DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas
Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

INFORMAZIO-OHARRA

ERDI MAILAKO TEKNIKARI (HIZKUNTZA NORMALIZATZAILEA) 7 PLAZEN LEP

Eskabideak aurkezteko epea:

2021/05/14tik 2021/06/10era, biak barne.

<u>Eskabideak aurkezteko jarraibideak</u>

- **Hirugarren oinarri orokorra** irakurtzea gomendatzen da.

- Parte hartzeko eskaerak oinarri bereziekin batera onartutako **eskabide-ereduan** aurkeztu behar dira **(II. eranskina).**

- Parte hartzeko eskabideak honako edozein bidetatik aurkeztu ahal izango dira:

- Eskabideak **baliabide elektronikoen** bidez aurkeztu nahi izanez gero, Erregistro Telematikoa erabili ahal izango da, eskabidea behar bezala beteta eta erantsita; edo www.donostia.eus web orriko *"Lan Eskaintza"* atalean, deialdian bertan, izena eman daiteke.
- **Paperean doazen eskabideak** Donostiako Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu ahalko dira Udalinfo zerbitzuko bulegoetan (onostiako Arroka Plaza 5, Easo kalea 41, Morlanseko Biribilgunea 1 eta San Martzial Plaza 4). Era beran, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan adierazitako edozein tokitan ere aurkeztu daitezke.

Udal web orriko (www.donostia.eus) *"Lan Eskaintza"* atalaren bidez izena ematea gomendatzen da. Horretarako, identifikazio eta sinadura elektronikoko sistemaren baten bidez identifikatu beharko da (ziurtagiri digitala, BakQ).

- Ez dira kontuan hartuko eskabideak aurkezteko epea ireki aurretik aurkeztu diren eskaerak. Beraz, epea ireki baino lehen eskabidea aurkeztu dutenek berriro aurkeztu beharko dute, behar bezala beteta,

NOTA INFORMATIVA

OPE 7 PLAZAS DE TECNICO MEDIO (NORMALIZADOR/A LINGÜÍSTICO/A)

Plazo de presentación de solicitudes:

Del 14/05/2021 al 10/06/2021, ambos inclusive.

<u>Instrucciones para la presentación de solicitudes</u>

- Se recomienda la lectura de la **base general tercera**.

- Las solicitudes de participación deberán presentarse en el **modelo de instancia** aprobado junto con las bases específicas **(anexo II)**.

- Las solicitudes de participación podrán presentarse por cualquiera de las siguientes vías:

- La presentación por **procedimientos electrónicos** se podrá realizar, o bien, mediante el Registro Telemático, adjuntando la instancia debidamente cumplimentada; o bien, mediante la inscripción en la convocatoria dentro del apartado *"Oferta de Empleo"* de la página web www.donostia.eus.
- Las solicitudes **en formato papel** se podrán presentar en el Registro General del Ayuntamiento de San Sebastián ubicado en las oficinas del servicio de Udalinfo (Plaza Arroka n.º 5, c/ Easo n.º 41, Rotonda de Morlans n.º 1 y Plaza de San Marcial n.º 4), o en cualquiera de los lugares que señala el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se recomienda la inscripción a través del apartado *"Oferta de Empleo"* de la página web www.donostia.eus. Para ello, será necesario identificarse mediante alguno de los sistemas de identificación y firma electrónica (certificado digital, BakQ).

- No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes presentadas antes de la apertura del plazo de presentación de instancias. Por tanto, aquellas personas que hayan presentado solicitud antes de la

10740n XVII

aurreko puntuan aipatu diren bideetako bat erabiliz.	apertura del plazo, deberán volver a presentarla debidamente cumplimentada, por alguna de las vías mencionadas en el punto anterior.
- **Eskaerarekin batera ez dira aurkeztu behar parte hartzeko baldintzak egiaztatzen dituzten egiaztagiriak;** nahikoa izango da eskaera-ereduaren *"Aitorpena"* atala behar bezala betetzea.	- Junto con la solicitud, **no debe aportarse documentación acreditativa de los requisitos de participación,** bastará con cumplimentar el apartado denominado *"Declaración"* del modelo de instancia.
Era berean, merezimenduei buruzko agiriak ez dira aurkeztu behar; merezimenduak alegatzeko eta egiaztatzeko epea aurrerago irekiko da, hautaketa prozesuan zehar.	**Tampoco será necesario aportar documentos relativos a los méritos**; el plazo de alegación y acreditación de méritos se abrirá más adelante, durante el proceso selectivo.
SARBIDE-TXANDA.	**TURNO DE ACCESO**.
- Deialdian bi txanda daude aukeran (txanda librea eta barne sustapena). **Txanda baten bidez soilik parte hartu ahal izango da.** Parte hartzeko eskabidean, horietako zeinen bidez parte hartzen den adierazi behar da.	- En la convocatoria existen dos turnos (turno libre y promoción interna). **Sólo se podrá participar a través de un turno.** En la solicitud de participación se debe indicar por cuál de ellos concurre.
Zein aukeratu den berariaz jasota ez badago, edo bi aukerak zuzen eskatu badira, izangaiak txanda librea aukeratu duela ulertuko da.	Si no constara expresamente la opción deseada, o constaran las dos opciones válidamente formuladas, se considerará que la persona aspirante opta por el turno libre.
SARBIDE-MODALITATEA.	**MODALIDAD DE ACCESO**.
- Deialdian **modalitate bakarra dago (orokorra) txanda libreko izangaientzat**; beraz, modalitate orokorra adierazi behar dute.	- En la convocatoria hay una **única modalidad (acceso general) para las personas aspirantes del turno libre**. En consecuencia, deberán indicar la modalidad de acceso general.
- Deialdian **bi modalitate (orokorra eta desgaitasunen bat dutenentzat gordetako kupoa) daude barne sustapeneko txandako izangaientzat**. Parte hartzeko eskabidean, horietako zeinen bidez parte hartzen den adierazi behar da.	- En la convocatoria hay **dos modalidades (acceso general y cupo reservado para personas con discapacidad) para las personas aspirantes del turno de promoción interna**. En la solicitud de participación se debe indicar por cuál de ellas concurre.
Zein aukeratu den berariaz jasota ez badago, edo bi aukerak zuzen eskatu badira, izangaiak sarbide orokorreko modalitatea aukeratu duela ulertuko da.	Si no constara expresamente la opción deseada, o constaran las dos opciones válidamente formuladas, se considerará que la persona aspirante opta por la modalidad de acceso general.

- **Eskabidean adierazi beharko da hautaketa-prozesuan parte hartzeko erabiliko den titulu akademikoaren izen osoa.** Ez dira baliozkoak izango kasuan kasuko titulua zein den identifikatzea ahalbidetzen ez duten erreferentzia generikoak edo osatugabeak.	- **En la instancia deberá indicarse la denominación completa del título académico con el que se concurre al proceso selectivo.** No serán válidas las referencias genéricas o incompletas que no permitan identificar el título del que se trate.

Donostian, 2021eko maiatzaren 13an.

Hautaketa Zerbitzua