

5. eranskina: Gazteria

**Irabazi xederik ez duten entitateentzako
dirulaguntzak - 2026**

Anexo 5: Juventud

Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro - 2026

AURKIBIDEA

1. Xedea.....	4
2. Eskatzaileak.....	4
3. Diru laguntza emateko lehentasun irizpideak.....	5
4. Dirulaguntzaren zenbatekoa.....	7
5. Eskakerak.....	8
6. Eskakerak izapidetzea eta baloratzea .	9
7. Ebazpena.....	9
8. Diru laguntza ordaintzea.....	9
9. Aurrekontua.....	10

Gazteria eta Aterpetxeen Ataleko aurrekontuari dagozkion dirulaguntzak jasotzeko bete beharreko baldintzak arautzea da oinarri hauen xedea.

Dirulaguntza hauek Donostiako Udalaren 2024-2026 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan aurreikusita daude, eta dirulaguntza honi dagokion Planaren fitxan definitutako helburu estrategiko eta espezifikoak lortzen laguntzen dute. Hona hemen helburu horiek: elkarteen jarduera bultzatzea eta Donostiako haur, nerabe eta gazteak sustatzea, sektore horri zuzendutako aisialdi-eskaintza indartuz.

Era berean, dirulaguntzak honako helburu hauek ere baditu: Elkartegintza eta komunitateko eragileekin lankidetzatza bultzatzea, gazteek hiriko dinamika soziokulturean parte hartzea sustatzea, aisialdi hezitzailea sustatzea, euskararen erabilera sustatzea, gazteen artean berdintasun-harremanak sustatzea, ingurumenarekiko sentsibilizazioa sustatzea.

ÍNDICE

1. Objeto.....	4
2. Personas solicitantes.....	4
3. Criterios de prioridad para otorgar la subvención.....	5
4. Cuantía de las subvenciones.....	7
5. Solicitudes.....	8
6. Instrucción y valoración de las solicitudes	9
7. Resolución.....	9
8. Abono de la subvención.....	9
9. Presupuesto.....	10

Es objeto de las presentes bases la regulación del acceso y concesión de subvenciones con cargo al presupuesto de la Sección de Juventud y Albergues.

Estas subvenciones están previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2026 del Ayuntamiento de San Sebastián, contribuyendo al logro de los objetivos estratégicos y específicos definidos en la ficha del Plan correspondiente a esta subvención y que son los siguientes: impulsar la actividad asociativa y promocionar la infancia, adolescencia y juventud de Donostia reforzando la oferta de ocio dirigida a este sector.

Así mismo, esta subvención también tiene como objetivo, impulsar el asociacionismo y la colaboración con el resto de agentes de la comunidad, promover la participación de jóvenes en la dinámica sociocultural de la ciudad, fomentar el ocio educativo, fomentar del uso del euskera, promover relaciones de igualdad entre las personas jóvenes y promover la sensibilización de la juventud en la mejora medioambiental.

1. Xedea

Dirulaguntza hauen xede diren jarduerak honako hauek izan daitezke:

Haurren (0-5 eta 5-11 urte), nerabeen (12-17 urte) edo/eta gazteen (18-30 urte) onura helburutzat duten proiektuak izan behar dute, edota beraien bizi baldintzak eta kalitatea nabarmen hobetzen duten proiektuak.

Deialditik kanpo daude:

- Dirulaguntza eskatzen duen entitateko bazkideentzat soilik diren proiektuak.
- Kirol jardueretako proiektuak eta izaera erlijiosoak dutenak.
- Ikastetxeak, gurasoen elkarteak, ikasleen elkarteak eta bereziki arlo akademikoan oinarritutako beste edozein jarduerak.
- Udako kanpamentu edota Udalekuetan oinarritzen diren proiektuak.

2. Eskatzaileak

Gazteriako dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte, bereziki, beren helburuari jarraituz 0-30 adin tartearen esparruan lan egiten duten elkarte nahiz fundazioek.

Dirulaguntza hauek eska ditzakete, orobat, gazteriaren arloan modu espezifikoan lan egiten ez duten Elkarte edo Fundazioek, baldin eta aurreko artikuluan zehaztutako proiektuak edo ekintzak garatzen badituzte.

Entitate horiek, Oinarri Orokorretako 3. artikulua jasotzen dituen baldintzak bete beharko dituzte.

