

Esp. 55/2013

BENTABERRI KIROLDEGIKO GIMNASIO GELA
BERRIRAKO 25 ZIKLO INDOOR BIZIKLETEN
HORNIDURA ETA INSTALAKUNTZAREN
KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO PARTIKULARREZKO
KLAUSULEN ORRIA, ARGITARATZERIK GABEKO
HITZARTUTAKO PROZEDURA BIDEZ ARAUTUKO
DUTENAK

I. XEDEA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

I.1. Erantsitako taulako A) atalean deskribatzen den horniketa kontratatzea da baldintza orri hauen xedea, eta hori baldintza teknikoen orrian agertzen diren ezaugarrien arabera egitea.

I.2. Horniketaren xede diren ondasunek 3/2011 Errege Lege Dekretuaren 9. artikuluko ezaugarriak dituzte.

I.3. Argitaratzerik gabeko Hitzartutako prozedura bidez esleituko den horniketa honen kontratazioan baldintza orri honetan jasotakoari jarraituko zaio, eta hori aurreikusitako gabekoari dagokionez, beste lege-arau hauei: 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua (Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratua onartzen duen Legegintzako E.D.), 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazioetako Kontratu Legearen Arautegi Orokorra onartu zuena, aplikagarria den neurrian, eta 817/2009 ED, maiatzaren 8koa, 30/2007 Legearen garapen partzialerakoa.

I.4. Horniketa, hitzartutako prozedura bidez esleituko da, ekonomikoki onuragarrien suertatzen den eskaintzari, Plegu honetako "P" klausulan adierazitako aspektuen gaineko negoziazioaren arabera, aldebatek, eta, besetik, 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuko 169. eta hurrengoko artikuluetan xedatutakoarekin bat eginda.

II. AURREKONTUA, KREDITUA IZATEA, ZERGAK ETA PREZIOEN BERRIKUSPENA

II.1. Kontratu honen aurrekontua eta, hala egokituz gero, haren banatzea (prezio unitariotan) erantsitako taulako B) atalean zehaztutakoa da.

Badago Administrazioak onartutako aurrekontuaren zenbatekorainoko kreditua.

Horniketa guztietan, esleipen-aurrekontua eta esleitutako unitateen kopurua gutxi gorabeherakoak dira, eta Administrazioak gutxi ditzake haiek, kontratistak inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubidea

Exp. 55/2013

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES A REGIR EN EL PROCEDIMIENTO
NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD PARA EL SUMINISTRO
Y COLOCACIÓN DE 25 BICICLETAS DE CICLO
INDOOR EN LA NUEVA SALA DE GIMNASIO DEL
POLIDEPORTIVO DE BENTABERRI

I. OBJETO Y REGIMEN JURIDICO

I.1. El presente Pliego tiene por objeto la contratación del suministro que se describe en el apartado A), del Cuadro Anexo conforme a las características que figuran en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

I.2. En los bienes objeto del suministro concurren las características del art. 9 del R.D.Legislativo 3/2011.

I.3. La contratación del suministro, que se adjudicará por procedimiento negociado sin publicidad, se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación el R.D.Legislativo 3/2011 (R.D.Legislativo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público), y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto sea de aplicación y por el R.D. 817/2009 de 8 de mayo de desarrollo parcial de la Ley 30/2007.

I.4. El suministro se adjudicará por procedimiento negociado a la proposición económicamente más ventajosa, conforme a la negociación de los aspectos de la cláusula P del Cuadro Resumen del presente pliego, y a lo establecido en los arts. 169 y ss. del R.D.Legislativo 3/2011.

II. PRESUPUESTO, EXISTENCIA DE CREDITO, IMPUESTOS Y REVISION DE PRECIOS

II.1. El presupuesto del presente contrato y, en su caso, su desglose en precios unitarios es el detallado en el apartado B) del Cuadro Anexo.

Existe crédito suficiente hasta el importe del presupuesto aprobado por la Administración.

En todos los suministros el presupuesto de adjudicación y el número de unidades adjudicadas, tienen carácter indicativo, pudiendo la Administración reducirlos sin que el contratista adquiera el derecho a

bereganatu gabe.

II.2. Kontratua betetzeak dakartzan betebeharrak ekonomikoaren aurrekontu-aplikazioa erantsitako taulako C) atalean agertzen da.

II.3. Ondorio guztietarako, ulertuko da lizitatuzaileek aurkeztutako eskaintzetan, kontratuaren prezioa ez ezik, hauek ere jasotzen direla: garraio-gastuak, ondasunak Administrazioak izendatutako zentroan edo zentroetan entregatu bitartean egiten diren gainerako gastuak, BEZa eta indarreko xedapenen arabera aplikagarriak diren gainerako zergak. BEZari dagokion zenbatekoa kontu-sail berezi gisa agertuko da.

II.4. Horniketa honen kontratazio-prezioak berrikusi ahal izango dira, betiere aukera hori eta horretaz baliatzeko baldintzak jasotzen badira erantsitako taulako D) atalean, 3/2011 Legegintzako EDko 89.etik 94.era bitarteko artikuluetan araututakoaren arabera.

II.5. Kontratua betearazpena hasi aurreko ekitaldian formalizatzen bada, kontratutik ondorioztatzen diren betebeharrak dagokien ekitaldian finantzatzeko kreditu egokia eta behar adinakoa dagoelako baldintza etengarriaren mende geratuko da esleipena.

III. ENPRESA PROPOSATZAILEAK, DOKUMENTAZIOA ETA ESKAINTZAK

III.1. Negoziazioan partehartzeko enpresak.

3/2011 Legegintzako EDk 169 eta 178 artikuluetan xedatutakoaren arabera, Administrazioak kontratuaren objektua kontutan hartuta behar adin gaitasun duten 3 enpresei zuzenduko die eskaintza. Efektu hauetarako, gaitasuntzat hartuko dira, enpresa natural edo juridikoak, espainiarrak edo atzerriarrak, jarduteko gaitasun osoa izan eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatzen dutenak.

Era berean, 3/2011 LEDko 59. artikuluaen arabera horretarako aldi batez eratzen diren enpresaburu-batasunek ere aurkeztu ahal izango dituzte proposamenak. Elkarteak osatzen duten enpresaburu-talde bakoitzak egiaztatu beharko ditu bere jarduteko gaitasuna, kaudimen ekonomiko nahiz finantzarioa eta sinesgarritasun tekniko nahiz

indemnización de ningún tipo.

II.2. La aplicación presupuestaria de las obligaciones económicas que se derivan del cumplimiento del contrato, figura en el apartado C) del Cuadro Anexo.

II.3. A todos los efectos, se entenderá que las ofertas presentadas por los licitadores comprenden, no sólo el precio del contrato, sino también los gastos de transportes y demás que se produzcan hasta la entrega de los bienes en el Centro o Centros que la Administración designe, IVA y demás tributos que le sean de aplicación según las disposiciones vigentes. La cantidad correspondiente al IVA figurará como partida independiente.

II.4. Los precios de contratación de este suministro podrán ser objeto de revisión, siempre y cuando se recoja esta posibilidad y condiciones de la misma en el apartado D) del Cuadro Anexo, de conformidad con lo regulado los arts. 89 a 94 del R.D.Legislativo 3/2011.

II.5. En el caso de que el contrato se formalice en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

III. EMPRESAS PROPONENTES, DOCUMENTACION Y OFERTAS

III.1. Empresas participantes en la negociación.-

De conformidad con lo dispuesto en los art. 169 y 178.1 TRLCSP la Administración procederá a solicitar ofertas a empresas que estén capacitadas para la realización del objeto del contrato. A estos efectos, se entenderá que están capacitadas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, tengan plena capacidad de obrar y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Podrán, asimismo, presentar proposiciones las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto de conformidad con el art. 59 del R.D.Legislativo 3/2011. Cada uno de los empresarios que componen la agrupación, deberá acreditar su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, con la

profesionala, hurrengo klausuletan aipatzen den dokumentazioa aurkeztuz, eta dokumentu pribatu batean haiek adierazi beharko dituzte: proposamena izenpetu duten enpresaburuen izenak eta zirkunstantziak; haietako bakoitzaren parte-hartzea; kontratuak indarrean iraun bitartean, Administrazioaren aurrean haiek guztiak erabat ordezkatzeko dituen pertsona edo entitatea; eta beren gain hartzen dutela Enpresen Aldi Baterako Batasuna eratzeko konpromisoa (HAKLAOKO 24. artikulua). Dokumentu horrek elkarte osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkariak sinatuta egon beharko du.

Proposamenak aurkezteak berekin dakar pentsatzea lizitatzailerak baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza orri honetako klausulak, bai eta Administrazioarekin kontratatze eskatutako baldintza guzti-guztiak betetzen dituelako adierazpen arduratsua egitea ere.

III.2. Dokumentazioa. -

Ahal den neurrian, enpresarioei egindako eskariak, kontratazio organuaren idatzizko gutun bidez egingo da. Presazko egoera suertatuko balitz, eskari hau beste edozein modu erabiliaz egingo da, espedientean, egindako izapideen konstantzia agertuz.

