

2022ko abenduaren 19an, Erakundearen Administrazio Kontseiluak erabaki zuen Zuzendaritza Gerentzia honi ahalmena ematea 2022ko Erakundearen Enplegu Publikoaren Eskaintzaren zabalkuntzan sartutako zuzkidurak betetzeko hautaketa-prozesuetako deialdiak (Oinarriak barne) onartu eta argitaratzeari buruzko ebazpena emateko.

Erakundearen 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintza zabaltzea onartzen duen iragarkia 2022ko abenduaren 30eko 92. GAOn argitaratu zen, eta Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzaren 2023ko urtarrilaren 2ko Ebazpenaren bidez baimendu zen.

Ahalmenak eman ahal izateko, Zuzendaritza eta Gerentzia honek ebazpena eman aurretik negoziazio kolektiboa egin behar zen langileen ordezkariekin.

Izapide hori egin da, eta, horren ondorioz, deialdien testuak eta hautaketa-prozesuak arautuko dituzten Oinarriak ezarri dira.

Aurrekoa ikusita, Zuzendaritza Gerentzia honek, Donostiako Etxegintza Enpresa Erakunde Publikoaren Administrazio Kontseiluak 2022ko abenduaren 19an egindako bileran emandako ahalmenez baliatuz, honako erabaki hau hartu du:

ERABAKIA

1.. Erakundearen 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzaren zabalkuntzan sartutako zuzkidurak betetzeko hautaketa-prozesuen deialdiak onartzea.

Hona hemen deitutako lanpostuen

Con fecha 19 de diciembre de 2022 el Consejo de Administración de la Entidad acordó facultar a esta Dirección-Gerencia a dictar resolución relativa a la aprobación y publicación de las convocatorias de los procesos selectivos (incluidas sus bases) para la cobertura de las dotaciones incluidas en la ampliación de la Oferta de Empleo Público de la Entidad del año 2022.

El anuncio de aprobación de la citada ampliación de la Oferta de Empleo Público de la entidad del año 2023 se publicó en el BOG nº 92 de 30 de diciembre de 2022, y autorizada por Resolución de la Secretaría de Estado de Función Pública de fecha 2 de enero de 2023

El otorgamiento de facultades quedó condicionado a que la resolución que dictara esta Dirección-Gerencia fuera precedida por la correspondiente negociación colectiva con la representación del personal.

Dicho trámite ha sido llevado a cabo y, como resultado, se han establecido los textos de las convocatorias y las bases que han de regir en los procesos de selección.

A la vista de lo que antecede, esta Dirección-Gerencia, en uso de las facultades otorgadas por el Consejo de Administración de la Entidad Pública Empresarial de Vivienda-Donostiako Etxegintza, en reunión celebrada el 19 de diciembre de 2022, viene en adoptar la siguiente

RESOLUCIÓN

1º Aprobar las convocatorias de los procesos selectivos para la cobertura de las dotaciones incluidas en la ampliación de la Oferta de Empleo Público de la Entidad del año 2022.

El detalle de las plazas convocadas es el siguiente:

xehetasunak:

Plaza zbk. Plantilla / Nº PLAZA PLANTILLA	Postuen izena / denominacion puesto	Postue n kode Mota / codigo tipo de puesto	Talde / azpitalde grupo- subgrup o	Berrezarpen- tasa tasa de reposicion	Txanda / turno	HORNIKUNTZ A/ DOTACION	EUSKERA MAILA/NIVEL DE EUSKERA
26	Birgaitze-saileko arduraduna / Responsable departamento rehabilitacion	5	A-A1	Arrunta Tasa Ordinaria	Aske Libre	1	HE3 / C1 derrigorrezkoa /preceptivo
29	Eraikuntzako teknikaria/ Técnico/a de edificación	8	A-A2	Arrunta Tasa Ordinaria	Aske Libre	1	HE3 / C1 derrigorrezkoa /preceptivo

3.- Aurreko puntuan aipatutako hautaketa-prozesu guztiak arautuko dituzten Oinarri orokorrak eta espezifikoak onartzea. Oinarri horiek ebazpen honekin batera doaz.

3º Aprobar las Bases genéricas y específicas que regirán en todos los procesos de selección mencionados en el punto anterior, bases que se acompañan a la presente Resolución

4.- Administrazio Kontseiluari ebazpen honen berri ematea hurrengo bileran.

4º Dar cuenta de la presente Resolución al Consejo de Administración en la próxima reunión que celebre.

Donostia/San Sebastián, 2023ko ekainaren 1ean / 1 de junio de 2023

DONOSTIAKO ETXEGINTZAREN ZUZENDARI-GERENTEA

Rafael Bernardo Farias Blanc

**DONOSTIAKO ETXEGINTZA ERAKUNDE PUBLIKOAREN BIRJARPEN-
TASA ESPEZIFIKOARI DAGOZKION HAUTAKETA-PROZESUEN
DEIALDIA ETA OINARRIAK.**

OINARRI OROKORRAK

LEHENENGOA. DEIALDIAREN XEDEA.

Deialdi honen xedea da Donostiako Etxegintza Erakunde Publikorako zenbait lanpostu kontratatzea, babes ofizialeko etxebizitzak, gazteentzako eta adinekoentzako apartamentuak, hutsik dauden etxebizitza pribatuen alokairua eta Donostiako eraikinak eta etxebizitzak birgaitzeko laguntzak sustatu, esleitu eta kudeatzeko.

Deialdi honen xede diren lanpostuak 32/2021 Errege Lege Dekretuaren laugarren xedapen gehigarriaren 2022ko ekitaldiko berariazko birjarpen-tasaren esparruan sartuta daude.

Honako hauek dira deitutako hautaketa-prozesuak, sartzeko sistema eta modalitatea, plaza-kopurua eta bakoitzaren oinarri espezifikoa zehazten dituen eranskina:

Lanpostua	Sistema	Sartzeko modalitatea	Plazak, guztira	Oinarri espezifikoen eranskina
Errehabilitazio Saileko arduraduna	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	1 Eranskina
Eraikuntzako teknikaria	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	2 Eranskina

Deialdia publikoa eta irekia da, eta langileak hautatzeko enpresa batek kudeatuko ditu deitutako hautaketa-prozesuak, dokumentu honetan jasotako baldintzak eta berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publikotasun-printzipioak betez, eta deialdiaren arau orokorren eta dokumentu honetan jasotako hautaketa-prozesu bakoitzaren berezitasunen arabera.

Deitutako hautaketa-prozesuetatik eratorritako kontratazioak lan-kontratu mugagabearen bidez egingo dira.

Hautaketa-prozesu horiek ez dute lan-poltsarik sortuko.

BIGARRENA. PARTE HARTZEKO BETEKIZUN ETA BALDINTZA OROKORRAK.

