

5. eranskina: Gazteria
Irabazi xederik ez duten entitateentzako
diru laguntzak - 2015

Anexo 5: Juventud
Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro - 2015



Donostiako Udala
Ayuntamiento de San Sebastián

Donostiako Udala eta Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Ayuntamiento de San Sebastián y Entidad Pública Empresarial Donostia Kultura

AURKIBIDEA

ÍNDICE

1. Xedea.....	3	1. Objeto.....	3
2. Eskatzaileak.....	3	2. Personas solicitantes.....	3
3. Diru laguntza emateko lehentasun irizpideak...4		3. Criterios de prioridad para otorgar la subvención. .4	
4. Diru laguntzaren zenbatekoa.....	5	4. Cuantía de las subvenciones.....	5
5. Eskaerak.....	6	5. Solicitudes.....	6
6. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.....	6	6. Instrucción y valoración de las solicitudes.....	6
7. Ebazpena.....	7	7. Resolución.....	7
8. Diru laguntza ordaintzea.....	7	8. Abono de la subvención.....	7
9. Aurrekontua.....	8	9. Presupuesto.....	8

5. ERANSKINA: GAZTERIA

Gazteria eta Aterpetxeen Ataleko aurrekontuari dagozkion diru laguntzak jasotzeko bete beharreko baldintzak arautzea da oinarri hauen xedea.

1. Xedea

Diru laguntza hauen xede diren jarduerak honako hauek izan daitezke:

- Donostiako Gazte elkarten edo taldeen proiektu egonkorak, hauen onuradunak haurrak (0-5 eta 6-12 urte), nerabeak (13-17 urte) eta gazteak (18 urtetik gorakoak) izanik.
- Hiriko talde edo elkarteek proposatutako proiektu zehatzak, proposatzaileak gazte elkarteak edo taldeak ez izan arren, betiere haurren (0-5 eta 6-12 urte), nerabeen (13-17 urte) eta gazteen (18 urtetik gora) bizi baldintzak eta kalitatea nabarmen hobetzen duten ekintzak badira.

Deialditik kanpo daude:

- Diru laguntza eskatzen duen entitate bazkideentzat soilik diren proiektuak.
- Kirol jardueretako proiektuak eta izaera erlijiosoak dutenak.
- Ikastetxeak, gurasoen elkarteak, ikasleen elkarteak eta bereziki arlo akademikoan oinarritutako beste edozein jarduera.
- Udako kanpamentu edota Udalekuetan oinarritzen diren proiektuak.

2. Eskatzaileak

Oinarri orokorretako 3. artikuluan adierazitako entitateek eska ditzakete deialdi honen xede diren diru laguntzak.

Aurreko artikuluan zehaztutako ekintzak edo proiektuak egin ditzaketen pertsona fisikoen elkarteek (izaera juridikorik gabeko elkarteek)

ANEXO 5: JUVENTUD

Es objeto de las presentes bases la regulación del acceso y concesión de subvenciones con cargo al presupuesto de la Sección de Juventud y Albergues.

1. Objeto

Podrán ser objeto de subvención:

- Proyectos de carácter estable de asociaciones o grupos juveniles de San Sebastián, cuyos destinatarios/as sean niños/as (0-5 y 6-12 años), adolescentes (13-17 años) y jóvenes (mayores de 18 años).
- Proyectos concretos propuestos por grupos o asociaciones locales que, a pesar de no ser asociaciones juveniles, incidan de manera relevante en la mejora de las condiciones y calidad de vida de niños/as (0-5 y 6-12 años), adolescentes (13-17 años) y jóvenes (mayores de 18 años).

Quedan excluidos de la convocatoria:

- Los proyectos destinados en exclusiva a las personas socias de la entidad solicitante.
- Los proyectos de actividades deportivas y los de carácter religioso.
- Centros escolares, asociaciones y entidades de padres y madres, de estudiantes y cualquier otra que su actividad esté centrada especialmente en el ámbito académico.
- Los proyectos que consistan en campamentos de verano o Udalekuak.

2. Personas solicitantes

Podrán acceder a las subvenciones objeto de la presente convocatoria las entidades a las que se refiere el artículo 3 de las Bases Generales.

También podrán solicitar subvención las agrupaciones de personas físicas (agrupaciones sin personalidad jurídica) que

ere eskatu ahal izango dute diru laguntza.

Aipatutako taldeek jarduteko esparrua Donostian izan beharko dute.