Lizitatzailerak itxizko BI gutun-azal aurkeztuko dituzte, haiek berek edo ordezkatzeko duten pertsonak sinaturik. Era berean, agertu beharko dira izen soziala, lehiaketara doan Erakundearen izena eta lehiaketaren izenburua. Gutun-azalek ondorengoa adierazi eta barneratuko dute:

- 1. Kartazala: Administrazioaren AGIRIAK (kontratatze gaitasun eta kaudimenaren egiaztagiriak).
- 2. Kartazala: Ekonomi- eta negoziatu beharreko gainerako aspektuei buruzko proposamena (I. Eranskinen ereduaren arabera), aldebatetik, eta, bestetik, hornitu beharreko materialen agiri teknikoena.

III.2.1. 1. Gutunazala. Dokumentazio administratiboa.

Negoziaziora gonbidatutako enpresek BAKARRIK ETA DERRIGORREZ AURKEZTU beharko dute (III. Eranskinen ereduaren arabera) kontratatze gaitasun eta kaudimena dutenaren ORDEZKO ETA ARDURAZKO ADIERAZPENA. Adierazpen honek ordeztzen du, kontratatze gaitasun eta kaudimena

presentación de la documentación a que hacen referencia las cláusulas siguientes, debiendo indicar en documento privado los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente a la Administración y que asumen el compromiso de constituirse en Unión Temporal de Empresas (art. 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas componentes de la Unión.

La presentación de proposiciones presume por parte del licitador la aceptación incondicionada de las cláusulas de este pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración.

III.2. Documentación.-

La petición de ofertas a los empresarios se realizará, siempre que ello sea posible, mediante solicitud escrita del órgano de contratación. En el supuesto de que razones de urgencia aconsejen la agilización de los trámites, esta petición se realizará por cualquier método que lo permita, dejando constancia de todo ello en el expediente.

Los licitadores presentarán DOS sobres cerrados y firmados por él mismo o persona que lo represente, en los que se indicarán además de la razón social y denominación de la Entidad concursante, el título del contrato, y contendrán los siguientes:

- Sobre 1: Documentación administrativa (sobre la capacidad y solvencia para contratar), y
- Sobre 2: Propuesta económica y demás aspectos objeto de negociación (ajustada al modelo del Anexo I), además de la documentación técnica del material a suministrar

III.2.1. Sobre 1: Documentación administrativa.

Los empresarios invitados a la negociación OBLIGATORIAMENTE presentarán en este sobre UNICAMENTE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE (del modelo del Anexo III), declaración que sustituye a los documentos acreditativo de estar en posesión de la capacidad y solvencia para

egiaztatzen duten agiriak, gero negoziatzko prozesua bukatuta hurrenkerako lehena soilik aurkeztu beharko dituenak (esleitzza egin baino lehen).

III.2.2. 2. Gutunazala. Proposamen ekonomiko eta negoziatu beharreko gainerako aspektuena.

Gutunazal honetan, banandutakoa ondorengo agiriak aurkeztuko dira:

- negoziazioaren aspektuei (Eranskin-Taularen "P" atalean azaldutakoak) buruzko proposamena, I. eranskineko eredia beteta; alde batetik, eta,
- Bestetik, hornitu beharreko materialaren ezaugarri teknikoei buruzko agiriak, Tekniko baldintza orrietan adierazitakoak.

Eskaintzan BEZarena aparte adierazi ezean, eskaintzako prezioan BEZarena ere sartuta dagoela joko da.

Lizitatzailerak bakoitzak ezingo du aurkeztu proposamen bat baino gehiago, edozein izanda ere proposamena aurkez daitekeen lekuen kopurua. Era beran, banaka aurkeztuz gero, ez dago aldi baterako elkarte batean aurkezterik, ez eta aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan ere. Printzipio hori ez betetzeak automatikoki ekarriko du aintzat ez hartzea lizitatzailerak aurkeztutako guztiak.

Era berean, elkarri lotutako zenbait enpresak proposamen desberdinak aurkeztearen ondorioa izango da egindako eskaintzak esleipen-prozeduratik kanpo gelditzea ondorio guztietarako. Hala ere, lotura hori eskaintzak aurkezteko epea bukatu baino lehen gertatuko balitz, edo hautagaitzak prozedura murriztuan aurkezteko epea amaitu aurretik, aipatutako enpresek adostasunez erabakitako eskaintzak iraun ahal izango du. Merkataritza Kodeko 42. artikuluan jasotako kasuetakoren batean daudenak hartuko dira lotutako enpresatzat.

Hala ere, proposamen bat baino gehiago aurkeztu ahal izango da hala jasota badago erantsitako taulako F) atalean, hartan zehaztutako elementuen eta baldintzen arabera.

F) atalean aurreikusita egonez gero, proposamen ekonomiko normalarekin batera, helarazten dituzten irtenbideei dagozkien gainerako proposamenak

contratar el presente. Solamente será el primer clasificado, tras las negociaciones, quien deba presentar las acreditaciones, previamente a la adjudicación del contrato.

III.2.2. Sobre 2: Proposición económica y demás aspectos objeto de negociación.

En este sobre se contendrá separadamente la documentación siguiente:

- Por una parte, la proposición sobre los aspectos de la negociación descritas en el apartado "P" del Cuadro Resumen, y cumplimentado conforme al Modelo del Anexo I del presente pliego.
- Por otra, la documentación sobre las características técnicas del material a suministrar, descritas en el Pliego de Prescripciones técnicas.

De no expresarse en la oferta detalle del IVA, el importe ofertado se entenderá que incluye el IVA.

Cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición, cualquiera que sea el número de dependencias donde esta pueda ser presentada. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en agrupación temporal con otras, si lo ha hecho individualmente, o figurar en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar automáticamente a la desestimación de todas las presentadas por el mismo.

Igualmente, la presentación de proposiciones diferentes por empresas vinculadas supondrá la exclusión del procedimiento de adjudicación, a todos los efectos, de las ofertas formuladas. No obstante, si sobreviniera la vinculación antes de que concluya el plazo de presentación de ofertas, o del plazo de presentación de candidaturas en el procedimiento restringido, podrá subsistir la oferta que determinen de común acuerdo las citadas empresas. Se considerarán empresas vinculadas las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el art. 42 Código de Comercio.

No obstante, se podrá presentar más de una proposición, cuando así se haya previsto en el apartado F) del cuadro Anexo, conforme a los elementos y condiciones que se determinen en el mismo.

En el caso de que se haya previsto en el apartado F), presentarán, junto con la proposición económica normal, las demás proposiciones que correspondan a

aurkeztuko dituzte, eta haietako bakoitzaren justifikazioa jasota geratuko da, lehen aipatutako proposamen-ereduan eskatutako datuez gain.

III.3. Emateko lekua eta epea¹

Proposamenak, gonbidapenean ezarritako epe barruan aurkeztuko dira, edota epe hortan postaz bidaliak izango dira. Behin proposamena aurkeztuta, ezin izango da inolaz ere kendu. Gutunazalak, Erantsitako taularen G) atalean ezarritako lekuan aurkeztu beharko dira, edota posta bidez bideratu.

Proposamenak postaz bidaltzen direnean, enpresaburuak justifikatu egin beharko du noiz egin den posta-bulegoan bidalketaren ezarpena, eta egun berean telexa, faxa edo telegrama bidaliz, jakinarazi egin beharko dio kontratazio-organoari eskaintza igorri dela. Bi baldintzak bete ezean, proposamena ez da onartuko kontratazio-organoak epea amaitu ondoren jasotzen badu. Hala ere, aipatu dataren ondoren 10 egun natural igarotzen badira proposamena jaso gabe, hori inola ere ez da onartuko.

KONTRATAZIO ZERBITZUAREN FAXA: 943464362

Esleipena egiten denetik urtebete igaro ondoren, lizitatzailerek emandako dokumentazioa apurtzea erabaki ahal izango du Administrazioak, haiek lehenago jaso ez badute.

IV. ESLEIPENAREN AURRETIKOA: NEGOZIAZIOA BERA ETA LEHENENGO SAILKATUAK AURKEZTU BEHARREKO ADMINISTRAZIO AGIRIEN AURKEZPENA.

IV.1. Kontratuaren NEGOZIAZIOA.

Edozein kasutan ere, espedienteen, bideratutako gonbidapenen kopia bana utzi beharko da (gutxienez hiru enpresei egindakoak, 3/2011ko Errege Dekretuaren 178 artikuluan esandakoaren arabera), hala nola, aurkeztutako proposamenen kopia ere, eta

las distintas soluciones que aporten, haciendo constar la justificación de cada una de ellas además de los datos exigidos en el modelo de proposición antes reseñado.

III.3. Plazo y Lugar de entrega de las proposiciones²

Las proposiciones se presentarán dentro del plazo señalado en la invitación de participación a la negociación del contrato, o enviados por correo dentro de dicho plazo. Una vez presentada una proposición no podrá ser retirada bajo ningún pretexto. Los sobres antes reseñados, deberán ser entregados en el lugar que se indica en el apartado G) del cuadro Anexo, o enviados por correo

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. Transcurridos, no obstante, 10 días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

FAX DEL SERVICIO DE CONTRATACIÓN: 943464362

Transcurrido un plazo de 1 año desde la adjudicación, la Administración podrá disponer sobre la destrucción de la documentación aportada por los licitadores cuando estos no hayan procedido a su retirada.