Hautaketa-prozesuetan parte hartu ahal izango dute baldintza baztertzaila hauek betetzen dituztenek, kasu bakoitzerako ezarritako eskabideak aurkezteko epea amaitu

baino lehen, eta baldintza horiek betetzen jarraitu beharko dute kontratua sinatu arte:

- a) Legezko bizilekua Espainian izatea eta lan-baimena.
- b) 16 urte beteta izatea.
- c) Deitutako lanpostuetako zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.
- d) Eskatutako titulazioa izatea, edo agiriok jaso ahal izateko eskubideak ordainduta egotea, lanpostu bakoitzerako oinarri espezifikoean adierazitako berriazko betekizunen arabera. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria eduki beharko da.
- e) Deitutako lanpostu bakoitzerako eskatzen den beste edozein betekizun espezifikoa, oinarri espezifikoen arabera.
- f) Ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean ez erortzea, indarrean dagoen araudiaren arabera.

HIRUGARRENA. PARTE HARTZEKO ESKABIDEAK AURKEZTEA.

Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuetan parte hartzeko, honako hauek egin beharko dira:

- 1.- Horretarako prestatuko den eskabide-orria betetzea.
- 2.- Ezarritako epean aurkeztea.

Era berean, horiek aurkezteko epea amaitzen denean, eskatutako betekizun guzti-guztiak bete beharko dira, bigarren oinarrian ezarritakoaren arabera. Parte hartu nahi dutenek eskabide bat aurkeztu beharko dute parte hartu nahi duten hautaketa-prozesu bakoitzeko.

Hautaketa-prozesu bakoitzerako eskabideak aurkezteko epearen irekiera zortzigarren oinarrian adierazitako jakinarazpenean argitaratuko da (www.donostia.eus/vivienda). Nolanahi ere, hautaketa-prozesu bakoitzerako eskabideak aurkezteko epea 2023ko abenduaren 31 baino lehen irekiko da.

Hautaketa-prozesuetan parte hartzeko eskabideak hamar egun balioduneko epean aurkeztuko dira, irekiera jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera. Hautaketa-prozesu bakoitzerako epea irekitzen denean zehaztuko den prozeduraren arabera aurkeztuko dira eskabideak.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da alegatzen diren baldintzak eta merezimenduak betetzeko erreferentziazko data.

LAUGARRENA. ONARTUTAKOEN ETA BAZTERTUTAKOEN ZERRENDIA.

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, berrikusi egingo dira, lanpostu bakoitzerako eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, eta onartutako en eta baztertutako en behin-behineko zerrendak argitaratuko dira zortzigarren oinarrian adierazitako jakinarazpen-bidean.

Zerrenda horietan, baztertzeko arrazoia adieraziko da, hala badagokio, eta 3 egun balioduneko epea emango da erreklamazioak aurkezteko eta eskabideetan egon daitezkeen akatsak zuzentzeko, zerrenda horiek argitaratu eta hurrengo egunetik

aurrera. Erreklamazioak aurkezteko epea igarota eta horiek ebatzita, bitarteko bera erabiliz argitaratuko dira onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrendak.

BOSGARRENA. HAUTAKETA-PROZESUAK.

Oinarri orokor hauetan jasotako irizpide eta ezaugarri orokorren eta deitutako lanpostu bakoitzerako oinarri espezifikoetan jasotako irizpide eta ezaugarri espezifikoaren arabera garatuko dira hautaketa-prozesuak, harik eta lanpostu bakoitzerako izangaien azken kalifikazioen behin betiko zerrendak argitaratu arte.

5.1. Horretarako, hautaketa-batzorde bat eratuko da hautaketa-prozesu bakoitzerako, gizonen eta emakumeen ordezkariak orekatuarekin, eta inpartzialtasun- eta profesionaltasun-printzipioak errespetatuko dira kideak izendatzean.

Hautaketa-batzordeak hautaketa-prozesuen gardentasuna eta objektibotasuna zainduko ditu, baita proben konfidentzialtasuna eta deialdiaren oinarriak zorrotz betetzea ere. Era berean, hautaketa-prozesuetan sortzen diren zalantzak ebazteko ahalmena izango du, bai eta prozesuak behar bezala garatzeko behar diren erabakiak hartzeko ere, oinarri hauetan xedatutakoaren arabera, oinarrietan aurreikusi gabeko kasuetan hartu beharreko irizpideak ezarriz.

Hautaketa-batzordeak aholkulari edo enpresa espezializatuak jarri ahal izango ditu bere lanetan, egokitzat jotzen dituen kudeaketak eta probak egiteko, hala nola eskaerak jasotzeko, probak diseinatzeko, gauzatzeko eta baloratzeko.

Hautaketa-batzordeko kideren bat ezin bada bertaratu, Zuzendaritzak hura ordezkatuko duen pertsona izendatuko du.

5.2 Interesdunek erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte zortzigarren oinarrian adierazitako jakinarazpenean egindako argitalpenen ondoren, argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita hurrengo 3 egun baliodunetan, horretarako ezartzen den prozedurari jarraituz.

5.3. Hautaketa-sistema lehiaketa-oposizioa izango da, eta ezaugarri orokor hauek izango ditu:

OPOSIZIO-FASE:

Oposizio-fasea nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, bertan, lanbide-gaitasuna baloratu da. Horretarako, hainbat erantzun-aukera dituzten galdera-sortak egingo dira, eta/edo deialdiko lanpostuen eginkizunekin eta jarduera-eremuarekin lotutako kasu teoriko-praktikoak ebatziko dira.

Hautagaiei probak prestatzen laguntzeko, lanpostu bakoitzaren oinarri espezifikoetan horri buruzko informazioa jasotzen da.

LEHIAKETA-FASEA:

Lehiaketa-fasean, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta

balioetsiko dira. Nolanahi ere, aurkezten diren merezimenduen erreferentzia-data eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da; horretarako, behar bezala egiaztatu beharko dira horretarako ezartzen den epean eta ezartzen den alegazio- eta egiaztapen-prozedurari jarraituz.

Baloratu daitezkeen merezimenduak eta baremoa hautaketa-prozesu bakoitzaren oinarri espezifikoetan zehazten dira, eta horietako bakoitzari dagozkion puntuak esleituta egingo da balorazioa, kasu bakoitzerako ezarritako baremoaren arabera.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango.

5.4. Horrez gain, euskara-proba bat egingo da, nahitaezkoa eta baztertzaileria, eskakizun gisa ezarritako hizkuntza-eskakizuna duten plazak lortu nahi dituzten hautagaienentzat. Proba horren bidez, lanpostu bakoitzaren maila horretako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatuko da, gai horretan gaitutako erakunde baten bidez (euskaltegia).