Aurreko artikuluan zehaztutako ekintzak edo proiektuak egin ditzaketen pertsona fisikoen elkarteek edo juridikoak (izaera juridikorik gabeko elkarteek) ere eskatu ahal izango dute dirulaguntza.

Aipatutako taldeek jarduteko esparrua Donostian izan beharko dute.

Era berean, ez taldea, ezta taldeko kideak

1. Objeto

Podrán ser objeto de subvención:

Proyectos cuyo objetivo sea beneficiar a niños/as (0-5 y 5-11 años), adolescentes (12-17 años) y jóvenes (18-30 años), y/o incidan de manera relevante en la mejora de las condiciones y calidad de vida.

Quedan excluidos de la convocatoria:

- Los proyectos destinados en exclusiva a las personas socias de la entidad solicitante.
- Los proyectos de actividades deportivas y los de carácter religioso.
- Centros escolares, asociaciones y entidades de padres y madres, de estudiantes y cualquier otra que su actividad esté centrada especialmente en el ámbito académico.
- Los proyectos que consistan en campamentos de verano o Udalekuak.

2. Personas solicitantes

Con carácter específico podrán optar a las subvenciones correspondientes al Área de Juventud las Asociaciones y Fundaciones que conforme a su objeto social trabajen en el ámbito de la edad 0-30 años.

Asimismo podrán optar a estas subvenciones las Asociaciones y Fundaciones que sin trabajar de forma específica en el ámbito de la juventud desarrollen los proyectos o actividades definidos en el artículo anterior.

Dichas entidades deberán cumplir los requisitos del artículo 3 de las Bases Generales.

También podrán solicitar subvención las agrupaciones de personas físicas o jurídicas (agrupaciones sin personalidad jurídica) que puedan llevar a cabo los proyectos o actividades definidos en el artículo anterior.

Las citadas agrupaciones deberán tener su marco de actuación en el municipio de San Sebastián.

Asimismo, ni la agrupación ni ninguno de sus

ere ezingo dira egon diru laguntzen 38/2003 Lege Orokorreko 13.2 artikuluan xedaturiko dirulaguntza lortzeko debekuen egoeraren batean.

3. Dirulaguntza emateko lehentasun irizpideak

Hauek dira aurkeztutako eskaerak baloratzeko kontuan izango diren irizpideak:

a) Proiektua sortzeko ekimena eta garapena haur, nerabe zein gazteena izatea (Gehienez 8 puntu).

Eskaera gazte elkarte batek edo gazteez osatutako taldea izatea.

b) Proiektu pedagogikoa (Gehienez 19 puntu)

Garrantzi berezia emango zaie beren helburu eta metodologiaren barruan ingurumena eta pertsonak errespetatzen eta zaintzen dituzten proiektuei, eta aniztasun balioak nahiz giza eskubideak babesten dituztenei.

- Helburuek beharrei erantzuten diete. Ondo azalduta daude eta zehatzak dira (Gehinez 3 puntu)

- Metodologia: Estrategien argitasuna eta koherentzia, tresnak eta teknikak egokitzea eta aldaketetara egokitzeko gaitasuna (gehienez 3 puntu)

- Errentagarritasun soziala: baliabideen erabileraren eraginkortasuna (gehienez 2 puntu)

- Onuradun kopuruak (Gehienez 4 puntu)

- Onuradunen adinak (Gehienez 7 puntu)

c) Jardueraren maiztasuna eta erregularitasuna (Gehienez 22 puntu)

Urte guztian zehar erregularitasunez jarduerak garatzen dituzten proiektuek, puntuazio handiagoa lortuko dute.

- Urtean egun bateko egitaraua – puntu 1

miembros podrá estar incurso en las prohibiciones para la obtención de subvenciones previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. Criterios de prioridad para otorgar la subvención

Los criterios que se observarán para la valoración de las solicitudes presentadas son los siguientes:

a) Tanto la iniciativa como el desarrollo del proyecto sea por parte de niños/as, adolescentes o jóvenes (Máximo 8 puntos).

Que la solicitud sea de una asociación juvenil o de un grupo formado por jóvenes.

b) Proyecto pedagógico (máximo 19 puntos).

Tendrán especial consideración aquellos proyectos que contemplen entre sus objetivos y metodología el respeto y cuidado al entorno, la persona, la defensa de los valores de la diversidad, los derechos humanos y la igualdad.

