

Irabazi xederik ez duten entitateentzako diru laguntzen deialdia
Convocatoria de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro

Akats zuzenketa / Subsanación

Deialdiaren izena / Denominación de la convocatoria	Urtea / Año
Herritarren partaidetza proiektuak / Proyectos de participación ciudadana	2025

Diru laguntza eskaeretan egin beharreko zuzenketak / Correcciones a realizar a las solicitudes de subvención

IFK / NIF	Entitatea / Entidad	Proiektuaren izena / Nombre del Proyecto	Zuzendu beharrekoa	A subsanar
G20420428	BAGERA DONOSTIAKO EUSKALTZALEEN ELKARTEA	DONOSTIAKO EUSKALTZALEEN TOPAKETAK ANTOLATZEKO PROZESU PARTE HARTZAILEA	- Pertsonalaren, eta aholkularitza eta dinamizazio gastuak zehatzagoak izan behar dira, zeregin ezberdinek eta lan saioek burutzen gutxi gorabehera beharko diren orduak, eta orduko zenbatekoa aurreikusiz. - Egitasmoak sor ditzakeen gastuen aurreikuspena eman behar da	- Los gastos de personal, asesoramiento y dinamización deben ser más detallados, previendo las horas aproximadas de realización de las distintas tareas y sesiones de trabajo, así como la cuantía por hora. - Se debe hacer una previsión de los gastos que pueda generar el proyecto.
G20059135	ARANZADI ZIENTZIA ELKARTEA	BIARTEKOMUGI. BIODIVERSIDAD, ARTE Y ECOLOGIA EN MOVIMIENTO	- Oinarri orokorretako 3. artikuluan zehazten denez, 50 langiletik gorako entitateek, Berdintasun plana izateaz gain, aipatutako artikuluan agertzen den erregistroren batean inskribaturik egon behar da. - Argitu behar da "pertsonala"ren funtzioak zeintzuk izango diren (orduak eta orduko zenbatekoa zehaztuta dago)	- El artículo 3 de las bases generales establece que las entidades de más de 50 trabajadores, además de contar con un Plan de Igualdad, deberán estar inscritas en algún registro que figuran en el citado artículo - Se deben aclarar las funciones que realizará el "personal" (el número de horas y el importe ya están previstos)
F75233056	LOTURA GIZA GARAPENA KOOP.ELK.TXIKIA	PROGRAMA NAGUSIBOZ KALEAN: PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL ACERCAMIENTO DE LAS PERSONAS MAYORES A LA	- Aurreko urteko programa bera denez, eta parte hartuko duten elkarteak berdinak direnez, argitu behar da proiektua aurrera eramateko kanpoko parte hartzaileen kopuru nahikoa zenbat lagunekoa den. - Langileen gastuei dagokienez, langileen zereginak, aurreikusitako saio kopurua, orduak eta orduko zenbatekoa argitu behar dira.	- Dado que es el mismo programa que el año anterior, y las asociaciones objeto de participación son las mismas, se debe aclarar el número de participantes externos. suficientes para llevar a cabo el proyecto - En los gastos de personal se debe aclarar las tareas del personal, el número previsto de sesiones, las horas, y el importe por hora.