Ezagutza-maila jakin bat eskatzen duten lanpostuak lortu nahi dituztenek gai edo ez-gai kalifikazioa jasoko dute. Ez dute proba hori egin beharko kasu bakoitzean eskatzen den mailaren edo maila homologagarriaren euskararen ezagutza-ziurtagiri ofiziala dutenek, edo, hala badagokio, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzenetik salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan aurreikusitako salbuespenak aplikatzeko ziurtagiria dutenek.

5.5. Izangaiei deialdi bakarria egingo zaie, eta deitzen zaien unean proba batera edo bestera aurkezten ez bada, bertan parte hartzeko eskubidea galduko dute automatikoki, eta hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira, behar bezala justifikatutako eta Hautaketa Batzordeak libreki balioetsitako kasuetan izan ezik.

Behar diren egokitzapenak egingo zaizkie probak egiteko egokitzapen berezia behar duten dibertsitate funtzionaleko pertsonen, gainerako parte-hartzaileen aukera berak izan ditzaten, betiere horrekin probaren edukia desitxuratzen ez bada eta eskatutako gaitasun-maila murrizten edo kaltetzen ez bada.

Era berean, probak egiten diren prozesuetan edo hautagaiak bertaratzea eskatzen duten beste jarduera batzuetan, haurdunaldi, erditze edo edoskitzaroko egoerak, behar bezala egiaztatuta, egintza egiteko denbora eta lekua aldatzea justifikatzen duen kausa izan daitezke, edo baita kaltetuentzako ezohiko deialdiak egitea ere. Aldaketa-eskaerei erantzuteak berekin ekarriko du hautagai guztien konkurrentzia-berdintasunaren printzipioa bermatzeko beharrezkoak eta egokiak diren antolaketa-neurriak hartzea.

SEIGARRENA. AZKEN KALIFIKAZIOA ETA BEHIN BETIKO SAILKAPENA.

Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa oposizio-fasean eta lehiaketa-fasean lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du, hautaketa-prozesu bakoitzaren oinarri espezifikoetan adierazten den baremoari jarraikiz.

Behin betiko sailkapen-zerrendan, izangai bakoitzaren lehentasun-ordena adieraziko da, lortutako puntuazioaren arabera, eta, hala badagokio, berdinketa hausteko irizpide hauek aplikatuko dira, hurrenez hurren, eta ez da aplikatuko Emakumeen eta Gizonen

Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako 4/2005 Legearen 20.1.a) artikuluan aurreikusitako lehentasun-klausula, ez baitago emakumeen azpiordezkaritzarik deitutako lanpostuan:

- Deitutako lanpostuan erakundearen denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Erakundearen zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Deitutako plazaren berdina edo baliokidea den plaza batean erakunde desberdinetan zerbitzu-denbora gehiago eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Zozketa publikoa.

ZAZPIGARRENA. INKORPORAZIOA.

Hautaketa-prozesu bakoitzean hautatutako izangaiak sozietatean sartuko dira, lan-kontratu mugagabea formalizatuz ezartzen diren epeetan, eta sozietatearen araudiaren arabera arautuko dira.

Lanpostu bereko dotazio bat baino gehiago eskaintzen badira, Zuzendaritza Gerentziak esleipen zehatza egingo du, behin betiko sailkapen-ordena errespetatuz.

Era berean, hautatutako pertsonen behin betiko zerrenda argitaratu ondoren, pertsona horiek eskatzen zaizkien dokumentuak aurkeztu beharko dituzte, horretarako ezartzen den epean, eta hautaketa-prozesuan zehar modu frogagarrian egiaztatu ez diren dokumentuak edo prozesuan zehar mantendu behar diren eskatzaileen baldintza pertsonalei buruzkoak soilik aurkeztu beharko dituzte, hala nola ezgaitasun- edo bateraezintasun-zirkunstantziarik ez izatea.

Adierazitako epearen barruan dokumentazioa aurkezten ez dutenek, ezinbesteko kasuetan izan ezik, edo dokumentazioa aztertuta ikusten bada eskatutako baldintzaren bat betetzen ez dutela, edo dagozkien zereginak betetzeko eskatzen den gaitasuna ez dutela, ezin izango dute lan-kontratu finkoko langile izan, eta haien jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, eskaera faltsutzeagatik izan dezaketen erantzukizunari kalterik egin gabe.

ZORTZIGARRENA. ARGITALPENA.

Hautaketa-prozesuaren deialdiaren iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta deialdia egin duen erakundearen helbide elektronikora bidaliko da: www.donostia.eus/vivienda.

Hautaketa-prozesuetan zehar, prozesuaren garapenarekin lotutako alderdi guztiekin lotutako informazio guztia www.donostia.eus/vivienda helbide elektronikoan argitaratuko da, jakinarazpenetarako, hautaketa-prozesu bakoitzerako eskabideak aurkezteko epearen hasiera barne.

BEDERATZIGARRENA. DATUEN TRATAMENDUA.

Parte-hartzaileek beren eskabideetan emandako datu pertsonalak eta deialdi honen xede den prozesuan ematen dituztenak, tratamenduaren arduradun gisa, DONOSTIAKO ETXEGINTZAK (helbidea: Peñaflorida 14-1, Donostia, Gipuzkoa; IFZ: Q2000537G) tratatuko ditu, hautaketa-prozesu horretan duten parte-hartzea kudeatzeko, eta izan-gaiak berak eskatuta kontratuaren aurreko neurriak aplikatzean oinarrituta.

DONOSTIAKO ETXEGINTZAK datuak babesteko ordezkari bat (DPO) izendatu du. Ordez-kari hori erakundearen pribatutasuna kudeatzeaz eta kontrolatzeaz arduratuko da, eta harekin harremanetan jarri ahal izango da dbo@donostia.eus helbide elektronikoa-ren bidez.

DONOSTIAKO ETXEGINTZAK parte-hartzaileen datu pertsonalak gordeko ditu deialdi honen xede den hautaketa-prozesua behar bezala gauzatzeko behar den denboran, eta erakundeak bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar dituen kontserbazio-epe gehigarrietan.

Deialdi honen xede den hautaketa-prozesua publikotasun-printzipioak arautzen du, eta, beraz, zortzigarren oinarrian adierazitako bitartekoan argitaratuko dira onartutakoen eta baztertutakoen zerrendak, bai eta parte-hartzaileek lortutako puntuazioak eta azken emaitzak ere, NAN zenbakiarekin.

Argitalpen hori alde batera utzita, zeinak interes publikoan oinarritutako datu-komunika-zioa baitakar, eta legeak aginduta nahitaezkoa den kasuetan izan ezik (adibidez, epai-leak, auzitegiak eta/edo agintari publikoak), parte-hartzaileen datu pertsonalak ez zaiz-kio hirugarren bati komunikatuko. Datu pertsonalen nazioarteko transferentziak ere ez daude aurrez ikusita.