IV. PREVIO A LA ADJUDICACIÓN: NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA POR EL PRIMER CLASIFICADO.

IV.1. NEGOCIACIÓN del contrato.

En todo caso deberá dejarse constancia en el expediente de las invitaciones cursadas (al menos 3, según regula el art. 178 del Real Decreto 3/2011), de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de

¹ Argitaratzerik gabeko hitzartutako jardunbidea izank, epe honek legezko iraupen zehatzik ez duenez, kudeatzeko izaera praktikoko hutsa dauka eta, beraz, KUPek luzatu dezake.

² Por tratarse de Procedimiento Negociado sin publicidad, este plazo, dado que no cuenta con una duración establecida preceptivamente por las normas, tiene un carácter meramente práctico de gestión, razón por la que este plazo podrá ser ampliado por el PMD".



Kontratazio Organuak baztertzeko edo onartzeko jarraitu dituen arrazoiak ere jaso behar dira.

Kontratazio Mahaiak, Eranskitako Taularen H) Atalak esandakoaren arabera, eta 3/2011ko Errege Dekretuaren 320. artikulua arabera, P) atalean xedatutako erizpide ekonomiko eta teknikoak jarraituz, aurkeztutako proposamenak baloratuko ditu, eta hauen hurrenez hurreneko klasifikazioa egingo du, ekonomikoki onuragarrien suertatzen den proposamenaren arabera, Kontratazio Organuari beharrezko suertatzen den proposamena eginez.

IV.2. LEHENENGO SAILKATUAK AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

Kontratazio organoak proposamen ekonomikorik onena egin duen lehiatzaileari eskatuko dio agiri hauek aurkez ditzala eskaera hori jaso eta 10 egun baino lehen:

A) Eranskinetako Taularen "X" klausulan eskatuz gero, kontratua gauzatzeko erabili edo jarri beharreko bitartekoak, 64.2 artikulua arabera hitz emandakoak, benetan dituela ziurtatzen duten agiri egiaztagarriak.

B) Lehenengo sailkatuaren kontratatze gaitasun eta kaudimena egiaztatzen dituen ondorengo administrazio agiriak:

b.1) Pertsona juridiko diren enpresaburuen jarroteko gaitasuna; gaitasun hori eraketa- eta, hala egokituz gero, aldaketa-eskritura bidez egiaztatuko da, eta horiek Merkataritza Eregistroan jasota egongo dira, baldin eta baldintza hori eska daitekeena bada, aplikatzeko den merkataritza-legearen arabera. Ez bada, jarroteko gaitasunaren egiaztapena eraketako eskritura edo dokumentuaren, estatutuen edo sorrerako ekintzaren bidez egingo da; haietan jarduera zehazten duten arauak agertuko dira eta, hala egokituz gero, erregistro ofizial egokian egongo dira inskribatuta.

Europako Erkidegoko estatu kideen artean edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Hitzarmena sinatu dutenen artean, Espainiakoak ez diren enpresen jarroteko gaitasuna erregistroetan inskribatuz egiaztatuko da, edo HAKLAOko I. eranskinean adierazten diren ziurtagiriak aurkeztuz, betiere kontratuen arabera.

Banako enpresaburu batek parte hartuz gero, nortasun agiri nazionala ere aurkeztuko du, bai eta, hala egokituz gero, ahalordetze eskritura ere (behar bezala legeztatuta), edo haren fotokopiak (benetakotzat behar bezala egiaztatuta).

contratación.

La Mesa de Contratación, según se indica en el apartado H) del Cuadro Anexo; de conformidad con el artículo 320 LCSP, evaluará conforme a los aspectos económicos y técnicos señalados en el apartado P) del cuadro Anexo las ofertas presentadas y las clasificará conforme a la oferta económicamente más ventajosa realizada, formulando la propuesta que estime pertinente al órgano de contratación.

IV.2. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN POR EL PRIMER CLASIFICADO.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que dentro del plazo de 10 días, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

A. De requerirse en el apartado "X" del Cuadro Resumen, documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al art 64.2.

B. Documentación administrativa, acreditativa de la capacidad y solvencia para contratar del primer clasificado, siguiente:

b.1) La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas que se acreditará mediante escritura de constitución y de modificación, en su caso, inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará mediante la inscripción en los Registros o presentación de las certificaciones que se indican en el anexo I del RGLCAP, en función de los diferentes contratos.

En el supuesto de concurrir un empresario individual acompañará el Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la escritura de apoderamiento debidamente legalizada, o sus fotocopias debidamente autenticadas.

b.2) 3/2011 LEDko 60. artikuluan kontratatzeaz den bezainbatean jasotako debekuetan erori ez delako erantzukizunpeko adierazpena. Hori hala dela frogatzeko, 3/2011 LEDko 73. artikuluan aipatutako bideetako edozein baliatu ahal izango da, eta horien artean Plegu honetako IV.aren ereduaren erantzukizunpeko adierazpena betez egingo da.

b.3) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dauzkanaren egiaztagiriak (originalak edo benetako kopiak), ondorengo agirien bidez:

- Kasu bakoitzeko organo eskudunek egindako egiaztagiriak, HAKLAOko 13., 14., 15. eta 16. artikuluetan aurreikusitako forma eta ondorioekin, indarreko xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzeari dagokionez egunean dagoela frogatzeko.
- Jarduera Ekonomikoen Zergan alta —indarreko ekitaldiari dagokiona— emanda dagoelako agiria, edo azken ordainagiria, zerga horren matriculan baja hartu ez duelako erantzukizunpeko adierazpen batez osatuta.

b.4) Horretarako behar adinako ahalmen-agiria, beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonen alde. Lizitatzaila persona juridikoa bada, ahalmen horrek merkataritza-erregistroan inskribatuta egon beharko du. Ekintza jakin baterako ahalmena bada, ez da beharrezkoa merkataritza-erregistroan inskribatzea, Merkataritza Erregistroaren Araudiko 94.1.5 artikulua araber.

b.5) Kaudimen ekonomikoari nahiz finantzarioari eta sinesgarritasun teknikoari nahiz profesionalari buruzko baldintzak betetzen direla ziurtatzen dutenak; lehenasunez, erantsitako taulako E) atalean daude adierazita. Hala ere, egiaztatze hori 3/2011 Legegintzako EDko 75. eta 77. artikuluetan xedatutako bideetako edozein erabiliz gauzatu ahal izango da.

b.6) Donostiako Kirol Udal Patronatuaren alde (Kutxa-ko kontu-zenbakia: 2095.5381.15. 191061447982) kontratuaren gehieneko aurrekontuaren %3rainoko kopuruko behin-behineko berme bat —erantsitako taulako N) atalean adieraziz gero— eratu delako egiaztagiria, hala nola 3/2011 Legegintzako EDko 103. artikuluan eta horrek HAKLAOko 56., 57. eta 58. artikuluetan duen garapenean aurreikusitako moduetako edozeinetan eratu delakoa, baldin eta kontratazio-organoak, kontratuaren inguruko zirkunstantzia guztiak kontuan hartuta, hala egiteko eskatzen badu, eskaintzak kontratuaren behin-behineko

b.2) Declaración responsable de no estar en las prohibiciones para contratar recogidas en el artículo 60 del R.D.Legislativo 3/2011. La prueba de esta circunstancia podrá hacerse por cualquiera de los medios señalados en el artículo 73 del R.D.Legislativo 3/2011, y, entre ellos, cumplimentando la declaración responsable del modelo del Anexo IV del presente pliego.

b.3) Acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social (originales o copias auténticas), mediante los siguientes documentos:

- Certificaciones expedidas por los órganos competentes en cada caso, con la forma y con los efectos previstos en los arts. 13, 14, 15 y 16 RGLCAP, acreditativas de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

b.4) Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con el art. 94.1.5 del Reglamento del Registro Mercantil.

b.5) Los documentos que justifiquen los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional, y que, de manera preferente, se señalan en el apartado E) del cuadro Anexo. No obstante, esta acreditación se podrá realizar por cualquiera de los medios establecidos en los arts. 75 y 77 del R.D.Legislativo 3/2011.

b.6) Resguardo acreditativo de haber constituido a favor del Patronato Municipal de Donostia/San Sebastián (nº cuenta Entidad Kutxa 2095.5381.15.191061447982:), una fianza provisional por importe de hasta el 3% del presupuesto máximo del contrato, de requerirse en el apartado N) del Cuadro Anexo, y en cualquiera de las formas previstas en el art. 103 del R.D.Legislativo 3/2011 y en su desarrollo en los arts. 56, 57 y 58 RGLCAP, cuando, considerando las circunstancias concurrentes en el contrato, el órgano de contratación así lo exija para responder del mantenimiento de las



esleipena egin arte mantentzeaz arduratzeko, eta jasota badago laburpen-taulako atal egokian.