- Los objetivos responden a las necesidades. Están bien explicados y son precisos (Máximo 3 puntos)

- Metodología: claridad y coherencia de las estrategias, adecuación de instrumentos y técnicas y capacidad de adaptación a los cambios (hasta 3 puntos)

- Rentabilidad social: eficiencia en el uso de los recursos (hasta 2 puntos)

- Número de beneficiarios/as (Máximo 4 puntos)

- Edades de beneficiarios/as (Máximo 7 puntos)

c) Intensidad y regularidad de la intervención (Máximo 22 puntos)

Los proyectos que realicen actividades regularmente durante todo el año obtendrán mayor puntuación.

- Programa de un día al año – 1 punto

- Urtean ekintza puntualak – 5 puntu

- Aldizkako jarduerak, gutxienez hilean behin eta erregularitasunaren proportzioan - Gehienez 19 puntu.

- X egun astean + ekintza puntualak batu daitezke – Gehienez 22 puntu

d) Udal ekipamendu eta zerbitzu gutxiago dituzten eremuetan garatzen diren ekintzak (Gehienez 18 puntu)

Udal-ekipamendu eta zerbitzu gutxien duten auzoetan egiten diren proiektuek puntuazio handiagoa lortuko dute.

Hirian orokorrean lanean ari direnei (10 puntu).

e) Auzolana eta jarduera koordinatuak (Gehienez 14 puntu)

Auzoan garatutako auzolana, bertako beste eragileekin koordinazioan egindakoa, eta prozesu parte hartzaileak sustatzen dituzten proiektuak baloratuko dira.

- Auzolanik edo jarduera koordinaturik ez duenak – 0 puntu

- Proiektuan udalarekin koordinazioa dago – 5 puntu

- Auzolana eta koordinazioa auzoko agenteekin, aisialdiko taldeekin – 6 puntu

- Prozesu parte hartzaileak sustatzen dituzten proiektuak dira – 3 puntu

Guztiak batu daitezke.

f) Proiektuak duen erreferentzialtasuna auzoan eta bere ahalmen eraldatzailea edota berritzailea (Gehienez 4 puntu)

- Proiektuak lurraldean duen ikusgaitasuna eta aintzatespena (Gehienez 2 puntu)

- Proiektua berritzailea da (Gehienez 2 puntu)

- Acciones puntuales al año – 5 puntos

- Actuaciones periódicas, a partir de una al mes y de manera proporcional a su regularidad - Máximo 19 puntos

- X días a la semana + suma de acciones puntuales – Máximo 22 puntos

d) Actuaciones que tengan lugar en zonas con menor dotación de equipamientos y servicios municipales (Máximo 18 puntos)

Los proyectos que se realicen en barrios con menor dotación de equipamientos y servicios municipales obtendrán mayor puntuación.

A quienes trabajan, con carácter general, en toda la ciudad (10 puntos).

e) Trabajo Comunitario y actuaciones coordinadas (Máximo 14 puntos)

En este apartado se valora el trabajo comunitario que se realice en el propio barrio, si se realiza con la coordinación de otros agentes del mismo y proyectos que impulsen procesos participativos.

- Sin trabajo comunitario o actuaciones coordinadas – 0 puntos

- En el proyecto existe coordinación con el ayuntamiento – 5 puntos

- Trabajo comunitario y coordinación con agentes del barrio, grupos de tiempo libre – 6 puntos

- Son proyectos que promueven procesos participativos – 3 puntos

Se pueden sumar todos.

f) Referencialidad del proyecto en el barrio y su capacidad transformadora y/o innovadora (Máximo 4 puntos)

- Visibilidad y reconocimiento del proyecto en el territorio (Máximo 2 puntos)

- El proyecto es innovador (Máximo 2 puntos)

g) Genero ikuspegia proiektuaren diseinuan, garapenean eta ebaluazioan txertatzea.

Gehienez 10 puntu

- Elkartetan erabaki gune eta ardura postuetan emakumeen presentzia areagotzea:

- Elkarteko lehendakaria emakumea izateagatik – puntu 1
- Elkarteko zuzendaritza batzordean gutxienez %40a emakumeak izateagatik – puntu 1

- Berdintasunean tresnak eskuratzea

- Proiektuaren kudeaketan berdintasunari buruzko prestakuntza duten pertsonak gehitzeagatik, bai 2024. eta 2025. urteetan udalak eskainitakoa, bai berdintasunean aditua den beste entitate batek eskeinitakoa. Puntu 1.
- Proiektuaren kudeaketan berdintasunaren arloan ibilbidea duten pertsonak gehitzeagatik. Hori egiaztatzeko, azalpen-memoria bat aurkeztu behar da, berdintasunaren arloan egindako jardura eta lan garrantzitsuenak adieraziz. Puntu 1