Parte-hartzaileek eskubidea izango dute (i) beren datu pertsonaletarako irispidea eskatzeko, bai eta datu horiek zuzentzeko, ezabatzeko, haien tratamendua mugatzeko, transferitzeko edo, hala dagokionean, haien tratamenduaren aurka egiteko ere, etxegintza@donostia.eus helbidera zuzendutako idatzizko eskaera baten bidez; eta (ii) erreklamazio bat aurkezteko Datuak Babesteko Euskal Bulegoan edo eskumena duen beste edozein agintaritzatan, bereziki beren eskubideak baliatzean asebate ez dituztenean.

Donostia, 2023ko maiatzaren 19a

Rafael Farias Blanc
Zuzendari Kudeatzaile

**DONOSTIAKO ETXEGINTZA ERAKUNDE PUBLIKOAREN BIRJARPEN-
TASA ESPEZIFIKOARI DAGOZKION HAUTAKETA-PROZESUEN
DEIALDIA ETA OINARRIAK.**

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Deitutako hautaketa-prozesuen zerrenda, sartzeko sistema eta modalitatea, plaza-
kopurua eta bakoitzaren oinarri espezifikoak zehazten dituen eranskina:

Lanpostua	Sistema	Sartzeko modalitatea	Plazak guztira	Oinarri espezifikoaren eranskina
Errehabilitazio Saileko arduraduna	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	1.Eranskina
Eraikuntzako teknikaria	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	2.Eranskina

Hautaketa-prozesu horietan ez da lan-poltsarik sortuko.

1 ERANSKINA:

ERREHABILITAZIO SAILEKO ARDURADUNAREN BERARIAZKO BIRJARPEN-TASARI DAGOKION HAUTAKETA-PROZESUAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK

DEITUTAKO PLAZAK

LANPOSTUAREN IZENA	Errehabilitazio Saileko arduraduna
SAILKAPENA	5. lanpostuaren erref. A-A1 taldea/azpitaldea
HAUTAKETA-SISTEMA	Oposizio-Lehiaketa
DEITUTAKO PLAZAK	1
EUSKARAREN EZAGUTZA	C1-nahitaezkoa
KONTRATAZIO MOTA	Lan-kontratu mugagabea

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

ESKATZEN DEN TITULAZIO AKADEMIKOA	Arkitektoaren unibertsitate-titulua
ESKATZEN DEN TITULAZIO AKADEMIKOA EZAGUTZA ESPEZIFIKOAK	Eraikinak birgaitzea, irisgarritasuna hobetzea, energia-efizientzia, dirulaguntzak, jabetza horizontalaren legea, babes ofizialeko araudia. Pertsonen lidergoa. Bere arloaren zuzendaritza-eta antolaketa-gaitasuna, eta beste arduradunekin taldean lan egiteko gaitasuna.

HAUTAKETA-PROZESUA

Hautaketa-sistema oposizio-lehiaketa izango da, eta gehienez ere 100 puntu lor daitezke.

Prozesuaren kalifikazioa baremo honen arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du:

OPOSIZIO-ZATIA: 60 puntu, gehienez.

Nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta lanbide-gaitasunaren balorazioa egingo da. Horretarako, hainbat erantzun-aukera dituzten galdera-sortak egingo dira, eta/edo deialdiko lanpostuen eginkizunekin eta jarduera-eremuarekin lotutako kasu teoriko-praktikoak ebatziko dira.

Hautagaiei probak prestatzen laguntzeko, lanpostuari eta egiaztatu beharreko ezagutzei buruzko informazioa gehitu da eranskin honen azken atalean.

LEHIAKETA-ZATIA: 40 puntu, gehienez.

A) LAN-ESPERIENTZIA: Gehienez, 32 puntu.

Lanbide-esperientziatzat hartzen da sektore publikoko edo pribatuko edozein erakundetan, deialdia egin duen erakundea barne, espezialitateei edo antzeko lanbide-taldeei atxikitako lanpostuetan emandako zerbitzuengatik esperientzia, kontuan hartu gabe funtzionario- edo lan-harremana izan den. Baremoa honako hau izango da, tipologiaren arabera:

- a) Deitutako lanpostuari dagokion lanpostuan erakundean egindako zerbitzuak: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,38 puntu emango dira, 32 puntu gehienez.
- b) Erakundean emandako zerbitzuak, lanbide-talde bereko beste lanpostu batean: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,12 puntu emango dira, eta gehienez 8 puntu.
- c) Lanpostu berean edo baliokidean beste erakunde edo administrazio publiko batzuetan egindako zerbitzuak: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,12 puntu emango dira.
- d) Lanpostu berean edo baliokidean erakunde pribatuan emandako zerbitzuak: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,10 puntu emango dira.

C eta d ataletan lortutako puntuazioen baturak ezin izango ditu 22 puntuak gainditu.

Esperientzia-tipologia bakoitzean lan egindako aldiak batuz egingo da zenbaketa, eta esperientzia hori batu ondoren, hilabete baino gutxiagoko zatiak baztertuz. Ondorio horietarako, hilabetetzat 30 eguneko multzoa hartuko da.

Erakundean bertan emandako zerbitzuak alegatu egin beharko dira eta ofizioz zenbatuko dira.

Gainerako erakunde edo administrazio publikoetan emandako zerbitzuak alegatu eta egiaztatu egin beharko dira, egiaztagiri bidez. Dokumentu horrek, erakunde bakoitzak erabakitzen duen eremuan, horretarako ezartzen den prozeduran eskatzen den informazioa banakatu beharko du, eta, besteak beste, lanpostuaren izena, kategoria, lan egindako aldiak, lanaldia eta funtzioen deskribapena izango dira.

Erakunde pribatuetan emandako zerbitzuak honela alegatu eta egiaztatu beharko dira:

Besteren konturako langile gisa: Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak edo afiliatuta dauden mutualitateak emandako lan-bizitzaren txostena edo enpresa eta emandako zerbitzuen iraupen osoa eta lan-kategoria egiaztatzen dituen beste edozein dokumentu aurkeztu beharko da, eta, horrekin batera, lan-kontratuak edo enpresa-ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, non berariaz jasoko baitira egindako lana, zerbitzuak ematen emandako aldiak eta lanbide-kategoria, bai eta erantzukizunpeko adierazpena bera ere (parte hartzeko eskabideak aurkezteko inprimakia, horretarako gaituko dena).

Langile autonomo gisa edo norberaren konturako langile gisa: Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak edo dagokion araubidean afiliatuta dauden mutualitateak emandako lan-bizitzaren txostena aurkeztu beharko da, bai eta garatutako jardueraren deskribapena eta jarduera egin den denbora-tartea ere (norberaren konturako langileen edo autonomoen Araubide Berezian alta emanda dagoela justifikatuko da, bai eta jardueraren hasieraren adierazpena ere, non EJZ taldea edo epigrafea/atala edo jarduera-kodea agertzen baita), edo enpresaren egiaztageria, Ekonomia eta Ogasun Ministerioak ezarritako Ekonomia Jardueren Sailkapen Nazionalaren (EJSN) kodea jasotzen duena, bai eta erantzukizunpeko adierazpena bera ere (parte hartzeko eskabideak aurkezteko inprimakia, horretarako gaituko dena).

