

6. eranskina: Giza Eskubideak
Irabazi xederik ez duten entitateentzako
diru laguntzak - 2019

Anexo 6: Derechos Humanos
Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro - 2019

AURKIBIDEA

6. eranskina: Giza Eskubideak.....	4
1. Xedea.....	5
2. Onuradunak.....	5
3. Diruz laguntzeko moduko jarduerak.....	5
4. Eskaerak.....	6
5. Diru laguntzaren zenbatekoa.....	7
6. Eskaerak baloratzea.....	8
7. Izapidetzea.....	11
8. Ebazpena.....	11
9. Ordaintzea.....	11
10. Diru laguntza zertan erabili den justifikatzea	12
11. Erakunde onuradunen beste betebeharrak	13
12. Aurrekontua.....	13

ÍNDICE

Anexo 6: Derechos Humanos.....	4
1. Objeto.....	5
2. Entidades beneficiarias.....	5
3. Actividades subvencionables.....	5
4. Solicitudes.....	6
5. Cuantía de la subvención.....	7
6. Valoración de las solicitudes.....	8
7. Instrucción.....	11
8. Resolución.....	11
9. Abono.....	11
10. Justificación del destino de la subvención....	12
11. Otras obligaciones de la entidad beneficiaria	13
12. Presupuesto.....	13

6. ERANSKINA: GIZA ESKUBIDEAK

Oinarri arautzaile bereziak, bakearen eta giza eskubideen alde diharduten irabazi asmorik gabeko entitateei diru laguntzak ematekoak.

Donostiako Udala hainbat atal eta programaren bitartez irrimo eta argi berresten ari da azken urteotan ahaleginak eta bigegiteko asmoa duela bakearen kulturaren oinarritu eta inspiratutako gizarte bat eraikitzeko. Bakearen kulturaren, Udalaren iritziz, bizitzari zor zaion errespetua, askatasuna eta giza eskubideak dira balio nagusi eta lehentasunezkoak.

Giza eskubideen alde lan egiteko konpromiso hau agerikoa da, baita ere, donostiarrak kontzientziatu eta sentsibilizatzeko ekintzak bultzatzeko borondatean; aniztasunaren-ganako begirunearen alde egin, ezberdintasunaren balioa aitortu eta giza eskubideak eta askatasunak errespetatzea sustatzen duten ekintza horien bidez, eskubideak eta askatasunak aitortzea eta aplikatzea segurtatu ez ezik, jarrera intoleranteak, sexistak, homo-les-transfobikoak, arrazistak, elkartasunik gabekoak eta antidemokratikoak gainditzen lagunduko dutelako.

Aitortu gabeko oroimen historikoa edo nahikoa agerian ez dagoena berreskuratzearen aldeko proiektuak ere sustatuko dira.

Donostiako gizarteak eginkizun nagusi eta ezinbestekoa izan du -ezin bestela izan- giza eskubideak defendatzeko eta sustatzeko lan etengabe honetan, bai erakundearen ekimenetan konprometitzen eta parte hartzen, bai gizarte zibilaren esparruan sortu eta gauzatutako gizartearen beraren ekimenak aurrera eramaten.

Eginkizun horretan aitzindari diren gizarte eragileek zuzendutako ekimen eta proiektu horiek bultzatzeko asmoz, hain zuzen, Donostiako Udalak, aurreko urteetan bezala, diru laguntzetarako deialdi bateratu bat bultzatu du, Donostian bakearen eta giza

ANEXO 6: DERECHOS HUMANOS

Bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro que desarrollan actividades a favor de la paz y los derechos humanos.

El Ayuntamiento de San Sebastián, a través de diferentes departamentos y programas, viene afirmando en los últimos años, con rotundidad y claridad, su voluntad de no escatimar esfuerzos en la construcción de una sociedad basada e inspirada en la cultura de la paz, entendiendo ésta, como una cultura en la que el respeto a la vida, la libertad y los derechos humanos, sean los valores principales y prioritarios.

Este compromiso de trabajar por los derechos humanos se manifiesta también en su voluntad de impulsar acciones de concienciación y sensibilización de la ciudadanía donostiarra que favorezcan el respeto a la diversidad, reconozcan el valor de la diferencia, promuevan el respeto a los derechos humanos y las libertades, asegurando su reconocimiento y aplicación y contribuyan a la superación de conductas, entre otras, intolerantes, sexistas, homo-les-transfóbicas, racistas, insolidarias y antidemocráticas.