Era berean, ez taldea, ezta taldeko kideak ere ezingo dira egon diru laguntzen 38/2003 Lege Orokorreko 13.2 artikuluan xedaturiko diru laguntza lortzeko debekuen egoeraren batean.

3. Diru laguntza emateko lehentasun irizpideak

Hauek dira aurkeztutako eskaerak baloratzeko kontuan izango diren irizpideak:

a) Proiektu pedagogikoa.

Garrantzi berezia emango zaie beren helburu eta metodologiaren barruan ingurumena eta pertsonak errespetatzen eta zaintzen, eta aniztasun balioak, giza eskubideak nahiz berdintasuna babesten dituzten proiektuei.

Gehienez 26 puntu

b) Jardueraren maiztasuna eta erregulartasuna.

Urte guztian zehar erregulartasunez jarduerak garatzen dituzten proiektuek, puntuazio handiagoa lortuko dute.

Gehienez 24 puntu

c) Udal ekipamendu eta zerbitzu gutxiago dituzten eremuetan garatzen diren ekintzak.

Gehienez 18 puntu

d) Auzolana eta jarduera koordinatuak.

Auzoan garatutako auzolana, bertako beste eragileekin koordinazioan egindakoa, eta prozesu parte hartzaileak sustatzen dituzten proiektuak baloratuko dira.

Gehienez 14 puntu

puedan llevar a cabo los proyectos o actividades definidos en el artículo anterior.

Las citadas agrupaciones deberán tener su marco de actuación en el municipio de San Sebastián.

Asimismo, ni la agrupación ni ninguno de sus miembros podrá estar incurso en las prohibiciones para la obtención de subvenciones previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. Criterios de prioridad para otorgar la subvención

Los criterios que se observarán para la valoración de las solicitudes presentadas son los siguientes:

a) Proyecto pedagógico.

Tendrán especial consideración aquellos proyectos que contemplen entre sus objetivos y metodología el respeto y cuidado al entorno, la persona, la defensa de los valores de la diversidad, los derechos humanos y la igualdad.

Máximo 26 puntos

b) Intensidad y regularidad de la intervención.

Los proyectos que realicen actividades regularmente durante todo el año obtendrán mayor puntuación.

Máximo 24 puntos

c) Actuaciones que tengan lugar en zonas con menor dotación de equipamientos y servicios municipales.

Máximo 18 puntos

d) Trabajo Comunitario y actuaciones coordinadas.

En este apartado se valora el trabajo comunitario que se realice en el propio barrio, si se realiza con la coordinación de otros agentes del mismo y proyectos que impulsen procesos participativos.

Máximo 14 puntos

e) Elkartearen edo taldearen **ibilbidea,** auzoan edo jarduera-esparruan duen benetako garrantzia eta proiektu berritzaileenganako inplikazioa.

Gehienez 8 puntu

f) Berdintasun jarduerak eta Euskara.

Emakumeen eta gizonezkoen arteko berdintasuna izaten laguntzen duten jarduerak eta nesken eta mutilen artean diren desberdintasunak gainditze aldera egiten duten ekintzak dituztenak.

Euskararen sustapenean laguntzen duten jarduerak eta euskararen erabilera bermatzen duten ekintzak.

Gehienez 10 puntu

4. Diru laguntzaren zenbatekoa

Elkarte edo entitate bakoitzak diru laguntza eskatu ahal izango du jarduera bat baino gehiagok osatuta egon arren, proiektu bakarra osatzen duten proiektuetarako.

Ematen den diru laguntza inolaz ere ez da diru laguntza jasotzen duen entitateak egin behar duen proiektua kostatzen dena baino handiagoa izango, ez bakarrik eta ezta beste diru laguntza batzuekin bat eginda ere.

Proiektu bakoitzarentzat ematen diren laguntzak 600 € baino handiagoak izango dira, baldin eta diruz laguntzeko moduko gastuak hori baino txikiagoak ez badira behintzat.

Diru laguntza jasotzen duen proiektuak eragindako diru sarrerak proiektu hori finantzatzeko gordeko dira.

Hasierako aurrekontuan ager daitekeen norberaren finantzaketaren portzentajea azken justifikazioan mantendu beharko da eta, hala badagokio, hori izango da egokitzerako erabiliko dena.