Lanbide-esperientziaren ondorioetarako, honako hauek baloratuko dira: hautagaiak zenbat denbora egon diren eszedentzian senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik; zenbat denbora eman duten lanaldi-murrizketek edo baimenek amatasuna eta aitatasuna babesteko edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzeko, eta zenbat denboraz baliatu diren emakume enplegatu publikoek genero-indarkeriagatik baimenak.

B) PRESTAKUNTZA ETA BESTE EZAGUTZA BATZUK: Gehienez, 8 puntu.

B.1) Prestakuntza-ikastaroak. 6 puntu, gehienez.

Deitutako lanpostuaren xedearekin zerikusia duten gaiei buruzko prestakuntza-ikastaroei 6 puntu emango zaizkie, baremo honen arabera:

- 1-50 orduko iraupena: 0,33 puntu titulu bakoitzeko.
- 51 ordutik 100 ordura bitarteko iraupena: puntu 1 titulu bakoitzeko.
- 101 ordutik 150era bitarteko iraupena: 2 puntu titulu bakoitzeko.
- 151 ordutik 200 ordura bitarteko iraupena: 3 puntu titulu bakoitzeko.
- 201 ordutik 250 ordura bitarteko iraupena: 4 puntu titulu bakoitzeko.
- 251 ordutik gorako iraupena: 6 puntu titulu bakoitzeko.

B.2) Argitalpenak eta irakaskuntza- eta ikerketa-jarduera: gehienez, 4 puntu.

Gehienez 4 puntu emango dira, eta puntu 1 emango da argitalpen edo irakaskuntza-jarduera bakoitzeko, betiere deialdiaren xede den lanpostuko eginkizunak betetzeko eskatzen diren eginkizunekin, ezagutzekin edo trebetasunekin lotuta badaude.

B.3) Informatikako ezagutza espezifikoak. Gehienez 4 puntu.

- Erakundearen, Lotusnotes edo Prinex aplikazio espezifikoen informatika-ezagutza egiaztatuak: 2 puntu, gehienez.

Aipatutako aplikazioetako prestakuntza baloratuko da, 4 liburutik aurrera (kontuan hartutako gutxienerako prestakuntza), baremo honen arabera:

- 4-8 orduko iraupena: 0,25 puntu.
 - 8 ordutik 12 ordura bitarteko iraupena: 0,5 puntu.
 - 12 ordutik 16 ordura bitarteko iraupena: puntu 1.
 - 16 ordutik 24 ordura bitarteko iraupena: 1,5 puntu.
 - 24 ordutik gorako iraupena: 2 puntu.
- Aplikazioen ezagutza informatiko egiaztatuak: Revit, Autocad edo Presto: Gehienez 2 puntu.

Aipatutako aplikazioetako prestakuntza baloratuko da, 4 liburutik aurrera (kontuan hartutako gutxienerako prestakuntza), baremo honen arabera:

- 4-8 orduko iraupena: 0,25 puntu.
- 8 ordutik 12 ordura bitarteko iraupena: 0,5 puntu.
- 12 ordutik 16 ordura bitarteko iraupena: puntu 1.
- 16 ordutik 24 ordura bitarteko iraupena: 1,5 puntu.
- 24 ordutik gorako iraupena: 2 puntu.

BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Berdinketa gertatuz gero, lehentasun-ordena honako irizpide hauen arabera ezarriko da, hurrenez hurren, eta ez da aplikatuko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzei buruzko 4/2005 Legearen 20.1.a) artikuluan aurreikusitako lehentasun-klausula, deitutako lanpostuan ez baitago emakumeen azpiordezkaritzarik:

- Deitutako lanpostuan erakundearen denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Erakundearen zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Deitutako plazaren berdina edo baliokidea den plaza batean erakunde desberdinetan zerbitzu-denbora gehiago eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Zozketa publikoa.

LAN-POLTSA:

Hautaketa-prozesu honetan ez da lan-poltsarik sortuko.

LANPOSTUARI BURUZKO INFORMAZIOA:

ERANTZUKIZUN NAGUSIAK:

Eraikinen birgaitzea sustatzea eta kudeatzea – Birgaitzeko laguntzen kudeaketa eta kontrola – Energia-efizientzia eta irisgarritasuna hobetzeko sustapen aktiboa – Bizitegi-efizientzia energetikoko programak diseinatzea eta zuzentzea eraikin pribatu eta publikoetan – Bilerak eta hitzaldiak ematea auzo-komunitateetan – Bere arloko zereginak planifikatzea eta horien jarraipena egitea – Irizpideak eta prozesuak definitzea bere eremuan – Atxikitako langileak zuzentzea eta kontrolatzea, agindutako gaien kudeaketa planifikatuz eta zuzenduz. – Oro har, gerentziak eskuordetutako beste edozein eginkizun eta lanpostuari lotutako beste edozein zeregin, ezarritako helburuak lortzeko beharrezkoak badira edo antzeko izaera eta kualifikazioa duten zerbitzu-arrazoiengatik esleitzen bazaizkio.

LANPOSTUAREN EDUKIAREKIN LOTUTA EGIAZTATU BEHARREKO EZAGUTZA ESPEZIFIKOAK

- Eraikinak birgaitzea, irisgarritasuna hobetzea, energia-efizientzia, dirulaguntzak, jabetza horizontalaren legea, babes ofizialeko araudia. Pertsonen lidergoa. Bere arloaren zuzendaritza- eta antolaketa-gaitasuna, eta beste arduradunekin taldean lan egiteko gaitasuna.
- Donostiako Etxegintzaren jarduera.
- Etxegintzako alokairuko etxebizitza eta bitokien parkea: sustapenak; eraikin motak; ezaugarri teknikoak eta eraikuntzakoak; instalazioak; erabilera-araubidea; mantentze-programak.
- Etxegintzaren alokairuko etxebizitza eta bitokietako gorabeherak kudeatzea; aplikazioak, sistemak, prozedurak.
- Eraikinak kontserbatzea eta mantentzea. Mantentze-ekintzak (mantentze prebentiboa) eta konponketa-ekintzak (mantentze zuzentzailea). Ekintzak programatzea: Erabilera eta Mantentze Plana.
- 117/2018 Dekretua, uztailaren 24koa, EAEko eraikinen ikuskapen teknikoari buruzkoa. Xedapen orokorrak. EITaren edukia eta prozedura. Esku hartzen duten agenteak. Erabilera- eta mantentze-plana. EAEko Eraikinen Ikuskapen Teknikoaren Erregistroa.
- 317/2002 Dekretua, abenduaren 30ekoa, ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketa babestuei buruzkoa; birgaitze integratuko eremuen eta eremu degradatuen araubidea;
- 20/1997 Legea, abenduaren 4koa, Irisgarritasuna Sustatzekoa, eta 68/2000 Dekretua, apirilaren 11koa, irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituena. Eraikinen irisgarritasun-baldintzak. Salbuespenak eraberritzeko, handitzeko edo aldatzeko obretan. Erabilgarritasun-irizpideak.
- Donostiako Udalaren ordenantza, hiriko bizitegi-eraikinetan dauden etxebizitzetan irisgarritasuna sustatzeko.
- 25/2019 Dekretua, otsailaren 26koa, Euskal Autonomia Erkidegoko eraikinen eraginkortasun energetikoaren ziurtapenari eta ziurtapenaren kontrol-prozedurari eta erregistroari buruzkoa.
- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa: Administrazio Publikoen dirulaguntzak emateko jarduera: erregulazioa eta printzipioak. Dirulaguntzak emateko eta kudeatzeko prozedurak. Itzulketa eta finantza-kontrola. Arau-hausteak eta zehapenak.