Se impulsarán también proyectos que favorezcan el rescate de la memoria histórica no reconocida o insuficientemente visibilizada.

Como no podía ser de otra manera, la sociedad donostiarra está jugando un papel clave e ineludible en esta constante labor de defensa y promoción de los derechos humanos, tanto a través de su implicación y participación en las iniciativas institucionales, como liderando iniciativas propias creadas y llevadas a cabo en el ámbito de la sociedad civil.

Precisamente, con el fin de fomentar estas iniciativas y proyectos, liderados por los agentes sociales implicados en esta labor, el Ayuntamiento de San Sebastián impulsa, como en años anteriores, una convocatoria unitaria de ayudas económicas destinada a

eskubideen aldeko ekintzak diruz laguntzeko asmoz.

1. Xedea

Honako oinarri hauen xedea da Donostiako Udalak Giza eskubideen Bulegoaren bidez 2019 —ekitaldian eman ditzakeen diru laguntzak arautzea, helburua dela Donostian bertan edo Donostiarentzat interesgarri gerta daitezkeen beste esparru batzuetan bakearen, elkarbizitzaren, oroimen historikoa berreskuratzearen eta giza eskubideen aldeko hedapen, eraikitze, sustatze eta defentsa proiektuak eta jarduerak gauzatzea.

2. Onuradunak

Deialdi honetako laguntzak eska ditzakete legez eratutako irabazi asmorik gabeko elkarte eta entitate pribatuek, egoitza, ordezkaritza eta jardun eremua Donostian izanez gero. Bestalde, halakoen helburuek, estatutu sozialek xedaturikoaren arabera, bat etorri beharko dute lehen oinarri espezifikoetako lehen atalean adierazitako subentzionagarriekin, ezinbesteko baldintza dela haiek lortzeko prozedura guzti-guztiak baketsu eta demokratikoak izatea.

3. Diruz laguntzeko moduko jarduerak

1.- Diruz laguntzeko modukoak izango dira 2019ko urtarrilaren 1a eta abenduaren 31 arteko proiektuak, hauek egiteko baldin badira:

- Bakearen, elkarbizitzaren eta giza eskubideen aldeko hedapen, eraikitze, sustatze eta defentsa proiektuak eta jarduerak gauzatzea.
- Donostiako herritarren artean aniztasunarenganako begirunea sustatu eta jarrera batzuk ere gainditzeko lagunduko dutenak, besteren artean, jarrera intoleranteak, sexistak, homo-les-transfobikoak, arrazistak, insolidarioak eta antidemokratikoak.
- Aitortu gabeko oroimen historikoa edo nahikoa agerian ez dagoena

subvencionar actividades a favor de la paz y los derechos en San Sebastián.

1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las ayudas que el Ayuntamiento de San Sebastián, a través del Negociado de Derechos Humanos, podrá otorgar durante el ejercicio 2019 para la realización de proyectos y actividades de difusión, construcción, fomento y defensa de la paz, la convivencia, la recuperación de la memoria histórica y los derechos humanos en el ámbito de la ciudad de San Sebastián o que sean de interés para la misma.

2. Entidades beneficiarias

Podrán solicitar las ayudas objeto de la presente convocatoria las asociaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro legalmente constituidas que tengan su sede o delegación y marco de actuación en San Sebastián, cuyos fines, de acuerdo con lo previsto en sus estatutos sociales, estén en consonancia con los objetos de subvención descritos en el apartado primero de la base específica primera, siempre y cuando los procedimientos utilizados para alcanzarlos sean exclusivamente pacíficos y democráticos.

3. Actividades subvencionables

1.- Serán objeto de subvención los proyectos que se realicen entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, y que estén dirigidos a la realización de:

- Actividades de difusión, construcción, fomento y defensa de la paz, la convivencia y los derechos humanos.
- Acciones de concienciación y sensibilización de la ciudadanía donostiarra que favorezcan el respeto a la diversidad y contribuyan a la superación de conductas, entre otras, intolerantes, sexistas, homo-les-transfóbicas, racistas, insolidarias y antidemocráticas.
- Acciones que promuevan el rescate de la memoria histórica no reconocida

berreskuratzearen aldeko proiektuak.