Enpresaburuen aldi baterako bategiteetan, batasunean parte hartzen duten enpresetako batek edo batzuek eratu ahal izango dute behin-behineko bermea, betiere guztien artean biltzen bada kontratazio-organoak laburpen-taulan eskatutako zenbatekoa, eta aldi baterako batasuneko kide guztiak solidarioki bermatzen badira (HAKLAOko 61.1. artikulua).

Behin-behineko bermea eratzeko gainerako moduei dagokienez, HAKLAOko 61. artikuluan xedatutakoa beteko da. Era berean, aipatutako behin-behineko bermearen betearazpena eta deuseztapena, hurrenez hurren, HAKLAOko 64. eta 65.1. artikuluetan aurreikusitakoek arautuko dituzte.

b.7) Atzerriko enpresek edozein mailatan Espainiako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzeko berariazko adierazpena helaraziko dute, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako, eta, hala egokituz gero, lizitatzailari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egingo diote.

b.8) Gutun honetan sartutako dokumentu guztien zerrenda.

b.9) II. Eranskin gisa agertzen den dokumentua, jakinarazpenak egiteko.

Aurkeztutako dokumentuak originalak izan daitezke, edo haien kopiak, benetakoen balioa badute, indarreko legediaren arabera.

Eskatutakoa esandako epean behar bezala bete ezean, lehiatzaileak eskaintza kendu egin duela joko da, eta, beraz, eskaintzen sailkapenean hurrena den lehiatzaileari eskatuko zaio lehengoari eskatutako agiri horiek aurkez ditzan.

V) ESLEIPENA

Dokumentuak jaso eta hurrengo 5 egun baliodunetan esleitu behar du kontratua kontratazio-organoak.

V". BEHIN BETIKO BERMEA

V".1 Behin betiko bermea (esleitutako diru zenbatekoen %5, BEZarena kontuan hartu gabe). Dagokion diru zenbatekoa, behin hornidura egin da gero, fakturaren prezioan erretentzioa eta kenketa eginez gauzatuko du KUPek.

ofertas hasta la adjudicación del contrato, y así conste en el apartado correspondiente del cuadro resumen.

En caso de uniones temporales de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o por varias de las empresas participantes en la unión, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida por el órgano de contratación señalada en el cuadro resumen y garanticen solidariamente a todos los integrantes de la unión temporal (art. 61.1 RGLCAP).

En relación con las demás formas de constitución de la garantía provisional se estará a lo dispuesto en el art. 61 RGLCAP. Igualmente, la ejecución y cancelación de la citada garantía provisional se regularán, respectivamente por lo previsto en los arts. 64 y 65.1 RGLCAP.

b.7) Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

b.8) Una relación de todos los documentos incluidos en este sobre.

b.9) Documento que figura como Anexo II a efectos de práctica de notificaciones.

Los documentos podrán presentarse originales o mediante copias de los mismos que tengan carácter de auténticas, conforme a la legislación vigente.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

V) ADJUDICACIÓN

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la documentación .

V". GARANTIA DEFINITIVA

V".1 La garantía definitiva, por importe del 5% del importe de adjudicación del total del suministro (IVA excluido). Se constituirá mediante la retención y descuento de su importe, y que el PMD aplicará en el precio de la factura una vez realizado el suministro.

V".2. Behin betiko bermeak 3/2011 Legegintzako EDko 100. artikuluan aipatutako kontzeptuak kontuan hartuko ditu.

V".3. Bermeak itzuli eta indargabetu behar badira, hori 3/2011 Legegintzako EDko 102. artikuluan eta HAKLAOko 65.2. eta 3. artikuluetan xedatutakoaren arabera egingo da.

VI.KONTRATU/LAGAPEN/AZPIKONTRATAZIOAREN FORMALIZAZIOA

VI.1. Kontratuaren formalizazioa esleipena jakinarazi eta 15 egun balioduneko epean egingo da. Kontratuaren enpresa-talde bati esleitzen bazaio, enpresa horiek taldea eratu dela frogatu beharko dute, eskritura publikoan, kontratua formalizatzeko emandako epearen barruan, eta taldeari egotzitako IFZ zenbakia eman.

VI.2. Kontratistari egoztekoak diren arrazoiengatik kontratua ez bada epe horretan sinatzen, Administrazioak erabaki dezake behin betiko bermetik bahitzea behin-behineko bermearen zenbatekoa.

VI.3. Kontratutik eratortzen diren eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango zaizkio, 3/2011 Legegintzako EDko 226. artikuluan adierazitako baldintzak betez gero.

VI.4. Esleipendunak hirugarren bat kontratatu nahi badu kontratuaren zati bat betetzeko, 3/2011 LEDko 227. artikuluko baldintzak bete beharko ditu; era berean, azpikontratatzailerik eta hornitzailerik ordaintzeko 3/2011 LEDko 228. artikuluan xedatutakoa bete beharko da.

VII. KONTRATUAREN ALDAKETAK ETA SUNTSIARAZTEA

VII.1. Aldaketa.- Horniketa kontratuaren aldaketen ondorioz hornidura osatzen duten ondasunen unitateen kopurua handitzen edo txikitzen bada, edo unitateak desagertzen badira, edo ondasun batzuek beste batzuk ordeztzen badituzte (betiere horiek kontratuan jasota badaude), aldaketa horiek derrigorrezkoak izango dira kontratatzailearentzat, eta, ondasun unitateak edo motak gutxituz edo desagertuz gero, ez du horregatik izango kalte-ordaina eskatzeko eskubiderik, 3/2011 Legegintzako EDko 299. artikuluan jasotakoa alde batera utzi gabe.

V".2. La garantía definitiva responderá de los conceptos mencionados en el art. 100 del R.D.Legislativo 3/2011.

V".3. La devolución y cancelación de las garantías se efectuará de conformidad con lo dispuesto en los arts. 102 del R.D.Legislativo 3/2011 y 65.2 y 3 RGLCAP.

VI. FORMALIZACION DEL CONTRATO/CESION/SUBCONTRATACION

VI.1. La formalización del contrato se efectuará dentro de los 15 días hábiles a contar desde el siguiente a la fecha de la notificación de la adjudicación. En el caso de que el contrato fuera adjudicado a una Agrupación de Empresas deberán éstas acreditar la constitución de la misma, en escritura pública, dentro del plazo otorgado para la formalización del Contrato, y NIF asignado a la Agrupación.

VI.2. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

VI.3. Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos a un tercero siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el art. 226 del R.D.Legislativo 3/2011.

VI.4. La contratación por el adjudicatario de la realización parcial del contrato con terceros estará sujeta a los requisitos establecidos en el art. 227 del R.D.Legislativo 3/2011, así como el pago a subcontratistas y suministradores deberá ajustarse a lo dispuesto en el art. 228 del R.D.Legislativo 3/2011.

VII. MODIFICACIONES Y RESOLUCION DEL CONTRATO

VII.1. Modificación.- Cuando como consecuencia de las modificaciones del contrato de suministro se produzcan aumento, reducción o supresión de las unidades de bienes que integran el suministro o sustitución de unos bienes por otros, siempre que los mismos estén comprendidos en el contrato, estas modificaciones serán obligatorias para el contratista, sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de bienes a reclamar indemnización por dichas causas, sin perjuicio de lo establecido en el art. 299 del R.D.Legislativo 3/2011.



VII.2. Suntsiaraztea.- Kontratua baldintza orri honetan aipatzen diren kasuetan eta 3/2011 Legegintzako EDko 223. eta 299. artikuluetan jasotakoetan suntsituko da, aipatu arauko 300. artikuluan adierazitako baldintza eta ondorioekin.

Kontratua esleipendunaren erruz suntsitzen bada, behin betiko bermea konfiskatu egingo zaio, inola ere alde batera utzi gabe Administrazioari eragindako kalte eta galerengatik ordain lekiokoen kalte-ordaina (konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzen duen kopurukoa).

VIII. HORNIGAIAK, HORNIGAIEN KALITATEA KONTROLATZEA ETA HORNIGAIAK EKARTZEA

VIII.1. Horniketa mota edozein izanda ere, esleipendunak ez du eskubiderik izango kalte ordainak jasotzeko Administrazioari eman baino lehen ondasunetan gertatutako matxura, galtze edo galerengatik, betiere Administrazioa haiek jasotzeko berandutzen ez bada.

VIII.2. Kontratatzailearen betebeharrak espezifikoki eta gastu galdagarriak.- Kontratu honetarako araubide juridikotik ondorioztatzen diren betebeharrak orokorrean gain, espezifikoki, betebeharrak hauek ere izango dira:

a) Enpresaburuak bete beharrekoak izango ditu lan-legediaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen esparruan indarrean dauden xedapenak. Kontratatzaileak betebeharrak horiek ez betetzeak ez dio inolako erantzukizunik ekarriko Administrazioari.

b) HAKLAOko 75. artikuluan xedatutakoaren arabera, iragarkia Espainiako aldizkari ofizialetan argitaratzeak sortutako gastuak esleipendunaren kontura izango dira.