- Donostiako eraikinen irisgarritasunerako eta birgaitzerako dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantza, 2018ko ekainaren 21ekoa: xedapen orokorrak, diruz lagun daitezkeen jarduketak eta onuradunak.
- Donostiako eraikinen irisgarritasunerako eta birgaitzerako dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantza, 2018ko ekainaren 21ekoa: emakida-prozedura; baliabide ekonomikoak; xedapen iragankorrak.
- Eraikinak birgaitzeko dirulaguntzen beste programa batzuk: Inbertsio Estrategikoen Plan Integralerako laguntzen deialdia.
- AGINDUA, 2021eko uztailaren 21ekoa, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketa babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa: xedapen orokorrak; finantza-neurriak; laguntza motak; aurrekontuak eta diruz lagun daitezkeen kontzeptuak; pertsona eta erakunde onuradunen betekizun orokorrak.
- AGINDUA, 2021eko uztailaren 21ekoa, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketa babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa: jarduketaren xede diren eraikinak; jarduketa babesgarriak; lerroak: obra partikularrak, obra komunitarioak, jarduketa integralak.
- AGINDUA, 2021eko uztailaren 21ekoa, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketa babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa: laguntzen osagarritasuna eta bateragarritasuna; izapidetzea eta ebazpena.
- AGINDUA, 2022ko ekainaren 21ekoa, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, urriaren 5eko 853/2021 Errege Dekretuan jasotako bizitegi-eraikinak eta etxebizitzak birgaitzeko laguntza-programetarako laguntzen deialdi publikoa arautu eta haien efizientzia energetikoa sustatzeko oinarriak ezartzen dituena; errege-dekretu horren bidez, Europar Batasunaren NextGenerationEU funtsak finantzatutako Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planaren 3., 4. eta 5. programak arautzen dira, bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloan. (EHAA, 126. zk., 2022ko ekainaren 30ekoa): Xedapen orokorrak; Laguntzak izapidetzea eta ebaztea; Onuradunak eta esku hartzen duten erakundeak: laguntzen azken onuradunak eta esku hartzen duten beste erakunde batzuk
- AGINDUA, 2022ko ekainaren 21ekoa, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuarena, urriaren 5eko 853/2021 Errege Dekretuan jasotako bizitegi-eraikinak eta etxebizitzak birgaitzeko laguntza-programetarako laguntzen deialdi publikoa arautu eta haien efizientzia energetikoa sustatzeko oinarriak ezartzen dituena; errege-dekretu horren bidez, Europar Batasunaren NextGenerationEU funtsak finantzatutako Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planaren 3., 4. eta 5. programak arautzen dira, bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloan. (EHAA, 126. zk., 2022ko ekainaren 30ekoa): Eraikin mailako birgaitze-jarduketetarako laguntza-programa: 3. programa; Etxebizitzaren eraginkortasun energetikoa hobetzeko jarduketetarako laguntza-programa: 4. programa; Birgaitzeko dagoen eraikinaren liburua egiteko eta birgaitze-proiektuak idazteko laguntza-programa: 5. programa.
- 853/2021 Errege Dekretua, urriaren 5ekoa, Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planeko bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloko laguntza-programak arautzen dituena. Xedapen orokorrak; auzo mailako birgaitze-jarduketetarako laguntza-programa; birgaitze-bulegoei laguntzeko programa.
- 853/2021 Errege Dekretua, urriaren 5ekoa, zeinaren bidez arautzen baitira Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planeko bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloko laguntza-programak: eraikin mailako birgaitze-jarduketetarako laguntza-

programa; etxebizitzetan efizientzia energetikoa hobetzeko jarduketetarako laguntza-programa; birgaitzeko eta birgaitze-proiektuak idazteko dagoen eraikinaren liburua egiteko laguntza-programa;

- 853/2021 Errege Dekretua, urriaren 5ekoa, Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planeko bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloko laguntza-programak arautzen dituena: energetikoki eraginkorrak diren eraikinetan alokairu sozialeko etxebizitzak eraikitze laguntza-programa; jarraipena, kontrola eta ebaluazioa.

- Lehendik dagoen eraikinaren liburua idaztea. Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planaren bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloko laguntza-programak arautzen dituen urriaren 5eko 853/2021 Errege Dekretuaren eranskinaren justifikazioa.

- 49/1960 Legea, uztailaren 21ekoa, jabetza horizontalari buruzkoa.

- Babes ofizialeko araudia: 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena. Xedapen orokorrak. Babes publikoko bizitegi-sistema: babes publikoko etxebizitzak eta zuzkidura-bizitokiak. Eraikuntzan eta hiri-multzoetan esku hartzea.

DONOSTIAKO ETXEGINTZA ENPRESA ERAKUNDEAREN TASA ESPEZIFIKOARI DAGOZKION HAUTAKETA-PROZESUEN DEIALDIA ETA OINARRIAK.

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Deitutako hautaketa-prozesuen zerrenda, sartzeko sistema eta modalitatea, plaza-kopurua eta bakoitzaren oinarri espezifikoak zehazten dituen eranskina:

Lanpostua	Sistema	Modalidad de acceso	Total plazas	Anexo de bases específicas
Errehabilitazio Saileko arduraduna	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	1 Eranskina
Eraikuntzako teknikaria	Oposizio-Lehiaketa	Orokorra	1	2 Eranskina

Hautaketa-prozesu horietan ez da lan-poltsarik sortuko.