		REALIDAD DE LA EXCLUSIÓN SOCIAL Y EL SINHOGARISMO EN EL MUNICIPIO DE DONOSTIA-SAN SEBASTIÁN		
G20092326	elkartu (Federación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física de Gipuzkoa)	HITZ(H)ARTUZ: DERECHO A UN TRANSPORTE FERROVIARIO ACCESIBLE E INCLUSIVO	- Proiektu honekiko, "pertsonalaren" gastuak eta "zerbitzu profesional independenteenak" zehaztuagoak izan behar dute, zenbat langile, zer lan egingo duten, orduak, eta orduko zenbatekoa gutxi gorabehera aurreikusiz.	- Los gastos de "personal" y los de "servicios profesionales independientes" de este proyecto deben ser más detallados, señalando el número de personas que se prevén emplear, el trabajo a realizar, y una estimación aproximada de las horas y el importe por hora.
G48839856	Asociación Zehar-Errefuxiatuekin	Defendiendo derechos humanos con perspectiva interseccional, decolonial y antirracista	- Proiektu honetarako "pertsonal tekniko"-aren gastua zehaztuagoa izan behar du, zenbat langile izango diren, zer lan egingo duten, orduak, eta orduko zenbatekoa gutxi gorabehera aurreikusiz.	- El gasto del "personal técnico" para este proyecto debe ser más detallado, y señalar el número de personas empleadas, el trabajo a realizar, las horas, y el importe por hora.
G20066692	ULIAKO AUZO ELKARTEA	Ulia mendia eta auzoa: MENDEBALA	- Azalpen orokorrean, proiektuaren ezaugarri nagusiak zeintzuk diren argitu behar da - Antolatzea aurreikusten diren ekintzetan parte hartzea nola gauzatuko den azaldu behar da: deialdia nori egingo zaion eta nola; aurreikusten diren tailerretan gaiak zeintzuk izango diren, eta parte hartzea nola garatuko den. - "Pertsonal tekniko"-aren gastua zehaztuagoa izan behar du, zenbat langile izango diren, zer lan egingo duten, orduak, eta orduko zenbatekoa gutxi gorabehera aurreikusiz.	- En la descripción general se deben aclarar cuáles son las principales características del proyecto. - Se debe señalar cómo se llevará a cabo la participación en las acciones que se prevén organizar: a quién se va a convocar y cómo se va a llevar a cabo la convocatoria, los temas que se abordarán en los talleres previstos y cómo se desarrollará la participación. - El gasto del "personal técnico" debe ser más detallado, cuántos técnicos, el trabajo a realizar, y una estimación aproximada de las horas, y los importes por hora.
G56586787	Asociación Estudiantil Junior Empresa Gako	Kuir - Dokumentala	- Oinarri orokorretako 3. artikuluan azaltzen da elkarteak Udaleko entitateen erregistroan ere inskribatua egon behar dela, edo salbuespenez, bestelako erregistroetan inskribaturik egonik, Donostian puntualki ekimenen bat egiten badu, Udalaren interes publikokoa izan behar duela. Elkarteak Donostian ekimenaren partaidetzazko jarduerak egiteko zein azpiegitura duen argitu behar du, non egingo diren, alegia. - Pertsonalaren gastuak (proiektuaren koordinatzailearenak, ikus-entzunezko teknikariarenak, eta Focus Group eta beste parte hartzaileenak) zehaztuagoak izan behar dute, egingo diren lan saioak, orduak, eta orduko zenbatekoak gutxi gorabehera aurreikusiz.	- El artículo 3 de las bases generales establece que la asociación debe estar inscrita también en el registro de entidades del Ayuntamiento, o excepcionalmente, si estando inscrita en otros registros, realiza puntualmente alguna iniciativa en Donostia que sea de interés público municipal. La asociación debe de aclarar de qué infraestructura dispone en Donostia para llevar a cabo las actividades propuestas en la iniciativa, es decir, dónde se van a realizar. - Los gastos del personal (coordinador del proyecto, técnico audiovisual, Focus Group y otros participantes) deben ser más detallados, con una previsión aproximada de las sesiones de trabajo a realizar, horas e importes por hora.
G20848370	Altza XXI Herri Ekimena	Altzako errealitate fisiko eta naturala kontutan	- Argitu behar da zergatik eguneratu behar den espazio berdeen ikerketa bat (2024ko dirulaguntzetako zuriketan	- Se debe aclarar el motivo de actualizar un estudio de los espacios verdes (si se entiende que es el presentado en

		hartuz landu ematen dituen aukerak gizarteren parte hartzea bultzatuz.	aurkeztutakoa dela ulertu behar bada) urte batetik bestera. - Antolatzea aurreikusten diren ekitaldietan parte hartzea nola gauzatuko den azaldu behar da. - Ingurumen teknikariaren gastua zehaztuagoa izan behar du, egingo dituen lanak, orduak, eta orduko zenbatekoa gutxi gorabehera aurreikusiz.	las subvenciones de 2024) de un año a otro. - Se debe explicar cómo se va a llevar a cabo la participación en los eventos que se prevén organizar. - El gasto del técnico de Medio Ambiente ha de ser más detallado, previendo las tareas a realizar, las horas y el importe aproximado por hora.
--	--	---	---	---

Aurkeztu diren diru laguntza eskaerak oinarrietan jasotako baldintza guztiak bete ditzan goian aipatutakoarekin osatzea falta da.

Hamar egun daude, errekerimendu hau Udaleko Iragarki taulan argitaratu eta biharamunetik, agiri horiek aurkezteko. Hala egin ezean, eskaera bertan behera uzten dela joko da ebazpen bidez. Era berean, jakinarazten da, falta diren agiriak aurkeztu arte edo egin beharreko zuzenketa egin arte, prozedura ebazteko epea etenda egongo dela. (39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, 2015eko urriaren 2ko BOEn argitaratua: 68 eta 21. artikulua).

Zuzenketa hauek egiteko, eskaera egin zen sistema beraren bidez egin beharko da. Horretarako, proiektuan harremanetarako jarritako posta elektronikoaren bidez jasoko da nola egin behar den.

Para que la solicitud de subvención cumpla los requisitos definidos en las bases reguladoras falta completar todo lo arriba indicado.

Las entidades disponen de **10 días** a contar desde el día siguiente de la colocación del presente requerimiento en el Tablón de Anuncios virtual del Ayuntamiento para completar la solicitud y si así no lo hicieran se les tendrá por desistidas de su petición, previa resolución, señalando asimismo que, hasta tanto no se subsane la falta o presente la documentación requerida, el plazo para resolver el procedimiento queda suspendido, (artículos 68 y 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre de 2015)

Para realizar estas correcciones, se deberá hacer por el mismo sistema que la solicitud. Y para ello, se enviará el modo de hacerlo a la dirección electrónica definida para comunicaciones sobre el proyecto.

Donostia, 2025-04-24

Organo izapidegilea