VIII.3. Kontratuaren Luzaera/ Entrega egiteko epea eta lekua.- Hornidura egin edo entregatzeko epe osoa erantsitako taulako I) atalean agertzen dena izango da, esleipendunaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Entrega Administrazioak erabakitako —eta erantsitako taulako J) atalean agertzen diren— zentroan edo zentroetan egingo da, funtzionatzeko egoera ezin hobean egin ere, eta Agindu Teknikoen Baldintza orri adierazitako moduan; garraio-, instalazio- eta entrega-gastuak esleipendunaren kontura izango dira.

VII.2. Resolución.- La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los arts. 223 y 299 del R.D.Legislativo 3/2011 y en las condiciones y con los efectos señalados en el art. 300 de la citada norma.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del adjudicatario, le será incautada la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización, en su caso, por daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

VIII. EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO, CONTROL DE CALIDAD Y ENTREGA

VIII.1. Cualquiera que sea el tipo de suministro el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

VIII.2. Obligaciones del contratista de carácter específico y gastos exigibles.- Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, existirán específicamente las siguientes obligaciones:

a) El empresario quedará obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de legislación laboral, seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo. El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista no implicará responsabilidad alguna para la Administración.

b) Conforme a lo establecido en el art. 75 RGLCAP, los gastos que pudieran derivar de la publicación del anuncio en los Boletines Oficiales españoles, serán de cuenta del adjudicatario.

VIII.3. Duración del Contrato/ Plazo y lugar de entrega.- El plazo total para la fabricación o entrega del suministro será el que se fija en el apartado I) del Cuadro Anexo, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación de la adjudicación.

La entrega se efectuará en el Centro o Centros que la Administración designe, y que figuran en el apartado J) del Cuadro Anexo, en perfecto estado de funcionamiento en la forma que establezca el Pliego de Prescripciones Técnicas, siendo de cuenta del adjudicatario los gastos de transporte, instalación y de entrega.



Horniketa mota edozein izanda ere, esleipendunak ez du eskubiderik izango kalte ordainak jasotzeko Administrazioari eman baino lehen ondasunetan gertatutako matxura, galtze edo galerengatik, betiere Administrazioa haiek jasotzeko berandutzen ez bada.

VIII.4. Esleipen hartzailea beharturik dago erantsitako taulako U atalean ezarritako hizkuntza baldintzak betetzera, apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak ezarritakoari jarraiki, bertan arautzen baita Euskadiko Autonomia Erkidegoko herri administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua.

VIII.5. Horniketen egiaztapenak.- Administrazioak 3/2011 Legegintzako EDko 295. artikuluan adierazitako ahalmenak dauzka. Bereziki, beretzat hartzen du komenigarritzat jotzen dituen egiaztapen guztiak egiteko ahalmena, ondasunek fabrikatzen direnean nolako kalitatea duten jakiteko, bai eta materiala entregatu behar denean hura aztertzeko jarraitu beharreko prozedura ere. Horretarako, Administrazioako profesional batek, fabrikazio-prozesuko edozein unetan eta alde zuzeneko abisurik gabe, lehengaiak «in situ» kontrolatu ahal izango ditu, lehengai horiek enpresaburuak eskaintako materialarekin bat datozen egiaztatzeko, eta, hala egokituz gero, desadostasun-akta egingo du; akta horrek kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du.

VIII.6. Kontratuaren egikaritzarako betebeharrak berezia.- Xehatuz gero, 3/2011 Legegintzako EDko 295. artikuluan adierazitako eraginetarako (kontratua bertan behera uzteko zioa, hain zuzen erre), esleipendunaren betebeharrak izango da V) atalean jarritako baldintza berezia betetzea.

VIII.6. Berandutzeari dagokion zigorra. Aipatu epe horietako edozein bukatzen denean kontratatzailea berandutu bada berari egotz dakizkion arrazoiengatik, Administrazioak bi gauza hauetako bat egin ahal izango du: kontratua suntsiaraztea ala erantsitako taulako O) atalean agertzen diren zigor ekonomikoak ezartzea.

Bermea gaitzeak nahiz zigorren zenbatekoek ez dute baztertzen Administrazioak kontratatzailea berandutzearen ondorioz jasandako kalte eta galerengatik kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izateko aukera.

Berandutzea kontratatzaileari ezin egotz dakizkion arrazoiengatik gertatzen bada, 3/2011 Legegintzako

Cualquiera que sea el tipo de suministro el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora para recibirlos.

VIII.4. El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las cláusulas lingüísticas recogidas en el apartado U del cuadro anexo, en base a lo dispuesto en el Decreto 86/1997 de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

VIII.5. Comprobaciones de los suministros.- La Administración ostenta las facultades previstas en el art. 295 del R.D.Legislativo 3/2011. En particular, se reserva el derecho de efectuar cuantas comprobaciones estime convenientes de las calidades de los bienes durante su fabricación y procedimiento a seguir en el reconocimiento del material al tiempo de la entrega. A estos efectos, un facultativo de la Administración podrá, en cualquier momento durante el proceso de fabricación y sin previo aviso, efectuar «in situ» el control de las materias primas con la finalidad de comprobar si las mismas corresponden al material ofertado por el empresario, levantando, en su caso, acta de no conformidad, que podrá dar lugar a resolución del contrato.

VIII.6. Condición especial de ejecución del Contrato.- De establecerse, el adjudicatario queda obligado al cumplimiento de la condición especial de ejecución del contrato establecida en el apartado V) del cuadro Anexo, a los efectos de lo establecido en el art. 223.f del R.D.Legislativo 3/2011 (causa de resolución del contrato).

VIII.7. Penalidades por demora. Si llegado el término de cualquiera de los plazos citados, el contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, la Administración podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades económicas que figuran en el apartado O) del cuadro Anexo.

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades, no excluyen la indemnización por daños y perjuicios a que pueda tener derecho la Administración, originados por la demora del contratista.

Si el retraso fuera producido por motivos no imputables al contratista, se estará a lo dispuesto en



EDko 213.2 artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

Betiere, kontratatzailearen berandutzea gertatutakotzat jotzeko, ez da beharrezkoa izango Administrazioak hura interpelatzea, edo hari hertsatuki agindurik ematea.

Berandutzeagatiko zigorren zenbatekoa fakturretatik kenduko da, eta, hala egokituz gero, bermetik, HAKLAOko 99. artikuluan xedatutakoaren arabera.

VIII.7. Hartzea.- Materiala 3/2011 Legegintzako EDko 222. eta 292. artikuluetan adierazitako moduan eta formalitateekin jasoko da.

Ondasunak jasotzeko moduan ez badaude, hala adieraziko da hartze agirian, eta beharrezko jarraibideak emango zaizkio kontratatzaileari ikusitako akatsak zuzen ditzan, edo beste horniketa bat egin dezan hitzartutakoaren arabera.

IX. ORDAINKETAK ESLEIPENDUNARI

IX.1. Esleipendunak dagoeneko emanak dituen eta Administrazioak formalki jasotzat dituen horniduren prezioa ordaindua izateko eskubidea izango du, kontratuan ezarritako baldintzen arabera.

IX.2. Horniketa ondasunen hurrenez hurrengo entregean bidez egiten denean, baimena ematen da ordainketa partzialak egiteko erantsitako taulako K) atalean adierazitakoaren arabera, betiere hornidurak aurrez finkatutako epeetan eta 3/2011 Legegintzako EDko 292. eta 293. artikuluetan jasotakoaren arabera entregatzen badira.

X. GARANTIA EPEA ETA BERMEA ITZULTZEA

X.1. Erantsitako taulako L) atalean adierazita dagoen garantia-epetan egiaztatzen bada horniketan akatsak edo okerrak daudela, Administrazioaren eskubidea izango da enpresaburuari eskatzea ondasun desegokien horniketa berriz egiteko, edo, aski balitz, haiek konpontzeko.

Administrazioak garantia-epetan zehar uste badu ondasunak ez direla egokiak lortu nahi zen helburua iristeko haietan atzeman eta enpresaburuari egotz dakizkiokeen akatsen edo okarren ondorioz, 3/2011 Legegintzako EDko 100 d) eta 298. artikuluetan xedatutakoari jarraituko zaio.

X.2. Garantia epea amaitu eta Administrazioak artean ere formalizatu ez badu arazoetakoren bat, edo 3/2011 Legegintzako EDko 298.1. eta 3. artikuluan aipatzen

el art. 213.2 del R.D.Legislativo 3/2011.

En todo caso, la constitución en mora del contratista no requerirá interpelación o intimación previa por parte de la Administración.

El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas y, en su caso, de la garantía de conformidad con lo dispuesto en el art. 99 RGLCAP.

VIII.7. Recepción.- La recepción se efectuará en los términos y con las formalidades establecidas en los arts. 222 y 292 del R.D.Legislativo 3/2011.

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

IX. ABONOS AL ADJUDICATARIO

IX.1. El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

IX.2. Para el caso de que el suministro se preste mediante entregas sucesivas de bienes se autoriza la realización de pagos parciales de acuerdo con el apartado K) del Cuadro Anexo, siempre y cuando los suministros se entreguen en los plazos previstos y de acuerdo con lo previsto en los arts. 292 y 293 del R.D.Legislativo 3/2011.