2 ERANSKINA:

ERAIKUNTZAKO TEKNIKARIAREN BERRITZE-TASA ESPEZIFIKOARI DAGOKION HAUTAKETA-PROZESUAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK

DEITUTAKO PLAZAK

LANPOSTUAREN IZENA	Eraikuntzako teknikaria
SAILKAPENA	8. lanpostuaren erref. A-A2 taldea/azpitaldea
HAUTAKETA-SISTEMA	Oposizio-Lehiaketa
DEITUTAKO PLAZAK	1
EUSKARAREN EZAGUTZA	C1-nahitaezkoa
KONTRATAZIO MOTA	Lan-kontratu mugagabea

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

ESKATZEN DEN TITULAZIO AKADEMIKOA	Arkitektura Teknikoko edo Eraikuntzaren Ingeniaritzako unibertsitate-titulua
EZAGUTZA ESPEZIFIKOAK	- Eraikinak mantentzea eta kontserbatzea - Energia-eraginkortasuna - Eraikinak birgaitzeko araudi teknikoa
GIDABAIMENA	B

HAUTAKETA-PROZESUA

Hautaketa-sistema oposizio-lehiaketa izango da, eta gehienez ere 100 puntu lor daitezke.

Prozesuaren kalifikazioa baremo honen arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du:

OPOSIZIO-ZATIA: 60 puntu, gehienez.

Nahitaezkoa eta baztertzaila izango da: lanbide-gaitasuna baloratuko da. Horretarako, hainbat erantzun-aukera dituzten galdera-sortak egingo dira, eta/edo deialdiko lanpostuen eginkizunekin eta jarduera-eremuarekin lotutako kasu teoriko-praktikoak ebatziko dira.

Hautagaiei probak prestatzen laguntzeko, lanpostuari eta egiaztatu beharreko ezagutzei buruzko informazioa gehitu da eranskin honen azken atalean.

LEHIAKETA-FASEA: 40 puntu, gehienez.

A) LAN-ESPERIENTZIA: Gehienez, 32 puntu.

Lanbide-esperientziatzat hartzen da sektore publikoko edo pribatuko edozein erakundetan, deialdia egin duen erakundea barne, espezialitateei edo antzeko lanbide-taldeei atxikitako lanpostuetan emandako zerbitzuengatiko esperientzia, kontuan hartu gabe funtzionario- edo lan-harremana izan den. Baremoa honako hau izango da, tipologiaren arabera:

- a) Deitutako lanpostuari dagokion lanpostuan erakundean egindako zerbitzuak:
Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,38 puntu emango dira, 32 puntu gehienez.
- b) Entitatean egindako zerbitzuak, lanbide-talde bereko beste lanpostu batean:
Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,12 puntu emango dira, eta gehienez 8 puntu.
- c) Lanpostu berean edo baliokidean beste erakunde edo administrazio publiko batzuetan egindako zerbitzuak:
Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,12 puntu emango dira.
- d) Lanpostu berean edo baliokidean erakunde pribatuan emandako zerbitzuak:
Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,10 puntu emango dira.

C, d eta e ataletan lortutako puntuazioen baturak ezin izango ditu 22 puntu gainditu.

Esperientzia-tipologia bakoitzean lan egindako aldiak batuz egingo da zenbaketa, eta esperientzia hori batu ondoren, hilabete baino gutxiagoko zatiak baztertuz. Ondorio horietarako, hilabetetzat 30 eguneko multzoa hartuko da.

Erakundean bertan emandako zerbitzuak alegatu egin beharko dira eta ofizioz zenbatuko dira.

Gainerako erakunde edo administrazio publikoetan emandako zerbitzuak alegatu eta egiaztatu egin beharko dira, egiaztagiri bidez. Dokumentu horrek, erakunde bakoitzak erabakitzen duen ereduan, horretarako ezartzen den prozeduran eskatzen den informazioa banakatu beharko du, eta, besteak beste, lanpostuaren izena, kategoria, lan egindako aldiak, lanaldia eta funtzioen deskribapena izango dira.

Erakunde pribatuetan emandako zerbitzuak honela alegatu eta egiaztatu beharko dira:

Besteren konturako langile gisa: Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak edo afiliatuta dauden mutualitateak emandako lan-bizitzaren txostena edo enpresa eta emandako zerbitzuen iraupen osoa eta lan-kategoria egiaztatzen dituen beste edozein dokumentu aurkeztu beharko da, eta, horrekin batera, lan-kontratuak edo enpresa-ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, non berariaz jasoko baitira egindako lana, zerbitzuak ematen emandako aldiak eta lanbide-kategoria, bai eta erantzukizunpeko adierazpena bera ere (parte hartzeko eskabideak aurkezteko inprimakia, horretarako gaituko dena).

Langile autonomo gisa edo norberaren konturako langile gisa: Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak edo dagokion araubidean afiliatuta dauden mutualitateak emandako lan-bizitzaren txostena aurkeztu beharko da, bai eta garatutako jardueraren deskribapena eta jarduera egin den denbora-tartea ere (norberaren konturako langileen

edo autonomoen Araubide Berezian alta emanda dagoela justifikatuko da, bai eta jardueraren hasieraren adierazpena ere, non EJZ taldea edo epigrafea/atala edo jarduera-kodea agertzen baita), edo enpresaren egiaztagiria, Ekonomia eta Ogasun Ministerioak ezarritako Ekonomia Jardueren Sailkapen Nazionalaren (EJSN) kodea jasotzen duena, bai eta erantzukizunpeko adierazpena bera ere (parte hartzeko eskabideak aurkezteko inprimakia, horretarako gaituko dena).

Lanbide-esperientziaren ondorioetarako, honako hauek baloratuko dira: hautagaiak zenbat denbora egon diren eszedentzian senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik; zenbat denbora eman duten lanaldi-murrizketek edo baimenek amatasuna eta aitatasuna babesteko edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzeko, eta zenbat denboraz baliatu diren emakume enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak.

B) PRESTAKUNTZA ETA BESTE EZAGUTZA BATZUK: Gehienez, 8 puntu.

B.1) Titulazio akademiko ofiziala, berezko unibertsitate-tituluak eta prestakuntza akademiko ofiziala. 6 puntu, gehienez.

6 puntu emango zaizkio lortu nahi den lanposturako eskatzen den maila bereko edo handiagoko titulazio akademiko ofiziala izateari. Maila berekoa bada, eskakizun gisa egiaztatutakoaz bestelako titulazioa izan beharko du; izan ere, ez da meritu gisa kontuan hartuko betekizuna egiaztatzeko kontuan hartzen den titulua.

B.2) Beste prestakuntza-ikastaro batzuk. 6 puntu, gehienez.

Deitutako lanpostuaren xedearekin zerikusia duten gaiei buruzko prestakuntza-ikastaroei 6 puntu emango zaizkie, baremo honen arabera:

- 1-50 orduko iraupena: 0,33 puntu titulu bakoitzeko.
- 51 ordutik 100 ordura bitarteko iraupena: puntu 1 titulu bakoitzeko.
- 101 ordutik 150era bitarteko iraupena: 2 puntu titulu bakoitzeko.
- 151 ordutik 200 ordura bitarteko iraupena: 3 puntu titulu bakoitzeko.
- 201 ordutik 250 ordura bitarteko iraupena: 4 puntu titulu bakoitzeko.
- 251 ordutik 300 ordura bitarteko iraupena: 5 puntu titulu bakoitzeko.

