DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Pertsonen Kudeaketa
Gestión de Personas
Ijentea, 1 | Tel. 010 - 943481000 | www.donostia.eus
20003 Donostia / San Sebastián

Digitalki Sinatua
Firmado Digitalmente
DONOSTIA, 2021KO AZAROAK 05.
SAN SEBASTIAN, 05 DE NOVIEMBRE DE 2

ADMINISTRARIEN LEP

LEHENENGO ARIKETARAKO INFORMAZIOA

Onartuta dauden izangaiak 2021eko azaroaren 20an Barakaldoko Bilbao Exhibition Centren (BEC) oposizio-faseko lehen ariketaren A) eta B) atalak egiteko deituta daude.

Probak behar bezala egiteko, informazio-dokumentu hau eta honekin batera doazen hiru dokumentuak argitaratzen dira.

1.- Ariketa egiteko kontuan izan behar den **JARRAIBIDE-ORRIA** argitaratzen da. Azterketa egunean izangai bakoitzak kopia bat izango du kontsultarako, baina jasotzen dituen jarraibideen garrantzia dela-eta, aurretik argitaratzea erabaki da.

2.- **ERANTZUN-ORRIAREN EREDU** bat argitaratzea erabaki da, izangaiek ariketa egiterakoan bete beharko duten modua ezagutu dezaten.

3.- **ANTOLAKETA-IRIZPIDEAK** dituen dokumentu bat argitaratzen da. Beharrezkoa da dokumentua arretaz irakurtzea, besteak beste, alderdi hauek ezagutzeko: ateak irekitzeko ordua, pabiloia eta ariketa egiteko esleitutako gunea, sartzeko atea,...

Bestalde, gai-zerrenda espezifikoko 28. gaiarekin lotuta Epaimahai Kalifikatzaileak aztertutako kontsulta baten ondorioz, Epaimahaiak erabaki du jakinaraztea 28. gaia ikuspegi orokor batekin prestatu behar dela. Gaia ez dago mugatuta Donostiako Udalera. Gaien edukia Donostiako Udalaren

OPE ADMINISTRATIVOS/AS

INFORMACIÓN PARA EL PRIMER EJERCICIO

Las personas aspirantes admitidas se encuentran convocadas para realizar los apartados A) y B) del primer ejercicio teórico de la fase de oposición el día 20 de noviembre de 2021 en el Bilbao Exhibition Centre (BEC) de Barakaldo.

Para el correcto desarrollo de las pruebas resulta procedente publicar este documento informativo junto con los tres documentos que se acompañan.

1.- Se publica la **HOJA DE INSTRUCCIONES** que se debe tener en cuenta para realizar el ejercicio. El día del examen cada aspirante dispondrá de una copia para su consulta, pero debido a la importancia de las instrucciones que recoge se procede a su publicación previa.

2.- Se publica un **MODELO DE HOJA DE RESPUESTAS** para que las personas aspirantes se familiaricen con la forma en la que deberán cumplimentarla al realizar el ejercicio.

3.- Se publica un documento con **CRITERIOS ORGANIZATIVOS**. Resulta necesario que las personas aspirantes lean atentamente el documento para conocer, entre otros, estos aspectos: hora de apertura de puertas, pabellón y zona asignada para realizar el ejercicio, puerta de acceso,…

Por otro lado, a raíz de una consulta analizada por el Tribunal Calificador en relación con el tema número 28 del temario específico, el Tribunal ha acordado comunicar que el tema 28 se debe preparar con una visión general. El tema no está limitado al Ayuntamiento de San Sebastián.

10740n XVII

eremura mugatzen da, gai-zerrendan hala adierazita dagoenean.	El contenido de los temas se limita al ámbito del Ayuntamiento de San Sebastián cuando así se encuentra indicado en el temario.

Donostian, sinaduraren egunean

EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEKO IDAZKARIA