizitako lurraldeko mahaian edo mahaian izandako emaitzen arabera.
- C)** Gehienez ere 5 kidez osaturiko kudeaketa-batzorde batek.

17 ¿Sobre qué ámbitos de acción pivota el modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Ámbito dialógico y ámbito de la democracia directa.
- B)** Ámbito representativo y ámbito dialógico.
- C)** Ámbito representativo, ámbito dialógico y ámbito de la democracia directa.

18 ¿Si el ente local menor se decreta durante el periodo que media hasta la constitución de nuevos ayuntamientos, quién lo regirá?

- A)** La persona que ostente la presidencia.
- B)** Una comisión gestora compuesta por un número de miembros igual al de concejales que le correspondan legalmente, designada por la Diputación Foral, con arreglo a los resultados de las últimas elecciones municipales en la mesa o mesas correspondientes al territorio segregado.
- C)** Una comisión gestora compuesta por un máximo de 5 miembros.

19 Herritarrek parte hartzeko ereduan, zer helburu aitortzen zaizkio parte-hartzearen instituzionalizazioari?

A) Parte hartzeko prozedura sortzea.

B) Parte-hartzea administrazioaren egitekoaren parte bihurtzea, instituzioan parte-hartzearen funtzionamendua eta balioak eta hari lotutako lan-dinamikak finkatuz, eta administrazioaren prozeduretan herritarren parte-hartzea horietatik bereizi ezin den alderdi gisa sartzea.

C) Administrazioaren ekintzan kulturalki finkatzea herritarrek parte hartzeko ereduen balioak, printzipioak eta jarduteko moduak.

19 ¿Qué objetivos se le reconocen, en el modelo de participación ciudadana, a la institucionalización de la participación?

A) Generar procedimiento en materia de participación.

B) Hacer de la participación algo inherente a la labor de la administración, asentando en la institución, el funcionamiento, los valores de la participación y las dinámicas de trabajo que lleva asociadas e incorporar en los procedimientos de la administración la participación ciudadana como algo consustancial de los mismos.

C) Asentar culturalmente en la acción de la administración los valores, principios y formas de hacer del modelo de participación ciudadana.

20 Elkarte bati udal-lokal bat lagatzeko, nahitaez egon behar al du hark Donostiako Udalaren Herri Entitateen Udal Erregistroan inskribatuta?

A) Bai.

B) Ez.

C) Nahikoa da Eusko Jaurlaritzaren Elkartearen Erregistroan inskribatuta egotea.

20 ¿Es necesario que una asociación este inscrita en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de San Sebastián para que este le ceda un local municipal?

A) Sí.

B) No.

C) Es suficiente con estar inscrito en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

21 Oinarritzko zer gauza aurreikusi behar ditu herritarrek parte hartzeko edozein prozesuk bere definizioan?

- A)** Gaia, kronologia, parte-hartzearen irismena, haren kausak eta izan ditzakeen ondorioak, baliabide materialak eta giza baliabideak, metodologia.
- B)** Gaia, kronologia, subjektuak, prozesuarekiko konpromisoak, haren kausak eta izan ditzakeen ondorioak, baliabide materialak eta giza baliabideak, metodologia, inplikaturako atalak.
- C)** Gaia, kronologia, subjektuak, parte-hartzearen irismena, prozesuarekiko konpromisoak, haren kausak eta izan ditzakeen ondorioak, baliabide materialak eta giza baliabideak, metodologia, inplikaturako atalak.

22 Zer dira Donostiako barrutiak eta zenbat aurreikusten ditu horri buruzko erregelamenduak?

- A)** Barrutiak Donostiako udalerriaren lau lurralde-zatiketa bereki dira, kudeaketa-organo deskonzentratuak dituztenak.
- B)** Barrutiak Donostiako udalerriaren lau sektore-zatiketa bereki dira, kudeaketa-organo deskonzentratuak dituztenak.
- C)** Barrutiak Donostiako udalerriaren lau lurralde- eta sektore-zatiketa bereki dira, kudeaketa-organo deszentralizatuak dituztenak.

21 ¿Qué cuestiones básicas debe contemplar cualquier proceso de participación ciudadana en su definición?