- Proiektuetan berdintasun ikuspegia txertatzea:

- Proiektuaren helburuen artean, genero-ikuspegia sustatzen duten helburuak berariaz jasotzea – 2 puntu
- Proiektuan genero-ikuspuntua txertatzen du, aurreikusitako jardueretan berdintasuna sustatzeko eta emakumeen eta gizonen arteko desberdinkeriak ezabatzeko metodo eta prozedurak aurreikusten ditu, horretarako neurri esanguratsuak zehaztuz eta garatuz.– 3 puntu

g) Incorporación de la perspectiva de género en el diseño, desarrollo y evaluación del proyecto.

Máximo 10 puntos

- Incrementar la presencia de mujeres en los puestos de decisión y responsabilidad en las asociaciones:

- Si la persona que ostenta la presidencia de la asociación es mujer – 1 punto
- Si la junta directiva de la asociación está formada por al menos un 40% de mujeres – 1 punto

- Acceso a herramientas de igualdad

- Por incorporar a la gestión del proyecto personas con formación específica en igualdad, tanto la ofertada por el Ayuntamiento en los años 2024 y 2025, como otra formación impartida por entidades expertas en igualdad. 1 punto.
- Por incorporar a la gestión del proyecto personas con trayectoria en materia de igualdad, acreditada mediante la presentación de una memoria explicativa indicando las actuaciones y trabajos más relevantes realizados en materia específica de igualdad. 1 punto

- Integrar la perspectiva de igualdad en los proyectos:

- Incluir entre los objetivos del proyecto objetivos dirigidos expresamente a la promoción de la perspectiva de género – 2 puntos
- Incorpora la perspectiva de género en el proyecto, previendo métodos y procedimientos para promover la igualdad y eliminar desigualdades entre mujeres y hombres en las actividades previstas, definiendo y desarrollando medidas significativas para ello. – 3 puntos

- Proiektuan parte hartzen duten pertsonen familia, lana eta norberaren bizitza uztartzeko edota zaintzen erantzukizuna jarduerekin uztartzeko neurriak jasotzea. – puntu1

h) Euskararen sustapenerako jarduerak (Gehienez 5 puntu).

Euskararen sustapenean laguntzen duten jarduerak eta euskararen erabilera bermatzen duten ekintzak.

4. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Entitate bakoitzari proiektu bakar batengatik emango zaio dirulaguntza.

Elkarte edo entitate bakoitzak proiektu bakarrerako dirulaguntza jaso ahal izango du, eta hori jarduera bat baino gehiagok osatuta egon daiteke.

Proiektu bat baino gehiago aurkeztuz gero, balorazio hobereana ateratzen duen proiektua diruz lagunduko da soilik.

Ematen den dirulaguntza inolaz ere ez da dirulaguntza jasotzen duen entitateak egin behar duen proiektua kostatzen dena baino handiagoa izango, ez bakarrik eta ezta beste dirulaguntza batzuekin bat eginda ere.

Proiektu bakoitzarentzat ematen diren laguntzak 600 € baino handiagoak izango dira, baldin eta diruz laguntzeko moduko gastuak hori baino txikiagoak ez badira behintzat.

Dirulaguntza jasotzen duen proiektuak eragindako diru sarrerak proiektu hori finantzatzeko gordeko dira.

Hasierako aurrekontuan ager daitekeen norberaren finantzaketaren ehunekoaz azken justifikazioan mantendu beharko da eta, hala badagokio, hori izango da egokitzerako erabiliko dena.

Dirulaguntzak emateko dagoen kopuru osoa zati proiektuei guztira emandako puntu kopurua egiten badugu, puntu bakoitzaren balioa aterako zaigu. Puntuaren balioa proiektu bakoitzaren puntuez biderkatzen badugu, bakoitzari eman beharreko diru laguntzaren zenbatekoa jakingo dugu.

- Inclusión de medidas para la conciliación entre las actividades y las responsabilidades de cuidados y la conciliación de la vida familiar, laboral y personal de las personas participantes en el proyecto – 1 punto

h) Actuaciones para la promoción del Euskera (Máximo 5 puntos).

Actuaciones que favorezcan la promoción del euskera y actividades que garanticen el uso del euskera.