Diru laguntzak emateko dagoen kopuru osoa zati proiektuei guztira emandako puntu kopurua egiten badugu, puntu bakoitzaren balioa aterako zaigu. Puntuaren balioa proiektu bakoitzaren puntuez biderkatzen badugu, bakoitzari eman beharreko diru

e) Trayectoria de la asociación o grupo, su significación real en el barrio o zona de actuación y su implicación con respecto a proyectos innovadores.

Máximo 8 puntos

f) Actuaciones de Igualdad y Euskera.

Actuaciones que favorezcan la igualdad entre mujeres y hombres y que contengan actividades tendentes a superar desigualdades entre chicas y chicos.

Actuaciones que favorezcan la promoción del euskera y actividades que garanticen el uso del euskera.

Máximo 10 puntos

4. Cuantía de las subvenciones

Cada asociación o entidad podrá solicitar ayuda económica para proyectos que aunque contemplen diferentes actividades constituyan un único proyecto.

La subvención que se conceda en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aislada o en concurrencia con otras subvenciones supere el costo del proyecto a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Las subvenciones que se concedan a cada proyecto no serán inferiores a 600 € salvo en aquellos casos en los que los gastos subvencionables no superen esta cantidad.

Los ingresos generados por el proyecto subvencionado deberán destinarse a la financiación del mismo.

El porcentaje de financiación propia que pudiera aparecer en el presupuesto inicial habrá de mantenerse en la justificación final y será el que se aplique para el reajuste, en su caso.

El total del presupuesto destinado dividido entre la suma de puntos adjudicados a todos los proyectos subvencionables, fijará el valor de cada punto. El valor equivalente a un punto, multiplicado por los puntos con los que se ha valorado cada proyecto, determinará la

laguntzaren zenbatekoa jakingo dugu.

5. Eskaerak

Entitate interesdunek eskaera aurkeztuko dute laguntza ekonomikoa eskatzen duten atalerako, 11200n eredia jarraituz.

Eskaerarekin batera oinarri orokorretako 5. artikuluan eskaturiko dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Horretarako proiektua eta aurrekontua, lehentasunez, honekin batera doan 11204n eredian aurkeztuko dira; baina, bestela aurkeztuko balira ere, 11204n eredian eskatzen diren datu guztiak adierazi beharko dira, eta elkartearen idazkari eta lehendakari karguak betetzen dituzten pertsonen sinadurarekin aurkeztuko dira, hauen izen-abizenak eta NAN zenbakiekin batera.

Izaera juridikorik gabeko taldeek aurkeztutako eskaeren kasuan, gainera, taldea osatzen duten kide guztien artean sinaturiko hitzarmena aurkeztu beharko da, eta bertan adierazita azaldu beharko dira ondoko datu hauek: taldea osatzen duten kideen identifikazioa, taldeari onuradun gisa dagozkion betebeharrak bete ahal izateko botere nahikoak dituen ordezkari bat izendatzea, kide bakoitzak bere gain hartutako exekuzio-konpromisoen zehaztapena (eskaturiko diru laguntzaren aurrekontuaren ehuneko jakin batean adierazita), helbide bat jakinarazpenak bidali ahal izateko, taldearen ordezkariaren izenean dagoen kontu zenbaki bat eta taldea ez desegiteko konpromisoa gutxienez preskripzio epea amaitu arte (lau urte), Diru laguntza Orokorren Legearen 39. eta 65. artikuluekin bat etorritz.

Eskaera Gazteria eta Aterpetxeen Atalari egin behar zaio.

6. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea

Deialdi honetako oinarri orokor eta berezien barruan, Gazteriaren esparruari dagozkion eskakizunen inguruko prozedurak izapidetzeko lana gazteria teknikari bati dagokio.

cuantía de la subvención otorgada.

5. Solicitudes

Las entidades interesadas presentarán solicitud para la línea para la que solicitan ayuda económica, según modelo 11200n.

Junto a la solicitud se presentará además la documentación solicitada en el artículo 5 de las bases generales de la convocatoria.

Para ello los datos del proyecto y presupuesto se recogerán preferentemente en el modelo 11204n que se adjunta. En cualquier caso, el proyecto y el presupuesto presentados deberán contener todos los datos que figuran en el citado modelo 11204n y presentarse con las firmas de las personas que ostenten los cargos de Secretaría y Presidencia junto con sus nombres y apellidos y número de D.N.I.