- A)** Temática, cronología, alcance de la participación, las causas y los posibles efectos del mismo, los medios materiales y personales, la metodología.
- B)** Temática, cronología, sujetos, compromisos para con el proceso, las causas y los posibles efectos del mismo, los medios materiales y personales, la metodología, los departamentos implicados.
- C)** Temática, cronología, sujetos, alcance de la participación, compromisos para con el proceso, las causas y los posibles efectos del mismo, los medios materiales y personales, la metodología, los departamentos implicados.

22 ¿Qué son los distritos de San Sebastián y cuántos contempla su reglamento?

- A)** Los Distritos son 4 divisiones territoriales propias del Municipio de San Sebastián, dotados de órganos de gestión desconcentrada.
- B)** Los Distritos son 4 divisiones sectoriales propias del Municipio de San Sebastián, dotados de órganos de gestión desconcentrada.
- C)** Los Distritos son 4 divisiones territoriales y sectoriales propias del Municipio de San Sebastián, dotados de órganos de gestión descentralizada.

23 Herritarrak aurkez al daitezke, beren izenean, barrutiko batzarretako kide izateko?

- A)** Bai.
- B)** Ez.
- C)** Bai, beren barrutiko lurralde-eremuan erroldatuta badaude.

23 ¿Puede la ciudadanía a título individual presentarse a formar parte de las Juntas de distrito?

- A)** Sí.
- B)** No.
- C)** Sí, si son vecinos o vecinas empadronadas en el ámbito territorial de su distrito.

24 Zein dira Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko ereduaren helburu nagusiak?

- A)** Eragiteko gaitasuna duten herritarren parte-hartzea areagotzea, egituratzea eta bermatzea lurralde osoan eta politika guztietan.
- B)** Herritarren parte-hartzea eta kontu-ematea sustatzea lurralde osoan eta politika guztietan.
- C)** Eztabaida, kontrola eta kontu-ematea sustatzea.

24 ¿Qué objetivos principales tiene el modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Incrementar, estructurar, garantizar la participación ciudadana con capacidad de influencia en todo el territorio y en todas las políticas.
- B)** Promover la participación ciudadana y la rendición de cuentas en todo el territorio y todas las políticas.
- C)** Promover el debate, control y rendición de cuentas.

25 Nola ulertzen du Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko ereduak inklusioaren printzipio metodologikoa?

- A)** Prozesu guztietan adin, jatorri eta genero desberdinetako pertsonen parte hartzen dutela ziurtatzea.
- B)** Prozesuetan diskurtsoen, begiraden eta ikuspegien aniztasuna txertatzea.
- C)** Askotariko profilak, jatorriak, generoa eta adina bilatzeko bide ematea deialdian, pertsonen dagokienez.

25 ¿Cómo entiende el modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián el principio metodológico de inclusión?

- A)** Asegurar la participación en todos los procesos de personas de diferentes edades, orígenes y géneros.
- B)** Dar cabida en los procesos a la diversidad de discursos, miradas, perspectivas.
- C)** Propiciar una búsqueda en la convocatoria de perfiles diversos, orígenes, género y edad con respecto a las personas.

26 Nola azaltzen da eskubide politikoak aitortzeko printzipioa Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko ereduak?

- A)** Herritarrek iritzia emateko eta eragiteko aukera izateko duten eskubide gisa.
- B)** Herritarrek politika publikoarekin lotutako erabakietan modu loteslean parte hartzeko duten eskubide gisa.
- C)** Herritarrek iritzia emateari, proposamenak egiteari eta eragiteko aukera izateari lotuta duten eskubidea.

26 ¿En qué términos se expresa el principio de reconocimiento de derechos políticos en el modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Como el derecho de la ciudadanía a expresar su opinión con capacidad de influencia.
- B)** Como el derecho de la ciudadanía a participar de manera vinculante en las decisiones vinculadas a la política pública.
- C)** Como el derecho de la ciudadanía asociada a expresar su opinión y sus propuestas con capacidad de influencia.

27 Euskadiko Ingurumen Administrazioari buruzko abenduaren 9ko 10/2021 Legeak zeri buruzko gaitan behartzen du herritarrek parte hartzeko prozesuak egitera?