4. Cuantía de las subvenciones

Se subvencionará un proyecto por entidad.

Cada asociación o entidad podrá recibir ayuda económica para un proyecto, este proyecto puede contemplar diferentes actividades.

Si se presentan varios proyectos, únicamente se subvencionará el proyecto que obtenga la mejor valoración.

La subvención que se conceda en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aislada o en concurrencia con otras subvenciones supere el costo del proyecto a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Las subvenciones que se concedan a cada proyecto no serán inferiores a 600 € salvo en aquellos casos en los que los gastos subvencionables no superen esta cantidad.

Los ingresos generados por el proyecto subvencionado deberán destinarse a la financiación del mismo.

El porcentaje de financiación propia que pudiera aparecer en el presupuesto inicial habrá de mantenerse en la justificación final y será el que se aplique para el reajuste, en su caso.

El total del presupuesto destinado dividido entre la suma de puntos adjudicados a todos los proyectos subvencionables, fijará el valor de cada punto. El valor equivalente a un punto, multiplicado por los puntos con los que se ha valorado cada proyecto, determinará la cuantía de la subvención otorgada.

Hainbanaketa hori egin ondoren, deialdi honetarako esleitutako zenbateko osoa (68.000 €) agortzen ez bada, eta lehen hainbanaketan soberan geratu den zenbatekotik aurrera gainerakoetan gehitzeko aukera geratzen bada, horien arteko hainbanaketa bat edo gehiago egingo da, formula beraren arabera, deialdiko zenbateko osoa agortu arte, eta eskatutako zenbatekoa inoiz ere gainditu gabe.

5. Eskakerak

Oinarri orokorretako 4. artikuluan jasotzen den bezala, formulario web delakoaren bitartez Elkarte interesatuek eskaera aurkeztuko dute; eta 5. artikuluan ezartzen duen dokumentazio erantsita.

Izaera juridikorik gabeko taldeek aurkeztutako eskaeren kasuan, gainera, taldea osatzen duten kide guztien artean sinaturiko hitzarmena aurkeztu beharko da, eta bertan adierazita azaldu beharko dira ondoko datu hauek: taldea osatzen duten kideen identifikazioa, taldeari onuradun gisa dagozkion betebeharrak bete ahal izateko botere nahikoak dituen ordezkari bat izendatzea, kide bakoitzak bere gain hartutako exekuzio-konpromisoen zehaztapena (eskaturiko dirulaguntzaren aurrekontuaren ehuneko jakin batean adierazita), helbide bat jakinarazpenak bidali ahal izateko, taldearen ordezkariaren izenean dagoen kontu zenbaki bat eta taldea ez desegiteko konpromisoa gutxienez preskripzio epea amaitu arte (lau urte), Dirulaguntza Orokorren Legearen 39. eta 65. artikuluekin bat etorritik.

Eskaera, eta dagokion dokumentazioa, Oinarri Orokorretako 6. artikuluan zehazten diren bideetatik eta ezarritako formatu digitaletan aurkeztu beharko dira.

6. Eskakerak izapidetzea eta baloratzea

Deialdi honetako oinarri orokor eta berezien barruan, Gazteriaren esparruari dagozkion eskakizunen inguruko prozedurak izapidetzeko lana gazteria teknikari bati dagokio.

Oinarri orokorretako 9. artikuluan aipatzen den Balorazio Batzordea kide hauez osatuta

Si, una vez realizado este prorrateo, no se agotase la totalidad de la cantidad asignada para esta convocatoria (68.000€), y cupiese la posibilidad de acrecer en el resto a partir de la cantidad sobrante del primer prorrateo, se procederá a uno o sucesivos prorrateos entre éstos conforme a la misma fórmula hasta agotar la totalidad de la citada cantidad de la convocatoria, y sin superar en ningún momento la cantidad solicitada.

5. Solicitudes

Las entidades interesadas presentarán solicitud en el formulario web regulado en el artículo 4 de las Bases Generales y acompañado de la documentación prevista en su artículo 5.

En el caso de solicitudes presentadas por las agrupaciones sin personalidad jurídica, deberán presentar, además, convenio (firmado por todos los integrantes de la agrupación en el que figuren, al menos, los siguientes datos: identificación de los miembros que conforman la agrupación, designación de un representante con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiario corresponde a la agrupación, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro (expresado en un % del presupuesto de subvención solicitada), designación de un domicilio a efectos de notificaciones, designación de un nº de cuenta corriente a nombre del representante de la agrupación y el compromiso de no resolución de la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción (cuatro años) a que se refieren los artículos 39 y 65 de la Ley General de Subvenciones.