2.- Bestalde, deialditik zehazki bazterturik daude ondoko hauek:

- Inbertsioa helburu duten eskaerak edozein kontzeptuagatik edo irabaz asmoa duten ekintza edo jarduerak.
- Bazkideentzat bakarrik diren jarduerak.
- Beren edukiengatik eta helburuengatik udalaren beste deialdi batzuei dagozkien eskaerak.

4. Eskaerak

Eskaerak oinarri orokorretako 4. eta 5. artikuluetan xedaturikoa bete beharko dute.

Giza Eskubideen Sailera zuzenduriko eskaerak, oinarri orokorretako 5. artikuluan eskaturiko dokumentazioaz gain, honako hauek izan beharko dituzte:

- Elkarrekin aurreko urtean egindako jardueren memoria (lehenago aurkeztu ez baldin bada). (MEMORIA)
- Entitatearen helburuen eta ibilbidearen deskribapen laburra. (IBILBIDEA). **Dokumentu honetan zehaztu behar dira entitateak, diru laguntza eskatzen den arloan, gauzatu dituen proiektu nagusiak, egin diren urtea, zein udalerritan gauzatu diren eta beste erakunderen baten partaidetza edota diru laguntza izan duten.**

Eskabidea eta harekin batera aurkeztu diren agiriak Oinarri Orokorren 6. artikuluan ezarritako bideetatik eta zehaztutako formatu digitaletan aurkeztuko dira.

o insuficientemente visibilizada.

2.- Quedan, por otra parte, específicamente excluidas de la convocatoria:

- Las solicitudes dirigidas a la inversión en cualquier concepto o aquellas acciones o actividades que tengan ánimo de lucro.
- Actividades que se desarrollen de forma exclusiva para las personas asociadas.
- Las solicitudes cuyo contenido y objetivos sean competencia de otras convocatorias municipales.

4. Solicitudes

Las instancias de solicitud se ajustarán a lo dispuesto en los artículos 4 y 5 de las bases generales de esta convocatoria.

Además de la documentación solicitada en artículo 5 de las bases generales de la convocatoria, las solicitudes dirigidas al Negociado de Derechos Humanos deberán incluir:

- La memoria de actividades de la asociación del año anterior (siempre que no haya sido presentada con anterioridad). (MEMORIA)
- Una breve descripción de los objetivos y trayectoria de la entidad. (TRAYECTORIA). **Especificar en este documento los principales proyectos desarrollados por la entidad en el ámbito en el que se desarrolla la actividad para la que se solicita subvención, el año y el municipio en el que se llevaron a cabo y si contaron con la participación y/o financiación de otras entidades.**

La solicitud y la documentación de la que se acompaña se presentará a través de los canales y en los formatos digitales establecidos en el artículo 6 de la Bases generales.

5. Diru laguntzaren zenbatekoa

1.- Ematen den diru diru laguntza ez da, inolaz ere, izango diruz lagundutako proiektuak eta aktibitateak egitea kostatzen denaren %80 baino handiagoa. Beraz, diru laguntza hori jasotzen duen entitateak diru ekarpen bat egin beharko du, nahitaez, edo finantzaketaren parte bat bere gain hartu: diruz lagundutako proiektuak eta aktibitateak egitea kostatzen denaren %20 gutxienez.

Hasierako aurrekontuan agertuz gero entitateak berak ehunekoren bat finantzatuko duela, ehuneko horri eutsi beharko zaio azken justifikazioan, eta egin beharreko doikuntzak egiteko erabiliko da.

2.- Diruz laguntzeko moduko gastuak izango dira entitate eskatzaileak aurkezten duen proiektu edo jardueraren aurrekontu banakatu eta zehaztuan agertzen direnak eta zalantzarik gabe hura gauzatzeari lotuak daudenak. Diru laguntzaren zenbatekoa zehazteko orduan, azkenean onartu den diruz laguntzeko moduko gastua hartuko da kontuan.

Gehienez ere gastu diruz lagungarriaren %10 erabili ahal izango da proiektuaren gauzatzearekin harremana duten administrazio eta funtzionamendu gastuetarako.