- A)** Ingurumenean esku hartzeko prozeduretan eta ingurumenarekin zerikusia duten plan, programa eta xedapen orokorrak aldatzean.
- B)** Ingurumenean esku hartzeko prozeduretan eta ingurumenarekin zerikusia duten plan, programa eta xedapen orokorrak egin, aldatu, berrikusi eta onestean.
- C)** Ingurumenarekin zerikusia duten programa eta xedapen orokorrak egin, aldatu, berrikusi eta onestean.

28 Lurralde- eta hirigintza-plangintza izapidetzean, herritarrek parte hartzeko nahitaezko programaren barruan, zer izaera izan behar dute herritarrei irekitako saioek?

- A)** Deliberatzekoak.
- B)** Informatzekoak, esplikatzekoak.
- C)** Aholku ematekoak.

27 La Ley 10/2021, de 9 de diciembre, de Administración Ambiental de Euskadi, ¿sobre qué obliga a celebrar participación ciudadana?

- A)** Procedimientos de intervención ambiental y en la modificación de planes, programas y disposiciones de carácter general relacionadas con el medio ambiente.
- B)** Procedimientos de intervención ambiental y en la elaboración, modificación, revisión y aprobación de planes, programas y disposiciones de carácter general relacionadas con el medio ambiente.
- C)** En la elaboración, modificación, revisión y aprobación de programas y disposiciones de carácter general relacionadas con el medio ambiente.

28 ¿Dentro del obligado programa de participación ciudadana en la tramitación del planeamiento territorial y urbanístico, qué carácter tienen que tener las sesiones abiertas a la ciudadanía?

- A)** Deliberativas.
- B)** Informativas, explicativas.
- C)** Consultivas.

29 Zer xede du Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2006 Legearen IV. kapituluak?

- A)** Toki-erakundeen eskumenak mugatzea.
- B)** Herritarrek parte hartzeko eskubidea bermatzea eta eskubide hori modu eraginkorrean bermatuko duten baldintzak arautzea.
- C)** Informaziorako sarbidea arautzea.

30 Donostiako Udalaren herritarren partaidetzari buruzko arau organikoaren arabera, zein dira herritarren elkartek?

- A)** Elkarte-izaera duten pertsona juridikoak, irabazi-asmorik gabekoak eta elkartzeko eskubidea arautzen duen erregimen orokorrarekin bat datozenak, hala nola kirol klubak eta fundazio pribatuak, baldin eta beren egoitza edo jarduera nagusia udalerrian kokatua badago.
- B)** Elkarte-izaera duten pertsona juridikoak, irabazi-asmorik gabekoak eta elkartzeko eskubidea arautzen duen erregimen orokorrarekin bat datozenak, hala nola kirol klubak, baldin eta beren egoitza edo jarduera nagusia udalerrian kokatua badago.
- C)** Elkarte-izaera duten pertsona juridikoak, irabazi-asmorik gabekoak eta elkartzeko eskubidea arautzen duen erregimen orokorrarekin bat datozenak.

29 ¿Qué objeto tiene el capítulo IV de la Ley 2/2006, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi?

- A)** Delimitar las competencias de las instituciones locales.
- B)** Garantizar el derecho de participación ciudadana, así como la regulación de las condiciones que garanticen el mismo de manera efectiva.
- C)** Regular el acceso a la información.

30 ¿A quiénes define como entidad ciudadana la norma orgánica de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián?

- A)** Las personas jurídicas de carácter asociativo, sin ánimo de lucro, constituidas con arreglo al régimen general regulador del derecho de asociación, los clubes deportivos y las fundaciones privadas, que tengan su sede o su actividad principal en el municipio.
- B)** Las personas jurídicas de carácter asociativo, sin ánimo de lucro, constituidas con arreglo al régimen general regulador del derecho de asociación, y los clubes deportivos que tengan su sede o su actividad principal en el municipio.
- C)** Las personas jurídicas de carácter asociativo, sin ánimo de lucro, constituidas con arreglo al régimen general regulador del derecho de asociación.

ERRESERBAKO GALDERAK / PREGUNTAS DE RESERVA:

31 Zer baldintza bete behar du eskaera, kexa, erreklamazio edo iradokizun batek Osoko Bilkurako presidenteari hura udalbatzarrean azter dezaten eskatzeko?

- A)** Erregistro bidez aurkeztua izatea, informazio publikorako eskubidea baliatuz.
- B)** Dagokion osoko bilkurako batzordean aztertua izatea.
- C)** Eskaerak, kexak, erreklamazioak edo iradokizunak ezin dira osoko bilkuran aztertu.