X. PLAZO DE GARANTIA Y DEVOLUCION DE LA FIANZA

X.1. Si durante el plazo de garantía que se establece en el apartado L) del Cuadro Anexo, se acreditara la existencia de vicios o defectos en el suministro, tendrá derecho la Administración a reclamar al empresario la reposición de los bienes inadecuados o la reparación de los mismos si fuera suficiente.

Si la Administración estimase, durante el plazo de garantía que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables al empresario, se estará a lo dispuesto en los arts. 100 d) y 298 del R.D.Legislativo 3/2011.

X.2. Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere el art. 298.1 y 3

den salaketa, kontratatzailea hornitutako ondasunei lotutako erantzukizunik gabe geratuko da, eta bermea itzuli egingo da.

del R.D.Legislativo 3/2011, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados y se procederá la devolución de la fianza.

XI. ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK ETA JURISDIKZIOA

XI. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y JURISDICCION

XI.1. Kontratazio organoak administrazio kontratuak interpretatzeko eta hura betetzean izan daitezkeen zalantzak argitzeko eskumena dauka. Era berean, interes publikoko arrazoientatik, kontratuak aldatu ahal izango ditu, haiek suntsiaraztea erabaki ahal izango du, bai eta suntsiaraztearen ondorioak zehaztu ere, betiere 3/2011 Legegintzako EDan eta Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onartzen duen apirilaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuan adierazitako mugen barruan, eta haietan jasotako baldintzak eta ondorioak kontuan hartuta.

XI.1. El órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente, podrá modificar por razones de interés público, los contratos y acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en el R.D.Legislativo 3/2011y en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Aholkularitza Juridikoaren txostena aztertu ondoren eta interpretatzeko, aldatzeko nahiz suntsiarazteko ahalmenak erabiliz kontratazio-organok hartzen dituen erabakiak betearazleak izango dira berehala.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe de la Asesoría Jurídica, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución serán inmediatamente ejecutivos.

XI.2. Administrazio-kontratuen interpretazioari, aldaketari, suntsiarazpenari eta eraginei buruz sortzen diren auzigaiak kontratazio-organok eskudunak ebatziko ditu; organo horren erabakiek administrazio-bidea agortuko dute eta erabaki horien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, betiere jurisdikzio hori arautzen duen Legean aurreikusitakoari jarraiki, baina interesdunek aukerako berraztertze errekurtsoa jartzeko aukera ere izango dute, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazioaren Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 116. eta 117. artikuluen arabera.

XI.2. Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos administrativos serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos habrá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme al previsto por la Ley reguladora de dicha jurisdicción, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer recurso potestativo de reposición, previsto en los arts. 116 y 117 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

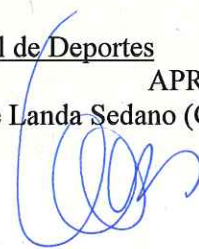
Donostian, 2013ko urriaren 28an

En Donostia/ San Sebastián, a 28 de octubre de 2013

Donostiako Kiroletako udal Patronatua/ Patronato Municipal de Deportes

Informado favorablemente/ Aldekotasuna adieraziz
Sin...: Koldo Elizalde (Tco.Jco.)

APROBADO
Sin. Leire Landa Sedano (Gerentea)





ERANTSITAKO TAULA	CUADRO ANEXO
A) EROSKETAREN HELBURUA	A) OBJETO DEL SUMINISTRO
“Donostiako Udalaren BENTABERRI kiroldegiko gimnasioko GELA berrirako, mota bereko 25 ziklo indoor EXPINNING BIZIKLETEn hornidura eta instalakuntza”, baldintza orri hauen osagai diren baldintza teknikoan orrietan jasotzen diren hautazko preskripzioen arabera.	“Suministro y colocación de 25 bicicletas de ciclo indoor del mismo tipo para la nueva SALA de gimnasio del Polideportivo municipal de BENTABERRI, de Donostia/ San Sebastián”, conforme a las prescripciones facultativas contenidas en los pliegos de condiciones técnicas y que se consideran parte integrante del presente pliego.
A') DEIA EGIN DUEN ERAKUNDEA, ESLEITZEKO MODUA ETA IZAPDIEAK	A') ENTIDAD CONTRATANTE, TRAMITACION Y FORMA DE ADJUDICACIÓN
Deialdia egiten duena: Donostiako Kirol Udala Patronatua	Convoca: Patronato Municipal de Deportes de Donostia/San Sebastián
Esleitzaren era jardunbidea: Argitaratzerik gabeko Hitzartutakoa.	Forma y procedimiento de adjudicación: Procedimiento negociado sin publicidad.
B) LIZITAZIOAREN GEHIENENKO PREZIOAK ETA KONTRATUAREN BALIOSPENEZKO BALIOA	B) PRECIOS MÁXIMOS DE LICITACIÓN y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO
B.1) LIZITAZIOAREN GEHIENENKO PREZIOA	B.1) PRECIO MÁXIMO DE LICITACIÓN
- BIZIKLETA bakoitzeko prezio GARBla: 1.322,314 euro, gehi BEZa	- Precio unitario NETO por bicicleta: 1.322,314 euros, más IVA.
B.2) Aurrekontu osoa (25 txirrinda): 40.000 euro	B.2) Presupuesto bruto y total (25 bicis): 40.000 €
B.3) Balioespenezko balioa: 33.057,86 euro	B.3) Valor estimado del contrato: 33.057,86 €
C) FINANTZAKETA	C) FINANCIACION
Aurrekontu aplikazioa: 630 programako 1 1920.010.623.01.00 kontu-saila, 2013eko Aurrekontua.	Aplicación Presupuestaria: Partida 1 1920.010.623.01.00 del Programa 630 (Equipamiento de Instalaciones), del Presupuesto de 2013.
C') ORGANOEN IDENTIFIKAZIOA FAKTURAZIORAKO	C') IDENTIFICACIÓN DE LOS ÓRGANOS A EFECTOS DE FACTURACIÓN
Lana eta hazkundera sustatzeko eta lanean hastera doanari laguntzeko otsailak 22ko 4/2013 E.D. Legegileak dionari jarraituz, zera adierazten da: -Kontabilitatean eskuduntza duen organoa Interbertzio Orokorra da. -Kontratazio organoa KUP-eko Kudeatzailea da. -Fakturen hartzailea Kirol Udala Patronatua izango da (Kontratazio saila).	Conforme a lo dispuesto en la disposición adicional 33 del RD Ley 4/2013 de 22 de febrero de medidas de apoyo al emprendedor y estímulo de crecimiento y de la creación de empleo, se indica que: -El órgano con competencias en materia de contabilidad pública es la Intervención General. -El organo de contratación es la Gerencia del PMD. -El destinatario será el Patronato Municipal de Deportes de Donostia-San Sebastián (Departamento de Contratación).
D) PREZIOEN BERRIKUSPENA	D) REVISION DE PRECIOS
Ez dagokio.	No procede.

2019/04/25 09:57:47



<p>E) KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA NAHIZ SINESGARRITASUN TEKNIKO ETA PROFESIONALA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA</p> <p>- E.1) Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa ondorengoko dokumentu bat aurkeztuz egiazta daiteke:</p> <p>a) Finantza-erakundeen aitorten egokiak edo, hala behar bada, arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguruia egin izanaren egiaztagiria.</p> <p>a) Merkataritza Erregistroan edo dagokion Erregistro ofizialean aurkeztutako urteko kontuak. Erregistro ofizialetan kontuak aurkezteko betebeharrak ez duten enpresaburuak beste bide bat erabil dezakete egiaztatzeke, hots, behar bezala legezkatutako kontabilitate-liburuak aurkeztea.</p> <p>b) Negozioen bolumen orokorrari buruzko aitordpena eta, hala badagokio, kontratuaren xedeari dagokion jarduera-eremuko negozio-bolumenari buruzkoa, gehienez ere enpresaburuaren jarduera-hasieraren edo enpresaren sorkuntza-dataren arabera eskura dauden azken hiru ekitaldiei dagokienez, negozio-bolumen horren erreferentziak dauzkan neurrian.</p> <p>- E.2) Kaudimen teknikoa, hurrengokoak aurkeztuta egiaztatuko da:</p> <p>Azken <u>hiru</u> urteetako (edo azkeneko urtekoa) hornikuntza nagusien (eskuratu nahi dituen loteen eta proportziozko diru zenbatekoaren arabera) zerrenda, zenbatekoak, datak eta hartzaile publiko nahiz pribatuak adieraziz. Egindako hornikuntzak organo eskudunak emandako edo onartutako agirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko entitate bat bada; hartzailea erosele pribatua bada, hark emandako egiaztagiria bat baliatuko da, edo, egiaztagiria hori izan ezean, enpresaburuaren adierazpen bat.</p>	<p>E) DOCUMENTACION ACREDITATIVA DE LA SOLVENCIA ECONOMICA, FINANCIERA Y TECNICA O PROFESIONAL</p> <p>- E.1 - Solvencia económica y financiera, se acreditará mediante una de las siguientes:</p> <p>c) Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.</p> <p>d) Las cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda. Los empresarios no obligados a presentar las cuentas en Registros oficiales podrán aportar, como medio alternativo de acreditación, los libros de contabilidad debidamente legalizados.</p> <p>e) Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.</p> <p>- E.2 - Solvencia técnica, se acreditará mediante:</p> <p>Relación de los principales suministros efectuados durante los <u>3 últimos</u> años (o el último año), del lote o lotes a los que presente proposición, por el <u>importe proporcional</u>, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.</p>
<p>F) BESTE AUKERA BATZUEN ONARPENA</p>	<p>F) ADMISION DE VARIANTES O ALTERNATIVAS</p>
<p>Ez da onartuko.</p>	<p>No se admiten.</p>
<p>G) PROPOSAMENAK EMATEKO LEKUA ETA DATA</p>	<p>G) LUGAR Y FECHA DE ENTREGA DE LAS PROPOSICIONES</p>
<p>Kirol Udal Patronatua, Paseo de Anoeta 18, 20014 Donostia.</p> <p>Proposamenak aurkezteko epea: Gonbidapenean</p>	<p>Patronato Municipal de Deportes, Paseo de Anoeta nº 18, 20014 Donostia / San Sebastián.</p> <p>Plazo de presentación de proposiciones: Hasta el día</p>