Portzentaia hori diru laguntza eskaeraren aurrekontuan eta zuriketan agertu beharko da oroharreko zenbateko bezala, eta ez dira xehekatu beharko administrazio eta funtzionamendurekin lotutako gastu mota ezberdinak.

Diruz lagungarria den portzentaia hori ez da faktura edo gastu egiaztagien bidez zuritu beharko.

Gastu zuzen bezala kontuan hartuko dira entitate eskatzaileari langileak kontratatzearen ondorioz sortutako gastuak, proiektua azaltzeko oroitidazkian kontratazioa proiektua gauzatzeko beharrezkoak direla justifikatuz gero.

3.- Diruz lagundutako jarduerarekin ateratako dirua diruz lagundutako proiektuan erabili beharko da.

5. Cuantía de la subvención

1.- La subvención que se conceda en ningún caso podrá superar el 80% del costo total de los proyectos y actividades subvencionadas. Por lo tanto, será necesario que la entidad beneficiaria efectúe una aportación económica o cuente con una cofinanciación mínima del 20% del costo total de los proyectos y actividades objeto de la subvención.

El porcentaje de financiación propia que pudiera aparecer en el presupuesto inicial habrá de mantenerse en la justificación final y será el que se aplique para el reajuste, en su caso.

2.- Los gastos subvencionables serán los que aparezcan recogidos en el presupuesto desglosado y detallado del proyecto o actividad que presente la entidad solicitante y que estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma. El gasto subvencionable finalmente aprobado será el que se tomará en consideración para la determinación de la subvención.

Podrá dedicarse hasta un máximo del 10% del gasto subvencionable a los gastos de administración y funcionamiento asociados a la ejecución del proyecto.

Dicho porcentaje deberá incluirse en el presupuesto presentado en la solicitud y en la justificación económica como una cantidad a tanto alzado sin desglosar los distintos tipos de gastos de administración y funcionamiento.

Dicho porcentaje de gasto subvencionable no requerirá de justificación mediante facturas o justificante de gastos.

Podrán subvencionarse como gastos directos, los gastos derivados de la contratación de personal por parte de la entidad solicitante siempre y cuando en la memoria explicativa del proyecto se justifique la necesidad de dicha contratación para la ejecución del proyecto.

3.- Los ingresos generados por la actividad subvencionada habrán de destinarse al proyecto subvencionado.

4.- Entitate bakoitzari proiektu edo jarduera bakar batengatik emango zaio diru laguntza.

4.- Se subvencionará un proyecto o actividad por entidad.

6. Eskaerak baloratzea

Diru laguntza emateko eta zenbatekoa erabakitzeke honako alderdi hauek balioetsiko dira:

6. Valoración de las solicitudes

Para la concesión de la subvención y la determinación de su importe se valorarán los siguientes aspectos:

1.- Entitate eskatzaileari dagokionez. Erakundearen gaitasuna eta kaudimena, aurkeztutako proiektua arrakastaz garatzeko.

1.- En la entidad solicitante. La capacidad y solvencia de la entidad para acometer con éxito el proyecto presentado.

- Erakundearen esperientzia kontrastatua jarduera edo proiektua gauzatu den esparruan eta erakundearen ibilbidea, egonkortasuna eta iraupena.
- Gaitasuna eta prestutasuna lankidetzarako eta koordinatuta lan egiteko tokiko, estatuko eta nazioarteko beste entitate batzuekin (elkarte, erakunde eta instituzioekin).
- Erakundeak hirian duen txertatze maila eta hiriarekin eta Udalarekin duen lotura, batez ere Giza Eskubideen Bulegoarekin.

- Experiencia contrastada de la entidad en el ámbito en el que se vaya a desarrollar la actividad o el proyecto y su trayectoria, estabilidad y permanencia en el tiempo.

- Capacidad y disposición para colaborar y trabajar de forma coordinada con otras entidades (asociaciones, organismos e instituciones) locales, estatales e internacionales.

- Grado de implantación de la entidad en la ciudad y su vinculación con la ciudad, y con el Ayuntamiento de San Sebastián, en especial con su Negociado de Derechos Humanos.

0 eta 25 puntu bitartean.

De 0 a 25 puntos.

