

2014, 18

**BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA SOZIETATEAREN ZINEMA UNITATEAREN BAITAN, ZINEMALDIETAN FILMAK HAUTATZEKO, EKOIZTEKO, TRATATZEKO ETA ARTXIBATZEKO, ETA HARK ANTOLATZEN DITUEN EMANALDIAK KOORDINATZEN LAGUNTZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUENA, PUBLIZITATEA DUEN PROZEDURA NEGOZIATU BIDEZ**

## 1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honen helburua da VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA sozietatearen (aurrerantzean, VICTORIA EUGENIA) Zinema Unitatearen baitan, zinemaldietan filmak hautatzeko, ekoizteko, tratatzeko eta artxibatzeke, eta hark antolatzen dituen emanaldiak koordinatzen laguntzeko zerbitzua kontratatzea, agiri honetan eta ekonomia eta administrazio klausulen agirian jasotakoaren arabera.

Zehazkiago, VICTORIA EUGENIAK zuzendu, gainbegiratu eta kontrolatuta egingo den zerbitzuak jardura hauek biltzen ditu:

- DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOAK antolatzen dituen eta antolatzen laguntzen duen Fantasiako eta Beldurrezko Zinemaren Astean eta Giza Eskubideen Zinemaldian aurkezten diren nazioarteko filmen lehen hautaketa ikusi eta baloratzea.
- Kopia prestatzeko zereginak, haiek hainbat ekitalditan emateko (fitxategi digitalekin lan egitea, formatuak bihurtzea, aretoetara egokitzea...). Era berean, aldaketa teknologikoak direla eta, film horietako askok Unitatearen barruan alde aurreko prestaketa lana eskatzen dute, espazio bakoitzeko pertsonal teknikoak eman ahal izateko. Aurretiazko lan hori, hala badagokio, kontratistak egin beharko du.
- Nazioarteko ekoiztetxeekin eta banatzaileekin izapideak egitea, hautatutako materialen emanaldia negoziatzeko eta, hala badagokio, emanaldiaren nondik norakoak eta baldintzak negoziatzeko.
- Banatzaileek, ekoiztetxeek eta sortzaileek Fantasiako eta Beldurrezko Zinemaren Astea eta Giza Eskubideen Zinemaldira bidalitako materialak eta VICTORIA EUGENIAren Zinema Unitatera bidalitako edozein material artxibatzea eta dokumentatzea.
- Donostiako kultur etxeetan antolatzen diren zinema eta bideo emanaldiak koordinatzea eta antolatzea, kultur etxe bakoitzeko arduradunekin batera.
- Ekitaldiak ekoiztea eta bakoitzaren gauzatze faseak kudeatzea, baita aurreko puntuan aipatutako ekitaldietara gonbidatutako pertsonen kudeaketaz arduratzea ere, betiere VICTORIA EUGENIAren Zinema Unitateko lantaldeak ematen dituen jarraibideak kontuan hartuta.
- VICTORIA EUGENIAREN Zinema Unitatearen baitan, zinemaldietan filmak hautatu, ekoiztu, tratatu eta artxibatzearekin, eta hark antolatzen dituen emanaldiak koordinatzen laguntzearekin lotutako beste edozein.

## 2. LANEKO METODOLOGIA

### Donostia Kultura

Victoria Eugenia Antzokia S.A.

Konstituzio Plaza 1 • 20003 Donostia-San Sebastián

tel (0034) 943 481 150 • faxa 943 481 189 • donositakultura@donostia.org

www.victoriaeugenia.com



Kontratuaren xede diren jarduerak erakunde kontratugilearen lokaletan (VICTORIA EUGENIAREN bulegoak eta jarduera espazioak, hala nola Victoria Eugenia antzokia bera eta Antzoki Zaharra) eta jarduerak garatzeko beharrezkoa den beste edozein espaziotan garatuko dira.

Kontratistak bere proposamen teknikoan ezarritakoaren arabera egin behar ditu zerbitzuak, eta baldintza horri kalterik egin gabe, VICTORIA EUGENIAK, zuzendaritza, ikuskapena eta kontrola egiteko dituen eskuduntzak baliatuta, erreserbatuta du laneko metodologia aldatzeko eskumena, kasuan-kasuan beharren arabera.

### 3. JARDUERA PLANAREN XEHETASUNA BILDUKO DUEN KRONOGRAMA

Kontratistak kronograma bat aurkeztu behar du, eta bertan zehaztu dagokion urtean egingo dituen jarduerak. Proposamen teknikoarekin batera aurkeztuko da kontratuaren lehen urteari dagozkion jardueren plana bilduko duen kronograma, **ekonomia eta administrazio klausulen 12. klausulan** ezarritakoaren arabera. Gainera, kontratuaren bigarren urteari (luzapenik badago) dagozkion jardueren plana bilduko duen kronograma, aipatutako bigarren urtea hasi baino 15 egun lehenago aurkeztuko du esleipendunak, eta VICTORIA EUGENIAK onartu behar du.

Kontratistak bere proposamen teknikoan ezarritakoaren arabera egin behar ditu zerbitzuak, eta baldintza horri kalterik egin gabe, VICTORIA EUGENIAK, zuzendaritza, ikuskapena eta kontrola egiteko dituen eskuduntzak baliatuta, erreserbatuta du kontratistak proposatutako jarduera planaren kronograma aldatzeko eskumena, kasuan-kasuan beharren arabera.

Donostian, 2014ko maiatzaren 8an



Amaia Almirall López de Luzuriaga  
Kudeatzailea