adierazitako epean. Orduetgia: 9:00etatik 14:00etara	indicado en la invitación a presentar proposición. Horario: de 9:00 h a 14:00 h
H) KONTRATAZIOA MAHAIA	H) MESA DE CONTRATACIÓN
Ez dago ekitaldi publikorik.	No hay acto público (procedimiento negociado).
I) ENTREGATZEKO EPEA ETA BETEARAZPENA	I) PLAZO DE ENTREGA Y EJECUCION
Hornidura jasotzeko gehieneko epea 30 eguneko izango da, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera. Epe hau behera hobe daitekeelarik, beren proposamenetan (I. eranskineko eredia).	El plazo máximo de entrega del suministro será de <u>30 días naturales</u> a contar desde el día siguiente a que se formalice el contrato, plazo mejorable a la baja en sus proposiciones (modelo del anexo I).
J) HORNIDURA ENTREGATZEKO TOKIA	J) LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO
Produktuaren hornidura, Donostiako BENTABERRIko udal kiroldegiko gimnasiaorako gela berrian egin beharko da.	El suministro del producto deberá realizarse en la nueva sala de gimnasio del Polideportivo municipal de BENTABERRI, de Donostia/ San Sebastián.
K) ORDAINKETA PARTZIALAK ETA OSOA	K) PAGOS PARCIALES Y ABONO
Prezioa prestazioa jaso ondoren ordainduko da, betiere dagokion faktura ondo zehaztua aurkeztu eta Kontabilitate Zerbitzuaren adostasuna izan ondoren.	El precio se abonará una vez recibida la prestación previa presentación de la correspondiente factura detallada, que será conformada por el Servicio de Contabilidad del PMD.
L) BERME-EPEA	L) PLAZO DE GARANTIA
Gutxieneko berme OSOKO-epea Tekniko Preskripzioetako II. Klausula): URTEBETEko, hobetu daitekeena egindako proposamenean (I. Eranskinekoaren eredia beteta).	Plazo mínimo de garantía TOTAL (de la cláusula II Pliego de Prescripciones técnicas): 1 año, mejorable (modelo del anexo I) en base a lo dispuesto en el apartado P).
M) IRAGARKI-GASTUEN GEHIENENKO MUGA	M) LIMITE MAXIMO GASTOS DE ANUNCIOS
Ez daude iragarki gastuak.	No hay gastos de anuncios.
N) BEHIN-BEHINEKO BERMEA	N) GARANTIA PROVISIONAL
Ez da gehar.	No se requiere
O) ZIGORRAK	O) PENALIDADES
100 € entregatzeko atzeratutako egun bakoitzagatik	100 € por cada día de retraso en la entrega.
P) LEHIAKETA ESLEITZEKO NEGOIAZIO ASPEKTUAK	P) ASPECTOS DE NEGOCIACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONCURSO
Kontratuaren esleipena egiteko negoziatu beharreko aspektuak ondorengoak dira: A) Batez ere: Proposamen ekonomikoa (hau da horniduraren gehieneko prezioaren beherapena), eta B) Modu osagarrian, ondorengo hauek: - B.1 - Gorakako berme osoko epea, galdegindako gutxienekoaren gainean (eskulana, ordezko-piezak eta abar), Tekniko Preskripzioetako 22. klausulan adierazitakoaren arabera	Los aspectos a negociar para la adjudicación del contrato serán los siguientes: A) Principalmente: la Mejora a la baja de la propuesta económica, y B) Residualmente sobre los siguientes aspectos: - B.1 - Mejora al alza del Plazo mínimo de garantía total (incluidos mano de obra, piezas o repuestos, etc.) de la cláusula II del Pliego de Prescripciones técnicas. - B.2 - Mejoras en la calidad técnica de los

<p>- B.2 - Eskaintzaren KalidadeTeknikoa ondorengoetan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erresistentzia magnetikoa - Aluminiozko inertzia- bolantea atzealdean - Inertziatzko bolantea atzealdean - Lanar- informaziozko Displaya - Bukaerak <p>- B.3 - Hornidura egiteko epearen beherapena (30 eguneko epea jeitsiaraziz)</p>	<p>siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resistencia magnética - Volante inercia aluminio en la parte trasera - Volante inercia en la parte trasera - Display con información del trabajo - Acabados <p>- B.3 - Mejora a la baja de Plazo máximo de Suministro (30 días naturales).</p>
<p>Q) KONTRATATZAILEAREN PROFILA</p>	<p>Q) PERFIL DE CONTRATANTE</p>
<p>www.donostia.org</p>	<p>www.donostia.org</p>
<p>R) KONTRATUAREN ARDURADUNA</p>	<p>R) RESPONSABLE DEL CONTRATO</p>
<p>Iñaki Zabaleta Tf.:943-48 18 73</p>	<p>Iñaki Zabaleta Tf.:943-48 18</p>
<p>S) PUBLIZITATEA</p>	<p>S) PUBLICIDAD</p>
<p>Kontratatzailearen profila</p>	<p>Perfil de contratante</p>
<p>T) KONTRATUA ALDATZEA</p>	<p>T) MODIFICACIONES DEL CONTRATO</p>
<p>Ez da aurreikusten.</p>	<p>No se preveen.</p>
<p>U) HIZKUNTZA OFIZIALEN ERABILERA</p>	<p>U) USO DE LAS LENGUAS OFICIALES</p>
<p>Zerbitzua emateko edo kontratatzen diren gailuak eta makineria erabiltzeko idatziren bat beharrezkoa balitz (inprimakiak, jakinarazpenak, oharra, seinaleztapenak, errotulazioa, azalpenak, eskuliburuak...) eta herritarren edo administrazioaren erabilerarako baldin badira, beti bi hizkuntza ofizialekin idatziko dira, euskarari lehentasuna emanez.</p>	<p>Si fuera necesario algún elemento escrito para la prestación del servicio o para el uso de aparatos y maquinaria contratados (impresos, notificaciones, notas, señalización, rotulación, avisos, manuales...) y ambos están dirigidos a la ciudadanía o a la administración, se redactarán en las dos lenguas oficiales, dando prioridad al euskera.</p>
<p>V) KONTRATUA EGITEKO BALDINTZA BEREZIA</p>	<p>V) CONDICIÓN ESPECIAL DE EJECUCIÓN</p>
<p>Esleipendunaren betebeharra izango da kontratua gauzatzeko epea (eranskin honetako "I" klausulan adierazitakoa) eta Administrazioak jarritako epe partzialak betetzea, kontratuaren ezinbesteko betebehartzat hartuta. Aipatu epe horietako edozein bukatzen denean kontratatzailea berandutu bada berari egotz dakizkion arrazoiengatik, Administrazioak bi gauza hauetako bat egin ahal izango du: kontratua suntsiaraztea ala erantsitako taulako O) atalean agertzen diren zigor ekonomikoak ezartzea.</p>	<p>El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato (cláusula "I" de este cuadro anexo) y de los plazos parciales fijados por la Administración, resultando este extremo condición esencial del contrato. Si llegado el término de cualquiera de los plazos citados, el contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, la Administración podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades económicas que figuran en el apartado O) del cuadro Anexo.</p>
<p>W) KONTRATISTAREN SAILKAPENA</p>	<p>W) CLASIFICACION DEL CONTRATISTA</p>
<p>Ez da behar</p>	<p>No se requiere</p>
<p>X) EZOHIKO KAUDIMENA KONTRATUAREN EGIKARITZEARE BEGIRA.</p>	<p>X) SOLVENCIA EXTRAORDINARIA PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>
<p>Ez da behar</p>	<p>No se requiere</p>



I. Eranskina:

Negoiazioaren **PROPOSAMEN EKONOMIKO** eta gainerako aspektuen modeloa

Anexo I:

Proposición económica y demás aspectos de la negociación

Kontratuaren izena: BENTABERRI KIROLDEGIRAKO GIMNASIOKO GELA BERRIRAKO 25 ZIKLO INDOOR BIZIKLETEN HORNIDURA EMATEA KONTRATATZEKO

Nombre del contrato: SUMINISTRO DE 25 BICICLETAS DE CICLO INDOOR PARA NUEVA SALA DE GIMNASIO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE BENTABERRI.