2.- Jardueran edo ekintzan:

2.- En el proyecto o actividad:

Proiektuaren bideragarritasuna:

La viabilidad del proyecto:

- Proiektuaren formulazioa bere atal guztietan eta ekintzaren justifikazioaren, adierazitako helburuen, proposatutako jardueren, antoilakuntza eta fuztioonamenduaren, beharrezko baliabideen, espero diren emaitzen arteko koherentzia eta jarraipena eta ebaluazioa egiteko neurriak

- La formulación del proyecto en todos sus apartados y la coherencia entre la justificación de la acción, los objetivos trazados, las actividades propuestas, la organización y funcionamiento, los recursos necesarios, los resultados que se espera obtener y las medidas de seguimiento y evaluación previstas.

- Tokiko, estatuko eta nazioarteko beste entitate batzuen proiektuan parte hartzea (elkarte, erakunde eta instituzioak) eta proiektua finantzatzeko beste diru iturri batzuk egotea, pribatuak edo beste erakunde batzuetakoak.

- Erakundearen borondatea proiektuari segida emateko edo eta lehenago ere gauzatu izana edo aurreko beste proiektu batzuen osagarri edo jarraipena izatea.

- Proiektuaren edo ekintzaren jarraipena egiteko eta emaitzak ebaluatzeko sistema bat egotea, adierazleak AE-ETA bestelako segimendu eta ebaluazio mekanismo eta tresnak dituen

0 eta 40 puntu bitartean.

Proiektuaren gizarte helburuak:

- Proiektuaren edo jardueraren gizarte egokitasuna edo interesa; jardueraren eragina jasoko duen pertsona kopurua eta lehentasuna zuzentzen den kolektiboarekiko.

- Donostiarrak jarduera garatzen inplikaturik egotea, eta proiektuak kontuan izatea eta erraztea eragindako herritarrek proiektuan modu eraginkorrean parte hartzea hura landu, garatu eta ebaluatzean.

- Proiektuan barneratua egotea bake kulturaren eta giza eskubideen aldeko balioak, jarrerak eta jokabideak.

- Emakume eta gizonen arteko berdintasun ikuspegia proiektuan barneratuta dagoen neurria. Genero ikuspegia proiektuaren barruan egotea, emakumeen parte hartze aktiboa sustatuko duena estereotipatu gabeko posizioetatik, beren ahalduntzearen alde eginez.

- La participación en el proyecto de otras entidades (asociaciones, organismos e instituciones) locales, estatales e internacionales y la existencia de otras fuentes de financiación por parte de otros organismos públicos o entidades privadas.

- La voluntad por parte de la entidad organizadora de dar continuidad al proyecto y/o que el proyecto se haya realizado en otras ocasiones con anterioridad o sea continuación o complemento de proyectos realizados anteriormente.

- La existencia de un sistema de seguimiento y evaluación de los resultados del proyecto o actividad que incluya indicadores y otros mecanismos e instrumentos de seguimiento y evaluación.

De 0 a 40 puntos.

Los objetivos sociales del proyecto:

- La oportunidad y/o el interés social del proyecto o actividad; el número de personas sobre las que se proyectará la actividad y la prioridad del colectivo al que se dirige.

- La implicación de la ciudadanía donostiarra en el desarrollo de la actividad y que el proyecto contemple y favorezca la participación activa de la población implicada en el proyecto en su elaboración, desarrollo y evaluación.

- La introducción en el proyecto de valores, actitudes y comportamientos de una cultura de paz y de los derechos humanos.

- Grado de incorporación de la perspectiva de igualdad de mujeres y hombres en el proyecto. La introducción en el proyecto de una perspectiva de género, que fomente la participación activa de las mujeres desde posiciones no estereotipadas, contribuyendo a su

- Egin behar den proiektua edo jarduera originala izatea eta Donostian antzeko programarik edo jarduerarik ez izatea.

0 eta 35 puntu bitartean.

Atal honetan zerrendaturiko alderdiak baloratuko dira oinarri hartuta elkarte eta entitateek web formularioan jasotako informazioa eta aurkezten duten beste edozein argibide.

Proiektu bakoitzak jasotako hasierako puntuazioa ponderatuko da puntu gehien jaso dituen proiektuarekiko, ondorengo formularen arabera, eta horrela azkeneko puntuazioa lortuko da.