32 Lurralde- eta hirigintza-plangintza izapidetzeko zein fasetan da nahitaezkoa herritarren parte-hartzea?

- A)** Bakar batean ere ez da nahitaezkoa.
- B)** Plan bereziak egiten, berrikusten edo aldatzen hasteko erabakia edo ebazpena.
- C)** Lurralde-antolamenduaren edo egiturazko antolamenduaren plangintzako figura oro egiten, aldatzen edo berrikusten hasteko erabakia edo ebazpena.

31 ¿Qué condición debe cumplir una petición, queja, reclamación o sugerencia para solicitar de la Presidencia del Pleno que la misma sea tratada en sesión plenaria?

- A)** Haber sido presentada por registro, recurriendo al derecho a la información pública.
- B)** Haber sido tratada en la Comisión de Pleno correspondiente.
- C)** Una petición, queja, reclamación o sugerencia no puede ser tratada en sesión plenaria.

32 ¿En qué fases de la tramitación del planeamiento territorial y urbanístico es obligada la participación ciudadana?

- A)** En ninguna es una obligación.
- B)** El acuerdo o resolución de inicio de la formulación, revisión o modificación de los planes especiales.
- C)** El acuerdo o resolución de inicio de la formulación, revisión o modificación de cualquier figura de ordenación territorial o de ordenación urbanística estructural.

33 Nola ebaluatu behar da malgutasuna parte hartzeko prozesu baten garapenean?

- A)** Metodoa egokituz.
- B)** Teknikak eta tresnak egokituz.
- C)** Denborak, espazioak, teknikak eta tresnak egokituz.

34 Baldintza hauetatik zein da beharrezkoa udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko erakunde bat sortzeko?

- A)** Bereizi nahi den zatiko biztanleen artean kontsulta lotesle bat egitea.
- B)** Lurraldez ezberdindutako biztanle guneeetan oinarrituta egitea.
- C)** Bereizi nahi den eremuko azkeneko hautesle-errolan daudenen gehiengo absolutuak sinatzea ekimena.

33 ¿En qué términos es necesario evaluar la flexibilidad en el desarrollo de un proceso participativo?

- A)** En términos de adaptación del método.
- B)** En términos de adaptación de técnicas y herramientas.
- C)** En términos de adaptación de tiempos, espacios, técnicas y herramientas.

34 ¿Cuál de estas condiciones es necesaria para la creación de una entidad local menor?

- A)** Realizar una consulta vinculante entre la población de la parte a segregar.
- B)** Que se realice sobre la base de núcleos de población territorialmente diferenciados.
- C)** Que la iniciativa sea suscrita por petición de la mayoría absoluta de los que integren el último censo electoral del ámbito a segregar.

35 Donostiako Udaleko zer organok onetsi behar du herri-kontsulta bat egitea, eta nola?

- A)** Udalbatzak, gehiengo soilez.
- B)** Udalbatzak, gehiengo absolutuz.
- C)** Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez.

36 Donostiako Udalaren herritarrek parte hartzeko ereduan, zer funtzio aitortzen zaizkio parte-hartzeari ordezkaritza-aren esparruan?

- A)** Fiskalizatzea, jarraipena egitea, informazioa eskuratzea eta kontu ematea.
- B)** Informazioa eskuratzea, fiskalizatzea, jarraipena egitea, kontu ematea eta herritarrek ordezkaritza-organoetan iritzia ematea.
- C)** Kontu ematea.

35 ¿Qué órgano del Ayuntamiento de San Sebastián debe aprobar la celebración de una Consulta Popular y en qué términos?

- A)** El pleno por mayoría simple.
- B)** El pleno por mayoría absoluta.
- C)** La Junta de Gobierno Local por unanimidad.

36 En el modelo de participación ciudadana del Ayuntamiento de San Sebastián ¿qué funciones se le reconocen en el ámbito representativo a la participación?

- A)** Fiscalizar, hacer seguimiento, acceder a la información y dación de cuentas.
- B)** Acceder a la información, fiscalizar, hacer seguimiento, dación de cuentas y que la ciudadanía manifieste su opinión en los órganos de representación.
- C)** Realizar la rendición de cuentas.