D./D^a jn./and., NAN/DNI:

Posta-helbidea / Dirección postal:

En representación de (o en nombre propio):.....
.....ren ordezkari gisa

adinez nagusia,

ADIERAZTEN DU: goian aipatutako kontratuarentzako eskatzen diren baldintza eta betekizun guztietan oinarrituz eta lehiaketa hau arautzen duten Administrazio Baldintzen Plegua eta Baldintza Teknikoen Pleguarekin ados egonik, berak duen ordezkari gisa baliatuz aipatutako kontratuaren egitea ondorengo ESKAINTZA egiten du:

mayor de edad,

MANIFIESTA QUE, conforme con todos los requisitos y condiciones que se exigen para adjudicar el contrato arriba indicado y del Pliego de Cláusulas Administrativas, Pliego de Prescripciones Técnicas que ha de regir la licitación y en la representación que ostenta se compromete a asumir el cumplimiento de dicho contrato, realizando la siguiente oferta

A) PRECIO UNITARIO POR BICICLETA:

- Precio unitario NETO: _____ €
- IVA: _____ €
- Precio unitario BRUTO: _____ €

B) MEJORA en la Garantía total EXTRA (sobre el mínimo de un año): ____ MESES

C) Compromiso de PLAZO de suministro (máximo 30 días naturales): ____ días naturales.

Sin./Fdo.:

II.- Eranskina.-

JAKINARAZPENAK JASOTZEKO HAUTATUTAKO BIDEAREN ZEHAZTAPENA

II.- Anexo II-

MODELO DE DESCRIPCIÓN DE MEDIO PREFERENTE PARA NOTIFICACIONES

Kontratuaren izena: BENTABERRI KIROLDEGIRAKO GIMNASIOKO GELA BERRIRAKO 25 ZIKLO INDOOR BIZIKLETEN HORNIDURA EMATEA KONTRATATZEKO

Nombre del contrato: SUMINISTRO DE 25 BICICLETAS DE CICLO INDOOR PARA NUEVA SALA DE GIMNASIO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE BENTABERRI.

JAKINARAZPENAK JASOTZEKO HAUTATUTAKO BIDEAREN ZEHAZTAPENA

DESIGNACIÓN DE MEDIO PREFERENTE DE RECEPCIÓN DE LAS NOTIFICACIONES

D./D^a jn./and., NAN/DNI:

En representación de (o en nombre propio):-ren ordezkari gisa

adinez nagusia, idatzi honen bidez, LRJAP-PACeko 59. artikuluan xedatutakoari jarraiki, Udalak lizitazio hau dela-eta (20/2013 espediente) egin beharreko edozein jakinarazpen jasotzeko lehentasunezko bide gisa, ondoren zehazten den faxa, eta bestelako datu hauek ere eranstean ditut:

Mayor de edad, mediante la presente, designo a efectos de lo dispuesto en el art. 59 de la L.R.J.A.P. y P.A.C. como medio preferente para la recepción de cualquier notificación que el Ayuntamiento deba realizar con motivo de la presente licitación (expediente. 20/2013) el siguiente fax y además se añaden otros datos de interés:

FAX:

Harremanetarako telefonoak /Teléfonos de contacto:

Posta elektronikoa / Dirección del

Helbide-postala / Dirección postal:

(Enpresak/Empresas) – IFK/ CIF:

(Pertsona fisikoak / Personas físicas) – Lizitatzaillearen NAN / DNI Licitador:

Oharra: Jakinarazpenak azkarrago egiteko, lizitazioa egin duen enpresaren edo pertsonaren fax zenbakia ematea gomendatzen da. Fax zenbaki hori erabat baliagarria izango da jakinarazpenak egiteko, hori delako lizitatzailleak jakinarazpenak egiteko izendatu duen bidea.

Izendapen hori ez egitekotan, aipatutako helbidean egingo da jakinarazpena.

Halaber, interesatuek eskatu ahal izango dute posta bidez beste jakinarazpen bat egiteko, fax bidez egindakoaz gain. Horrek ez du fax bidez egindakoaren balioa kenduko.

Nota: Al efecto de dar mayor agilidad a las notificaciones se recomienda designar el nº de Fax de la empresa o persona licitadora, el cual sería plenamente válido a efecto de notificaciones por ser este el medio señalado por el propio licitador.

De no efectuar esta designación, se procederá a través del servicio de notificación o correo postal en el Domicilio indicado.

No obstante los interesados podrán solicitar en su caso, se efectúe una notificación adicional a la del Fax, por correo postal, sin que quede desvirtuada la validez de la efectuada por fax como medio elegido por los mismos.

Donostia, 2013eko _____ren _____

Donostia-San Sebastián, a ____de ____de 2013

Sin./Fdo.:



III. Eranskina

Kontratazeko Gaitasun eta Kaudimenaren ardurazko eta ORDEZKO adierazpena (GONBIDATUTAKO ENPRESARIEK bete beharrekoa)

Anexo III

Declaración responsable y SUSTITUTIVA de la capacidad y solvencia para contratar (A cumplimentar por CADA UNO DE LOS INVITADOS a la negociación)

<p>Kontratuaren izena: BENTABERRI KIROLDEGIRAKO GIMNASIOKO GELA BERRIRAKO 25 ZIKLO INDOOR BIZIKLETEN HORNIDURA EMATEA KONTRATATZEKO</p> <p>Nombre del contrato: SUMINISTRO DE 25 BICICLETAS DE CICLO INDOOR PARA NUEVA SALA DE GIMNASIO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE BENTABERRI.</p>	
<p>D./D^a jn./and., NAN/DNI:</p> <p>Posta-helbidea / Dirección postal:</p> <p>En representación de (o en nombre propio):-ren ordezkari gisa</p> <p>Enpresaren IFK eta helbidea/domicilio social y NIF de la empresa:.....</p>	
<p>adinez nagusia,</p> <p>ADIERAZTEN DU:</p> <p>Lizitatuzaileak Administrazioarekin kontratazeko legalki eskatzen diren baldintzak betetzen dituela eta <u>esleipendun izatea proposatuko balitz, kontratazio organoaren aurrean dagokion dokumentazioa aurkeztuko lukeela</u>, esleipenaren aurretik, eskatzen diren dokumentuak dituela eta egokiak direla egiaztatzearen, 3/2011 E.D.Legegileak dionari jarraiki. Horrela, esleipenaren aurretik, nortasun juridikoa, ordezkaritza, bere kasuan klasifikazioa/solvencia eta Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zorrik ez izateari buruzko dokumentazioa, eta oinarritan eskatzen den beste edozein aurkeztu beharko duela.</p>	<p>mayor de edad,</p> <p>DECLARA:</p> <p>Que el licitador cumple con las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración y que <u>en caso de resultar propuesto adjudicatario se compromete a acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos, conforme a lo dispuesto en el art 146 del R.D.Legislativo 3/2011, referidos a la personalidad jurídica, representación, en su caso clasificación /solvencia y estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y demás que se exigen en los pliegos.</u></p>
<p>Donostia, 2013ko _____ren _____</p>	<p>Donostia-San Sebastián, a _____ de _____ 2013</p>

Sin. /Fdo.:

IV. Eranskina

**Kontratatzeko gaitua izatearen ADIERAZPENA
(Negoziazio prozesuan gelditutako LEHENAK bete beharrekoa)**

Anexo IV

Modelo de Declaración responsable de estar capacitado para contratar (A cumplimentar únicamente por el quedado PRIMERO tras las negociaciones)

<p>Kontratuaren izena: BENTABERRI KIROLDEGIRAKO GIMNASIOKO GELA BERRIRAKO 25 ZIKLO INDOOR BIZIKLETEN HORNIDURA EMATEA KONTRATATZEKO</p> <p>Nombre del contrato: SUMINISTRO DE 25 BICICLETAS DE CICLO INDOOR PARA NUEVA SALA DE GIMNASIO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE BENTABERRI.</p>	
<p>D./D^a jn./and., NAN/DNI:</p> <p>Posta-helbidea / Dirección postal:</p> <p>En representación de (o en nombre propio):.....ren ordezkari gisa</p>	
<p>adinez nagusia, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA EGINEZ. 3/2011 LEDko 60. artikuluan kontratatzeaz den bezainbatean jasotako debekuetan erori ez dela adierazten du.</p>	<p>mayor de edad, DECLARA RESPONSABLE Y EXPRESAMENTE No estar incurso en las prohibiciones para contratar recogidas en el artículo 60 del R.D.Legislativo 3/2011.</p>
<p>Donostia, 2013eko _____</p>	<p>Donostia-San Sebastián, a ____ de _____ 2013</p>

Sin. _____

Fdo. _____