Jp

$$Ap = \frac{\quad}{Gp} \times Jp$$

Gp

non:

Ap= azkeneko puntuazioa

Jp= jasotako hasierako puntuak

Gp= puntu gehien jaso dituen proiektuaren puntuazioa

Puntu bakoitzaren balioa eragiketa hau eginda aterako da: aurrekontua guztira zati diruz laguntzeko moduko proiektu guztiei emandako azkeneko puntuazioaren batuketara.

Proiektu bakoitzari emandako azkeneko puntu kopurua puntu bakoitzaren balioaz biderkatuta aterako da dagokion diru laguntzaren zenbatekoa.

Hainbanaketa egin ondoren, proiektu bati dagokion diru laguntza haren aurrekontuaren %80 baino gehiago bada, edo eskatutako diru laguntza baino handiagoa, gelditzen den kopurua berriz hainbanatuko da gainerako eskaeren artean. Behin eta berriz gauza bera gertatzen bada, berdin jokatu da diru laguntza eskaera guztiei erantzun arte.

empoderamiento.

- La originalidad del proyecto o actividad a desarrollar y la inexistencia de proyectos o actividades similares en nuestro entorno.

De 0 a 35 puntos.

La valoración de los aspectos señalados en este punto se hará en base a la información que incluyan las asociaciones y entidades en el formulario web de solicitud y a cualquier otra que puedan aportar.

Los puntos iniciales obtenidos por cada proyecto se ponderarán respecto al proyecto de mayor puntuación en función de la siguiente fórmula, obteniendo así la puntuación final.

Po

$$Pf = \frac{\quad}{Pmax} \times Po$$

Pmax

donde:

Pf= puntuación final

Po= puntuación inicial obtenida

Pmax= puntos del proyecto de mayor puntuación

El valor del punto se fijará dividiendo el total de presupuesto entre la suma de los puntos finales de cada proyecto.

Los puntos finales obtenidos por cada proyecto multiplicados por el valor del punto determinará la cuantía de la subvención otorgada.

Si, una vez realizado este prorrateo, la subvención que correspondiese a un proyecto fuera superior al 80% de su presupuesto o fuera mayor que la subvención solicitada, el importe sobrante será nuevamente prorrateado entre los restantes proyectos de subvención. De producirse nueva y sucesivamente este supuesto, se actuará de la misma manera hasta cubrir todas las subvenciones.

Egitasmoak gutxienez 50 puntu jaso beharko ditu hasierako puntuazioan diruz lagundu ahal izateko.

7. Izapidetzea

Eskaerak Giza Eskubideen Bulegoko teknikari batek izapidetuko ditu.

Oinarri orokorretako 9. artikulua aipatzen duen Balorazio Batzordeak honako kide hauek izango ditu:

- Hezkuntzaren eta Gizarte Sustapenaren Zerbitzuaren burua.
- Berdintasuna, Lankidetzaren, Giza Eskubideak eta Kultur Aniztasuneko Atalaren burua.
- Giza Eskubideen Bulegoko teknikari bat.

Eskaerak aztertzerakoan, organo instrukzio egileak eskatzaileei dei egin diezaieke, beharrezkotzat jotzen dituen argibide guztiak lortzeko.

8. Ebazpena

Donostiako udaleko Tokiko Gobernu Batzordea da prozedura hori ebazteko eskumena duen organoa.

9. Ordaintzea

- Izendatutako kantitatearen %70a eskumena duen organoak ematea onartzen duen unean.
- %30a diru laguntza justifikatzeko eskaturiko dokumentuak aurkeztu eta onatzen diren ondoren, oinarri orokorretako 16. artikuluan ezarritakoaren arabera, teknikariek baloratutakoan.

10. Diru laguntza zertan erabili den justifikatzea

Diru laguntzak justifikatzeko, 2020ko

Para ser susceptible de concesión de subvención, el proyecto presentado por la entidad deberá de obtener una puntuación mínima inicial de 50 puntos.

7. Instrucción

La instrucción de las solicitudes corresponderá a un/a técnico/a del Negociado de Derechos Humanos.

La Comisión de Valoración a la que se refiere el artículo 9 de las bases generales estará compuesta por:

- El Jefe del Servicio de Educación y Promoción Social.
- La Jefa de Sección de Igualdad, Cooperación, Derecho Humanos y Diversidad Cultural.
- Un/a Técnico/a del Negociado de Derechos Humanos.