En el caso de solicitudes presentadas por las agrupaciones sin personalidad jurídica, deberán presentar, además, convenio firmado por todos los integrantes de la agrupación en el que figuren, al menos, los siguientes datos: identificación de los miembros que conforman la agrupación, designación de un representante con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiario corresponde a la agrupación, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro (expresado en un % del presupuesto de subvención solicitada), designación de un domicilio a efectos de notificaciones, designación de un nº de cuenta corriente a nombre del representante de la agrupación y el compromiso de no resolución de la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción (cuatro años) a que se refieren los artículos 39 y 65 de la Ley General de Subvenciones.

La solicitud se dirigirá a la Sección de Juventud y Albergues.

6. Instrucción y valoración de las solicitudes

La instrucción de los procedimientos que se inscriben en el ámbito de la Juventud, corresponderá a un/una técnico/a de Juventud.

Oinarri orokorretako 9. artikuluan aipatzen den Balorazio Batzordea kide hauez osatuta egongo da:

- Hezkuntzaren eta Gizarte Sustapenaren Zerbitzuaren burua.
- Gazteria eta Aterpetxe Atalaren burua, edo honen ezean, Gazteriako teknikari bat.
- Gazteriako teknikari bat.
- Berdintasuneko teknikari bat.
- Euskara zerbitzuko teknikari bat.
- Donostiako Udaleko gizarte arloko teknikari bat.

Eskaerak aztertzeko prozesuan, organo instrukzio-egileak entitate eskatzaileekin elkarrizketa eskatu ahal izango du, informazioa osatze aldera.

7. Ebazpena

Donostiako udaleko Tokiko Gobernu Batzordea da prozedura hori ebazteko eskumena duen organoa.

8. Diru laguntza ordaintzea

Onartu den zenbatekoan emango da diru laguntza, eta entitate titular eskatzaileari ordainduko zaio; entitateak Gazteria eta Aterpetxeen Atalaren eginkizunetan esku hartzeko konpromisoa hartuko du.

Diruz laguntzeko moduko zeharreko gastutzat halako kantitate bat ere onar daiteke, programa edo jarduera zenbatekoaren % 25a gainditu gabe, baldin eta entitate onuradunaren administrazio kostu orokorren parte bat modu egiaztagarrian programari edo jarduerari esleiri badakioke.

Emandako diru laguntzaren ordainketa hurrengo prozeduraren bidez egingo da:

- Diru kopuruaren %70a, diru laguntza ematea erabakitzen denean.
- Beste gainontzeko %30a, oinarri

La Comisión de valoración a la que se refiere el artículo 9 de las bases generales estará compuesta por:

- El jefe del Servicio de Educación y Promoción Social.
- El/la Jefe/a de la Sección de Juventud y Albergues, o en su defecto, un/una técnico/a de Juventud.
- Un/una técnico/a de Juventud.
- Un/una técnico/a de Igualdad.
- Un/una técnico/a del servicio de Euskera.
- Un/una técnico/a del área social del Ayuntamiento de San Sebastián.

En el proceso de análisis de las solicitudes, el órgano instructor podrá solicitar la audiencia de las entidades solicitantes al efecto de recabar toda aquella información que considere necesaria.

7. Resolución

El órgano competente para resolver el procedimiento es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de San Sebastián.

8. Abono de la subvención

La subvención se concederá en la cuantía que se apruebe y se librará a la entidad titular solicitante, con el compromiso de colaborar con la Sección de Juventud y Albergues en la realización de sus funciones.

Se podrá admitir como gasto indirecto subvencionable una cantidad que no podrá rebasar el 25% del presupuesto del programa o actividad, siempre y cuando parte de los costes administrativos generales de la entidad beneficiaria pueda ser atribuida, de forma justificada, al programa o actividad.

El abono de la cantidad concedida se hará efectivo conforme el procedimiento siguiente:

- El 70% del importe, en el momento de la concesión.
- El 30% restante, una vez justificado en

orokorretako 16. artikuluan adierazten den moduan, diru laguntza zertan erabili den justifikatu ondoren.

su totalidad el destino de la subvención en los términos establecidos en el artículo 16 de las bases generales.

Dokumentazio hau aurkezteko epea 2016ko martxoaren 31n amaituko da.

El plazo de presentación de esta documentación finalizará el 31 de marzo de 2016.

9. Aurrekontua

Eranskin honetako proiektuei eta ekintzei diruz laguntzeko 47.300 euro ditu izendatuta Udalak.

9. Presupuesto

El importe destinado por el Ayuntamiento para subvencionar los proyectos descritos en este Anexo es de 47.300 euros.