B.3) Informatikako ezagutzak. Gehienez 4 puntu.

- Erakundearen, Lotusnotes edo Prinex aplikazio espezifikoaren informatika-ezagutza egiaztatuak: 2 puntu, gehienez.

Aipatutako aplikazioetako prestakuntza baloratuko da, 4 liburutik aurrera (kontuan hartutako gutxieneko prestakuntza), baremo honen arabera:

- 4-8 orduko iraupena: 0,25 puntu.
- 8 ordutik 12 ordura bitarteko iraupena: 0,5 puntu.
- 12 ordutik 16 ordura bitarteko iraupena: puntu 1.
- 16 ordutik 24 ordura bitarteko iraupena: 1,5 puntu.
- 24 ordutik gorako iraupena: 2 puntu.

- Aplikazioen ezagutza informatiko egiaztatuak: Revit, Autocad edo Presto: Gehienez 2 puntu.

Aipatutako aplikazioetako prestakuntza baloratuko da, 4 liburutik aurrera (kontuan hartutako gutxieneko prestakuntza), baremo honen arabera:

- 4-8 orduko iraupena: 0,25 puntu.
 - 8 ordutik 12 ordura bitarteko iraupena: 0,5 puntu.
 - 12 ordutik 16 ordura bitarteko iraupena: puntu 1.
 - 16 ordutik 24 ordura bitarteko iraupena: 1,5 puntu.
 - 24 ordutik gorako iraupena: 2 puntu.
- IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatutako informatika-ezagutzak: 1 puntu, gehienez.

Honako ziurtagiri hauek baloratuko dira:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 edo geroagokoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 edo geroagokoa.
- Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 edo geroagokoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010 edo geroagokoa.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 edo geroagokoa.

Ziurtagiri horiek baremo honen arabera baloratuko dira:

- Oinarrizko mailako ziurtagiri bakoitzeko: 0,25 puntu.
- Maila aurreratuko ziurtagiri bakoitzeko: 0,5 puntu.
- Maila bakarreko ziurtagiri bakoitzeko: 0,5 puntu.

Modulu bereko oinarrizko maila eta maila aurreratua egiaztatuz gero, aurreratua baino ez da baloratuko.

Ondorengo bertsioaren aplikazio baten ziurtagiriek aurreko bertsioak baliogabetuko dituzte, aurreko bertsioan izangaiak maila aurreratua lortu badu izan ezik; kasu horretan, maila aurreratua baloratuko da.

BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Berdinketa gertatuz gero, lehentasun-ordena honako irizpide hauen arabera ezarriko da, hurrenez hurren, eta ez da aplikatuko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako buruzko 4/2005 Legearen 20.1.a) artikuluan aurreikusitako lehentasun-klausula, deitutako lanpostuan ez baitago emakumeen azpiordezkaritzarik:

- Deitutako lanpostuan erakundean denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.
- Erakundean zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.

- Deitutako plazaren berdina edo baliokidea den plaza batean erakunde desberdinetan zerbitzu-denbora gehiago eman duenaren alde. Ez da kontuan hartuko puntuazio-muga, eta egunka zenbatuko da.

- Zozketa publikoa.

LAN-POLTSA:

Hautaketa-prozesu honetan ez da lan-poltsarik sortuko.

LANPOSTUARI BURUZKO INFORMAZIOA:

XEDEA ETA EGINKIZUN NAGUSIAK:

Arduradunaren jarraibideen pean, eraikitako parkearen mantentze prebentibo eta/edo zuzentzaileko obren egikaritzearen kontrola eta jarraipena. - Eraikuntza berriko obren jarraipena eta kontrola. - Eraikuntza- eta mantentze-obren aurrekontuaren eta kalitatearen jarraipena eta kontrola. - Eraikuntza- eta/edo mantentze-obrei buruzko txosten teknikoak egitea. - Eraikitako parkearen mantentze- eta esku hartze-planak egitea eta horien jarraipena egitea. - Orokorrean, gerentziak eskuordetutako beste edozein eginkizun eta lanpostuarekin lotutako beste edozein zeregin, ezarritako helburuak lortzeko zerbitzu-arrazoiengatik agintzen zaizkionak edo beharrezkoak direnak, antzeko izaera eta kualifikazioa dutenak.

LANPOSTUAREN EDUKIAREKIN LOTUTA EGIAZTATU BEHARREKO EZAGUTZA ESPEZIFIKOAK:

Eraikinen mantentzea eta kontserbazioa, energia-efizientzia, araudi teknikoa, eraikinen birgaitzea. Talde-lana:

- Donostiako Etxegintzaren jarduera
- Etxegintzako alokairuko etxebizitza eta bizitokien parkea: sustapenak; eraikin motak; ezaugarri teknikoak eta eraikuntzakoak; instalazioak; erabilera-araubidea; mantentze-programak.
- Etxegintzaren alokairuko etxebizitza eta bizitokietako gorabeherak kudeatzea; aplikazioak, sistemak, prozedurak.
- Eraikinak kontserbatzea eta mantentzea. Mantentze-ekintzak (mantentze prebentiboa) eta konponketa-ekintzak (mantentze zuzentzailea). Ekintzen programazioa: Erabilera eta Mantentze Plana
- 117/2018 Dekretua, uztailaren 24koa, EAEko eraikinen ikuskapen teknikoari buruzkoa. EITaren edukia eta prozedura. Esku hartzen duten agenteak. EAEko Eraikinen Ikuskapen Teknikoaren Erregistroa.
- 20/1997 Legea, abenduaren 4koa, Irigarritasuna Sustatzekoa, eta 68/2000 Dekretua, apirilaren 11koa, irigarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituena. Eraikinen irigarritasun-baldintzak. EKT-DB-SUAN jasotako irigarritasun-xedapenekiko lotura. Etxebizitzetan irigarritasuna sustatzeko udal-ordenantza.

- Fatxada tradizionala. Termino-isolamendua eta kondentsazioak. Harria fatxaden estalduretan. Jartzeko sistemak.
- Fatxada aireztatua: abantailak, eragozpenak eta materialak. Isolamendu termikoko sistemak kanpoaldetik, lehendik dauden eraikinetan.
- Estalki lauak. Sailkapena eta ezaugarriak. Iragazgaizte-sistemak.
- Estalki inklinatuak. Eraikuntza-elementuak eta -sistemak.
- EAEko etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren bizigarritasun-baldintzetarako oinarritzko arau-esparrua. 80/2022 Dekretua.