En el proceso de análisis de las solicitudes, el órgano instructor podrá solicitar la audiencia de las entidades solicitantes al efecto de recabar toda aquella información que considere necesaria.

8. Resolución

El órgano competente para resolver el procedimiento es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián.

9. Abono

- Un 70% de la cantidad concedida, en el momento de la aprobación de la concesión por el órgano competente.
- Un 30% una vez presentados y validados los documentos exigidos para la justificación de la subvención en los términos establecidos en el artículo 16 de las bases generales y realizada la valoración técnica correspondiente.

10. Justificación del destino de la subvención

El plazo de presentación de la justificación de

martxoaren 31 baino lehen deialdiko oinarri orokorretako 16. artikuluan eskaturiko dokumentuak aurkeztu beharko dituzte.

Deialdiaren 16 artikulua aipatzen duen diru laguntzen xede diren jarduerak azaltzeko txostenak gutxienez jaso beharko ditu gauzatutako proiektuaren deskribapen orrokorra eta eskaeran zehaztutako helburuak lortzeko gauzatutako jardueren azalpena, zehaztuz data, lekua, proiektua garatu den modua (antolakuntza, funtzionamendua, metologia...) eta erabilitako giza eta material baliabideak.

Proiektuak erdietsitako emaitzen azalpena eta balorazioa beharrezkoa izango da, gizartean eta parte hartu duten pertsonengan izandako eragina eta sortu diren intereseko produktuak. Onuradun izan diren pertsonen kolektiboaren deskribapena eta parte hartu duen pertsona kopurua ere jaso beharko du.

Goian aipatutako alderdiekin lotuta, diru laguntza eskaeran aurreikusitakoaren eta gauzatutakoaren arteko ezberdintasunak aipatu beharko dira, ezarritako helburuak bete ote diren eta zein neurritan bete diren zehaztuaz.

Egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu ahal izango da On Line edo zuzenean oinarri hauetako 6. artikuluan ezarritako leku eta baldintzetan.

11. Erakunde onuradunen beste betebeharrak

Laguntzak proiektuei lehen azaldutako terminoetan emateak berez dakar elkarte edo entitate onuradunak Udalari lagundu behar izatea, bai herritarrei proiektua zertan den aditzera ematen, bai argibideak eskaintzen ere.

12. Aurrekontua

Udalak deialdi honetan sartutako proiektu eta

las subvenciones mediante la documentación requerida en el artículo 16 de las bases generales de la convocatoria finalizará el 31 de marzo de 2020.

La memoria explicativa de las actividades objeto de la subvención a la que se refiere el artículo 16 de las bases generales de la convocatoria deberá contener, al menos, una descripción general del proyecto realizado y de las actividades que se han llevado cabo para alcanzar los objetivos establecidos en la solicitud, especificando la fecha, el lugar en el que se realizaron, la forma en la que se ha desarrollado el proyecto (organización, funcionamiento, metodología, etc) y los recursos humanos, técnicos y materiales empleados.

Deberá incluir también una descripción y una valoración de los resultados obtenidos por el proyecto, especificando su impacto en la sociedad en general y en las personas participantes y los productos de interés que se hayan podido generar. Deberá contener además una descripción del colectivo de personas beneficiarias del proyecto y el número de participantes.

Asimismo, y respecto a los distintos aspectos que se señalan más arriba deberá señalar y justificar las diferencias entre lo previsto inicialmente en la solicitud de subvención y lo realizado finalmente, indicando si se han alcanzado los objetivos previstos y en que medida.

La presentación de la documentación justificativa se podrá llevar a cabo On Line o presencial en los lugares y condiciones establecidos en el artículo 6 de las presentes Bases.

11. Otras obligaciones de la entidad beneficiaria

La concesión de ayudas a proyectos en los términos anteriormente descritos conlleva el compromiso de la asociación o entidad beneficiaria a colaborar con el Ayuntamiento en la difusión e información a la ciudadanía sobre el desarrollo del proyecto.

12. Presupuesto

El importe total destinado por el Ayuntamiento

ekintzak diruz laguntzeko, guztira, 50.300 euro erabiliko ditu.

para subvencionar los proyectos y actividades incluidos en esta convocatoria es de 50.300 euros.