La solicitud y la documentación de la que se acompaña se presentará a través de los canales y en los formatos digitales establecidos en el artículo 6 de las Bases generales

6. Instrucción y valoración de las solicitudes

La instrucción de los procedimientos que se inscriben en el ámbito de la Juventud, corresponderá a un/una técnico/a de Juventud.

La Comisión de valoración a la que se refiere el artículo 9 de las bases generales estará

egongo da:

-Hezkuntzaren eta Gizarte Sustapenaren Zerbitzuaren burua.

-Gazteria, Hezkuntza eta Aterpetxe Atalaren burua, edo honen ezean, Gazteriako teknikari bat.

-Gazteriako teknikari bat.

-Berdintasuneko teknikari bat.

Eskaerak aztertzeko prozesuan, organo instrukzio-egileak entitate eskatzaileekin elkarriketa eskatu ahal izango du, informazioa osatze aldera.

7. Ebazpena

Donostiako udaleko Tokiko Gobernu Batzordea da prozedura hori ebazteko eskumena duen organoa.

8. Dirulaguntza ordaintzea

Onartu den zenbatekoan emango da dirulaguntza, eta entitate titular eskatzaileari ordainduko zaio; entitateak Gazteria eta Aterpetxeen Atalaren eginkizunetan esku hartzeko konpromisoa hartuko du.

Gehienez ere gastu diruz lagungarriaren %25 erabili ahal izango da proiektuaren gauzatzearekin harremana duten administrazio eta funtzionamendu gastuetarako.

Portzentaia hori dirulaguntza eskaeraren aurrekontuan eta zuriketari agertu beharko da oroharreko zenbateko bezala, eta ez dira xehekatu beharko administrazio eta funtzionamenduetan lotutako gastu mota ezberdinak.

Diruz lagungarria den portzentaia hori ez da faktura edo gastu egiaztagien bidez zuriu beharko.

Emandako dirulaguntzaren ordainketa hurrengo prozeduraren bidez egingo da:

-Diru kopuruaren %70a, dirulaguntza ematea erabakitzen denean.

-Beste gainerako %30a, oinarri orokorretako 16. artikuluan adierazten

compuesta por:

-El/la jefe/a del Servicio de Educación y Promoción Social.

-El/la Jefe/a de la Sección de Juventud, Educación y Albergues, o en su defecto, un/una técnico/a de Juventud.

-Un/una técnico/a de Juventud.

-Un/una técnico/a de Igualdad.

En el proceso de análisis de las solicitudes, el órgano instructor podrá solicitar la audiencia de las entidades solicitantes al efecto de recabar toda aquella información que considere necesaria.

7. Resolución

El órgano competente para resolver el procedimiento es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián.

8. Abono de la subvención

La subvención se concederá en la cuantía que se apruebe y se librará a la entidad titular solicitante, con el compromiso de colaborar con la Sección de Juventud y Albergues en la realización de sus funciones.

Podrá dedicarse hasta un máximo del 25% del gasto subvencionable a los gastos de administración y funcionamiento asociados a la ejecución del proyecto.

Dicho porcentaje deberá incluirse en el presupuesto presentado en la solicitud y en la justificación económica como una cantidad a tanto alzado sin desglosar los distintos tipos de gastos de administración y funcionamiento.

Dicho porcentaje de gasto subvencionable no requerirá de justificación mediante facturas o justificante de gastos.

El abono de la cantidad concedida se hará efectivo conforme el procedimiento siguiente:

-El 70% del importe, en el momento de la concesión.

-El 30% restante, una vez justificado en su totalidad el destino de la subvención

den moduan, dirulaguntza zertan erabili den justifikatu ondoren.

en los términos establecidos en el artículo 16 de las bases generales.

Dokumentazio hau aurkezteko epea 2027ko urtarrilaren 31n amaituko da.

El plazo de presentación de esta documentación finalizará el 31 de enero de 2027.

9. Aurrekontua

Eranskin honetako proiektuei eta ekintzei diruz laguntzeko **68.000** euro ditu izendatuta Udalak.

9. Presupuesto

El importe destinado por el Ayuntamiento para subvencionar los proyectos descritos en este Anexo es de **68.000** euros.